



Prefeitura Municipal de Jardim de Piranhas

Concurso Público 2014

Bibliotecário

Leia estas instruções:

- 1 Confira se os dados contidos na parte inferior desta capa estão corretos e, em seguida, assine no espaço reservado.
- 2 Este Caderno contém 35 questões de múltipla escolha, dispostas da seguinte maneira: **01 a 10** ▶ Língua Portuguesa; **11 a 35** ▶ Conhecimentos Específicos.
- 3 Se o Caderno estiver incompleto ou contiver imperfeição gráfica que impeça a leitura, solicite imediatamente ao Fiscal que o substitua.
- 4 Cada questão apresenta quatro opções de resposta, das quais apenas uma é correta.
- 5 Interpretar as questões faz parte da avaliação; portanto, não adianta pedir esclarecimentos aos Fiscais.
- 6 Para preencher a Folha de Respostas, fazer rascunhos, etc., use exclusivamente caneta esferográfica de tinta na cor azul ou preta.
- 7 Utilize qualquer espaço em branco deste Caderno para rascunhos e não destaque nenhuma folha.
- 8 Os rascunhos e as marcações que você fizer neste Caderno não serão considerados para efeito de avaliação.
- 9 Você dispõe de, no máximo, três horas para responder às questões e preencher a Folha de Respostas.
- 10 O preenchimento da Folha de Respostas é de sua inteira responsabilidade.
- 11 Antes de retirar-se definitivamente da sala, devolva ao Fiscal a Folha de Respostas e este Caderno.

Assinatura do Candidato: _____

As questões de 01 a 10 referem-se ao texto reproduzido abaixo.

ANALFABETISMO FUNCIONAL

Alarmante! A dificuldade para interpretar textos e contextos, articular ideias e escrever está presente em seletos ambientes do mundo corporativo e da academia.

por Thomaz Wood Jr.

A condição de analfabeto funcional aplica-se a indivíduos que, mesmo capazes de identificar letras e números, não conseguem interpretar textos e realizar operações matemáticas mais elaboradas. Tal condição limita severamente o desenvolvimento pessoal e profissional. O quadro brasileiro é preocupante, embora alguns indicadores mostrem uma evolução positiva nos últimos anos.

Uma variação do analfabetismo funcional parece estar presente no topo da pirâmide corporativa e na academia. Em uma longa série de entrevistas realizadas por este escriba, nos últimos cinco anos, com diretores de grandes empresas locais, uma queixa revelou-se rotineira: falta a muitos profissionais da média gerência a capacidade de interpretar de forma sistemática situações de trabalho, relacionar devidamente causas e efeitos, encontrar soluções e comunicá-las de forma estruturada. Não se trata apenas de usar corretamente o vernáculo, mas de saber tratar informações e dados de maneira lógica e expressar ideias e proposições de forma inteligível, com começo, meio e fim.

Na academia, o cenário não é menos preocupante. Colegas professores, com atuação em administração de empresas, frequentemente reclamam de pupilos incapazes de criar parágrafos coerentes e expressar suas ideias com clareza. A dificuldade afeta alunos de MBAs, mestrandos e mesmo doutorandos. Editores de periódicos científicos da mesma área frequentemente deploram a enorme quantidade de manuscritos vazios, herméticos e incoerentes recebidos para publicação. E frequentemente seus autores são pós-doutores!

O problema não é exclusivamente tropical. Michael Skapinker registrou recentemente em sua coluna no jornal inglês Financial Times a história de um professor de uma renomada universidade norte-americana. O tal mestre acreditava que escrever com clareza constitui habilidade relevante para seus alunos, futuros administradores e advogados. Passava-lhes, semanalmente, a tarefa de escrever um texto curto, o qual corrigia, avaliando a capacidade analítica dos autores. Pois a atividade causou tal revolta que o diretor da instituição solicitou ao professor torná-la facultativa. Os alunos parecem acreditar que, em um mundo no qual a comunicação se dá por mensagens eletrônicas e tuítes, escrever com clareza não é mais importante.

O mesmo Skapinker lembra uma emblemática matéria de capa da revista norte-americana *Newsweek*, intitulada "Why Johnny can't write". Merrill Sheils, autora do texto, revelou à época um quadro preocupante do declínio da linguagem escrita nos Estados Unidos. Para Sheils, o sistema educacional, da escola fundamental à faculdade, desovava na sociedade uma geração de semianalfabetos. Com o tempo, explicou a autora, as habilidades de leitura pioraram, as habilidades verbais se deterioraram e os norte-americanos tornaram-se capazes de usar apenas as mais simples estruturas e o mais rudimentar vocabulário ao escrever, próprios da tevê.

Entre as diversas faixas etárias, os adolescentes eram os que mais sofriam para produzir um texto minimamente coerente e organizado. E o mundo corporativo também acusou o golpe, pois parte de sua comunicação formal exige precisão e clareza, características cada vez mais difíceis de encontrar. Educadores mencionados no artigo observaram: um estudante que não consegue ler e compreender textos jamais será capaz de escrever bem. Importante: a matéria da *Newsweek* é de 1975!

Quase 40 anos depois, os iletrados trópicos parecem sofrer do mesmo flagelo. Por aqui, vivemos uma situação curiosa: de um lado, cresce a demanda por análises e raciocínios sofisticados e complexos. E, de outro, faltam competências básicas relacionadas ao pensamento analítico e à articulação de ideias. O resultado é ora constrangedor, ora cômico. Nas empresas, muitos profissionais parecem tentar tapar o sol com uma peneira de powerpoints, abarrotados de informação e vazios de sentido.

Na academia, multiplicam-se textos caudalosos, impenetráveis e ociosos. Se aprender a escrever é aprender a pensar, e escrever for mesmo uma atividade em declínio, então talvez estejamos rumando céleres à condição de invertebrados intelectuais.

Disponível em: <<http://www.cartacapital.com.br>>. Acesso em 25 ago. 2014.

GLOSSÁRIO

MBAs: Master in Business Administration (Mestrado em Administração de Negócios). É um grau acadêmico de pós-graduação destinado a administradores e executores na área de gestão de empresas.

Why Johnny can't write: Por que Johnny não pode escrever.

01. Na discussão articulada no texto, depreende-se, como foco principal,
- A) estabelecer correlação entre o Brasil e outros países, no que se refere ao analfabetismo funcional.
 - B) comparar o analfabetismo funcional no âmbito da academia com o analfabetismo funcional no âmbito das empresas.
 - C) criticar o analfabetismo funcional, independentemente da esfera social em que se desenvolva.
 - D) responsabilizar a escola pelo analfabetismo funcional tanto no âmbito da academia quanto no âmbito das empresas.
02. O problema abordado, no texto, centra-se, prioritariamente,
- A) no Brasil.
 - B) nos países que se situam nos trópicos.
 - C) nos países cuja língua oficial é inglês.
 - D) nos Estados Unidos.
03. Depreende-se do texto que o analfabetismo funcional
- A) pode ser imbatível.
 - B) precisa ser revertido.
 - C) precisa ser investigado.
 - D) pode ser aceitável.
04. No início do parágrafo 4, o período “O problema não é exclusivamente tropical” constitui-se como uma síntese dos parágrafos
- A) 2, 3 e 4.
 - B) 4, 5 e 6.
 - C) 3, 4 e 5.
 - D) 1, 2 e 3.

05. Considere o período final do texto:

Se aprender a escrever é aprender a pensar, e escrever for mesmo uma atividade em declínio, então talvez estejamos rumando céleres à condição de invertebrados intelectuais.

No que se refere a esse trecho, é correto afirmar que se trata de

- A) juízo avaliativo em relação à problemática focalizada no texto.
- B) opinião em divergência com os dados expostos anteriormente.
- C) sentença que se abre para tema ainda não abordado no texto.
- D) afirmativa que se centra parcialmente na problemática tratada.

06. Considere o trecho reproduzido a seguir:

Quase 40 anos depois, os **iletrados trópicos** parecem sofrer do mesmo **flagelo**. Por aqui, vivemos uma situação curiosa: de um lado, cresce a demanda por análises e raciocínios sofisticados e complexos. E, de outro, faltam competências básicas relacionadas ao pensamento analítico e à articulação de ideias. O resultado é ora constrangedor, ora cômico. [...].

Na academia, multiplicam-se textos **caudalosos**, **impenetráveis** e **occos**. Se aprender a escrever é aprender a pensar, e escrever for mesmo uma atividade em declínio, então talvez estejamos rumando céleres à condição de **invertebrados intelectuais**.

As afirmações a seguir se referem às expressões e às palavras destacadas no trecho.

I	Imprimem tom avaliativo ao que é dito.
II	Apresentam-se em registro de linguagem conotativo.
III	São inadequadas ao gênero do texto em foco.
IV	Exercem a mesma função sintática.

Das afirmações, estão corretas

- A) I e II.
- B) II e III.
- C) III e IV.
- D) I e IV.

07. Considere o trecho:

O **tal mestre** acreditava que escrever com clareza constitui habilidade relevante para seus alunos, futuros administradores e advogados. Passava-lhes, semanalmente, a tarefa de escrever um texto curto, o qual corrigia, avaliando a capacidade analítica dos autores.

Se a expressão destacada for flexionada no plural, a opção que apresenta o período reescrito de acordo com as convenções da norma padrão é:

- A) Os tais mestres **acreditavam** que escrever com clareza constitui habilidade relevante para seus alunos, futuros administradores e advogados. **Passava**-lhes, semanalmente, a tarefa de escrever um texto curto, o qual **corrigiam**, avaliando a capacidade analítica dos autores.
- B) Os tais mestres **acreditavam** que escrever com clareza constitui habilidade relevante para seus alunos, futuros administradores e advogados. **Passavam**-lhes, semanalmente, a tarefa de escrever um texto curto, **os quais corrigiam**, avaliando a capacidade analítica dos autores.
- C) Os tais mestres **acreditavam** que escrever com clareza constitui habilidade relevante para seus alunos, futuros administradores e advogados. **Passavam**-lhes, semanalmente, a tarefa de escrever um texto curto, o qual **corrigiam**, avaliando a capacidade analítica dos autores.
- D) Os tais mestres **acreditavam** que escrever com clareza constitui habilidade relevante para seus alunos, futuros administradores e advogados. **Passavam**-lhes, semanalmente, a tarefa de escrever um texto curto, **os quais** corrigia, avaliando a capacidade analítica dos autores.

08. Considere o trecho:

Em uma longa série de entrevistas realizadas por este escriba, nos últimos cinco anos, com diretores de grandes empresas locais, uma queixa revelou-se rotineira: falta a muitos profissionais da média gerência a capacidade de interpretar de forma sistemática situações de trabalho, relacionar devidamente causas e efeitos, encontrar soluções e comunicá-las de forma estruturada.

A opção em que as alterações na pontuação do trecho estão também de acordo com as convenções da norma padrão é:

- A) Em uma longa série de entrevistas, realizadas por este escriba nos últimos cinco anos, com diretores de grandes empresas locais, uma queixa revelou-se rotineira: falta a muitos profissionais da média gerência, a capacidade de interpretar, de forma sistemática, situações de trabalho, relacionar devidamente causas e efeitos, encontrar soluções e comunicá-las de forma estruturada.
- B) Em uma longa série de entrevistas realizadas por este escriba, nos últimos cinco anos, com diretores de grandes empresas locais, uma queixa revelou-se rotineira: falta, a muitos profissionais da média gerência, a capacidade de interpretar, de forma sistemática, situações de trabalho, relacionar devidamente causas e efeitos, encontrar soluções e comunicá-las de forma estruturada.
- C) Em uma longa série de entrevistas, realizadas por este escriba, nos últimos cinco anos, com diretores de grandes empresas locais, uma queixa revelou-se rotineira: falta, a muitos profissionais da média gerência, a capacidade de interpretar de forma sistemática, situações de trabalho, relacionar devidamente causas e efeitos, encontrar soluções e comunicá-las, de forma estruturada.
- D) Em uma longa série de entrevistas realizadas por este escriba nos últimos cinco anos com diretores de grandes empresas locais, uma queixa revelou-se rotineira: falta a muitos profissionais da média gerência a capacidade de interpretar de forma sistemática situações de trabalho, relacionar devidamente causas e efeitos, encontrar soluções e comunicá-las de forma estruturada.

09. Considere o trecho:

A condição de analfabeto funcional aplica-se a indivíduos **que (1º)**, **mesmo (2º)** capazes de identificar letras e números, não conseguem interpretar textos e realizar operações matemáticas mais elaboradas. **Tal condição (3º)** limita severamente o desenvolvimento pessoal e profissional. O quadro brasileiro é preocupante, **embora (4º)** alguns indicadores mostrem uma evolução positiva nos últimos anos.

As afirmativas a seguir referem-se aos elementos linguísticos destacados no trecho.

I	O primeiro e o segundo elementos inter-relacionam partes de um período.
II	O segundo e o quarto elementos estabelecem a mesma relação de sentido.
III	O primeiro e o terceiro elementos não retomam informações anteriores.
IV	O terceiro e o quarto elementos inter-relacionam períodos.

Das afirmações, estão corretas

- A) II e III.
- B) I e IV.
- C) I e II.
- D) III e IV.

10. Considere o trecho:

Por aqui, vivemos uma situação curiosa: de um lado, **cresce** (1º) a demanda por análises e raciocínios sofisticados e complexos. E, de outro, **faltam** (2º) competências básicas relacionadas ao pensamento analítico e à articulação de ideias.

As afirmativas a seguir referem-se aos verbos destacados no trecho.

I	Ambos apresentam sujeito explicitado no período.
II	Ambos apresentam objeto explicitado no período.
III	Em conformidade com a norma padrão, o primeiro verbo, no contexto em que ocorre, pode ser flexionado na terceira pessoa do plural.
IV	Em conformidade com a norma padrão, o segundo verbo, no contexto em que ocorre, deve permanecer flexionado na terceira pessoa do plural.

Das afirmações, estão corretas

- A) I e IV.
- B) III e IV.
- C) I e II.
- D) II e III.

11. A descrição de um item bibliográfico estabelece um padrão que serve a qualquer tipo de material. De acordo com as regras gerais do Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2R), essa descrição é dividida em oito áreas. A sequência correta dessas áreas é:
- A) título e indicação de responsabilidade; publicação, distribuição etc.; edição; descrição física; série; notas; detalhes específicos do material; número normalizado e modalidades de aquisição.
 - B) título e indicação de responsabilidade; edição; publicação, distribuição etc.; descrição física; série; notas; detalhes específicos do material; número normalizado e modalidades de aquisição.
 - C) título e indicação de responsabilidade; edição; detalhes específicos do material; publicação, distribuição etc.; descrição física; série; notas; número normalizado e modalidades de aquisição.
 - D) título e indicação de responsabilidade; publicação, distribuição etc.; edição; detalhes específicos do material; descrição física; série; número normalizado e modalidades de aquisição; notas.
12. No processo de catalogação, na área de publicação, distribuição etc., a data é um elemento indispensável. Nesse sentido, o AACR2R recomenda que, se nenhuma data for identificada, deve-se registrar uma data aproximada. A maneira de registrar a data de um item cuja única informação correta é que ele pertence à década de 1980 corresponde a:
- A) [ca.1980]
 - B) [1980]
 - C) [1980?]
 - D) [198-]
13. O AACR2R, de modo geral, tem contribuído com padrões para a descrição de documentos. De acordo com esse código, o sinal que indica a equivalência de um título a outro é representado por:
- A) =
 - B) +
 - C) /
 - D) . ___
14. O formato MARC é um conjunto de códigos e designações de conteúdos definido para codificar registros que serão interpretados por máquina. A numeração do campo correspondente à Entrada Principal-Entidade é:
- A) 100
 - B) 110
 - C) 130
 - D) 111
15. As pesquisas em andamento são importantes fontes de informação para pesquisadores, principalmente devido às rápidas mudanças científicas e tecnológicas ocorridas nas últimas décadas. Para contribuir com o processo formal de comunicação científica, um meio bastante utilizado é o diretório de pesquisadores. No Brasil, o diretório em atividade é
- A) o Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil.
 - B) o Diretório de Pesquisadores do Brasil.
 - C) o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).
 - D) o Sistema em Linha de Acompanhamento de Projetos (SELAP).

16. As fontes de informação podem ser mais comumente categorizadas como primárias e secundárias, dependendo do seu conteúdo ou propósito. Das opções a seguir, a que traz apenas exemplos de fontes primárias é:
- A) periódicos de indexação e resumos, relatórios de pesquisa, dicionários, anais de congressos.
 - B) artigos de periódicos, dicionários, teses e dissertações, catálogos.
 - C) anais de congressos, teses e dissertações, dicionários, periódicos de indexação e resumos.
 - D) artigos de periódicos, anais de congressos, teses e dissertações, relatórios de pesquisa.
17. A intensificação do uso das Tecnologias de Informação e Comunicação provocou a criação e a implantação, por exemplo, de Repositórios Institucionais. De acordo com sua definição, um Repositório Institucional corresponde a
- A) site da web que hospeda e partilha imagens, desenhos, ilustrações e fotografias nas universidades.
 - B) uma ferramenta por meio da qual é possível publicar gratuitamente informação, centrando-se no conteúdo e não na interface devido à facilidade de edição.
 - C) coleções que capturam e preservam a produção intelectual de uma ou mais universidades ou comunidades.
 - D) um conjunto de páginas que permite ao usuário disponibilizar conteúdos online com grande facilidade e rapidez.
18. Os serviços de informação eletrônica já fazem parte do cotidiano das bibliotecas. Para auxiliar o usuário na recuperação da informação, o bibliotecário utiliza diversas estratégias de busca, como, por exemplo, os operadores booleanos. Das opções a seguir, a que traz apenas operadores booleanos é
- A) \$, *, ""
 - B) OR, \$, *
 - C) AND, OR, NOT
 - D) AND, OU, \$
19. As transformações sociopolítica, econômica e tecnológica interferem diretamente no agir do bibliotecário. Nesse sentido, a expressão “boas práticas” se refere diretamente ao tema
- A) gestão de bibliotecas.
 - B) indexação.
 - C) ética.
 - D) organização e representação da informação.
20. Considere o seguinte fragmento textual: “[...] tem por objetivo fixar normas de conduta para pessoas físicas e jurídicas que exerçam as atividades profissionais em Biblioteconomia”. Esse fragmento faz parte de um texto que apresenta questões pertinentes ao profissional bibliotecário. Esse documento é o
- A) Código de Ética Profissional do Bibliotecário.
 - B) Código de Gestão da Profissão Bibliotecária.
 - C) Normas e Padrões para a Descrição Bibliográfica.
 - D) Código Deontológico do Profissional Bibliotecário.
21. A partir da constatação de que a informação é um recurso essencial à sociedade, o tema *Information Literacy* ou competência informacional tem se destacado na área de Ciência da Informação, envolvendo questões ligadas
- A) à ética e ao código deontológico.
 - B) à busca e ao uso da informação.
 - C) à literatura na área de informação.
 - D) à organização de referências bibliográficas.

22. O bibliotecário do século XXI consolida um papel de gerenciador de informação. Porém, um dos grandes problemas crescentes na atualidade é o excesso de informação. A solução apontada na literatura especializada para o bibliotecário lidar com esse problema é
- A) possuir sistemas e estratégias de acesso à informação.
 - B) investir na análise e indexação dos itens bibliográficos.
 - C) investir na educação continuada.
 - D) montar estratégias de inteligência competitiva.
23. No âmbito de uma biblioteca, estudo da comunidade, políticas de seleção, seleção, aquisição, desbastamento e avaliação são etapas essenciais. Essas etapas fazem parte
- A) da formação e desenvolvimento de coleções.
 - B) do estudo de usuários da informação.
 - C) do ciclo de informações operacionais de assistência aos usuários.
 - D) da tendência contemporânea da gestão de bibliotecas.
24. Uma coleção de referência deve ser composta por obras que dão suporte informacional à pesquisa documental. Das coleções listadas a seguir, a opção que apresenta apenas obras de referência é:
- A) guias, jornais, livros técnicos, apostilas, resumos.
 - B) atlas, periódicos especializados, índices, resumos, catálogos.
 - C) guias, bibliografias, livros técnicos, resumos, tabelas.
 - D) atlas, anuário estatístico, índices, resumos, catálogos.
25. O marketing da informação, na internet, pode ser aplicado em todos os setores da sociedade, dentre os quais se destacam as bibliotecas. Para isso, as grandes forças do *marketing on-line*, por exemplo, interatividade e globalização, têm oferecido uma nova dimensão à
- A) comunicação.
 - B) sistematização.
 - C) notação bibliográfica.
 - D) normalização do acervo.
26. As linguagens documentárias são linguagens construídas. Sua finalidade específica para o tratamento e a recuperação da informação é a
- A) divulgação documentária.
 - B) comunicação documentária.
 - C) representação documentária.
 - D) formalidade da produção documentária.
27. Historicamente, a Classificação Decimal Universal (CDU) tem contribuído para a evolução da classificação bibliográfica. Esse instrumento mediador para o processo de tratamento documental denomina-se também como
- A) informação documentária.
 - B) representação documentária.
 - C) produto documentário.
 - D) linguagem documentária.
28. No processo de representação documentária, a rigor, faz-se uso de instrumentos mediadores construídos e usados para que a transcodificação linguagem natural-linguagem documentária seja efetivada de forma conveniente. Esses instrumentos são também designados como
- A) dados bibliográficos.
 - B) códigos comutadores.
 - C) informações bibliográficas.
 - D) planos de documentos.

