

# NÍVEL MÉDIO E MÉDIO TÉCNICO

## CONCURSO PÚBLICO

### Cargo 31: SECRETÁRIO

#### INSTRUÇÕES ESPECIAIS

- 1.** Você está recebendo o seu Caderno de Questões, contendo 50 questões objetivas de múltipla escolha, numeradas de 01 a 50, em ordem seqüencial. Confira a seqüência numérica de seu Caderno de Questões antes de iniciar a resolução, assim como o número de páginas, comunicando, imediatamente, o Fiscal de Sala, em caso de repetição ou ausência de questão ou página.
- 2.** Você deve conferir na capa do Caderno de Questões e no rodapé das páginas internas o nome do cargo ao qual este Caderno de Questões se refere. Caso você tenha recebido um Caderno de Questões que não corresponde ao cargo para qual está inscrito, comunique imediatamente o Fiscal de Sala e exija o Caderno de Questões correto.
- 3.** As respostas do Caderno de Questões deverão ser transcritas para o Cartão Resposta com caneta esferográfica azul ou preta.
- 4.** O tempo máximo disponível para realização da prova é de 4h 00 (quatro horas), já incluído o tempo destinado à identificação e ao preenchimento do Cartão Resposta.
- 5.** Para cada questão existirão 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D e E), das quais apenas uma será correta, de acordo com o comando da questão. A marcação de mais de uma anula, automaticamente, a resposta da questão.
- 6.** Somente depois de decorridos 60 minutos do início da prova, o candidato poderá entregar o seu Caderno de Questões e seu Cartão Resposta, e retirar-se da sala de prova.
- 7.** Os 3 (três) últimos candidatos só poderão sair da sala de prova juntos.

#### AGENDA

**Publicação do Gabarito Preliminar**  
04/04/2010

**Publicação do Gabarito Definitivo**  
14/04/2010

**Publicação do Resultado Preliminar da Prova**  
14/04/2010

**Publicação do Resultado Definitivo da Prova**  
22/04/2010

**Convocação para Prova de Títulos e Desempate por Experiência Profissional**  
22/04/2010

**Período de entrega de documentos para Prova de Títulos e Desempate por Experiência Profissional**  
23, 26 e 27/04/2010

**Publicação do Resultado Final Preliminar**  
21/05/2010

**Publicação do Resultado Final Definitivo e Homologação do Resultado Final**  
28/05/2010

**CETAP**

## LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto e responda as questões seguintes.

### Jovial

Só em teoria podemos falar no sentido “verdadeiro” das palavras. Na prática, um vocábulo terá o significado que os falantes de uma determinada época atribuírem a ele- é simples e trágico assim. Vejam o que vem acontecendo com jovial, que significava precisamente “alegre, folgazão, divertido, espirituoso”. Derivado de Júpiter (ou Jovis), (o mesmo Zeus dos gregos), este adjetivo entrou na língua por meio das duas irmãs, a Astrologia e a Astronomia, que eram muito mais próximas na Antiguidade Clássica do que hoje. Os astrônomos romanos só conheciam, além da Terra, os cinco planetas observáveis a olho nu, todos batizados com nomes do panteão divino: Júpiter, Mercúrio, Marte, Vênus e Saturno.

Ao que parece, o batismo desses planetas seguiu mais ou menos um critério de comparação de sua aparência e de seu comportamento com as características de cada divindade. Mercúrio ganhou o nome do veloz mensageiro dos deuses por causa da rapidez com que se move; Júpiter recebeu o nome do deus supremo do Olimpo por seu brilho intenso e por sua trajetória peculiar, mais lenta e majestosa que a dos planetas mais próximos. E assim por diante.

Para os romanos, as pessoas nascidas sob a influência de um planeta deveriam apresentar as características do deus correspondente. Júpiter era visto como uma divindade feliz, exuberante, alegre- daí o adjetivo jovialis, do Latim Tardio, pai de nosso jovial e avô de jovialidade e jovializar. Apreciem, prezados leitores, a clareza do bom Moraes, cujo dicionário é de 1813: “Jovial- amigo de rir, e fazer rir!” E o Machado, então? O exemplo que trago, do conto Uma Noite, fala mais que qualquer dicionário: “Isidoro não se podia dizer triste, mas estava longe de ser jovial”.

Este vocábulo e seus descendentes nada têm a ver com jovem e juventude, que vêm de família completamente diferente; no entanto, a grande semelhança entre os dois radicais (e o desconhecimento da origem mitológica de jovial) está fazendo muita gente usar um pelo outro. Todo santo dia, deparo com artigos que falam de pele jovial, roupa jovial, corte de cabelo mais jovial, onde há uma clara referência a jovem. Evolução? Não acho; a perda de uma diferença na língua sempre será um momento de luto, porque nos empobrece.

(MORENO, Cláudio. O Prazer das Palavras. p. 74)

### Questão 01

O texto “Jovial” trata:

- A) da equivalência semântica de jovial e jovem.
- B) da relação sinonímica entre Júpiter e jovem.
- C) da maneira díspare à etimologia com que Machado emprega jovial.
- D) do empobrecimento das formas do léxico.
- E) da analogia entre os nascidos de Mercúrio à lentidão.

### Questão 02

Leia o excerto e assinale a alternativa CORRETA:

“Este vocábulo e seus descendentes nada têm a ver com jovem e juventude, que vêm de família completamente diferente;”

- A) O antecedente do pronome relativo “que” é nada.
- B) O vocábulo “família” é acentuado por ser proparoxítona.
- C) As formas verbais estão acentuadas pela pluralização do sujeito.
- D) A acentuação de “têm” está inadequada.
- E) A acentuação de “vêm” está incorreta.

### Questão 03

Em: “Apreciem, prezados leitores, a clareza do bom Moraes, cujo dicionário é de 1813”. As duas primeiras vírgulas servem:

- A) para separar o vocativo.
- B) para separar o aposto.
- C) para separar o predicativo.
- D) para separar o adjunto adverbial anteposto.
- E) para separar os termos de uma mesma função sintática.

### Questão 04

O pronome relativo “cujo”, no trecho do comando da questão anterior, dá idéia de:

- A) concessão.
- B) companhia.
- C) tempo.
- D) lugar.
- E) posse.

### Questão 05

Os dois primeiros períodos do texto apresentam palavras de sentido antitético, assinale a alternativa em que isto ocorre:

- A) Palavras e vocábulos.
- B) Verdadeiro e simples.
- C) Teoria e prática.
- D) Época e teoria.
- E) Significado e vocábulo.

### Questão 06

Justifica, com correção, o emprego do pronome oblíquo em: “...sempre será um momento de luto, porque nos empobrece.”, a afirmativa:

- A) A próclise ocorre sempre que há advérbios.
- B) A próclise ocorre sempre que há conjunção subordinativa.
- C) A ênclise ocorre pelo pronome relativo.
- D) A ênclise ocorre pelo pronome substantivo.
- E) A mesóclise é obrigatória em verbos no presente.

### Questão 07

1) “Vejam o que vem acontecendo com jovial, que significava precisamente “alegre, folgazão, divertido, espirituoso””. Sobre o fragmento, seria INCORRETO afirmar:

- A) As aspas estão destacando, ironicamente, o real significado das palavras.
- B) Poderia haver vírgulas assinalando o advérbio “precisamente”.
- C) Foi empregada a primeira vírgula pela presença de uma oração adjetiva restritiva.
- D) Há vírgulas separando palavras com a mesma função sintática.
- E) que ,semanticamente, a forma verbal composta denota continuidade.

### Questão 08

“O exemplo que trago, do conto Uma Noite, fala mais que qualquer dicionário”. Um elemento coesivo é a elipse de vocábulos, no trecho transcrito ocorreu este processo com a omissão de:

- A) retirado.
- B) escreve.
- C) citação.
- D) Machado.
- E) Moraes.

**Questão 09**

Figura de linguagem presente no trecho transcrito na questão anterior:

- A) Metáfora.
- B) Silepse.
- C) Metonímia.
- D) Prosopopeia.
- E) Ironia.

**Questão 10**

NÃO obedeceu à norma culta a frase:

- A) Faz anos que a Astrologia rege o destino dos homens.
- B) Existem mais de seis planetas no universo.
- C) Deve haver pessoas tristes.
- D) Analisaram-se os dicionários em busca do significado correto.
- E) Bastante estudiosos se preocupam em zelar pelo idioma.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**MATEMÁTICA**

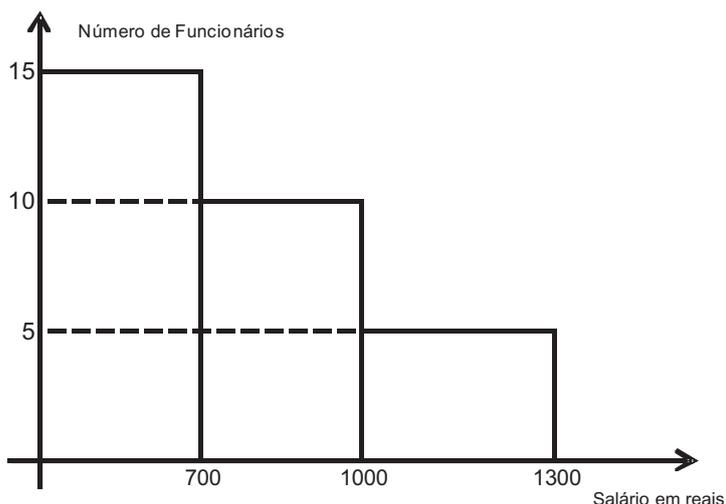
**Questão 11**

Com a palavra RORAIMA, quantos anagramas podem ser formados de modo que as letras IM estejam juntas?

- A) 720
- B) 360
- C) 180
- D) 1260
- E) 90

**Questão 12**

O histograma seguinte representa a distribuição de freqüência das faixas salariais de certa Escola.



Através dos dados informados no histograma, pode-se afirmar que a média destes salários é de:

- A) R\$1.350,00
- B) R\$975,00
- C) R\$860,00
- D) R\$650,00
- E) R\$1.000,00

**Questão 13**

Elevando-se ao quadrado o quádruplo da raiz da equação  $2^{3t+1} \cdot 4^{2t+3} = 8^{3-t}$  encontra-se o tempo, em horas, que certa quantidade de material se volatiliza totalmente. Este tempo é de:

- A) 1 hora.
- B) 1 hora e 20 minutos.
- C) 2 horas.
- D) 1 hora e 30 minutos.
- E) 3 horas.

**Questão 14**

Dois mil agricultores opinaram em uma pesquisa em que foram solicitados a responder se preferiam cultivar açaí ou cupuaçu. Concluiu-se que 1200 agricultores optaram por açaí, 1400 por cupuaçu e vários agricultores pelos dois cultivos. Qual a probabilidade de que se escolhendo aleatoriamente um agricultor, ele tenha optado só pelo cultivo do açaí?

- A) 5/10
- B) 3/5
- C) 4/5
- D) 3/10
- E) 4/10

**Questão 15**

Uma rede de alimentação é composta por 03 lojas numeradas de 1 a 3. A matriz seguinte apresenta o faturamento líquido das três lojas nos cinco primeiros dias do mês de março de 2010.

$$\begin{pmatrix} 1800 & 2000 & 1650 & 2100 & 900 \\ 2500 & 3600 & 850 & 1000 & 850 \\ 1350 & 2600 & 1500 & 1300 & 1500 \end{pmatrix}$$

O faturamento das três lojas no 3º dia de março foi aplicado a juros compostos de 2% ao mês por 2 meses. Qual o rendimento obtido?

- A) R\$160,00
- B) R\$330,00
- C) R\$161,60
- D) R\$182,50
- E) R\$165,30

**ATUALIDADES**

**Questão 16**

“Tragédia na Estrela dos Andes”. Este foi o título da reportagem divulgada na Revista “Veja” (edição 2155, ano 43, n.º 10, de 10 de março de 2010), que tratou sobre a catástrofe ocorrida no Chile. Sobre o assunto marque a única alternativa ERRADA:

- A) O Chile é um exemplo de êxito econômico e institucional na América Latina, tendo a sua região mais rica esmagada por um terremoto seguido por um tsunami.
- B) A catástrofe ocorrida no Chile devastou a economia, a infraestrutura e até as relações econômicas.
- C) Em razão da estrutura das edificações conter quantidades extras de ferro e as fundações dos edifícios serem feitas com material mais flexível, os prédios e viadutos não sofreram quaisquer danos com a catástrofe.
- D) A violência das forças da natureza pôde ser sentida através de dois terremotos devastadores que ocorreram em apenas 45 dias.
- E) O tremor no Chile foi responsável pelo deslocamento do eixo do planeta em 8 centímetros, o que ocasionou o encurtamento dos dias em 0,00000126 segundo.

**Questão 17**

O ano de 2010 é um ano de eleições. O Tribunal Superior Eleitoral - TSE já definiu, inclusive, o calendário eleitoral que ocorrerá, em primeiro turno, no dia 03 de outubro e, em segundo turno, no dia 31 de outubro. Nestas datas estabelecidas pelo calendário fixado pelo TSE, o eleitor escolherá:

- A) o novo presidente da República, governadores, senadores, deputados federais, estaduais, distritais e prefeitos.
- B) governadores, senadores, deputados federais, estaduais, distritais e prefeitos.
- C) o novo presidente da República, governadores, senadores, deputados federais, estaduais, distritais e vereadores.
- D) o novo presidente da República, governadores, senadores, deputados federais, estaduais e distritais.
- E) o novo presidente da República, governadores, senadores, deputados federais, estaduais, distritais, prefeitos e vereadores.

**Questão 18**

O vírus influenza H1N1, mais conhecido como “gripe suína”, invadiu o Brasil de forma significativa desde o ano passado, causando enorme preocupação para a saúde dos brasileiros. Sobre o assunto, leia as afirmações seguintes e marque a alternativa CORRETA:

- I- O Ministério da Saúde iniciou no mês de março de 2010 um calendário de vacinação;
- II- No Brasil, não foram registrados ainda casos de mortes ocasionadas pela gripe suína;
- III- Uma das formas de conter a proliferação do vírus é que os brasileiros façam a sua parte, incorporando hábitos de higiene pessoal, como manter as mãos limpas, usar lenço ao tossir ou espirrar.

- A) Apenas o item I está correto.
- B) Apenas o item II está correto.
- C) Apenas o item III está correto.
- D) Apenas os itens I e II estão corretos.
- E) Apenas os itens I e III estão corretos.

**Questão 19**

A crise mundial que se alastrou no ano de 2008 chegou ao Brasil com a Bovespa tendo que interromper as negociações depois de recuar mais de 15%. Muitas medidas foram tomadas e a economia ficou desaquecida. Contudo, em março de 2010, o IBGE divulgou o resultado de pesquisa que constatou um ritmo de expansão da economia, retornando ao nível pré-crise. Sobre o assunto, marque a alternativa CORRETA:

- A) A retração de 0,2% em 2009 foi o primeiro resultado negativo da atividade econômica brasileira desde 1992.
- B) O PIB é, entretanto, o indicador menos utilizado para medir o tamanho da economia doméstica.
- C) A causa do PIB ter diminuído em 2010 é consequência da diminuição de consumo das famílias em razão da crise.
- D) O PIB representa o total de desemprego produzido em um determinado período em um determinado Estado, Município ou ainda grupos econômicos.
- E) O aumento das operações de crédito também contribui para a diminuição do PIB.

**Questão 20**

O Pré-Sal é um das maiores descobertas dos últimos anos, constituindo o resultado de muito trabalho, pesquisa e tecnologia da Petrobras. Sobre o assunto, analise os itens seguintes e marque a alternativa CORRETA:

- I- A Câmara dos Deputados concluiu a votação aprovando a emenda que prevê a divisão igualitária de *royalties* do pré-sal entre os Estados e Municípios;
- II- O Planalto conseguiu manter a Petrobrás como a única operadora dos blocos do pré-sal;
- III- Contudo, as votações dos projetos sobre o pré-sal ainda não foram concluídas, pois tais projetos serão ainda analisados pelos Senadores, fora a sanção presidencial que poderão vir a sofrer;

IV- O termo pré-sal refere-se a um conjunto de rochas localizadas nas porções marinhas de grande parte do litoral brasileiro, com potencial para a geração e acúmulo de petróleo.

- A) Apenas os itens I e II estão corretos.
- B) Apenas os itens I e III estão corretos.
- C) Apenas os itens II e IV estão corretos.
- D) Todos os itens estão errados.
- E) Todos os itens estão corretos.

**INFORMÁTICA**

**Questão 21**

Gnome é uma interface gráfica que facilita o uso do ambiente Linux e apresenta uma aparência semelhante à oferecida pelos sistemas Windows. Comparando Gnome com a interface gráfica do Windows, analise as afirmativas a seguir e marque a alternativa CORRETA.

- I- O Gnome tem uma área de trabalho;
  - II- O Gnome permite utilizar o botão direito do mouse;
  - III- O Gnome permite criar pastas;
  - IV- O Gnome permite as operações de copiar e colar;
  - V- Quando houver uma leitora de CD disponível, o Gnome permitirá ver arquivos que se encontram em um CD.
- A) Somente a afirmativa III está correta.
  - B) Somente a afirmativa IV está correta.
  - C) Somente as afirmativas I, III, IV e V estão corretas.
  - D) Somente as afirmativas I, II, III e V estão corretas.
  - E) Todas as afirmativas estão corretas.

**Questão 22**

O OpenOffice, também chamado de BROffice na sua versão em português, traz uma série de aplicativos para trabalho de escritório. Sobre o assunto, marque a única alternativa ERRADA.

- A) O Calc permite criar planilhas de cálculo e o Writer permite criar apresentações.
- B) O Writer é um editor de texto.
- C) O Writer gera arquivos com extensão .odt.
- D) O Impress permite a criação de apresentações e cria arquivos com extensão .odp.
- E) O Writer é um aplicativo de edição de textos e o Impress permite a criação de apresentações.

**Questão 23**

A média ponderada de três números  $a_1$ ,  $a_2$  e  $a_3$ , com pesos  $b_1$ ,  $b_2$  e  $b_3$  é calculada como:  $((a_1*b_1) + (a_2*b_2) + (a_3*b_3))/(b_1+b_2+b_3)$ . Considere que você precise calcular a média ponderada de três notas, cada uma com o seu peso e que, para fazer isso vai utilizar uma planilha de cálculo no Excel. Supondo que as notas se encontram nas células A1, A2 e A3 e os pesos nas células B1, B2 e B3, analise as soluções propostas e marque a alternativa CORRETA.

I- Colocar na célula C1 a fórmula  $=(A1*B1+A2*B2+A3*B3)/(B1+B2+B3)$ .

II- Colocar na célula D1 a fórmula  $=A1*B1$ , na célula D2 a fórmula  $=A2*B2$ , na célula D3 a fórmula  $=A3*B3$  e na célula C1 a fórmula  $=(D1+D2+D3)/(B1+B2+B3)$ .

III- Colocar na célula C1 a fórmula  $=(A1*B1;A2*B2;A3*B3)/(B1;B2;B3)$ .

IV- Colocar na célula C1 a fórmula  $=(A*B)/(B)$ .

V- Colocar na célula C1 a fórmula  $=soma(A1*B1;A2*B2;A3*B3)/Soma(B1:B3)$ .

- A) Somente a solução IV está correta.
- B) Somente as soluções III e V estão corretas.
- C) Todas as soluções estão corretas.
- D) Somente as soluções I, II e V estão corretas.
- E) Somente a solução V está correta.

**Questão 24**

Marque a alternativa **ERRADA** com relação à tecnologia de Internet e correio eletrônico:

- A) O correio eletrônico é uma ferramenta de comunicação que permite enviar e receber mensagens.
- B) É possível infectar o computador ao receber mensagens de correio eletrônico de procedência desconhecida ou de fontes não confiáveis.
- C) Existe um limite de tamanho da mensagem que pode ser enviada através de correio eletrônico e este limite varia dependendo do provedor.
- D) Não é possível acessar o correio eletrônico utilizando um navegador Web.
- E) Existem sítios na Internet que oferecem contas de correio eletrônico gratuitas, como o Gmail e o Yahoo!.

**Questão 25**

A informação no computador é organizada em pastas e arquivos. Pastas e arquivos têm nomes, e os arquivos usualmente contam com uma extensão que define o tipo de arquivo, o que dá uma idéia da sua funcionalidade. Das seguintes alternativas referentes a arquivos e pastas, selecione a **CORRETA**.

- A) Os arquivos que não tem extensão não têm utilidade.
- B) Toda pasta precisa ter pelo menos um arquivo.
- C) As operações de copiar e colar podem ser efetuadas em pastas e em arquivos.
- D) As operações de recortar e colar só podem ser efetuadas em arquivos.
- E) Um arquivo .doc criado no Microsoft Word não poderá ser aberto no Writer do Open Office.

**REGIME JURÍDICO**

**Questão 26**

É competência exclusiva da Assembléia Legislativa, nos termos da Constituição do Estado de Roraima e suas respectivas Emendas:

- I- Fiscalizar convênios, acordos ou contratos com os Governos Federal e Municipais e com as entidades de direito público ou privado que resultem para o Estado quaisquer encargos não estabelecidos na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
- II- Sustar contratos impugnados pelo Tribunal de Contas do Estado;
- III- Processar e julgar o Governador e o Vice-Governador do estado nos crimes de responsabilidade;
- IV- Aprovar a criação, incorporação, fusão e desmembramento de Municípios.

Apenas estão **CORRETOS** os itens:

- A) I e II.
- B) II e III.
- C) III e IV.
- D) I, II, III e IV.
- E) I e IV.

**Questão 27**

Dentre os inúmeros direitos e deveres que permeiam a vida do servidor público do Estado de Roraima, estão as seguintes determinações, EXCETO:

- A) O servidor perderá a remuneração do dia em que faltar ao serviço sem motivo justificado.
- B) É dever fundamental do servidor representar contra a legalidade, omissão ou abuso de poder.
- C) Aos servidores e seus dependentes, será assegurado pelo Estado, os direitos previdenciários previstos na legislação específica.

D) Ao servidor público civil é assegurado, nos termos da Constituição Federal, o direito à livre associação sindical.

E) Por motivo de crença religiosa ou de convicção filosófica ou política o servidor não poderá ser privado de quaisquer dos seus direitos, sofrer discriminação em sua vida funcional, nem eximir-se do cumprimento de seus deveres.

**As questões de 28 a 30 deverão ser respondidas observando as determinações previstas na Resolução nº 011/92 (com alterações feitas até a Resolução Legislativa nº 011/09, de 14.04.09) que aprova o Regimento Interno da Assembléia Legislativa.**

**Questão 28**

O exercício da função legislativa da Assembléia se dá por vias de projetos de, EXCETO:

- A) leis ordinárias.
- B) leis complementares.
- C) resoluções.
- D) portarias.
- E) emenda à Constituição.

**Questão 29**

No que consiste a "Moção"?

- A) Na proposição em que é sugerida a manifestação da Assembléia sobre determinado assunto, apelando, aplaudindo ou protestando.
- B) Na proposição em que o Deputado sugere aos Poderes do Estado ou aos seus órgãos medidas de interesse público que não caibam em projetos de iniciativa da Assembléia.
- C) Consiste na discussão ou em votação de proposição idêntica a outra.
- D) Consiste na interrupção feita pelo orador para prestar os esclarecimentos requeridos durante a discussão.
- E) Consiste na publicação interna da Assembléia.

**Questão 30**

Marque a alternativa que indique a ordem **CORRETA** de preferência na votação das emendas:

- A) substitutivas, modificativas, supressivas e aditivas.
- B) aditivas, supressivas, substitutivas e modificativas.
- C) supressivas, substitutivas, modificativas e aditivas.
- D) modificativas, supressivas, substitutivas, e aditivas.
- E) supressivas, aditivas, modificativas e substitutivas.

**CONHECIMENTO ESPECÍFICO**

**Questão 31**

Para desempenhar corretamente sua função, o arquivo necessita de uma estrutura básica que envolve instalações, Recursos materiais e Recursos Humanos. Desta forma, sobre as responsabilidades confiadas ao técnico de arquivo para execução das operações, **NÃO É CORRETO** afirmar que:

- A) São responsáveis pela seleção de documentos, bem como seus registros.
- B) São responsáveis por estabelecer método de classificação adequado.
- C) Devem conservar os documentos, bem como treinar e orientar usuários.
- D) São responsáveis por limpar, bem como fazer dedetização periódica dos documentos.
- E) Devem codificar, ordenar, transferir, descartar, bem como controlar a saída de documentos do arquivo.

**Questão 32**

A Ordenação consiste na disposição dos documentos dentro das pastas e destas dentro do arquivo. Assim, sobre os métodos básicos de ordenação, marque a alternativa CORRETA.

- A) A ordenação cronológica também pode ser classificada em enciclopédico quando se trata de assuntos.
- B) A ordenação cronológica corresponde à disposição dos documentos e pastas de acordo com a sucessão temporal.
- C) A ordenação cronológica pode ser classificada em dicionário quando se trata de assuntos.
- D) A ordenação alfabética não consiste na disposição dos documentos em seqüência das letras do alfabeto.
- E) A ordenação temática não consiste na disposição de acordo com temas e assuntos.

**Questão 33**

Levando em consideração as regras de alfabetação de arquivamento de nomes, marque a alternativa CORRETA.

- A) Quando houver sobrenomes iguais, prevalece a ordem alfabética do sobrenome.
- B) Sobrenomes compostos de um substantivo e um adjetivo ou ligados por hífen são separados.
- C) Os sobrenomes formados com as palavras, Santa, Santo ou São não seguem a regra dos sobrenomes compostos por um adjetivo e um substantivo.
- D) Os títulos são considerados na alfabetação. São colocados após o nome completos, entre parênteses.
- E) Os sobrenomes que exprimem grau de parentesco como Filho, Júnior, Neto, Sobrinho são considerados parte integrante do último sobrenome, mas não são considerados na ordenação alfabética.

**Questão 34**

Com relação aos veículos de comunicação dirigida utilizados pelas empresas, marque a alternativa ERRADA.

- A) O memorando é redigido de maneira informal, sendo dirigido para o público interno e externo.
- B) O ofício é utilizado quase exclusivamente no setor público, na comunicação entre chefias e com o público externo.
- C) O requerimento é um veículo no qual o interessado, depois de se identificar e se qualificar, faz sua solicitação à autoridade competente.
- D) O telegrama apesar de muitos acreditarem estar em desuso, é utilizado quando não há forma eletrônica de encaminhamento.
- E) Todas as comunicações escritas impressas das organizações podem ser enviadas também por email eletrônico.

**Questão 35**

Quanto ao veículo de comunicação que pode ser considerado uma forma genérica de comunicação escrita, onde uma mesma informação tiver que ser passada a vários destinatários, caracterizada também por um texto informal e direto, dispensando formalidade, marque a alternativa CORRETA.

- A) Carta comercial.
- B) Memorando.
- C) Circular.
- D) Ofício.
- E) Requerimento.

**Questão 36**

Analise as afirmativas seguintes a respeito das funções operacionais básicas da atividade de Relações Públicas e marque a alternativa CORRETA.

- I- Assessorar as chefias organizacionais quanto às políticas da organização;
- II- Diagnosticar o sistema organização-públicos;
- III- Avaliar os resultados das ações e das comunicações;
- IV- Implementar programas de comunicação a fim de aproximar as partes.

- A) Somente as afirmativas I e II estão CORRETAS.
- B) Somente as afirmativas II e III estão CORRETAS.
- C) Somente as afirmativas III e IV estão CORRETAS.
- D) Somente a afirmativa I está CORRETA.
- E) Todas as afirmativas estão CORRETAS.

**Questão 37**

Para redação de textos administrativos são exigidos, objetividade e a rapidez nas exposições do pensamento. Marque a alternativa que contém os itens que indicam a linguagem utilizada nas relações comerciais e exigidas do redator comercial:

- I- Exatidão: evitam-se palavras vagas, compridas, difíceis, além da capacidade do receptor;
  - II- Rebuscamento: busca-se o uso da norma culta com palavras com adjetivações e o uso de advérbios;
  - III- Laconismo: com uso de figuras de linguagem, perífrases e ambigüidades;
  - IV- Concisão: o redator profissional deve observar o meio termo: não ser prolixo nem conciso a ponto de ninguém entendê-lo.
- A) Somente a I e II estão CORRETAS.
  - B) Somente a I e IV estão CORRETAS.
  - C) Somente a II e III estão CORRETAS.
  - D) Somente a III e IV estão CORRETAS.
  - E) Somente a I e III estão CORRETAS.

**Questão 38**

A Ata é um registro em que se relata pormenorizadamente o que se passou em uma reunião, assembléia ou convenção. Marque a alternativa que NÃO deve ser observada como norma para sua lavratura:

- A) Lavrar a ata em livro próprio ou em folhas soltas. Deve ser lavrada de tal modo que possibilite a introdução de modificações.
- B) Quando ocorre emendas à ata ou alguma contestação oportuna, a ata só será assinada após aprovadas as correções.
- C) O texto da ata será compacto, sem parágrafos ou com parágrafos numerados, mas não se fará uso de alíneas.
- D) Sintetizar de maneira clara e precisa as ocorrências verificadas.
- E) Os números são grafados por extenso.

**Questão 39**

“Estabelecer uma estrutura hierárquica dos valores, determinando e enumerando as atividades necessárias para alcançar os objetivos da empresa, agrupando estas atividades, fixando a delegação de autoridade necessária para executá-las e providenciar a coordenação de autoridade tanto vertical como horizontal dentro da estrutura da empresa.” Refere-se a qual função administrativa?

- A) Planejamento.
- B) Controle.
- C) Organização.
- D) Direção.
- E) Designação.

**Questão 40**

As atividades podem ser classificadas quanto à proximidade em relação aos fins a que se destina a empresa, desta forma marque a alternativa que contenha somente os itens que correspondam as atividades-fins:

- I- Empresa Industrial: operação do equipamento e das ferramentas de fabricação, de modo que sejam produzidos os produtos na quantidade planejada e com a qualidade especificada;
  - II- Loja de departamentos: venda dos produtos;
  - III- Empresas de energia elétrica: atividades de pessoal, serviços jurídicos e patrimônio;
  - IV- Serviço público federal: orçamento, estatística e administração financeira.
- A) Somente os itens I e III estão CORRETOS.  
 B) Somente os itens I e II estão CORRETOS.  
 C) Somente os itens II e III estão CORRETOS.  
 D) Somente os itens III e IV estão CORRETOS.  
 E) Somente os itens I e IV estão CORRETOS.

**Questão 41**

As descrições de funções servem para definir a função de forma ampla, indicando o que lhe é essencial, para que seu titular possa otimizar sua eficiência. Desta forma, marque a alternativa que contém as funções de uma Diretoria Comercial, de uma Gerência de Vendas e de uma Gerência de Marketing, respectivamente:

- A) Controlar os resultados e desvios em relação às metas, Identificar oportunidades de mercado e Elaborar a política comercial.
- B) Elaborar a política comercial, Controlar os resultados e desvios em relação às metas e Identificar oportunidades de mercado.
- C) Identificar oportunidades de mercado, Controlar os resultados e desvios em relação às metas e Elaborar a política comercial.
- D) Elaborar a política comercial, Identificar oportunidades de mercado e Controlar os resultados e desvios em relação às metas.
- E) Controlar os resultados e desvios em relação às metas, Elaborar a política comercial e Identificar oportunidades de mercado.

**Questão 42**

Quando as políticas da empresa são definidas de forma genérica, com a necessidade de se definir em detalhe o que é permitido ou não na empresa, através de normas próprias que devem ser coerente com os objetivos organizacionais, pode-se considerar que há:

- A) plano.
- B) programa.
- C) projeto.
- D) plano diretor.
- E) procedimentos.

**Questão 43**

O comitê é um órgão constituído de pessoas lotadas em unidades diferentes da organização, que formam um grupo paralelo à estrutura organizacional, com a finalidade de estudar assuntos, situações ou problemas, desta forma, analise as afirmativas seguintes quanto suas vantagens e marque a alternativa CORRETA

- I- Complementaridade de conhecimentos e percepções, resultando em soluções melhores;
  - II- Maior cooperação na implantação das conclusões;
  - III- Responsabilidade dividida;
  - IV- Pequenos riscos de desintegração da equipe.
- A) Somente as afirmativas I e II estão CORRETAS.  
 B) Somente as afirmativas II e III estão CORRETAS.  
 C) Somente as afirmativas III e IV estão CORRETAS.  
 D) Somente as afirmativas I, II e IV estão CORRETAS.  
 E) Todas as afirmativas estão CORRETAS.

**Questão 44**

São informações comuns em formulários de proposta de emprego:

- I- Função pretendida;
  - II- Educação formal e graus completos, outros cursos, idiomas e fluência em cada um;
  - III- Empregos e outros trabalhos anteriores, com indicação do nome da empresa; data da admissão e da saída;
  - IV- Carteira profissional; número do CPF; carteira de identidade, tempo de INSS; título de eleitor.
- A) Somente I e II estão CORRETAS.  
 B) Somente III e IV estão CORRETAS.  
 C) Somente I, II e III estão CORRETAS.  
 D) Todas as afirmativas estão CORRETAS.  
 E) Todas as afirmativas estão ERRADAS.

**Questão 45**

Quanto ao período de experiência facultado pela legislação trabalhista aos empregadores para contratação dos empregados, marque a alternativa ERRADA.

- A) O empregador pode contratar o empregado por um período de 3 meses.
- B) O empregador pode contratar o empregado por um período de 90 dias corridos.
- C) Aprovado o empregado nos períodos de experiência, o contrato passa a vigorar por prazo indeterminado.
- D) As empresas podem fazer um contrato de trabalho de 30 dias prorrogável por mais 60 dias.
- E) As empresas podem fazer um contrato de 45 dias, prorrogável por mais 45 dias.

**Questão 46**

O sistema em que os fornecedores devem mandar os suprimentos à medida que eles vão sendo necessários na produção, buscando a eliminação de tudo que não agrega valor ao produto ou serviço, utilizando-se de baixos inventários desde o fornecedor até o produto acabado para o cliente, é conhecido por:

- A) Just-in-time.
- B) Kanban.
- C) Círculo de Controle de Qualidade.
- D) Benchmarking.
- E) Gestão da Qualidade.

**Questão 47**

As terceirizações e parcerias fazem parte de uma estratégia comprar de terceiros o máximo possível dos itens que compõem o produto final ou os serviços de que necessita. Essa estratégia de aquisição de recursos materiais é conhecida por:

- A) verticalização.
- B) horizontalização.
- C) canalização.
- D) organização.
- E) manutenção.

**Questão 48**

Analise as afirmativas e marque a alternativa CORRETA.

- I- A análise ABC consiste na verificação, em certo espaço de tempo, do consumo, em valor monetário ou quantidade, dos itens de estoque, para que eles possam ser classificados em ordem decrescente;
  - II- O método de estoque PEPS (Primeiro a entrar, Primeiro a sair) é analisado pela ordem cronológica das entradas dos materiais;
  - III- O método UEPS (Último a entrar, Primeiro a sair) considera que devem sair as últimas peças que entraram no estoque, o que faz com que o saldo do estoque seja avaliado pelo preço das últimas entradas.
- A) Somente a I e II estão CORRETAS.  
 B) Somente a II e III estão CORRETAS.  
 C) Somente a I e III estão CORRETAS.  
 D) Todas estão CORRETAS.  
 E) Todas estão ERRADAS.

**Questão 49**

Uma das demonstrações financeiras básicas, que fornece um resumo financeiro dos resultados operacionais da empresa durante um período específico corresponde à:

- A) Balanço Patrimonial.
- B) Demonstração de fluxos de caixa.
- C) Demonstração de lucros e prejuízos acumulados.
- D) Ativo Circulante.
- E) Demonstração do resultado do exercício.

**Questão 50**

Se uma pessoa aplica R\$100,00 em uma conta poupança, pagando 10% de juros compostos anualmente, calcule o valor futuro da aplicação ao final do segundo ano?

- A) R\$ 120,00
- B) R\$ 121,00
- C) R\$ 120,50
- D) R\$ 122,00
- E) R\$ 125,00