



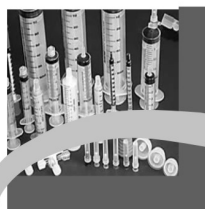
# AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

## CONCURSO PÚBLICO

Nível Médio

# TÉCNICO ADMINISTRATIVO

# Caderno A



Aplicação: 25/3/2007

## LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno, confira atentamente se o tipo de caderno — Caderno A — coincide com o que está registrado em sua folha de respostas. Em seguida, verifique se ele contém cento e vinte itens, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenados de 1 a 120, seguidos da prova discursiva e de espaço para rascunho.
- 2 Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis.
- 3 O espaço para rascunho da prova discursiva é de uso opcional; não contará, portanto, para efeito de avaliação.
- 4 Nos itens da prova objetiva, recomenda-se não marcar ao acaso: cada item cuja resposta diverja do gabarito oficial definitivo receberá pontuação negativa, conforme consta em edital.
- 5 Não utilize lápis, lapiseira, borracha e(ou) qualquer material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE/UnB.
- 6 Não serão distribuídas folhas suplementares para rascunho nem para texto definitivo.
- 7 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 8 A duração das provas é de **quatro horas e trinta minutos**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas —, ao preenchimento da folha de respostas e à transcrição do texto definitivo da prova discursiva para a folha de texto definitivo.
- 9 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, uma hora após o início das provas e poderá levar o seu caderno de provas somente no decurso dos últimos **quinze minutos** anteriores ao horário determinado para o término das provas.
- 10 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e a folha de texto definitivo da prova discursiva e deixe o local de provas.
- 11 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no presente caderno, na folha de respostas ou na folha de texto definitivo da prova discursiva poderá implicar a anulação das suas provas.

### AGENDA (DATAS PROVÁVEIS)

- I **27/3/2007**, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — [www.cespe.unb.br/concursos/anvisa2007](http://www.cespe.unb.br/concursos/anvisa2007).
- II **28 e 29/3/2007** – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet (veja item I), mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse sistema.
- III **18/4/2007** – Resultados final das provas objetivas e provisório da prova discursiva: Diário Oficial da União (DOU) e Internet (veja item I).
- IV **19 e 20/4/2007** – Recursos (prova discursiva): conforme determinações contidas no item II.
- V **9/5/2007** – Resultado final da prova discursiva e convocação para a realização da perícia médica: DOU e Internet (veja item I).
- VI **13/5/2007** – Perícia médica dos candidatos que se declararam portadores de deficiência.

### OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 10 do Edital n.º 1/2007 – ANVISA, de 12/1/2007.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet — [www.cespe.unb.br/concursos/anvisa2007](http://www.cespe.unb.br/concursos/anvisa2007).
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

**CESPEUnB**  
UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

- De acordo com o comando a que cada um dos itens de 1 a 120 se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.
- Nos itens que avaliam **Noções de Informática**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destros e que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

1 É inegável a participação da indústria farmacêutica na pesquisa clínica, na busca de novos fármacos para patologias antigas e novas, em que necessidades são criadas a partir da síntese de novas drogas. É inegável, ainda, a participação dessa indústria junto às universidades, financiando tais pesquisas. Não se pode esquecer sua participação na educação continuada, mediante patrocínio de eventos científicos e edição de livros distribuídos gratuitamente aos médicos, colaborando para a atualização deles.

Mas é evidente que se trata de um negócio em mercado muito competitivo: somente no Brasil, segundo dados da Federação Brasileira da Indústria Farmacêutica, as vendas de medicamentos alcançaram 17 bilhões de reais em um período de 12 meses (abril de 2003 a março de 2004). Além disso, funcionam no país 550 laboratórios, o que o coloca na 11.ª posição no *ranking* do mercado farmacêutico mundial em relação às vendas do varejo, com 1,5 bilhão de caixas de remédios vendidas em 2003. A previsão dos fabricantes de remédios é que o setor cresça de 7% a 10% ao ano.

É exatamente nesse ponto que se estabelece o conflito, porque alguns médicos acreditam não serem influenciados pelas refeições, brindes, hospitalidade e honorários da indústria. Afinal, nenhuma indústria farmacêutica distribui o dinheiro de sua participação por um ato de generosidade desinteressada. Tanto é verdade que 30% de seu faturamento é revertido em *marketing* junto aos médicos, pelas citadas benesses. Com certeza, tais vantagens estão embutidas no preço dos medicamentos, custeadas com o dinheiro que nossos pacientes empregaram quando de sua aquisição.

Roberto Luiz d'Ávila. *Conflito de interesses no relacionamento entre médicos e indústria farmacêutica*. In: *Medicina Conselho Federal*, n.º 161, out./nov./dez./2006, p. 23-4 (com adaptações).

Com relação ao texto acima, julgue os itens subsequentes.

- 1 Foi empregada a mesma regra de acentuação gráfica nas palavras: “farmacêutica”, “fármacos” e “científicos”.
- 2 O autor do texto propõe que a indústria farmacêutica imiscua-se na pesquisa de novos fármacos sem envolver os médicos, ou seja, volte-se, de forma generosa e desinteressada, para o apoio a pesquisas nas universidades.
- 3 A quantia despendida em *marketing* pela indústria farmacêutica é argumento utilizado pelo autor do texto para confirmar o conflito por ele apresentado.
- 4 O texto apresenta informações que permitem inferir-se que a mudança de uma das práticas da indústria farmacêutica poderia resultar no barateamento dos remédios no varejo.
- 5 Esse texto classifica-se como narrativo, visto que apresenta, de forma objetiva, fatos encadeados no tempo.

6 No início do segundo parágrafo do texto, o emprego do conector adversativo “Mas” introduz as idéias que explicitam o conflito a que se refere o autor do texto.

7 Outra forma gramaticalmente correta de construção da oração iniciada pela conjunção “porque” (ℓ.23) é a seguinte: uma vez que vários médicos crêem que refeições, brindes, hospitalidade e honorários da indústria não os influencia.

1 A Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), por meio da RDC 102/2000, proíbe à indústria farmacêutica oferecer ou prometer prêmios ou vantagens aos profissionais de saúde habilitados a prescrever ou dispensar medicamentos. Além disso, esses não podem solicitar ou aceitar nenhum incentivo se estiverem vinculados à prescrição, dispensa ou venda.

Medidas restritivas se impõem, como as implementadas em outros países, tais como a proibição de aceitação de presentes (independentemente do seu valor), a regulamentação da oferta de amostras e o financiamento da participação em congressos e simpósios. Deve ser vetado que a indústria farmacêutica influencie, com benefícios injustificados de caráter financeiro ou material, os médicos por outros motivos que não o interesse do paciente.

A promoção e o comércio são tarefas da indústria. Trabalhar em favor do paciente é tarefa para os médicos e instituições da categoria ou vinculadas à saúde. A educação médica continuada também é tarefa do médico. Pedir apoio à indústria é convidar para a promoção e o comércio.

*Idem, ibidem.*

Acerca das idéias desenvolvidas no texto acima e de aspectos gramaticais, julgue os itens seguintes.

- 8 Na linha 3, a inserção da preposição **de** logo após “farmacêutica” atenderia à regência do verbo **proibir**, que exige complemento preposicionado.
- 9 Depreende-se do texto que, no Brasil, os mecanismos restritivos da relação entre médicos e indústria farmacêutica são ineficazes porque coíbem especialmente a indústria, sem que apontem punições.
- 10 O segundo período do texto (ℓ.5-7) poderia ser corretamente reescrito da seguinte forma: Proíbe, ainda, que estes solicitem ou aceitem incentivo algum, caso estejam vinculados seja a prescrição, seja a dispensa, seja a venda de remédios.
- 11 Não haveria prejuízo para a coerência do texto se a expressão “benefícios injustificados de caráter financeiro ou material” (ℓ.13-14) fosse substituída pelo vocábulo **benesses**.

## Mãos à obra

1 Se, por acaso, você estacionar o carro em cima da  
calçada e, na volta, encontrá-lo com o adesivo “Multado por  
mim” na lataria, não se assuste, você não vai receber nenhum  
4 auto de infração pelos Correios. A intenção do idealizador  
desse selo é que você fique tão contrariado quanto ele ficou  
quando encontrou o seu possante atravancando a passagem.

7 O adesivo, explica o urbanista idealizador, é uma  
forma de protesto contra a nossa sociedade permissiva, que  
faz vista grossa aos pequenos delitos diários. Se não resolve  
10 os problemas, ao menos faz com que o infrator reflita.

O urbanista se deu de presente de aniversário o  
primeiro milheiro de adesivos. Ele e os amigos que  
13 receberam as etiquetas já estão multando. Sem querer ficar  
com fama de chato, ele se defende: “Se todo mundo  
manifestar suas certezas, podemos chegar a um consenso. As  
16 decisões não podem ser tomadas apenas por um pequeno  
grupo.”

Jornal do Brasil, 3/11/2005 (com adaptações).

Com relação ao texto acima, julgue os próximos itens.

- 12 Com igual correção gramatical, a primeira oração do texto  
poderia ser expressa da seguinte forma: Se caso você  
estacione o veículo sobre a calçada.
- 13 Com a forma de protesto utilizada, o urbanista mencionado  
no texto visa, principalmente, atingir o Estado, que não  
legisla sobre pequenos delitos.
- 14 No texto, as palavras “adesivo” (l.2) e “selo” (l.5) designam  
a mesma coisa.
- 15 A última oração do texto, cujo verbo está na voz passiva,  
corresponde, na voz ativa, à seguinte frase: Um pequeno  
grupo não pode apenas tomar decisões por nós.

1 Foodborne illnesses\* are a serious public health  
threat. Each year, approximately 76 million cases of  
foodborne illness occur in the United States alone, according  
4 to the Centers for Disease Control and Prevention (CDC). Of  
those cases of foodborne illness, more than 325,000 people  
are hospitalized and about 5,000 deaths occur.

7 Why Be Food Safe?

Preventing foodborne illness is one of the U.S.  
Department of Agriculture’s (USDA’s) top priorities. For  
10 more than 100 years, the USDA’s Food Safety and  
Inspection Service (FSIS) has worked with our Nation’s  
commercial suppliers to ensure that meat, poultry, and egg  
13 products are safe, wholesome, and correctly labeled and  
packaged for public consumption. And because research  
shows that improper handling, preparation, and storage of  
16 food can cause foodborne illness, FSIS has conducted — and  
is a key stakeholder in — many public education programs  
to prevent foodborne illness.

19 What is the Be Food Safe Campaign?

USDA developed the Be Food Safe Campaign in  
cooperation with the Partnership for Food Safety Education,  
22 FDA, and CDC because research shows that Americans are  
aware of food safety, but they need more information to  
achieve and maintain safe food handling behaviors. The Be  
25 Food Safe Campaign, which is grounded in social marketing,  
behavior change, and risk communications theories, is  
designed to provide educators with the tools to inform  
28 consumers about foodborne illness and raise the level of  
awareness of the dangers associated with improper handling  
and undercooking of food.

\* Foodborne illnesses are defined as diseases, usually either infectious or  
toxic in nature, caused by agents that enter the body through the ingestion  
of food.

Internet: <www.fs.is.usda.gov> (adapted).

According to the text above, judge the following items.

- 16 Americans are perfectly conscious of the danger of  
undercooked food.
- 17 Foodborne sicknesses are the most serious public health  
problem.
- 18 The CDC estimates that more than 50 million cases of  
foodborne illness are found in the USA every year.
- 19 Foodborne disease prevention is among the most important  
concerns of the USDA.
- 20 For more than a century, the FSIS has been concerned about  
three particularly important nutritional items.
- 21 Public education programs are all that is required to prevent  
illness coming from food handling, preparation and storage.
- 22 The Be Food Safe Campaign aims at making Americans  
aware of food safety problems.
- 23 The Be Food Safe Campaign intends to provide more  
information to users about the diseases that can be caused by  
food.

In the text,

- 24 “to ensure” (l.12) means **to make (something) certain to happen**.
- 25 “which” (l.25) can be correctly replaced by **what**.

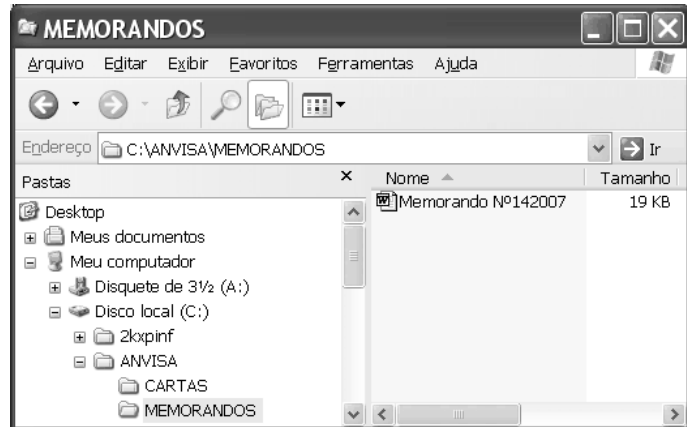
O cerne da maioria dos problemas do homem cidadão está relacionado à sua postura ética individual. A dignidade e a consciência dos princípios morais, entre outros valores intrínsecos, devem fazer parte da conduta do servidor público, no exercício de sua função ou cargo ou fora dele, uma vez que seus atos, comportamentos e atitudes refletirão na preservação da honra e da tradição dos serviços públicos.

Acerca do Código de Ética Profissional do servidor público e tendo como referência inicial o texto acima, que aborda aspectos desse código, julgue os itens a seguir.

- 26 Por meio do exercício dos princípios e valores morais no trabalho, como ser probo, reto, leal e justo, entre outros, o servidor, além de desenvolver suas capacidades, habilidades e competências, projeta também seus valores éticos.
- 27 O servidor público jamais pode desprezar o elemento ético de sua conduta, embora, em algumas situações, tenha de decidir entre o que é legal e ilegal.

Todo servidor da ANVISA, independentemente da posição que ocupa na estrutura organizacional da agência, é merecedor da confiança da sociedade, devendo pautar-se pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da publicidade, da eficiência, da moralidade e da probidade. É o que preconiza o Código de Ética da ANVISA. Acerca dos princípios e deveres funcionais gerais e dos objetivos desse código, julgue os seguintes itens.

- 28 É permitido ao servidor da ANVISA retirar da repartição pública, mesmo sem expressa autorização legal, documentos pertencentes ao patrimônio público, desde que estes sejam utilizados como material de pesquisa ou como fonte de informações a outro órgão público, empresa ou estabelecimento sujeitos a vigilância sanitária.
- 29 Um dos objetivos do Código de Ética da ANVISA é preservar a imagem e a reputação do servidor, cuja conduta ética deve estar de acordo com as normas estabelecidas no referido código.
- 30 O servidor da ANVISA deve abster-se, de forma absoluta, de exercer sua função, poder ou autoridade com finalidade estranha ao interesse público, mesmo que observando as formalidades legais e não cometendo qualquer violação a lei.



Considerando a figura acima, que ilustra uma janela do Windows Explorer em um computador cujo sistema operacional é o Windows XP, julgue os itens a seguir.


- 31 Para se excluir o arquivo Memorando Nº142007 da pasta em que se encontra e enviá-lo à lixeira do Windows, é suficiente clicar o ícone associado ao referido arquivo com o botão direito do mouse, em seguida, no menu que aparece em decorrência dessa ação, clicar a opção Excluir e, na janela que é executada, clicar Sim para confirmar o envio do arquivo para a lixeira.
- 32 Para renomear o arquivo Memorando Nº142007, é suficiente clicar o menu Ferramentas, clicar a opção Renomear, digitar o nome desejado e confirmar a operação.
- 33 A pasta MEMORANDOS é uma subpasta de CARTAS.

	A	B
1	Estado	Número de Empresas Fiscalizadas
2	PE	135
3	MG	140
4	CE	160
5	RJ	220
6	SP	250

Considerando a figura acima, que ilustra uma planilha em edição no Microsoft Excel 2002, julgue os itens subseqüentes.

- 34 Para totalizar o “Número de Empresas Fiscalizadas”, é suficiente digitar =soma (B1 + B5) e pressionar a tecla .
- 35 A partir da seleção das células A1:A6 e B1:B6, é possível criar um gráfico de pizza que apresentará os valores numéricos contidos na planilha acima na forma de percentuais do total do “Número de Empresas Fiscalizadas”.

Acerca do Word 2002, julgue os itens que se seguem.

- 36 Considere que um funcionário da ANVISA abra um arquivo de nome memorando.doc por engano e, após iniciar a edição, identifique que não era o arquivo desejado. Nesse caso, para desfazer tudo ou parte do que foi editado, é correto o uso da ferramenta , que tem como função reverter o último comando ou excluir a última entrada digitada.
- 37 O Word 2002 possui o recurso Estilo, que é um conjunto de características de formatação que podem ser aplicadas ao texto do documento para alterar a sua aparência.

Com relação ao Internet Explorer e ao Outlook Express, julgue os itens seguintes.

- 38 Com o Outlook Express, é possível compactar arquivos e encaminhá-los como anexo em uma mensagem cujo destinatário está conectado à *intranet* da ANVISA.
- 39 O Internet Explorer fornece alguns recursos que ajudam a proteger a privacidade e a tornar o computador e as informações de identificação pessoal mais seguras, como, por exemplo, alertas de privacidade que informam quando o usuário está tentando acessar um sítio que não atende aos critérios das configurações de privacidade.

Quanto à segurança da informação, julgue o próximo item.

- 40 *Cookie* é um vírus que capta as informações digitadas pelo usuário e as encaminha para um servidor.

### Down na terceira idade

As pessoas com síndrome de Down (SD) estão vivendo mais. Nos últimos cinquenta anos, a medicina e os cuidados especiais elevaram a expectativa de vida de pessoas com SD de 18 anos para 56 anos. Quem vai cuidar desses velhinhos?

O risco da maternidade tardia: a probabilidade de uma mulher ter um filho com SD aumenta conforme a idade. Veja a tabela abaixo.

quantidade de crianças nascidas com SD (por 1.000 nascimentos)								
idade da mãe (anos)	20	30	32	34	36	38	40	42
filhos com SD	0,65	1	1,5	3	3,5	6	10	18

Família. *In*: Veja, n.º 1.994, 7/2/2007, p. 100-3 (com adaptações).

Com relação às informações apresentadas acima, julgue os seguintes itens.

- 41 Em um sistema de coordenadas cartesianas  $xOy$ , os pontos de coordenadas  $(38, 6)$ ,  $(40, 10)$  e  $(42, 18)$ , correspondentes aos três últimos elementos da tabela, estão sobre o gráfico de uma parábola de equação  $y = ax^2 + bx + c$ , em que  $a$ ,  $b$  e  $c$  são constantes reais.
- 42 Com base nessas informações, é correto concluir que, em média, em cada grupo de 1.540 bebês que nascem de mães com 20 anos de idade, 1 deles deve nascer com SD.
- 43 Considere que a pesquisa tenha mostrado que, para mães com idade entre 20 e 30 anos, a relação **idade da mãe (anos) versus filhos com SD** é linear. Nesse caso, é correto concluir que, em média, em cada grupo de 1.250 bebês nascidos de mães com 25 anos de idade, 1 deles deve ser portador de SD.

RASCUNHO

programas	quantidades de notificações			
	2003	2004	2005	total
tecnovigilância	$1.180 + y$	$2.400 + z$	$1.401 + y$	4.995
hemovigilância	$224 + y$	$851 + 2z$	$1.132 - z$	2.215
farmacovigilância	12	$790 + u$	969	1.779
queixas técnicas de medicamentos	700	617	310	1.627
total	$3.848 - 20x$	$4.500 + 2z$	$1.967 + \frac{x^2}{4}$	10.616

Internet: <www.anvisa.gov.br> (com adaptações).

A tabela acima corresponde às quantidades de notificações emitidas por técnicos da ANVISA, nos anos considerados, relativas aos programas de vigilância denominados tecnovigilância — fabricação e comercialização de medicamentos e equipamentos médico-hospitalares —, hemovigilância — estocagem, conservação e distribuição de sangue e seus derivados —, farmacovigilância — comercialização, estocagem e controle de medicamentos — e queixas técnicas de medicamentos — ação eficaz de seus componentes. Considerando essa tabela e sabendo que em 2004 foram emitidas mais de 4.600 notificações, julgue os seguintes itens.

- 44 Considere-se que todas as notificações registradas na tabela tenham sido anotadas individualmente em fichas e, depois de apuradas e devidamente processadas, tenham sido arquivadas. Nesse caso, escolhendo-se aleatoriamente uma dessas fichas, a probabilidade de que ela se refira a uma notificação de 2004, relativa a queixas técnicas de medicamentos, é superior a 0,06.
- 45 O total de notificações emitidas pelos programas citados, em 2005, foi inferior a 3.800.
- 46 Em 2004, a soma das notificações correspondentes aos programas tecnovigilância e hemovigilância superou em mais de 700 a soma das notificações correspondentes aos mesmos programas, em 2005.
- 47 Considerando-se a sentença aberta “Em 2004 foram registradas  $790 + u$  notificações relativas ao programa farmacovigilância”, é correto inferir, de acordo com a tabela, que o conjunto dos valores de  $u$  que fazem dessa sentença uma proposição verdadeira tem mais de dois elementos.

### Um exemplo palpável de má gestão

O Banco Interamericano de Desenvolvimento criou uma linha de crédito de 300 milhões de dólares para que os municípios brasileiros modernizem sua gestão. Por ignorância ou inépcia — dois dos pilares da má gestão —, a maior parte do dinheiro está parada no banco, o que se pode ver na tabela abaixo.

recursos oferecidos	total de participantes	recursos contratados	recursos disponíveis
300 milhões de dólares	67 prefeituras. A maior delas é a de São Luís	117 milhões de dólares	183 milhões de dólares

Holofote. In: Veja, n.º 1.998, 7/3/2007, p. 42 (com adaptações).

Considerando as informações acima, julgue os seguintes itens.

- 48 Considere que os municípios participantes do programa referido tenham sido divididos em três grupos, A, B e C, contendo, respectivamente, 21, 22 e 24 municípios; que, dentro de um mesmo grupo, cada prefeitura tenha recebido a mesma quantia; e que os valores totais dos recursos contratados pelas prefeituras dos grupos A, B e C sejam proporcionais a 9, 13 e 17, respectivamente. Nessa situação, se São Luís pertence ao grupo C, o recurso contratado por sua prefeitura para modernização da gestão foi superior a 2 milhões de dólares.
- 49 Se todas as prefeituras participantes do programa de modernização de gestão referido acima tivessem contratado os recursos e se os valores desses recursos formassem uma progressão aritmética crescente em que o primeiro termo — valor recebido pela prefeitura que recebeu o menor aporte de recursos — fosse igual a 1 milhão de dólares, então, nesse caso, o maior valor contratado por uma única prefeitura seria superior a 3 milhões de dólares.
- 50 Considere que o Brasil possua 5.000 municípios e que todos eles estejam aptos a participar desse programa de modernização de gestão. Então, escolhendo-se um desses municípios ao acaso, a probabilidade de que ele ainda não seja participante do programa é inferior a 0,9.

RASCUNHO

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

No que se refere ao direito constitucional, julgue os itens a seguir.

- 51** A Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei do Orçamento Anual são normas diferentes.
- 52** A Constituição Federal veda que o presidente e o vice-presidente da República se ausentem do país ao mesmo tempo.
- 53** O Tribunal de Contas da União (TCU) é o órgão do Poder Judiciário responsável pelo controle externo da execução orçamentária da administração federal.

Acerca do direito constitucional e do direito administrativo relativamente à saúde, julgue os itens seguintes.

- 54** O direito ao serviço gratuito de saúde é garantido apenas aos cidadãos brasileiros que contribuem regularmente para a seguridade social.
- 55** A competência de legislar acerca da proteção à saúde é privativa da União.
- 56** A assistência à saúde é um serviço público.
- 57** A prestação de serviço de saúde por particulares depende de delegação do poder público, podendo ocorrer tanto em regime administrativo de autorização como de permissão.

Considerando que a ANVISA é uma autarquia federal, julgue os itens a seguir.

- 58** A ANVISA não é imune ao pagamento de taxas instituídas pelos estados e pelo Distrito Federal.
- 59** Compete aos técnicos administrativos da ANVISA a formulação e a avaliação de planos, programas e projetos relativos às atividades de regulação realizadas pela agência.
- 60** Aplicam-se à ANVISA os princípios administrativos da moralidade, da eficiência e da autotutela.
- 61** A ANVISA é uma entidade da administração indireta federal, dotada de personalidade jurídica própria.
- 62** A ANVISA é subordinada ao Ministério da Saúde (MS).
- 63** O cargo de presidente da ANVISA é privativo de brasileiros natos.
- 64** Um concurso público de provas e títulos para o provimento de cargos técnicos efetivos na ANVISA é uma modalidade de licitação que adota o tipo melhor técnica.
- 65** Violaria a Constituição Federal um decreto do presidente da República que extinguisse a ANVISA e transferisse as competências dessa agência para um órgão do MS.
- 66** A ANVISA é imune ao pagamento de imposto sobre propriedade predial e territorial urbana referente a imóveis utilizados para o exercício de suas competências legalmente definidas.

- 67** É vedada a acumulação de um cargo de técnico administrativo na ANVISA com um cargo de técnico administrativo no MS, independentemente de haver compatibilidade de horários.
- 68** Compete ao TCU apreciar, para fins de registro, a legalidade dos atos praticados pela ANVISA que invistam servidores em cargos de provimento efetivo.
- 69** O convite e o pregão são modalidades licitatórias que podem ser utilizadas pela ANVISA tanto com relação à aquisição de bens quanto à contratação de serviços.

Um servidor público da ANVISA solicitou a concessão de licença para tratar de interesses particulares, pelo período de seis meses. O servidor, com cinco anos de efetivo exercício e que nunca gozou de qualquer licença, teve seu pedido indeferido sob a alegação de que não havia interesse administrativo na concessão dessa licença.

Considerando essa situação hipotética, julgue os itens subseqüentes.

- 70** O referido indeferimento é ilegal, pois a concessão de licença para tratar de interesse é direito de todo servidor que conta com três anos de efetivo exercício, sendo, portanto, descabido o seu indeferimento por razões de interesse da administração.
- 71** O indeferimento da solicitação do servidor dispensava motivação expressa, por tratar-se de ato administrativo discricionário.
- 72** Um pedido de reconsideração acerca do referido indeferimento deveria ser dirigido à autoridade imediatamente superior à que indeferiu a solicitação do servidor.

Considere que um agente público da ANVISA lavrou auto de infração contra determinada empresa, por violação de normas jurídicas relativas à vigilância sanitária. Nessa situação hipotética, julgue os próximos itens.

- 73** Caso a autuação fosse ilegal, ela poderia ser invalidada de ofício por autoridade hierarquicamente superior ao agente que autuou a empresa.
- 74** A referida autuação configura exercício de poder de polícia administrativa.
- 75** Caso a empresa considere ilegal essa autuação, é cabível impugná-la mediante mandado de segurança.

Os arquivos são reconhecidos, cada vez mais, como um capital informacional importante para as organizações públicas e privadas. Eles estão situados em um contexto administrativo e organizacional em que a informação deve ser considerada, organizada e tratada como um recurso tão importante quanto os recursos humanos, materiais ou financeiros.

Jean-Yves Rousseau e Carol Couture. **Os fundamentos da disciplina arquivística**. Lisboa: Dom Quixote, 1998 (com adaptações).

Tendo o texto acima como referência inicial, julgue os itens a seguir, relativos aos arquivos.

- 76** Arranjo, descrição, publicação, preservação, avaliação, criação e referência são atividades desenvolvidas nos arquivos permanentes.
- 77** O caráter orgânico é uma das características básicas dos arquivos.
- 78** O princípio da naturalidade dos arquivos é a lei que rege as intervenções arquivísticas.
- 79** Os arquivos são constituídos pelos documentos produzidos pela própria organização. Quando recebidos de outras organizações, os documentos são registrados nos serviços de protocolo, mas não são considerados arquivísticos.
- 80** Os arquivos podem ser setoriais e gerais ou centrais.
- 81** Protocolo, expedição, arquivamento, empréstimo, consulta e destinação são atividades dos arquivos correntes.
- 82** Arquivos intermediários, também denominados *limbos* ou *purgatórios*, são constituídos de documentos em curso ou consultados freqüentemente, conservados em escritórios ou em dependências próximas de fácil acesso.
- 83** Documentos transferidos a arquivos intermediários devem conservar a classificação que lhes foi dada nos arquivos correntes.

Qualquer organização pública ou privada, com mais de dois anos de existência, convive com o dilema do que fazer com os documentos acumulados no decurso de suas funções. Projeções possíveis indicam que somente os órgãos do governo federal guardam, dispersos nos estados brasileiros, algo acima de 5.000 km de papéis. Qual é a solução? Uma delas é a microfilmagem.

Luis Carlos Lopes. **Arquivópolis: uma utopia pós-moderna**. In: *Ciência da informação*. Brasília, v. 22, n.º 1, jan./abr./1993, p. 41-3 (com adaptações).

Acerca do assunto abordado no texto acima, julgue os seguintes itens.

- 84** Uma das vantagens da microfilmagem é a característica de poder prescindir da organização arquivística de documentos e do estabelecimento de um programa de avaliação e seleção do acervo documental.
- 85** Microfilmagem é a produção de imagens fotográficas de um documento em formato altamente reduzido.

Acerca dos instrumentos de organização do tempo, dos compromissos e do local de trabalho, julgue os itens a seguir.

- 86** O planejamento, a utilização de agenda e a definição de prioridades são importantes para a administração do tempo.
- 87** A organização do local de trabalho deve ser realizada apenas quando o ambiente de trabalho estiver trazendo prejuízo à execução das tarefas cotidianas.
- 88** No sentido de aumentar a produtividade de uma reunião de trabalho, é conveniente que a respectiva agenda seja divulgada com antecedência aos participantes dessa reunião.
- 89** Na elaboração de uma lista de tarefas a serem cumpridas no trabalho, é dispensável que as tarefas venham acompanhadas de uma breve descrição e de prazo de conclusão.
- 90** A comunicação por meio de ligações telefônicas, mesmo sem finalidade específica, contribui para a integração dos colegas de trabalho, otimizando o tempo despendido na realização das tarefas.
- 91** A organização do local de trabalho tem como um de seus objetivos possibilitar o acesso rápido e fácil a informações e materiais utilizados com frequência.

Julgue os próximos itens, relativos a administração financeira, de materiais e de recursos humanos.

- 92** A realização de inventário físico é a atividade em que se calcula o valor dos bens existentes no registro, descontado-se a depreciação acumulada.
- 93** As atividades de tesouraria, contabilidade e gestão de pessoal inserem-se no âmbito da administração financeira.
- 94** A gestão de estoques é uma atividade característica da administração de materiais.
- 95** As funções financeiras de curto prazo incluem a administração do caixa, das contas a receber e a pagar, dos financiamentos de curto prazo e do capital de giro.
- 96** A política salarial e o pagamento da folha de salários relacionam-se, respectivamente, à administração de recursos humanos e à administração financeira.
- 97** A reciclagem e o treinamento constituem políticas de desenvolvimento de recursos humanos.

A respeito da gestão da qualidade, julgue os itens subsequentes.

- 98** A eliminação de perdas é etapa independente e distinta da implantação da gestão da qualidade.
- 99** A gestão da qualidade estabelece que os recursos humanos devem ser valorizados e entendidos como integrantes do sucesso da organização.
- 100** Na política da qualidade, desde que o produto final atenda às especificações técnicas estabelecidas no processo produtivo, considera-se que o cliente está satisfeito.



A fixação dos fechos para comunicações oficiais foi regulada pela Portaria n.º 1 do Ministério da Justiça, em 1937, e, após mais de meio século de vigência, foi regulada pelo Decreto n.º 100.000, de 11 de janeiro de 1991, que aprovou o Manual de Redação da Presidência da República. A respeito das normas de redação oficial fixadas por esse manual, julgue os itens subseqüentes.

- 101** Fere o princípio da impessoalidade o seguinte trecho de um memorando: Esclareço, ainda, em especial aos que atuam no Departamento de Pessoal, que não concebo que um ato normativo de qualquer natureza seja redigido de forma obscura, que dificulte ou impossibilite sua compreensão. Frise-se que fico deveras irritado quando um documento oficial não pode ser entendido por todos os cidadãos.
- 102** O principal objetivo da edição do Manual de Redação da Presidência da República foi sistematizar as características da forma oficial de redigir visando-se à criação de uma forma específica de linguagem burocrática que consagrasse expressões e clichês do jargão burocrático.
- 103** O fecho estabelecido pelo Manual de Redação da Presidência da República para as comunicações entre autoridades, independentemente das posições hierárquicas que ocupem, é **Respeitosamente**.
- 104** Mantido o nível de formalidade adequado às comunicações oficiais, deve-se, na introdução de um ofício, preferir a forma **Comunico a Vossa Senhoria** à forma **Tenho a honra de informar a Vossa Senhoria**.
- 105** Os pronomes possessivos que se refiram a pronomes de tratamento devem ser sempre os de terceira pessoa, como no seguinte exemplo: Vossa Senhoria deverá nomear seu substituto no prazo de três dias.

A Lei n.º 8.080/1990, conhecida como Lei Orgânica da Saúde, dispõe acerca das condições de promoção, proteção e recuperação da saúde e acerca da organização e do funcionamento dos serviços correspondentes. Com base nessa lei, julgue os itens a seguir.

- 106** As ações de vigilância sanitária fazem parte das atividades que se destinam à promoção e à proteção da saúde dos trabalhadores de qualquer ramo econômico ou social.
- 107** A vigilância sanitária abrange o controle da prestação de serviços relacionados com a saúde.

Acerca da organização e do funcionamento do Sistema Único de Saúde (SUS), estabelecido na Constituição Federal, e da Lei Orgânica da Saúde, julgue os itens subseqüentes.

- 108** As normas e a execução das ações de vigilância sanitária de portos, aeroportos e fronteiras são de competência dos estados e municípios.
- 109** As ações e os serviços do SUS devem ser organizados de forma regionalizada, devendo, portanto, existir mais de uma direção em cada nível de governo.

A participação da comunidade é considerada fundamental para o bom funcionamento do SUS. A respeito desse tema e com base na Lei n.º 8.142/1990, julgue o item seguinte.

- 110** A representação dos usuários do SUS nos conselhos e conferências de saúde é um direito previsto na referida lei.

No que se refere a vigilância sanitária, julgue os itens seguintes.

- 111** A normalização, o controle e a fiscalização de produtos, substâncias e serviços de interesse para a saúde são atribuições específicas dos estados e municípios, segundo o princípio da descentralização.
- 112** Sua abrangência envolve o controle de bens de consumo relacionados à saúde apenas na sua fase de produção.
- 113** Cosméticos e perfumes são objeto de controle e fiscalização da ANVISA.
- 114** A ANVISA tem entre suas competências o controle e a fiscalização das embalagens de alimentos industrializados.

Julgue os itens a seguir, relativos à ANVISA.

- 115** É competência da ANVISA monitorar a evolução dos preços de medicamentos, equipamentos, componentes, insumos e serviços de saúde.
- 116** Dada a natureza multissetorial de suas atividades, a ANVISA vincula-se diretamente à Presidência da República.
- 117** A ANVISA pode arrecadar e administrar a taxa de fiscalização de vigilância sanitária.

Com relação aos avanços da ciência e da tecnologia, julgue os itens que se seguem.

- 118** Os órgãos, tecidos humanos e veterinários para uso em transplantes ou reconstituições são objeto de controle pela ANVISA.
- 119** A avaliação, o registro e a fiscalização de produtos, atividades e projetos relacionados a organismos geneticamente modificados são competências do Ministério de Ciência e Tecnologia e da ANVISA.
- 120** Imunobiológicos e suas substâncias ativas, sangue e hemoderivados já são considerados bens e produtos submetidos ao controle e à fiscalização sanitária pela ANVISA.

## PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova, que vale **dez** pontos, faça o que se pede, usando o espaço indicado no presente caderno para rascunho. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois **não será avaliado fragmento de texto escrito em local indevido**.
- Qualquer fragmento de texto além da extensão máxima de **trinta** linhas será desconsiderado.
- Na **folha de texto definitivo**, identifique-se apenas no cabeçalho da primeira página, pois **não será avaliado** texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.

Brasília, 2 de fevereiro de 2007 — 17 h 10 min

### **Agência tira da Internet página com publicidade irregular**

A ANVISA retirou do ar, nesta sexta-feira (2/2), uma página da Internet com propaganda irregular de medicamentos. A página, hospedada no provedor IG, atribuía propriedades terapêuticas a seis produtos fabricados pela empresa Remédio Natural da Amazônia Ltda., com sede em Manaus (AM).

O sítio trazia a informação de que os medicamentos Vírolon, Inflamatozam, Câncerom, Reumatozam, Asmatozam e Rímsam seriam capazes de curar AIDS e câncer, entre outras doenças. Porém, a qualidade, a segurança e a eficácia dos produtos não podem ser comprovadas, já que nenhum deles tem registro na ANVISA e a empresa não tem autorização para produzir medicamentos.

A página não apresentava a composição de nenhum dos produtos divulgados, apenas afirmava que eram feitos a partir de ervas naturais. Os produtos eram oferecidos para venda ao consumidor por R\$ 150 cada. O sítio dizia, ainda, que a empresa Remédio Natural da Amazônia Ltda. é reconhecida "pelos órgãos competentes federais do Brasil", afirmação que dá falsa credibilidade aos produtos.

A prática de fabricação e comércio de medicamentos sem registro é considerada crime hediondo pelo artigo 273 do Código Penal, com pena de reclusão prevista entre 10 e 15 anos. Os responsáveis pela empresa, além de responder judicialmente, ficarão sujeitos a multa (entre R\$ 2 mil e R\$ 1,5 milhão), além de apreensão dos produtos.

Internet: <www.anvisa.gov.br>.

---

Com base na notícia acima, elabore um texto dissertativo em que sejam abordados, necessariamente, os seguintes aspectos:

- ▶ competência da ANVISA para tirar da Internet a página referida;
- ▶ importância de os medicamentos comercializados no Brasil serem registrados na ANVISA;
- ▶ importância de a empresa fabricante ser autorizada a produzir medicamentos;
- ▶ necessidade de existir um órgão governamental para proteger o consumidor de produtos que interfiram, direta ou indiretamente, na sua saúde.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

**CE**SPÉUnB  

---

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA