

**Processo de  
Seleção para  
o SEHAC  
2018**

**Edital 001/2018  
Turno: Manhã  
Data: 17/02/2019**

**Nível Médio  
e/ou Técnico**

**Agente de Apoio  
Administrativo**



**REALIZAÇÃO:**



**LÍNGUA PORTUGUESA****Questão 01)**

Assinale a opção em que todas as palavras estão grafadas corretamente de acordo com a norma culta:

- A) jiló – berinjela – laje.
- B) giló – beringela – lage.
- C) jiló – beringela – laje.
- D) giló – berinjela – laje.
- E) jiló – berinjela – lage.

**Questão 02)**

“Mais vale um pássaro na mão do que dois voando” (ditado popular). Marque a palavra que **NÃO** pertence à mesma regra de acentuação de “pássaro”.

- A) Dinâmico.
- B) Problemático.
- C) Bíceps.
- D) Música.
- E) Paralelepípedo.

**Questão 03)**

Assinale a alternativa que completa **CORRETA** e respectivamente as lacunas:

- I. \_\_\_\_\_ 10 anos que não a vejo.
- II. Apesar do aumento do número de acidentes, não \_\_\_\_\_ muitas mortes.
- III. Em todo lugar \_\_\_\_\_ pessoas assim.

- A) Fazem; houveram; têm.
- B) Faz; houveram; tem.
- C) Fazem; houve; têm.
- D) Faz; houve; tem.
- E) Faz; houveram; têm

**Questão 04)**

Indique a alternativa **INCORRETA** de acordo com a norma culta:

- A) É necessário prudência ao dirigir.
- B) É proibido venda de bebida alcoólica para menores de idade.
- C) É proibida a venda de bebida alcoólica para menores de idade.
- D) É necessária prudência ao dirigir.
- E) Água é bom para hidratar a pele.

**Questão 05)**

Indique a opção cujo uso da crase está **CORRETO**:

- A) O show começará à partir das 16h.
- B) A moto estava à distância de dois metros.
- C) Pedro andou à cavalo ontem.
- D) Os lutadores estavam frente à frente para a disputa.
- E) Os alunos não estavam dispostos à colaborar com a professora.

**Questão 06)**

Marque a alternativa que apresenta derivação prefixal e sufixal ao mesmo tempo:

- A) Refluxo.
- B) Deslealdade.
- C) Conformismo.
- D) Desligar.
- E) Cheiroso.

**Questão 07)**

Aponte a opção com a acentuação **CORRETA** segundo o Novo Acordo Ortográfico:

- A) Ele não pode ver a filha dançar na escola ontem.
- B) As crianças não sabem por as coisas no lugar.
- C) Os brasileiros não lêem com muita frequência.
- D) O ônibus atingiu em cheio o para-choque do carro da frente.
- E) Correu para o banheiro porque estava com diarreia.

**Questão 08)**

Indique as alternativas com verdadeiro (V) ou falso (F).

- ( ) “A lâmpada queimada foi trocada” – o verbo está na voz passiva.
- ( ) “A prova foi feita por Armando” – o verbo está na voz ativa.
- ( ) “Estudou-se o conteúdo do vestibular” – o verbo está na voz passiva sintética.
- ( ) “Olhei-me no espelho” – o verbo está na voz ativa.

A ordem **CORRETA** de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – F – V – F.
- B) V – V – F – F.
- C) F – V – V – F.
- D) Todas são falsas.
- E) Todas são verdadeiras.

Leia o texto a seguir para responder às questões 9 e 10.

### Memória

Amar o perdido  
deixa confundido  
este coração.

Nada pode o olvido  
contra o sem sentido  
apelo do Não.

As coisas tangíveis  
tornam-se insensíveis  
à palma da mão.

Mas as coisas findas,  
muito mais que lindas,  
essas ficarão.

(Carlos Drummond de Andrade)

### Questão 09)

De acordo com a poesia acima, a palavra “findas”, na última estrofe, significa:

- A) Fincadas.
- B) Mortas.
- C) Infinitas.
- D) Terminadas.
- E) Fundas.

### Questão 10)

A palavra “mas”, na última estrofe, representa uma conjunção:

- A) Aditiva.
- B) Explicativa.
- C) Adversativa.
- D) Conclusiva.
- E) Alternativa.

### Conhecimento Específico

#### Questão 11)

A organização se constitui quando duas ou mais pessoas trabalham juntas e de modo estruturado para alcançar um ou mais objetivos. Neste contexto, a administração, ferramenta impulsora do desenvolvimento atual, busca usar de maneira eficaz os recursos disponíveis para atender a organização, através das funções administrativas, que definem o ato de administrar, como sendo, prever:

- A) planejar, dirigir, organizar e comandar;
- B) organizar, comandar, coordenar e controlar;
- C) orientar, comandar, liderar e dirigir;
- D) organizar, planejar, liderar e controlar;
- E) comandar, orientar, controlar e coordenar.

#### Questão 12)

Planejar é a capacidade de construir o futuro que se deseja para uma organização. O planejamento pode ser de curto, médio ou longo prazo. O tipo de planejamento que se refere ao longo prazo, envolve a organização como um todo, sendo direcional e de uso único, é o do tipo:

- A) operacional;
- B) gerencial;
- C) básico;
- D) tático;
- E) estratégico.

#### Questão 13)

A função administrativa de organização busca otimizar as pessoas e conduzi-las aos objetivos organizacionais. O conceito envolvido na organização que se refere a quantidade de subordinados que um administrador pode supervisionar de maneira eficaz, é denominado:

- A) amplitude de controle;
- B) hierarquia;
- C) divisão de trabalho;
- D) especialização;
- E) descentralização.

**Questão 14)**

A estrutura organizacional pode ser definida como a forma que a organização toma, diferenciando-se, por vezes das outras congêneres, na divisão de atividades e recursos para cumprir a sua missão. O tipo de diversificação em que a empresa passa a produzir novo produto ou serviço, que se acha entre seu mercado de matérias-primas e o consumidor final dos produtos que já fabrica, é a:

- A) horizontal;
- B) concêntrica;
- C) conglomerada;
- D) vertical;
- E) geográfica.

**Questão 15)**

No comportamento humano organizacional, a medida da atração que um determinado resultado exerce sobre o indivíduo, baseado na suposição de que a qualquer momento uma pessoa prefere certos resultados a outros, está relacionado com:

- A) expectativa;
- B) valência;
- C) instrumentalidade;
- D) necessidade;
- E) reforço positivo.

**Questão 16)**

Os índices são utilizados como ferramentas auxiliares de controle em qualquer nível hierárquico ou área funcional da empresa. Estes índices são agrupados em categorias. A categoria que mede a capacidade da empresa pagar suas dívidas de curto prazo é a denominada:

- A) rentabilidade;
- B) liquidez;
- C) produtividade;
- D) mercado;
- E) atividade.

**Questão 17)**

A concepção que cada administrador possui a respeito de seus subordinados condicionará a sua forma de dirigir. De acordo com a Teoria XY de McGregor, é **CORRETO** afirmar que o administrador que em sua ação gerencial utiliza a Teoria Y, tenha a expectativa de que:

- A) os trabalhadores enxergam o seu trabalho como algo que lhe proporciona satisfação;
- B) os trabalhadores não gostam do trabalho e tentam evitá-lo;
- C) os trabalhadores devem ser controlados para alcançar os objetivos organizacionais;
- D) os trabalhadores evitam assumir responsabilidades;
- E) a maioria dos empregados não é ambiciosa e procura satisfazer as necessidades de segurança acima de outros fatores.

**Questão 18)**

O elemento presente nos acidentes de trabalho, caracterizado como a condição física ou mecânica existente no local de trabalho e que leva à ocorrência de acidente, é denominada:

- A) agente;
- B) a parte do agente;
- C) o tipo de acidente;
- D) o ato inseguro;
- E) a condição insegura.

**Questão 19)**

As atividades e tarefas nas organizações podem ser prestadas de duas formas, uma é denominada centralizada, que concentra as ações no topo e a descentralizada, esta pulveriza as ações do topo da organização até a base, envolvendo mais pessoas no processo decisório e na execução. Assim, é **CORRETO** afirmar que é uma desvantagem da descentralização:

- A) proporciona treinamento para administradores médios;
- B) tomadores de decisão têm mais informações sobre a situação;
- C) as políticas e procedimentos variam enormemente nos diversos departamentos;
- D) as decisões são tomadas pelos próprios executores da ação;
- E) promove motivação e moral elevado nos administradores de nível médio.

**Questão 20)**

A influência interpessoal exercida numa situação visando a consecução de um ou mais objetivos organizacionais e dirigida através do processo de comunicação, é denominada:

- A) moral;
- B) cooperação;
- C) coesão;
- D) liderança;
- E) autoridade.

**Questão 21)**

Sendo a motivação o impulso que leva o indivíduo a agir buscando a satisfação de uma ou mais necessidades, toda vez que alguma satisfação é bloqueada por alguma barreira no ciclo motivacional, ocorre a:

- A) compensação;
- B) transferência;
- C) tensão;
- D) satisfação;
- E) frustração.

**Questão 22)**

Em ética, a moralidade comum pode ser definida o conjunto de regras que orientam condutas para problemas éticos comuns. O princípio da moralidade comum que cria a expectativa do desejo de ter garantias de as pessoas na organização irão fazer o que dizem, é o princípio:

- A) da ajuda mútua;
- B) do respeito pelas pessoas;
- C) do respeito pela propriedade;
- D) de não prejudicar os outros;
- E) do cumprimento de promessas.

**Questão 23)**

Um programa de bem-estar dos empregados em geral busca identificar riscos potenciais à saúde, educá-los sobre temas relevantes como pressão arterial elevada, fumo, drogas, alcoolismo, obesidade e estresse, bem como, encoraja mudanças no estilo de vida através de exercícios, boa alimentação e monitoramento da saúde. A dimensão do modelo de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) que aborda temas como respeito às leis e direitos trabalhistas, privacidade pessoal e liberdade de expressão, relaciona-se com o fator:

- A) garantias constitucionais;
- B) compensação justa e adequada;
- C) trabalho e espaço total de vida;
- D) relevância social da vida no trabalho;
- E) condições de segurança e saúde no trabalho.

**Questão 24)**

O tipo de rede de comunicação, quanto ao fluxo da informação, que ocorre nas organizações horizontalmente, que costuma economizar tempo e facilita a coordenação, podendo ser formal ou informal, é a rede denominada:

- A) diagonal;
- B) lateral;
- C) de cima para baixo;
- D) de baixo para cima;
- E) em círculo.

**Questão 25)**

Na gestão da qualidade, segundo Karl Albrecht, *“todo e qualquer episódio no qual o cliente entra em contato com qualquer aspecto da organização, capaz de produzir uma imagem sobre a qualidade dos seus serviços”*, refere-se ao conceito de:

- A) pontos de contato;
- B) atributos da qualidade;
- C) hora da verdade;
- D) ciclo dos serviços;
- E) tangibilidade dos serviços.

**Questão 26)**

De acordo com a Constituição Federal/1988, a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de:

- A) independência, justiça, ética, moralidade e da publicidade;
- B) eficiência, eficácia, efetividade, economicidade e da independência;
- C) publicidade, efetividade, ética, eficiência e da economicidade;
- D) legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e da eficiência;
- E) justiça, independência, legalidade, ética, moralidade e da efetividade.

**Questão 27)**

Segundo os direitos e garantias individuais e coletivos previstos na Constituição Federal, todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza, garantindo-se aos residentes no País a inviolabilidade do direito à vida e:

- A) à fraternidade, à liberdade, à igualdade, à cooperação e o capitalismo;
- B) à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade;
- C) à coesão, à colaboração, à segurança, à propriedade e à individualidade;
- D) à boa vontade, à satisfação, à colaboração, à segurança e o otimismo;
- E) o otimismo, o socialismo, o individualismo, à fraternidade e à cooperação.

**Questão 28)**

Constituem objetivos fundamentais da República Federativa do Brasil, previstos no Art. 1º da Constituição Federal:

- A) garantir o desenvolvimento do Mercosul;
- B) promover as regiões mais ricas do País para alavancar o desenvolvimento;
- C) construir uma sociedade livre, justa e igualitária;
- D) garantir o desenvolvimento de movimentos sociais que defendam garantias de minorias;
- E) promover o bem comum apoiando o cooperativismo, o sindicalismo e outras formas associativas.

**Questão 29)**

O ato pelo qual um órgão da Administração, permite de acordo com a lei, que outro órgão ou agente, pratique atos administrativos de sua competência, é denominado:

- A) delegação de autoridade;
- B) avocação;
- C) delegação de poderes;
- D) transferência de função;
- E) autonomia.

**Questão 30)**

Na redação oficial, a expressão exata de um pensamento, que apresenta coerência e evidência tal que não é possível deixar de entender o texto, refere-se:

- A) concisão;
- B) correção;
- C) harmonia;
- D) clareza;
- E) expressividade.

**Noções de Informática****Questão 31)**

Um funcionário do está visualizando a Área de Trabalho na tela do computador sob gerência do No Windows 7 BR. Em determinado momento, ele pressionou a tecla



isoladamente. Esse procedimento tem por objetivo acionar o seguinte recurso do sistema operacional:

- A) Windows Update;
- B) Menu Iniciar;
- C) Painel de Controle;
- D) Menu de Configurações;
- E) Windows Explorer.

**Questão 32)**

No Windows 7 versão em português, fecha-se

uma janela clicando-se no botão  existente no canto superior direito ou por meio de um atalho de teclado que corresponde ao acionamento simultâneo das teclas **Alt** e:

- A) F1;
- B) F2;
- C) F3;
- D) F4;
- E) F5.

**Questão 33)**

No uso dos recursos do gerenciador de pastas e arquivos no Windows 7 versão em português, um usuário do sistema executou o atalho de teclado Ctrl + A com o seguinte objetivo:

- A) Criar uma nova pasta no disco rígido;
- B) Exibir os arquivos armazenados no modo "Detalhes";
- C) Selecionar todos os arquivos armazenados em uma pasta;
- D) Apagar todos os arquivos armazenados na pasta em edição;
- E) Classificar os arquivos armazenados em ordem ascendente por "Nome".

**Questão 34)**

No uso dos recursos do processador de textos Writer do pacote LibreOffice, para se aplicar o alinhamento centralizado a um parágrafo pode-se acionar um ícone ou executar um atalho de teclado. O ícone e o atalho de teclado são respectivamente:

- A)  e Ctrl + C;
- B)  e Ctrl + C;
- C)  e Shift + C;
- D)  e Ctrl + E;
- E)  e Ctrl + E.

**Questão 35)**

No uso dos recursos do processador de textos Word do pacote MSOffice, um ícone deve ser empregado para diminuir o tamanho da fonte e outro para alterar a cor da fonte. Esses ícones são respectivamente:

- A)  e  ;
- B)  e  ;
- C)  e  ;
- D)  e  ;
- E)  e  .

**Questão 36)**

A planilha da figura abaixo foi criada no Calc do pacote LibreOffice, versão em português.

	A	B	C	D
1	<b>HOSPITAL ALCIDES CARNEIRO</b> Petropolis/RJ			
2				
3				
4				
5				
6	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>21</b>	<b>25</b>
7				
8			<b>Soma =</b>	<b>?</b>
9				
10			<b>Média =</b>	<b>?</b>
11				
12			<b>Maior =</b>	<b>25</b>

Nessa planilha, foram executados os procedimentos listados a seguir.

- Em D8 foi inserida a expressão =SOMA(A6;D6)
- Em D10 foi inserida a expressão =MÉDIA(A6:D6)
- Em D12 foi inserida uma expressão usando a função MAIOR para determinar o maior número entre todos nas células A6, A7, A8 e A9.

Nessas condições, os números mostrados em D8 e em D10 e a expressão inserida em D12 são, respectivamente:

- A) 42, 21 e =MAIOR(A6:D6);
- B) 76, 19 e =MAIOR(A6:D6);
- C) 42, 19 e =MAIOR(A6:D6);
- D) 76, 21 e =MAIOR(A6:D6;1);
- E) 42, 19 e =MAIOR(A6:D6;1).

**Questão 37)**

A figura abaixo ilustra alguns recursos disponíveis no Powerpoint do pacote MSOffice 2013 BR, que podem ser utilizados numa apresentação de slides.



Esses recursos são mostrados na Faixa de Opções do software, quando se aciona a seguinte guia na Barra de Menus:

- A) Animações;
- B) Transições;
- C) Design;
- D) Revisão;
- E) Suplementos.

**Questão 38)**

No uso dos recursos da internet, duas atividades são bastante usuais, caracterizadas a seguir.

(I) Baixar o programa de instalação Adobe Reader para leitura de arquivos em formato PDF.

(II) Enviar arquivos de atualização para um site, hospedado em um provedor web.

As atividades (I) e (II) são denominadas, respectivamente:

- A) uplink e downlink;
- B) upload e download;
- C) downstream e upstream;
- D) download e upload;
- E) downlink e uplink.

**Questão 39)**

No uso dos recursos da internet, é comum a utilização de browsers para navegação em sites. No browser Google Chrome, um recurso permite a visualização dos sites na modalidade "Tela Cheia". Para isso, estando na tela do Google Chrome, deve-se pressionar a seguinte tela de função:

- A) F11;
- B) F10;
- C) F9;
- D) F8;
- E) F7.

**Questão 40)**

Atualmente é fundamental a realização de cópias de segurança quando se utilizam computadores nas atividades de rotina, o que pode ser feito por meio do emprego de pendrives e discos rígidos, visando garantir a integridade dos dados e informações. Essa atividade é denominada:

- A) Swap;
- B) Proxy;
- C) Backup;
- D) Firewall;
- E) Spam.

## INSTRUÇÕES

1. Ao ser dado o sinal de início da prova confira se a numeração das questões e a paginação estão corretas. A prova é composta de **40** questões objetivas: 10 questões de Língua Portuguesa, 20 questões de Conhecimento Específico e 10 questões de Noções de Informática.
2. Verifique, na folha de respostas, se seu nome, número de inscrição, cargo e data de nascimento estão corretos. Caso observe alguma discordância ocorrida em um dos itens anteriores, comunique ao Fiscal da sala e solicite a presença do Coordenador do local.
3. Quaisquer anotações só serão permitidas se feitas no caderno de questões, mas somente as respostas assinaladas na folha de respostas serão objeto de correção.
4. Leia atentamente cada questão e assinale na folha de respostas a alternativa que responde corretamente a cada uma delas.
5. Observe as seguintes recomendações relativas a folha de respostas:
  - não haverá substituição por erro do candidato;
  - não deixe de assinar no campo próprio;
  - não pode ser dobrada, amassada, rasurada, manchada ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas;
  - a maneira correta de marcação das respostas é cobrir, fortemente, com esferográfica de tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada;
  - outras formas de marcação diferentes da que foi determinada acima implicarão a rejeição da folha de respostas;
  - não serão consideradas questões:
    - não assinaladas;
    - com falta de nitidez;
    - com mais de uma alternativa assinalada.
6. O Fiscal não está autorizado a alterar quaisquer dessas instruções bem como prestar esclarecimentos sobre o conteúdo da prova.
7. Você só poderá retirar-se da sala após **60** minutos do início da prova, e o tempo total para realização da mesma é de **três** horas.
8. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue a folha de respostas.
9. Ao terminar a prova, entregue a folha de respostas juntamente com este caderno. Caso queira anotar suas respostas, faça-o na tabela abaixo, e destaque-a somente quando terminar a prova.
10. Qualquer ocorrência diferente das relacionadas deve ser informada ao Coordenador do local.

### Boa Prova!

✂ =====

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40