

EMPRESA BRASILEIRA DE HEMODERIVADOS E BIOTECNOLOGIA – HEMOBRAS

CONCURSO PÚBLICO

NÍVEL SUPERIOR

EMPREGO

1

ANALISTA DE GESTÃO CORPORATIVA ADMINISTRADOR

CADERNO DE PROVAS – PARTE II CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ATENÇÃO!

- » Leia atentamente as instruções constantes na capa da Parte I do seu caderno de provas.
- » Nesta parte do seu caderno de provas, que contém os itens relativos à prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, confira o número e o nome de seu emprego transcritos acima e no rodapé de cada página numerada com o que está registrado na sua **folha de respostas**.

AGENDA (datas prováveis)

- I **16/12/2008**, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br.
- II **17 e 18/12/2008** – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet, mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse sistema.
- III **14/1/2009** – Resultado final das provas objetivas e convocação para a entrega da documentação para a avaliação de títulos e para a perícia médica: Diário Oficial da União e Internet.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 12 do Edital n.º 1 - HEMOBRAS, de 20/10/2008.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet – www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

De acordo com o comando a que cada um dos itens de **51 a 120** se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Julgue os itens seguintes, que versam acerca da dinâmica das organizações.

- 51** A cultura organizacional trata do conjunto de valores, hábitos e condutas adotados pelos membros de uma organização e que necessitam estar escritos para que sejam aceitos por todos os envolvidos.
- 52** Percebe-se a cultura de uma organização identificando como os membros se vestem e se tratam mutuamente, como os clientes e fornecedores são tratados e como se dão as relações entre chefes e subordinados.
- 53** Uma cultura organizacional forte se caracteriza sempre como uma vantagem para a organização.
- 54** O exercício pleno da liderança depende da ocupação de cargo de chefia pelo líder.
- 55** Motivação consiste em forças que impulsionam e sustentam os esforços de uma pessoa à realização de algo. Nesse sentido, o *empowerment* se caracteriza como uma prática motivacional.
- 56** Se um empregado se sente desmotivado em função das características do cargo que ocupa, então, o rodízio, a expansão e o enriquecimento do cargo são práticas motivacionais capazes de solucionar o problema.
- 57** Considere que um diretor de uma organização deva decidir acerca da construção ou aluguel de um novo depósito de mercadorias para a organização, mas não dispõe de todas as informações a respeito dos possíveis impactos que a atual crise financeira internacional pode provocar nos negócios. Nesse caso, o processo decisório desse diretor tem a incerteza como uma característica.
- 58** Considere que um diretor opte pela utilização de um grupo de empregados na tomada de decisão, acerca de assunto crucial para a organização. Nesse caso, sua opção trará como vantagens ter mais informações, mais pontos de vista a respeito do assunto e maior comprometimento com a decisão tomada.
- 59** Diz-se que há descentralização quando ocorre transferência de atividades de uma unidade organizacional para outras unidades a ela subordinadas, com a conseqüente alteração dos regimentos internos da organização.
- 60** Considere a seguinte situação hipotética. Souza, diretor financeiro da empresa Beta, ao perceber que concentrava muitas atividades, o que exigia dele uma sobrecarga de trabalho, delegou parte de suas atividades aos subordinados Meira, chefe da divisão de pagamentos, e Veiga, chefe da divisão de contabilidade. Nessa situação, a empresa Beta passará a cobrar diretamente de Meira e Veiga as responsabilidades que lhes foram delegadas por Souza.

Acerca do processo grupal nas organizações, julgue os itens a seguir.

- 61** Emissor, receptor, mensagem, canal e ruído são elementos do processo de comunicação nas organizações.
- 62** Uma das vantagens do correio eletrônico sobre os demais meios de transmissão de informação é a de ser o meio que apresenta a maior rapidez no fornecimento de *feedback*.
- 63** Um grupo de pessoas com problemas de relacionamento, em que uma não se envolve na tarefa da outra, mas cada uma desempenha suas tarefas da melhor maneira possível, com empenho e determinação para cumprir a sua meta específica, não constitui uma equipe de trabalho, mas apenas um grupo de trabalho.

Acerca da reengenharia organizacional julgue o item a seguir.

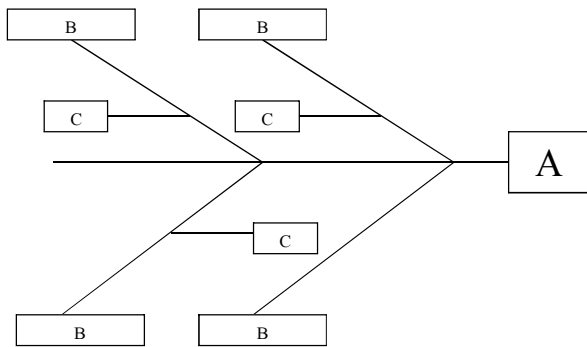
- 64** A reengenharia organizacional visa adequar processos organizacionais com o objetivo principal de reduzir custos de produção.

Durante a Segunda Guerra Mundial, certo de que o controle estatístico constituía algo essencial para a melhoria dos processos empresariais, Deming colocou em prática suas idéias na indústria bélica, provando suas hipóteses. Entretanto, após a guerra, os norte-americanos abandonaram a postura inovadora, em prol do retorno às antigas técnicas gerenciais. Diversamente, os japoneses, sob a influência de Deming, compreenderam a importância da nova metodologia e alcançaram resultados fantásticos.

Antonio Cury. *Organização e métodos: uma visão holística*. São Paulo: Atlas, 7.ª ed. 2000, p. 212.

Tendo como referência o texto acima, julgue os itens a seguir, acerca de qualidade e produtividade nas organizações.

- 65** Um aspecto positivo dos 14 princípios de Deming é que a implementação de apenas parte dos princípios não prejudica o alcance da qualidade na organização.
- 66** Criar constância de propósitos, acreditar que erros e negativismos devem ser eliminados e focalizar a inspeção em massa como elemento formador de qualidade são princípios de Deming.
- 67** Deming defendeu que o sucesso organizacional na busca da qualidade deveria passar por abandonar a compra de insumos com base apenas no critério de preço.
- 68** A eliminação de barreiras criadas em função de metas conflitantes entre unidades organizacionais é um dos princípios de Deming.
- 69** O diagrama de dispersão é empregado principalmente para se estabelecer prioridades de solução para uma grande quantidade de problemas.
- 70** Considere que a gerência de uma unidade solicite ao supervisor que apresente, graficamente, a quantidade de erros cometidos pelos digitadores, da seguinte forma: até 10 erros, de 11 a 20 erros, de 21 a 30 erros, de 31 a 40 erros. Nesse caso, o histograma é adequado para atender à solicitação da gerência.



A figura acima representa o diagrama, ou gráfico, de Ishikawa, empregado para analisar as causas de determinado problema. Com relação a essa figura, julgue os itens seguintes.

- 71 O problema referido está descrito no campo A.
- 72 Ainda a respeito da figura acima, é correto substituir os campos B por pessoas, métodos, materiais e equipamentos.

A administração de recursos humanos passou a ser chamada de administração de pessoal e, posteriormente de gestão de pessoas. A esse respeito, julgue os itens a seguir.

- 73 Se uma organização que tenha uma cultura organizacional adequada a suas estratégias competitivas, busque motivar seu quadro de pessoal e necessite recrutar pessoas para determinado posto de trabalho, então o recrutamento externo é o mais adequado para atender aos seus objetivos.
- 74 As técnicas de seleção de pessoas visam identificar, com rapidez e confiabilidade, o candidato mais adequado ao cargo a ser ocupado. Nesse sentido, os testes psicométricos são os mais adequados para avaliar conhecimentos e habilidades dos candidatos.
- 75 O processo de análise e descrição de cargos é composto de várias etapas que incluem a especificação de cargos, que tem como objetivo apresentar as tarefas ou responsabilidades inerentes aos cargos.
- 76 O formulário apresentado abaixo é empregado na avaliação de desempenho pelo método da distribuição forçada.

| fatores | critérios de avaliação | | | |
|----------------------|------------------------|-----|---------|--------------|
| | ótimo | bom | regular | insuficiente |
| cumprimento de metas | | | | |
| foco no cliente | | | | |
| relacionamento | | | | |
| iniciativa | | | | |

- 77 O diagnóstico das necessidades de treinamento, que se desenvolve em alguns níveis, busca evidenciar as carências de capacitação que comprometem ou podem comprometer o alcance dos objetivos organizacionais. Nesse sentido, no nível da análise organizacional são identificadas as carências dos empregados em termos de conhecimentos, habilidades e atitudes.

Planejamento pode ser definido como o processo consciente e sistemático de tomar decisões relacionadas a objetivos que uma organização pretende atingir. A esse respeito, julgue os itens que seguem.

- 78 Os objetivos de longo prazo, relacionados ao cumprimento da missão e alcance da visão organizacionais e que envolvem toda a organização são definidos no planejamento estratégico.
- 79 Entre os tipos de planejamento, o planejamento operacional é o que apresenta menor alcance em termos de tempo e menor foco em termos de atividades organizacionais.

Julgue o item a seguir, acerca do impacto do ambiente nas organizações.

- 80 Aspectos demográficos, políticos, legais e tecnológicos são variáveis do ambiente competitivo ou setorial que promovem impactos positivos ou negativos nas organizações.

Julgue os itens a seguir a respeito da administração pública.

- 81 Os poderes do Estado reproduzem o célebre modelo proposto por Montesquieu: Legislativo, Executivo e Judiciário. Estes poderes, nos termos da Constituição da República, são independentes e harmônicos entre si, existindo, para tanto, uma clara e rígida separação das atribuições e funções que cada um deles desenvolveu.
- 82 São elementos constitutivos do Estado: povo, governo e território.
- 83 A HEMOBRAS compõe a administração indireta, sendo um exemplo de autarquia federal.
- 84 Apesar de auxiliar o Poder Legislativo, o Tribunal de Contas da União (TCU) não integra este poder, sendo considerado órgão independente.
- 85 A conduta do administrador público, em desrespeito ao princípio da moralidade administrativa, enquadra-se nos denominados atos de improbidade administrativa.
- 86 Pode o administrador público, em situações específicas, excetuar a aplicação do princípio da publicidade.
- 87 O princípio da eficiência impõe ao administrador público a obtenção da plena satisfação da sociedade a qualquer custo.
- 88 O princípio da impessoalidade prevê que o administrador público deve buscar, por suas ações, sempre o interesse público, evitando deste modo a subjetividade.
- 89 O administrador público que se utiliza da divulgação de uma obra pública para realizar sua autopromoção viola o princípio da publicidade.
- 90 O ato administrativo que contrarie o princípio da legalidade só poderá ter sua invalidade decretada pelo Poder Judiciário.

Acerca da improbidade administrativa, julgue os seguintes itens.

- 91** A Lei da improbidade administrativa cuida dos atos de improbidade praticados por agentes públicos contra o Poder Público na esfera federal.
- 92** Mesmo que não importe em enriquecimento ilícito ou não cause prejuízo ao erário, poderá um ato administrativo ser considerado ato de improbidade administrativa.
- 93** É restrito ao Ministério Público (MP) a competência de representar a autoridade administrativa competente para que seja instaurada a investigação destinada a apurar a prática de ato de improbidade.
- 94** A perda da função pública e a suspensão dos direitos políticos só se efetivam com o trânsito em julgado da sentença condenatória.
- 95** A aplicação das sanções legais depende da efetiva ocorrência de dano ao patrimônio público em função da improbidade administrativa desenvolvida.
- 96** As ações civis de ressarcimento ao erário são imprescritíveis.
- 97** É legitimado o MP para propor transação, acordo ou conciliação nas ações de improbidade administrativa.
- 98** Os atos de improbidade administrativa que importem em enriquecimento ilícito podem acarretar o pagamento de multa civil até o valor do acréscimo patrimonial ocorrido.
- 99** Podem acarretar a suspensão dos direitos políticos pelo prazo de oito a dez anos, os atos de improbidade administrativa que importem em enriquecimento ilícito.
- 100** O objeto da ação de improbidade administrativa é a punição do agente e não a anulação do contrato.

Julgue os itens a seguir acerca dos servidores públicos.

- 101** A criação, transformação ou extinção de cargos, empregos ou funções públicas é competência do presidente da República, realizada por intermédio de decretos.
- 102** De acordo com o Supremo Tribunal Federal, o exame psicotécnico poderá ser imposto a candidato de concurso público apenas se previsto de forma clara e específica no edital.
- 103** As vagas destinadas a deficientes, de acordo com o edital, poderão tanto não se comunicar com as vagas gerais, como também serem previstas para reversão, caso não se tenha deficientes aprovados em número suficientes ao de vagas destinadas para tal.
- 104** No caso da reserva de vagas para portadores de deficiência, não existe afronta ao princípio da isonomia.
- 105** O servidor público que incorrer em falta poderá ter como punição a sua exoneração, após a instauração de processo administrativo que lhe garanta o contraditório e ampla defesa.
- 106** Serão ocupados por servidores de carreira 25% dos cargos comissionados do poder executivo Federal classificados como DAS 5 e 6.
- 107** A fixação do subsídio dos ministros de Estado é da competência exclusiva do Congresso Nacional, não sujeita a sanção ou veto do presidente da República.

A respeito da responsabilidade civil da administração pública, julgue os próximos itens.

- 108** A Caixa Econômica Federal possui a responsabilidade objetiva na modalidade risco administrativo pelos danos causados por atuação de seus agentes.
- 109** O Estado será responsabilizado civilmente pelos atos do agente público, mesmo fora do exercício do seu ofício ou função, pela chamada culpa na escolha ou culpa em vigiar a atuação do seu agente.
- 110** Se o agente público agiu com dolo ou culpa, dando causa ao dano indenizável, fica assegurado o direito de regresso da administração contra o funcionário causador do dano.

Com relação ao controle da administração pública, julgue os itens subsequentes.

- 111** É um exemplo de controle prévio, a autorização do Senado Federal, necessária para que a União, estados, Distrito Federal e municípios possam contrair empréstimos externos.
- 112** É legítimo o Poder Judiciário realizar controle de mérito de atos administrativos.
- 113** O controle do TCU sobre os atos ou contratos da administração pública, quando da realização de auditorias e inspeções é feito de modo *a priori* e concomitante.
- 114** Como forma de controle, cabe ao TCU julgar as contas do presidente da República.
- 115** Uma das formas das espécies de controle judicial é a ação civil pública, que pode ser promovida por qualquer cidadão.

Julgue os itens a seguir a respeito de licitações.

- 116** O edital de convocação da licitação vincula tanto os licitantes como a administração pública.
- 117** É vedada a fixação de preços mínimos, critérios estatísticos ou faixas de variação em relação a preços de referência.
- 118** A antecedência mínima de publicação do aviso do pregão é de cinco dias úteis.
- 119** A comissão permanente de licitação será obrigatoriamente composta por três servidores dos quadros permanentes dos órgãos da administração responsáveis pela licitação.
- 120** A documentação para habilitação poderá ser dispensada, no todo ou em parte, nos casos de convite, concurso, fornecimento de bens para pronta entrega e leilão.