



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

CARGO: ANALISTA CONTÁBIL
DATA: 11/03/2012 - EDITAL 001/2011

LEIA AS INSTRUÇÕES:

1. Você deve receber do fiscal o material abaixo:
 - a) Este caderno com 50 questões objetivas sem repetição ou falha.
 - b) Um CARTÃO-RESPOSTA destinado às respostas da prova.
 - c) Para realizar sua prova, use apenas o material mencionado acima e em hipótese alguma, papéis para rascunho.
2. Verifique se este material está completo, em ordem e se seus dados pessoais conferem com aqueles constantes no CARTÃO-RESPOSTA, caso haja alguma divergência, você deve comunicar ao fiscal de sala.
3. Após a conferência, você deverá assinar o seu nome completo, no espaço próprio do CARTÃO-RESPOSTA utilizando caneta esferográfica ponta grossa de tinta de cor azul ou preta.
4. Escreva o seu nome e assine nos espaços indicados neste CADERNO DE QUESTÕES, bem como o preenchimento do campo reservado à informação de seu número de inscrição e cargo.
5. No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras, correspondentes às respostas de sua opção, deve ser feita com o preenchimento de todo o espaço do campo reservado para tal fim.
6. Tenha muito cuidado com o CARTÃO-RESPOSTA, para não dobrar, amassar ou manchar, pois este é personalizado e em hipótese alguma poderá ser substituído.
7. Para cada uma das questões são apresentadas 4 (quatro) alternativas classificadas com as letras (a), (b), (c) e (d); somente uma responde adequadamente ao quesito proposto. Você deve assinalar **apenas uma alternativa para cada questão**; a marcação em mais de uma alternativa anula a questão, **mesmo que uma das respostas esteja correta**; também serão nulas as marcações rasuradas.
8. As questões são identificadas pelo número que fica à esquerda de seu enunciado.
9. Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião nem a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo da Prova. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir a este respeito.
10. Reserve os 30 (trinta) minutos finais do tempo de prova para marcar seu CARTÃO-RESPOSTA. Os rascunhos e as marcações assinaladas no CADERNO DE QUESTÕES não serão levados em conta.
11. Quando terminar sua prova, entregue ao Fiscal o CADERNO DE QUESTÕES e o CARTÃO-RESPOSTA, que deverão conter sua assinatura.
12. O TEMPO DE DURAÇÃO PARA ESTA PROVA É DE **3h00min.**
13. Por motivos de segurança, você somente poderá ausentar-se da sala de prova após decorrida **1 (uma) hora** do seu início.

N.º DE INSCRIÇÃO				

ASSINATURA

NOME DO CANDIDATO (Letra de Forma)

31 - O Custeio por Absorção, também conhecido como Custeio Integral, é derivado do sistema desenvolvido no início do século 20 com origem em qual país?

- a) Estados Unidos.
- b) Alemanha.
- c) Portugal.
- d) Inglaterra.

32 - Qual dos Princípios de Contabilidade foi revogado pela Resolução CFC nº 1.282/10?

- a) Princípio da Oportunidade.
- b) Princípio do Registro pelo Valor Original.
- c) Princípio da Atualização Monetária.
- d) Princípio da Prudência.

33 - A Demonstração do Resultado do Exercício deverá conter algumas rubricas, obedecidas também a determinações legais. Assinale a alternativa abaixo que não integra essa Demonstração Contábil?

- a) Receitas.
- b) Custo dos Produtos Vendidos, das Mercadorias Vendidas ou dos Serviços Prestados.
- c) Ajustes de Exercícios Anteriores.
- d) Despesas e Receitas Financeiras.

34 - Qual a finalidade da Análise Vertical?

- a) É dar uma ideia da representabilidade que um item ou subgrupo de uma demonstração financeira tem em relação a um determinado total ou subtotal tomado como base.
- b) É apresentar a relação entre o período inicial e o último período.
- c) É demonstrar a representatividade que um determinado período tem em relação aos demais períodos analisados.
- d) É apresentar o resultado analisado dos períodos analisados trazendo benefícios para determinada empresa ou entidade pública.

35 - As Auditorias podem ser classificadas em:

- a) Auditoria Interna e Auditoria Externa.
- b) Auditoria Periódica e Auditoria Ininterrupta.
- c) Auditoria Governamental e Auditoria Empresarial.
- d) Auditoria de Pesquisa e Auditoria de Fato.

36 - Qual a fórmula para o cálculo da Margem de Contribuição?

- a) Preço de Venda + (Custo Fixos – Despesas Fixas) = Margem de Contribuição.
- b) Preço de Venda – (Custo Fixos + Despesas Fixas) = Margem de Contribuição.
- c) Preço de Venda + (Custo Variáveis – Despesas Variáveis) = Margem de Contribuição.
- d) Preço de Venda – (Custo Variáveis + Despesas Variáveis) = Margem de Contribuição.

37 - Como é apurado no Balanço Orçamentário das Entidades Públicas a Economia Orçamentária?

- a) É quando a Receita Orçamentária Arrecadada é maior que a Receita Orçamentária Prevista.
- b) É quando a Despesa Orçamentária Realizada é menor que a Despesa Orçamentária Fixada.
- c) É quando a Despesa Orçamentária Realizada é maior que a Receita Orçamentária Arrecadada.
- d) É quando a Despesa Orçamentária Fixada é menor que a Receita Orçamentária Arrecadada.

38 - O Sistema de Controle Interno das Entidades Governamentais é mantido:

- a) Pelo Poder Executivo, Poder Legislativo e Poder Judiciário.
- b) Apenas pelo Poder Executivo e Poder Legislativo.
- c) Apenas pelo Poder Legislativo e Poder Judiciário.
- d) Apenas pelo Poder Judiciário.

39 - Em conformidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal, qual dos documentos abaixo deverá ser assinado pelo Controlador Interno?

- a) Demonstrativo das Variações Patrimoniais.
- b) Balanço Patrimonial.
- c) Balanço Financeiro.
- d) Relatório de Gestão Fiscal.

40 - A história da evolução conceitual do Orçamento Público é dividida em duas fases, quais são elas?

- a) Orçamento Tradicional e Orçamento Moderno.
- b) Orçamento Conceitual e Orçamento Sustentável.
- c) Orçamento Original e Orçamento Evolutivo.
- d) Orçamento Primário e Orçamento Vigente.

41 - Assinale a alternativa que apresenta as fases do Orçamento-programa em ordem cronológica correta:

- a) Planejamento, Projeto, Execução e Avaliação.
- b) Planejamento, Programação, Projeto e Orçamentação.
- c) Planejamento, Projeto, Programação e Execução.
- d) Planejamento, Orçamentação, Avaliação e Feedback.

42 - Assinale entre as alternativas abaixo o Sistema de Contas que não integra o Plano de Contas aplicado a Contabilidade Pública:

- a) Sistema Financeiro.
- b) Sistema Patrimonial.
- c) Sistema de Compensação.
- d) Sistema de Orçamento-financeiro.

43 - Qual dos Sistemas de Contas abaixo registra os recebimentos e pagamentos de Receitas e Despesas Orçamentárias e Extra-orçamentárias e Ativos e Passivos Financeiros?

- a) Sistema Orçamentário.
- b) Sistema Financeiro.
- c) Sistema Patrimonial.
- d) Sistema de Compensação.

44 - Assinale a alternativa que indique uma Interferência Passiva:

- a) Repasse concedido.
- b) Alienação de Bens.
- c) Desincorporações de Bens.
- d) Despesas Correntes.

45 - De acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal em seu artigo 59, o Poder Legislativo, diretamente ou com o auxílio dos Tribunais de Contas, e o Sistema de Controle Interno de cada Poder e do Ministério Público, fiscalizarão o cumprimento das normas desta Lei Complementar. Assinale a alternativa que não faz parte dessa fiscalização:

- a) Medidas para o cumprimento das metas do Poder Executivo.
- b) Os limites e condições para realização de Operações de Crédito e inscrição em Restos a Pagar.
- c) O atingimento das metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.
- d) A destinação de recursos obtidos com a alienação de ativos, tendo em vista as restrições constitucionais e as desta Lei Complementar.

46 - As Mutações Ativas e Passivas podem ser Orçamentárias ou Extra-orçamentárias. Assinale a alternativa correta em relação às Mutações:

- a) As Mutações Extra-orçamentárias referem-se tanto aos fatos permutativos como aos fatos modificativos.
- b) As Mutações Extra-orçamentárias referem-se aos fatos permutativos.
- c) As Mutações Orçamentárias referem-se aos fatos permutativos.
- d) As Mutações Orçamentárias referem-se aos fatos modificativos.

47 - Um cancelamento de Restos a Pagar é caracterizado como uma:

- a) Superveniência Ativa.
- b) Insubstituição Ativa.
- c) Superveniência Passiva.
- d) Insubstituição Passiva.

48 - Conforme o § 5º do Artigo 12 da Lei 4.320/64, classificam-se como Inversão Financeira, exceto:

- a) A Aquisição de Imóveis, ou de Bens de Capital já em utilização.
- b) A Aquisição de Títulos Representativos do Capital de Empresas ou Entidades de qualquer espécie, já constituídas, quando a operação não importe aumento do capital.
- c) A Constituição ou Aumento do Capital de Entidades ou Empresas que visem a objetivos Comerciais ou Financeiros, inclusive Operações Bancárias ou de Seguros.
- d) As despesas e, como couber, também as receitas previstas em planos especiais aprovados em lei e destinados a atender a regiões ou a setores da administração ou da economia.

49 - De acordo com a Lei 4.320/64, a Dívida Flutuante compreende, exceto:

- a) Os Serviços da Dívida a Pagar.
- b) Os Restos a Pagar quitados.
- c) Os Débitos de Tesouraria.
- d) Os Depósitos.

50 - Conforme a Lei de Responsabilidade Fiscal, para apuração dos limites com despesas com pessoal não serão computadas as despesas, exceto:

- a) De indenização por demissão de servidores ou empregados.
- b) Relativas a incentivos à demissão voluntária.
- c) Decorrentes de decisão judicial e da competência de período anterior ao da apuração a que se refere o § 2º do art. 18.
- d) Vencimentos e Vantagens, Fixas e Variáveis e Subsídios.