



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

**CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 01/2017**

MANHÃ

Arquivista

TIPO 01

BRANCA

Organizadora:



LÍNGUA PORTUGUESA

Texto para responder às questões de **01** a **05**.

O menino de 13 anos que criou o Braille

Sistema permaneceu insuperável por 200 anos.

Aos 3 anos, *Louis* foi explorar a oficina de seu pai e, por acidente, machucou um dos olhos com uma navalha. A infecção atingiu ambos os olhos e, em poucos meses, o garoto estava completamente cego.

O drama era pior do que parece hoje. Na época, início do século 19, ser cego significava incapacidade para aprender, estudar e ganhar a vida. Ou seja: ele estava condenado a depender da família ou da caridade dos outros.

Porém, aos 7 anos, *Louis* já estava completamente familiarizado com a nova vida. Era tão esperto e interessado que chamou a atenção do professor da escola local que, contrariando o pensamento dominante (de que não valia a pena ensinar cegos), admitiu-o em uma das classes.

Em pouco tempo, *Louis* se transformou em um dos melhores alunos da escola. Surpresos com o potencial, pai e professor tiveram a ideia de enviá-lo para uma escola destinada a crianças cegas em Paris – a primeira no mundo especializada na deficiência.

Assim, aos 10 anos, o garoto estava matriculado no *L’Institut Royal des Enfants Aveugles*. Foi ali que *Louis* aperfeiçoou o sistema vigente de leitura para cegos e, aos 13 anos, apresentou sua própria criação: o Método *Braille*. Em algumas décadas, o sistema foi adotado oficialmente em todo o mundo.

Apenas recentemente, com o surgimento de aplicativos como *Be My Eyes*, *smart glasses* e assistentes digitais como Siri e Alexa, os deficientes visuais estão tendo acesso à cultura e informação sem a necessidade do método criado há quase 2 séculos por um menino de 13 anos.

(Carlos Domingos, 21 nov. 2017. Disponível em: <https://exame.abril.com.br/blog/oportunidades-disfarcadas/o-menino-de-13-anos-que-criou-o-braille/>.)

01

Tendo em vista aspectos sintáticos da língua, pode-se afirmar que em “[...] os deficientes visuais estão tendo acesso à cultura e informação sem a necessidade do método criado há quase 2 séculos por um menino de 13 anos.” (6º§) é possível observar

- A) o predicado nominal, já que existe verbo de ligação seguido de predicativo do sujeito.
- B) ocorrência de oração sem sujeito trazendo verbo impessoal que se apresenta na terceira pessoa do singular.
- C) a ocorrência de um sujeito hipotético em “há quase 2 séculos” que retoma informações do período anterior.
- D) que em “estão tendo”, o verbo impessoal acompanhado de auxiliar transmite a este sua impessoalidade, motivo de haver oração sem sujeito.

02

De acordo com o emprego das palavras/expressões destacadas, assinale a opção em que a substituição sugerida provocaria INCORREÇÃO gramatical ou alteração do sentido expresso originalmente no texto.

- A) “*Louis se transformou em um dos melhores alunos da escola.*” (4º§) / tornou um
- B) “[...] os deficientes visuais estão tendo acesso à cultura [...]” (6º§) / passaram a ter
- C) “*Porém, aos 7 anos, Louis já estava completamente familiarizado com a nova vida.*” (3º§) / Todavia
- D) “*Era tão esperto e interessado que chamou a atenção do professor da escola local [...]*” (3º§) / Fosse

03

Leia: “Em algumas décadas, o sistema foi adotado oficialmente em todo o mundo.” (5º§) A frase destacada ilustra uma formação típica de voz verbal cuja construção permite a omissão do agente podendo ser expressa por meio da formulação:

- A) Em algumas décadas, o mundo adotou oficialmente o sistema.
- B) Em algumas décadas, adotou-se o sistema oficialmente em todo o mundo.
- C) Em todo o mundo, adotaram-se em algumas décadas o sistema oficialmente.
- D) O sistema que se adotou oficialmente em todo o mundo, em algumas décadas.

04

Depreende-se do texto que

- A) a situação vivida pelo menino *Louis*, aos 3 anos, não pode ser observada em proporções reais em relação à sua gravidade devido à ausência de recursos tecnológicos.
- B) a intervenção externa e uma reação pessoal atuaram como facilitadores no processo de reconstrução da aprendizagem e desenvolvimento cognitivo do menino que havia se tornado cego.
- C) pode-se reconhecer que a exclusão em virtude de determinada deficiência mantém-se, na atualidade, assim como nos séculos passados apesar do desenvolvimento científico e tecnológico.
- D) as dificuldades advindas da deficiência adquirida por meio de um acidente não puderam ser concretizadas de fato na vida do menino citado no texto devido a determinadas características que o diferenciavam, confirmando as expectativas.

05

O último parágrafo do texto é introduzido por expressão que demonstra

- A) a preocupação da sociedade atual em eliminar lacunas antigas na assistência aos deficientes visuais.
- B) o processo de ampliação de suportes específicos para atender com eficiência pessoas portadoras de necessidades especiais.
- C) o descaso com os deficientes visuais, visto que as tecnologias implementadas na atualidade passaram por um longo processo até serem disponibilizadas para o público a que se destina.
- D) que o enunciador, de forma implícita, considera que há um longo período entre a criação de novas tecnologias e o método citado durante todo o texto para a leitura dos deficientes visuais.

06

“Português é fácil de aprender porque é uma língua que se escreve exatamente como se fala.”

Pois é. U purtuguêis é muinto fáciu di aprender, purqui é uma língua qui a genti iscrevi ixatamente cumu si fala. Num é cumu inglês qui dá até vontadi di ri quandu a genti descobri cumu é qui si iscrevi algumas palavras. Im purtuguêis não. É só prestatênção. U alemão pur exemplu. Qué coisa mais doida? Num bate nada cum nada. Até nu espanhol qui é parecido, si iscrevi muinto diferenti. Qui bom qui a minha língua é u purtuguêis. Quem soubé falá sabi iscrevê.

(Jô Soares.)

Acerca do texto de *Jô Soares*, pode-se afirmar que

- A) a ideia expressa pelo autor denuncia o caráter de exclusão inerente da gramática normativa.
- B) há uma referência a duas modalidades diferentes da língua utilizando-se, para isso, humor ao registrar o código linguístico.
- C) a referência à variedade de menor prestígio da língua é identificada por meio do registro de construções e vocabulários específicos.
- D) o autor tem por objetivo demonstrar que a tradição trabalha com normas, diferentemente das gramáticas de funcionamento das línguas.

07

Leia o texto a seguir.

Senhor Feudal

(Oswald de Andrade.)

Se Pedro Segundo
Vier aqui
Com história
Eu boto ele na cadeia.

(Poemas de Colonização. In Oswald de Andrade. Literatura comentada. São Paulo. Nova Cultural, s.d. p. 28.)

Considerando-se o texto de *Oswald de Andrade* e os conhecimentos acerca da variação linguística, assinale a afirmativa verdadeira.

- A) O autor condena, de forma crítica, o uso de variedade linguística de menor prestígio.
- B) O uso que o autor faz da norma-padrão, no texto, busca efeitos que expressam ironia e crítica.
- C) A linguagem empregada pelo autor, literária, não pode ser considerada sinônimo de norma-padrão.
- D) A partir do emprego da variedade linguística utilizada no texto, é possível observar domínio precário da língua.

Texto para responder às questões de 08 a 20.

O despreparo da geração mais preparada

A crença de que a felicidade é um direito tem tornado despreparada a geração mais preparada. Preparada do ponto de vista das habilidades, despreparada porque não sabe lidar com frustrações. Preparada porque é capaz de usar as ferramentas da tecnologia, despreparada porque despreza o esforço. Preparada porque conhece o mundo em viagens protegidas, despreparada porque desconhece a fragilidade da matéria da vida. E por tudo isso sofre, sofre muito, porque foi ensinada a acreditar que nasceu com o patrimônio da felicidade. E não foi ensinada ___ criar ___ partir da dor.

Há uma geração de classe média que estudou em bons colégios, é fluente em outras línguas, viajou para o exterior e teve acesso à cultura e à tecnologia. Uma geração que teve muito mais do que seus pais. Ao mesmo tempo, cresceu com a ilusão de que a vida é fácil. Ou que já nascem prontos – bastaria apenas que o mundo reconhecesse a sua genialidade.

Tenho me deparado com jovens que esperam ter no mercado de trabalho uma continuação de suas casas – onde o chefe seria um pai ou uma mãe complacente, que tudo concede. Foram ensinados a pensar que merecem, seja lá o que for que queiram. E quando isso não acontece – porque obviamente não acontece – sentem-se traídos, revoltam-se com a “injustiça” e boa parte se emburra e desiste.

Como esses estrepantes na vida adulta foram crianças e adolescentes que ganharam tudo, sem ter de lutar por quase nada de relevante, desconhecem que a vida é construção – e para conquistar um espaço no mundo é preciso ralar muito. Com ética e honestidade – e não a cotoveladas ou aos gritos. Como seus pais não conseguiram dizer, é o mundo que anuncia a eles que: viver é para os insistentes.

Por que boa parte dessa nova geração é assim? Penso que este é um questionamento importante para quem está educando uma criança ou um adolescente hoje. Nossa época tem sido marcada pela ilusão de que a felicidade é uma espécie de direito. E tenho testemunhado a angústia de muitos pais para garantir que os filhos sejam “felizes”. Pais que fazem malabarismos para dar tudo aos filhos e protegê-los de todos os perrengues – sem esperar nenhuma responsabilização nem reciprocidade.

Nossa classe média parece desprezar o esforço. Prefere a genialidade. O valor está no dom, naquilo que já nasce pronto. Dizer que “fulano é esforçado” é quase uma ofensa. Ter de dar duro para conquistar algo parece já vir assinalado com o carimbo de perdedor. Bacana é o cara que não estudou, passou a noite na balada e foi aprovado no vestibular de Medicina. Este atesta a excelência dos genes de seus pais. Esforçar-se é, no máximo, coisa para os filhos da classe C, que ainda precisam assegurar seu lugar no país.

Da mesma forma que supostamente seria possível construir um lugar sem esforço, existe a crença não menos fantasiosa de que é possível viver sem sofrer. De que as dores inerentes a toda vida são uma anomalia e, como percebo em muitos jovens, uma espécie de traição ao futuro que deveria estar garantido. Pais e filhos têm pagado caro pela crença de que a felicidade é um direito. E a frustração um fracasso. Talvez aí esteja uma pista para compreender a geração do “eu mereço”.

(Eliane Brum. Disponível em: <http://www.portalraizes.com/28-2/>. Fragmento.)

08

De acordo com a opinião da autora, expressa no texto, a classe média a que se refere

- A) tem uma postura que foge dos padrões necessários ao desenvolvimento do ser humano em uma sociedade competitiva.
- B) é responsável por fatores de exclusão social que levam à grande diferença de ordem econômica que vive a sociedade atualmente.
- C) possui grande genialidade intrínseca, bastando apenas que a sociedade reconheça tal fato para que os benefícios advindos de tal reconhecimento sejam efetivados.
- D) vive um processo de decadência moral de modo que não consegue encontrar seu lugar no mercado de trabalho não tendo havido preparo para o exercício da carreira profissional escolhida.

09

Segundo a autora, a ideia de que a felicidade é um direito é

- A) acertada.
- B) plausível.
- C) equivocada.
- D) impreterível.

10

É correto concluir, a partir da leitura do texto, que a autora faz uma crítica

- A) à busca da felicidade como forma de vida, em harmonia com o semelhante na busca de seus ideais.
- B) a uma nova geração de jovens brilhantes intelectualmente e responsáveis, mas que negam suas origens.
- C) ao comportamento de determinada classe social cujas ações excluem valores morais responsáveis pelo desenvolvimento sadio e equilibrado mesmo diante das dificuldades.
- D) à geração atual que despreza conceitos e valores morais vividos e ensinados por seus pais e preferem, por outro lado, viver um modelo imposto pela sociedade do consumo.

11

O trecho *“Nossa classe média parece desprezar o esforço. Prefere a genialidade.”* (6º§) permanece correto, alterando-se a pontuação empregada, de acordo com a norma-padrão da língua portuguesa, em:

- A) Nossa classe média parece desprezar o esforço, prefere a genialidade.
- B) Nossa classe média; parece desprezar o esforço, prefere a genialidade.
- C) Nossa classe média, parece desprezar o esforço. Prefere a genialidade.
- D) Nossa classe média – parece desprezar o esforço, prefere a genialidade.

12

No terceiro parágrafo do texto, é possível observar o emprego de alguns termos que fazem referência a um termo (expressão) já citado(a); estabelecendo uma relação entre orações diferentes e contribuindo, deste modo, para a coesão textual. Os termos destacados a seguir têm seu referente corretamente indicado em, EXCETO:

- A) *“sentem-se traídos, revoltam-se.”* / jovens
- B) *“que tudo concede.”* / um pai ou uma mãe complacente
- C) *“onde o chefe seria um pai ou uma mãe complacente”* / suas casas
- D) *“E quando isso não acontece”* / que merecem, seja lá o que for que queiram

13

No primeiro parágrafo, há lacunas que devem ser preenchidas, de acordo com a norma-padrão da língua portuguesa, com, respectivamente:

- A) a / a.
- B) a / à.
- C) à / a.
- D) à / à.

14

No primeiro parágrafo do texto, a autora utiliza como recurso para fazer o texto progredir, mantendo-se o fio discursivo, determinada sequenciação textual. Acerca desta atividade específica, pode-se afirmar que

- A) há uma recorrência de estruturas sintáticas com função persuasiva no texto.
- B) o mesmo conteúdo semântico é apresentado sob formas estruturais diferentes.
- C) a expressão *“por tudo isso”* introduz uma paráfrase empregada como recurso da coesão textual.
- D) não há nenhum tipo de recorrência entre as orações do parágrafo, sendo de alta informatividade.

15

No título do texto, a autora utiliza palavras que são formadas a partir de um mesmo radical *“despreparo”* e *“preparada”*. O prefixo empregado em uma delas possui o mesmo sentido expresso pelo destacado em:

- A) ateu, inativo.
- B) decair, decrescer.
- C) aversão, amovível.
- D) adventício, contrasselar.

16

Em *“E por tudo isso sofre, sofre muito, porque foi ensinada a acreditar que nasceu com o patrimônio da felicidade.”* (1º§), acerca da repetição do termo *“sofre”* pode-se afirmar que

- A) por meio da recorrência do termo, é possível identificar a ironia com que a autora trata o assunto.
- B) há alteração tanto de sentido quanto de classe gramatical entre a primeira ocorrência e a segunda.
- C) a recorrência tem por objetivo persuadir o leitor a questionar sobre o sofrimento abordado no trecho em análise.
- D) não há efeito de sentido idêntico nesta recorrência, a reiteração deste termo traz consigo o acréscimo de novas instruções de sentido.

17

*E quando isso não acontece – porque obviamente não acontece – sentem-se traídos, revoltam-se com a “injustiça” e boa parte se emburra e desiste. (3º§) No trecho destacado anteriormente, o uso de *aspas* tem por objetivo*

- A) indicar a intercalação de uma indicação acessória no texto.
- B) fazer sobressair um termo não peculiar à linguagem do enunciador.
- C) realçar a ironia da autora em relação à desistência dos jovens diante dos obstáculos.
- D) acentuar o valor significativo de acordo com o contexto em que o termo foi empregado.

18

Assim como em “Por que boa parte dessa nova geração é assim?” (5º§) o uso do “por que” está de acordo com a norma padrão da língua em:

- A) A reunião foi suspensa por que?
- B) Esse é o motivo por que me atrasei.
- C) Ninguém conhece o por que de tal decisão.
- D) Não estarei presente por que já tenho um compromisso.

19

Assinale a opção que apresenta o grupo de palavras acentuadas de acordo com a mesma regra.

- A) é, colégios.
- B) há, línguas.
- C) média, fácil.
- D) matéria, patrimônio.

20

No sexto parágrafo do texto, a autora afirma que “Dizer que ‘fulano é esforçado’ é quase uma ofensa.”. O termo “fulano” é tratamento vago e indeterminado, mas que – no texto – pode ser retomado e identificado como

- A) o filho da classe C.
- B) o jovem da classe média.
- C) aquele que não tem privilégios.
- D) sujeito qualquer, sem importância.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21

“Espécie documental é a divisão de gênero que reúne tipos documentais por seu formato. As espécies documentais, portanto, podem ser definidas tanto em razão da natureza dos atos que lhes deram origem, quanto pela forma de registro dos fatos.”

(ARQUIVO NACIONAL (Brasil). *Gestão de documentos: curso de capacitação para os integrantes do Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA, da administração pública federal*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2011. p. 14. Disponível em: http://siga.arquivonacional.gov.br/images/cursos_capacitacao/Apostila_gestao_documentos_2015.pdf.)

Referente à espécie documental relacione adequadamente as colunas, associando o ato administrativo com a sua respectiva espécie.

- 1. Atos de ajuste. () Portaria.
- 2. Atos de assentamento. () Tratado.
- 3. Atos normativos. () Notificação.
- 4. Atos de correspondência. () Ata.

A sequência está correta em

- A) 1, 3, 4, 2.
- B) 2, 1, 4, 3.
- C) 3, 2, 1, 4.
- D) 3, 1, 4, 2.

22

Ata, cartográfico, reservado e rascunho são, respectivamente:

- A) Natureza do assunto, forma, gênero, espécie.
- B) Espécie, gênero, natureza do assunto, forma.
- C) Forma, natureza do assunto, gênero, espécie.
- D) Gênero, forma, espécie, natureza do assunto.

23

“O princípio da proveniência em seus dois graus ou desdobramentos [...] ainda é a base de todo o trabalho de classificação em arquivo.”

(SOUSA, R. T. B. *A Classificação como função matricial do que fazer arquivístico*. In: SANTOS, V. B. (Org.). *Arquivística: temas contemporâneos: classificação, preservação digital, gestão do conhecimento*. Brasília: SENAC, 2007. p. 161.)

De acordo com Souza o princípio da proveniência desdobra-se em dois graus; assinale-os.

- A) Ordem original e descrição multinível. C) Descrição multinível e territorialidade.
B) Respeito aos fundos e ordem original. D) Respeito aos fundos e territorialidade.

24

Analisar as afirmativas a seguir a respeito do ciclo de vida dos documentos.

- I. A tabela de temporalidade registra o ciclo de vida dos documentos.
II. A teoria das três idades é baseada no ciclo de vida dos documentos.
III. A eliminação de documentos pode ocorrer em todas as fases do ciclo de vida.

Estão corretas as afirmativas

- A) I, II e III. B) I e II, apenas. C) I e III, apenas. D) II e III, apenas.

25

Tendo como referência a Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) O Sistema Nacional de Arquivos é o órgão central do Conselho Nacional de arquivos em âmbito federal, estadual e municipal.
B) A Legislação municipal definirá os critérios de organização e vinculação dos arquivos municipais observada a Constituição e a lei de arquivos.
C) Na forma da legislação em vigor o sujeito que desconfigurar documentos de valor permanente ficará sujeito à responsabilidade penal.
D) A administração da documentação pública ou de caráter público compete às instituições arquivísticas federais, estaduais, do Distrito Federal e municipais.

26

Referente ao Sistema Nacional de Arquivos (SINAR) previsto no Decreto nº 4.073, de 03 de janeiro de 2002, que regulamenta a Lei Federal nº 8159/1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Os arquivos das câmaras municipais integram o Sistema Nacional de Arquivo.
B) Os integrantes do SINAR seguirão as diretrizes e normas emanadas do CONARQ.
C) O SINAR tem por finalidade estimular a integração e modernização dos arquivos públicos e privados.
D) Aos integrantes do SINAR compete garantir a guarda e o acesso aos documentos de valor permanente.

27

“Art. 10. Qualquer interessado poderá apresentar pedido de acesso a informações aos órgãos e entidades referidos no art. 1º desta Lei, por qualquer meio legítimo, devendo o pedido conter a identificação do requerente e a especificação da informação requerida.”

(Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal.)

Quanto aos procedimentos de acesso à informação previstos na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) O órgão ou entidade pública deverá autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível.
B) O requerente tem o direito de obter o inteiro teor de decisão de negativa de acesso, por certidão ou cópia.
C) O interessado deverá expressar os motivos determinantes do pedido de acesso a informações de interesse público.
D) No caso de indeferimento de acesso às informações solicitadas, o interessado poderá interpor recurso no prazo de dez dias.

38

“A mensagem de correio eletrônico considerada como um documento arquivístico precisa ser declarada como tal, ou seja, incorporada ao conjunto de documentos do órgão ou entidade, a fim de manter sua autenticidade, confiabilidade e acessibilidade pelo tempo que for necessário.”

(Conselho Nacional de Arquivos. Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos. Diretrizes para a Gestão Arquivística do Correio Eletrônico Corporativo. P. 14.)

Referente às mensagens de correio eletrônico, consideradas como documentos arquivísticos, analise as afirmativas a seguir, marque V para as verdadeiras e F para as falsas.

- () Mensagem cujo conteúdo inicia, autoriza ou completa uma ação de um órgão.
- () Mensagem cujo conteúdo é de caráter pessoal.
- () Mensagem cujo conteúdo refere-se à pauta ou registro de reunião.
- () Mensagem cujo conteúdo é nota, relatório final ou recomendação para uma ação.
- () Mensagem com material de referência ou documentos usados apenas para subsídio teórico de uma atividade.

A sequência está correta em

- A) V, F, F, F, F.
- B) F, V, V, V, V.
- C) F, F, V, F, F.
- D) V, F, V, V, F.

39

Em relação às Diretrizes para a Presunção de Autenticidade de Documentos Arquivísticos Digitais, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A autenticação é a qualidade de o documento ser verdadeiro, ou seja, ser exatamente aquele que foi produzido.
- B) A longo prazo a assinatura digital não garante a autenticidade do documento em razão da necessidade de conversões.
- C) A assinatura digital é resultado de um cálculo matemático que envolve a cadeia de *bits* do documento e a chave da assinatura digital.
- D) Um sistema informatizado tem que ser confiável e deve incluir trilhas de auditoria e controle de acesso de usuários para garantir a integridade dos documentos.

40

“As diretrizes do Preservador ‘têm como objetivo fornecer recomendações para a manutenção e preservação, de forma acurada e autêntica, dos documentos arquivísticos digitais ao longo do tempo’.”

(INTERPARES. Interpares 2 Project. Diretrizes do Preservador: a preservação de documentos arquivísticos digitais: diretrizes para organizações.)

Sobre a acurácia, assinale a alternativa correta.

- A) Refere-se à transmissão do documento arquivístico através do tempo e do espaço.
- B) Refere-se ao grau de precisão, correção, verdade e ausência de erros e distorções existentes nos dados contidos nos materiais.
- C) Refere-se à declaração da autenticidade, resultante da inserção ou da adição de elementos ou afirmações nos documentos arquivísticos.
- D) Refere-se ao fato de que os documentos arquivísticos são o que eles dizem ser e que não foram adulterados ou corrompidos de qualquer outra forma.

41

Em relação aos repositórios digitais confiáveis para a transferência e recolhimento de documentos arquivísticos, assinale a alternativa correta.

- A) Por ser tratar de um ambiente de preservação são empregados apenas nos arquivos permanentes.
- B) Em resumo um repositório digital confiável é a uma solução informatizada para armazenamento (*storage*).
- C) Um repositório digital confiável deverá dispor de políticas, práticas e desempenho que possam ser auditáveis e mensuráveis.
- D) A responsabilidade pelo projeto, implantação e manutenção de um repositório digital de documentos arquivísticos é do profissional de tecnologia da informação.

42

“_____ é a norma internacional que apresenta o conjunto básico de elementos de metadados de preservação para apoiar sistemas que gerenciam objetos digitais.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) O OAIS
- B) A ISAD(G)
- C) O PREMIS
- D) A ISAAR(CPF)

43

“As propriedades ou atributos que expressam a identidade dos materiais digitais são chamados de metadados de identidade.”

(INTERPARES. *Interpares 2 Project. Diretrizes do Produtor: a elaboração e a manutenção de materiais digitais: diretrizes para indivíduos. TEAM Brasil.*)

São metadados de identificação, EXCETO:

- A) Data(s) de produção e transmissão.
- B) Expressão do contexto documental.
- C) Nomes das pessoas envolvidas na produção dos materiais digitais.
- D) Nome da pessoa ou unidade administrativa que utiliza os documentos.

44

Em relação ao Edital de Eliminação de Documentos, previsto na Resolução CONARQ nº 40, de 9 de dezembro de 2014, assinale a alternativa correta.

- A) Relaciona os documentos a serem eliminados.
- B) Registra as informações relativas ao ato de eliminação.
- C) Demonstra qual o procedimento foi escolhido para a descaracterização dos documentos eliminados.
- D) Autoriza a instituição arquivística pública, na sua específica esfera de competência, a eliminar documentos.

45

Sobre a inserção de documentos audiovisuais, iconográficos, sonoros e musicais em programas de gestão de documentos, previstos na Resolução CONARQ nº 41, de 9 de dezembro de 2014, analise as afirmativas, marque V para as verdadeiras e F para as falsas.

- () As instituições devem implementar, a partir da produção de documentos iconográficos, políticas de preservação com ações preventivas e curativas, visando o acesso.
- () A NOBRADE propicia o intercâmbio de informações arquivísticas entre instituições detentoras de acervos audiovisuais.
- () A Câmara Técnica de Documentos Audiovisuais, Iconográficos e Sonoros do CONARQ poderá fornecer informações referentes à preservação e acesso aos acervos musicais.
- () As instituições detentoras de acervos audiovisuais e iconográficos devem implementar política de gestão arquivística de documentos própria para cada gênero documental.

A sequência está correta em

- A) F, V, V, F.
- B) V, F, V, V.
- C) F, F, V, V.
- D) V, V, V, F.

46

Acerca do papel para a produção de documentos, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A lignina garante maior durabilidade aos papéis para a produção de documentos de longa permanência.
- B) A utilização de papéis com estabilidade química e longa duração é recomendada na hora de imprimir documentos.
- C) A utilização de papel reciclado na produção de documentos pode representar no futuro um gasto financeiro elevado.
- D) A utilização de papel reciclado numa impressora tipo *laser* pode causar posteriormente a perda de informações devido à abrasão entre as folhas.

47

De acordo com a Lei Municipal nº 5.899, de 20 de maio de 1991, que dispõe sobre a política municipal de arquivos públicos e privados e dá outras providências, assinale a alternativa correta.

- A) A gestão dos documentos da administração pública direta, indireta e fundacional compete ao Conselho Nacional de Arquivos.
- B) Os documentos produzidos por entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos municipais são de caráter público.
- C) A eliminação de documentos produzidos por instituições públicas municipais será realizada mediante autorização do Arquivo Público Mineiro.
- D) O Arquivo Público da Cidade de Belo Horizonte é subordinado à Comissão de Administração Pública da Câmara Municipal de Belo Horizonte.

48

Sobre a Lei Municipal nº 5.900, de 20 de maio de 1991, que dispõe sobre a criação do Arquivo Público da Cidade de Belo Horizonte, assinale a alternativa correta.

- A) O intercâmbio e a prestação de assistência técnica ocorrerão somente dentro do município de Belo Horizonte.
- B) O Arquivo Público da Cidade de Belo Horizonte manterá uma biblioteca de apoio, com linha de acervo definida.
- C) A utilização do acervo do Arquivo Público da Cidade pelo público em geral dependerá de autorização prévia da instituição produtora do documento.
- D) O Arquivo Público da Cidade de Belo Horizonte tem por finalidade implementar a gestão de documentos nos órgãos e unidades funcionais públicas municipais.

49

São vantagens da implementação de um sistema de arquivo intermediário, EXCETO:

- A) A economia de espaço e de recursos materiais.
- B) A transferência racional de documentos para o arquivo permanente.
- C) O aproveitamento do espaço físico nos prédios da administração central.
- D) A agilidade de recuperação da informação contida na documentação corrente.

50

“A _____ constitui-se em atividade essencial do ciclo de vida documental arquivístico, na medida em que define quais documentos serão preservados para fins administrativos ou de pesquisa e em que momento poderão ser eliminados ou destinados aos arquivos intermediário e permanente.”

(Arquivo Nacional (Brasil). Conselho Nacional de Arquivos Classificação, temporalidade e destinação de documentos de arquivo; relativos às atividades-meio da administração pública/ Arquivo Nacional. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2001. P. 42.)

Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) Avaliação
- B) Eliminação
- C) Classificação
- D) Temporalidade

51

“Nenhum documento deve ser conservado por tempo maior do que o necessário para o cumprimento das atividades que o geraram.”

(CRUZ, Emília Barroso. Manual de gestão de documentos / Texto de Emília Barroso Cruz. – . ed. rev. e atual. – Belo Horizonte: Secretaria de Estado de Cultura de Minas Gerais, Arquivo Público Mineiro, 2013, p. 26.)

De acordo com Cruz, analise as afirmativas sobre a avaliação de documentos, marque V para as verdadeiras e F para as falsas.

- () Os critérios de avaliação devem ser aplicados na fase permanente.
- () A avaliação distingue os documentos de valor eventual daqueles de valor informativo ou probatório.
- () O processo de avaliação de documentos de arquivo requer a participação de pessoas ligadas às diversas áreas profissionais.
- () No processo de avaliação deve-se considerar o assunto do documento.

A sequência está correta em

- A) V, V, F, V.
- B) F, V, F, V.
- C) F, V, V, F.
- D) V, F, F, F.

52

“A classificação é a atividade mais importante do processo de gestão de documentos de arquivo, e esta inclui procedimentos e rotinas específicas que possibilitam maior eficiência e agilidade no gerenciamento e controle das informações.”

(Arquivo Nacional (Brasil). Gestão de documentos: curso de capacitação para os integrantes do Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA, da administração pública federal. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2011, p. 25.)

Com relação à classificação de documentos, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A classificação é o processo de inserção dos documentos em classes.
- B) O plano de classificação retrata as funções e as atividades de um órgão.
- C) O código de classificação dos documentos digitais difere dos convencionais.
- D) A classificação mantém a relação orgânica de um documento com os demais.

53

Assinale a alternativa correta referente à tabela de temporalidade e destinação de documentos.

- A) Os documentos de valor mediato devem ser eliminados na origem.
- B) A tabela de temporalidade é um instrumento que necessita de atualizações.
- C) A avaliação dos prazos de guarda deve ser feita pelo Procurador-Geral da Câmara Municipal.
- D) O arquivista da Câmara Municipal é a autoridade competente pela aprovação da tabela de temporalidade.

54

“A organização dos documentos arquivísticos é feita com base num plano ou código de classificação. Tal instrumento constitui-se no núcleo central de qualquer SIGAD.”

(CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS (CONARQ). *Câmara Técnica de documentos eletrônicos. e-ARQ Brasil: modelo de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2011. P. 39.*)

Tendo como referência o Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) O SIGAD tem que registrar a mudança de nome de uma classe.
- B) Um SIGAD tem que permitir a associação de metadados às classes.
- C) Um SIGAD deve permitir que um usuário autorizado apague uma classe inativa.
- D) O ato de acrescentar novas classes no SIGAD é um requisito altamente desejável.

55

Em relação aos instrumentos de pesquisa desenvolvidos pelos arquivistas nos arquivos permanentes, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) O inventário é um instrumento de pesquisa do tipo parcial.
- B) O guia é o primeiro instrumento a ser elaborado pelo arquivista de uma instituição.
- C) O guia deve detalhar as minúcias sobre os documentos custodiados pela instituição.
- D) A construção dos instrumentos de pesquisa deve ser sucessiva indo dos mais gerais aos parciais.

56

“O _____ deve ser feito de acordo com as diferentes estruturas organizacionais, funções e atividades da entidade produtora, visando distribuir, numa ordem lógica, os documentos de um arquivo.”

(Conselho Nacional de Arquivos (BRASIL). *Criação e desenvolvimento de arquivos públicos municipais: transparência e acesso à informação para o exercício da cidadania. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2014. P. 76.*)

Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) arranjo
- B) empréstimo
- C) recolhimento
- D) acondicionamento

57

“Esta norma tem como pressupostos básicos o respeito aos fundos e a descrição multinível, adotando os princípios expressos na ISAD(G), quais sejam: descrição do geral para o particular.”

(Brasil. Conselho Nacional de Arquivos. *NOBRADE: Norma Brasileira de Descrição Arquivística. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2006. P. 10.*)

A respeito das definições da Norma Brasileira de Descrição Arquivística – NOBRADE, relacione adequadamente as colunas associando o termo e o seu respectivo conceito.

- 1. Processo. () Posição dos documentos em uma estrutura hierarquizada de organização de um acervo.
- 2. Ponto de acesso. () Código de identificação das unidades de arquivamento.
- 3. Nível de arranjo. () Elemento de informação, termo ou código que, presente em unidades de descrição, serve à pesquisa.
- 4. Nível de descrição. () Unidade de arquivamento constituída de documentos oficialmente reunidos no decurso de uma ação administrativa.
- 5. Notação. () Posição da unidade de descrição em uma estrutura hierarquizada de organização de um acervo.

A sequência está correta em

- A) 2, 3, 1, 4, 5.
- B) 3, 5, 2, 1, 4.
- C) 4, 5, 3, 2, 1.
- D) 5, 3, 4, 1, 2.

58

“A diplomática fornece os instrumentos para saber discernir qualidades, categorias e natureza dos arquivos.”

(BELLOTTO, Heloísa Liberalli. *Arquivo: estudos e reflexões*. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2014. P. 431.)

De acordo com *Bellotto* são qualidades do documento de arquivo, EXCETO:

- A) Constância. B) Interrelação. C) Multiplicidade. D) Indivisibilidade.

59

“Cada um de nós, em nosso dia a dia, produz e recebe documentos, alguns dos quais são muito importantes para nós e desejamos que durem por muito tempo.”

(*Arquivo Público – Dicas de Preservação – Disponível em: http://portalpbh.pbh.gov.br/pbh/ecp/comunidade.do?evento=portlet&pldPlc=ecpTaxonomiaMenuPortal&app=arquivopublico&lang=pt_br&pg=6742&tax=27323. Acessado em janeiro de 2018.*)

Em relação à conservação preventiva de documentos, assinale a alternativa correta.

- A) O acúmulo de documentos em pilhas de papel garante maior organização, conservação dos documentos e economia de espaço.
B) A longevidade dos documentos de guarda permanente é garantida por meio do processo de plastificação acidificada com adesivo.
C) As fitas de vídeo e fitas cassete devem ser guardadas rebobinadas até o fim de um dos lados e acondicionadas em embalagens na posição vertical.
D) Os locais para armazenar documentos devem ter incidência da luz solar, calor e umidade para evitar a proliferação de fungos.

60

Assinale a alternativa correta quanto à preservação de documentos digitais.

- A) O *backup* impede a preservação do documento digital no futuro.
B) A obsolescência tecnológica diminui o risco de danos aos *hardwares*.
C) A dependência de *hardware* específico garante maior possibilidade de preservação de conteúdo.
D) A replicação dos documentos digitais em locais fisicamente separados garante maior segurança contra perdas.

ATENÇÃO



**NÃO É PERMITIDA a anotação das respostas da prova em QUALQUER MEIO.
O candidato flagrado nesta conduta poderá ser ELIMINADO do processo.**

ORIENTAÇÕES GERAIS

- A Prova Discursiva é de caráter eliminatório e classificatório, constituída de 2 (duas) dissertações.
- A resposta à prova discursiva deverá ser manuscrita em letra legível, com caneta esferográfica indelével de corpo transparente, de ponta grossa e de tinta azul ou preta, não sendo permitida a interferência e/ou a participação de outras pessoas.
- Deverão ser observados o limite mínimo 20 (vinte) linhas e, no máximo, 25 (vinte e cinco) linhas: 50 (cinquenta) pontos, sendo 25 (vinte e cinco) pontos para cada dissertação.
- Será atribuída nota ZERO à questão que: não observar as orientações presentes no caderno de questões; contiver identificação fora do local apropriado; estiver em branco; desenvolver o texto fora do tema solicitado ou elaborar peça inadequada para a solução do problema proposto; apresentar qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato; for escrita a lápis, em parte ou em sua totalidade; e, apresentar letra ilegível e/ou incompreensível.
- Para efeito de avaliação de cada questão da Prova Discursiva (Prova Dissertativa) serão considerados os seguintes elementos de avaliação:

DIMENSÃO CONCEITUAL	VALOR TOTAL	PONTOS A DESCONTAR POR ERRO
PA - Pertinência / adequação ao assunto - 5,00	20,00	PA - parcial 2,50 C - 1,00 CP - 1,00 A - 1,00 SA - 0,50
C - Propriedade e exatidão do conteúdo -5,00		
CP - Continuidade e progressão de ideias - 3,00		
A - Argumentação pertinente / coerente -4,00		
SA - Suficiência argumentativa - 3,00		
TOTAL	20,00	

DIMENSÃO FORMAL	VALOR TOTAL	PONTOS A DESCONTAR POR ERRO
EP - Estruturação períodos - 1,00	5,00	EP - 0,50
PV - Propriedade vocabular - 0,50		PV - 0,125
MS - Morfossintaxe (regência, concordância, emprego da crase, colocação pronominal) - 1,50		MS - 0,25
P - Pontuação - 1,00		P - 0,25
OA - Ortografia e acentuação - 1,00		OA - 0,25
TOTAL	5,00	

01

Tendo como referência a Lei de Arquivo (Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências.), a literatura especializada e o conhecimento acadêmico redija um texto dissertando sobre a gestão de documentos que atenda aos seguintes questionamentos:

- a) Conceitue gestão de documentos.
- b) Descreva as fases da gestão de documentos.
- c) Descreva os instrumentos de gestão.
- d) Indique a importância da implementação da gestão de documentos em uma instituição pública.

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

02

“Uma determinada instituição do Sistema Nacional de Arquivos está com uma demanda muito grande referente à elevada quantidade de documentos acumulados nos diversos setores de trabalho da sua estrutura organizacional. Diante desse problema resolveu-se contratar um arquivista, via concurso público, para contornar essa situação. Sabe-se que esta instituição não possui tabela de temporalidade e que os documentos acumulados nos setores são de guarda temporária e de guarda permanente.”

Considerando o cenário da situação hipotética, elabore um texto demonstrando de que maneira o arquivista contratado poderá contornar essa situação e eliminar os documentos de guarda temporária.

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

INSTRUÇÕES

1. Somente é permitida a utilização de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente. Todos os demais equipamentos eletrônicos e/ou materiais não permitidos, inclusive carteira com documentos e valores em dinheiro, deverão ser recolhidos em envelope de segurança não reutilizável, fornecido pelo fiscal de aplicação.
2. Não é permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido ao candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, MP3/MP4, receptor, gravador, fone de ouvido, *pendrive*, máquina fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo, carteiras etc.
3. O tempo de duração da prova abrange a assinatura e a transcrição das respostas para a Folha de Respostas (gabarito) e Folha de Texto Definitivo da Prova Discursiva.
4. Não será permitido ao candidato realizar anotação de informações relativas às suas respostas (cópia de gabarito) no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio, sob pena de eliminação do concurso.
5. Com vistas à garantia da segurança, lisura e integridade do certame, os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais no ingresso e na saída de sanitários durante a realização da prova. Ao término da prova o candidato deverá se retirar do recinto de aplicação, não lhe sendo mais permitido o ingresso nos sanitários.
6. O Caderno de Provas consta de 50 (cinquenta) questões objetivas de múltipla escolha e Prova Dissertativa para os cargos de nível médio e 60 (sessenta) questões objetivas de múltipla escolha para os cargos de nível superior e Prova Dissertativa para os cargos: Analista de Tecnologia da Informação (todas as especialidades), Arquivista, Coordenador do Processo Legislativo, Dentista, Engenheiro Civil, Médico Clínico e Psicólogo (todas as especialidades); Elaboração de Parecer para os cargos de Consultor Legislativo (todas as especialidades); Peça Prático-Profissional para o cargo de Procurador; e, Elaboração de Projeto de Lei para o cargo de Redator. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o Caderno de Provas contém o número de questões previsto, se corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes na Folha de Respostas (gabarito) e Folha de Texto Definitivo da Prova Discursiva que lhe foram fornecidas estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto ou, ainda, tenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao fiscal.
7. As questões das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 4 (quatro) opções (A a D) e uma única resposta correta.
8. Verifique se o TIPO/COR do Caderno de Provas coincide com o registrado no rodapé de cada página, assim como o TIPO/COR registrado na Folha de Respostas (gabarito). Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal para que sejam tomadas as devidas providências.
9. Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião e prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
10. O candidato somente poderá retirar-se do local de realização das provas levando o Caderno de Provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato, também, poderá retirar-se do local de provas somente a partir dos 120 (cento e vinte) minutos após o início de sua realização, contudo não poderá levar consigo o Caderno de Provas.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso algum destes candidatos insista em sair do local de aplicação antes de autorizado pelo fiscal de aplicação, será lavrado o fato na Ata de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo fiscal de sala e pelo Coordenador da Unidade de provas, para posterior análise pela Comissão de Acompanhamento do Concurso.

RESULTADOS E RECURSOS

- O gabarito oficial da prova objetiva será publicado no Diário Oficial do Município de Belo Horizonte – DOM/BH e disponibilizado no endereço eletrônico www.consulplan.net dentro do prazo de até 2 (dois) dias úteis após a realização das provas.
- O candidato que desejar interpor recursos disporá de 3 (três) dias, a partir do dia subsequente ao da publicação oficial (Diário Oficial do Município de Belo Horizonte – DOM) das respectivas etapas, em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público no endereço eletrônico www.consulplan.net, que estará disponível das 8h00min do primeiro dia útil subsequente à publicação do ato até as 23h59min do último dia do prazo recursal (horário de Brasília).
- A interposição de recursos deverá ser feita via *Internet*, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, com acesso pelo candidato com o fornecimento de dados referentes à inscrição do candidato, apenas no prazo recursal, à CONSULPLAN, conforme disposições contidas no endereço eletrônico www.consulplan.net, no *link* correspondente ao Concurso Público.