

Caderno de Questões

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro



ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO

ÁREA ORGANIZACIONAL

ORGANIZACIONAL

04-08-2012



GABARITO - A

LINGUA PORTUGUESA

TEXTO

A POLÍCIA E A VIOLÊNCIA NA ESCOLA

Miriam Abramovay e Paulo Gentili

Em alguns países, a presença da polícia dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas. A proposta parece ser a maneira mais elementar de oferecer proteção às crianças e aos jovens, as principais vítimas da violência. Muros altos, grades imensas, seguranças armados ou policiais patrulhando o interior das escolas parecem brindar aquilo que desejamos para nossos filhos: segurança e amparo.

Todavia, os efeitos positivos desse tipo de iniciativa nunca foram demonstrados. Conforme evidenciam pesquisas e experiências no campo da segurança pública, o ataque aos efeitos da violência costuma não diminuir sua existência. Precisamos compreender a origem e as razões da violência no interior do espaço escolar para pensar soluções que não contribuam para aprofundá-las.

Nesse sentido, quando as próprias tarefas de segurança dentro das instituições educacionais são transferidas para pessoas exteriores a elas, cria-se a percepção de que os adultos que ali trabalham são incapazes ou carecem de poder suficiente para resolver os problemas que emergem. Instala-se a ideia de que a visibilidade de uma arma ou a presença policial tem mais potência que o diálogo ou os mecanismos de intervenção que a própria escola pode definir. A medida contribui para aprofundar um vácuo de poder já existente nas relações educacionais, criando um clima de desconfiança entre os que convivem no ambiente escolar.

A presença da polícia no contexto escolar será marcada por ambiguidades e tensões. Estabelecer os limites da intervenção do agente policial é sempre complexo num espaço que se define por uma especificidade que a polícia desconhece. Nenhuma formação educacional foi oferecida aos policiais que estarão agora dentro das escolas, o que constitui enorme risco. As pesquisas sobre juventude evidenciam um grave problema nas relações entre a polícia e os jovens, particularmente quando eles são pobres, com uma reação de desconfiança e desrespeito promovendo um conflito latente que costuma explodir em situações de alta tensão entre os jovens e a polícia. Reproduzir essa lógica no interior da escola não é recomendável.

A política repressiva não é o caminho para tornar as escolas mais seguras. A escola deve ser um local de proteção e protegido, e a presença da polícia pode ser uma fonte de novos problemas.

Devemos contribuir para que as escolas solucionem seus problemas cotidianos com a principal riqueza que elas têm: sua comunidade de alunos, docentes, diretores e funcionários. Programas de Convivência Escolar e outras alternativas têm demonstrado um enorme potencial para enfrentar a dimensão educacional da violência social. O potencial da escola está na ostentação do saber, do conhecimento, do diálogo e da criatividade. Não das armas.

QUESTÃO 1

“Em alguns países, a presença da polícia dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas”. Nesse primeiro período do texto, deslocou-se o termo “em alguns países” para outras posições na frase; a nova posição que pode ALTERAR o sentido da frase original é:

- A) A presença da polícia dentro das escolas, em alguns países, tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas;
- B) A presença da polícia dentro das escolas tem sido, em alguns países, uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas;
- C) A presença da polícia dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes, em alguns países, para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas;
- D) A presença da polícia, em alguns países, dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas;
- E) A presença da polícia dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas em alguns países.

QUESTÃO 2

Ao dizer que “a presença da polícia dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas”, o autor do texto pretende dizer, com o segmento sublinhado, que essa tem sido uma das formas:

- A) mais atuais;
- B) mais avançadas;
- C) mais frequentes;
- D) mais eficazes;
- E) mais ineficientes.

QUESTÃO 3

Em muitas passagens do texto, o autor constrói frases com o auxílio de formas verbais no infinitivo. Se substituirmos essas formas pelo substantivo cognato correspondente, a única forma INADEQUADA da nova frase é:

- A) “...para enfrentar a violência das sociedades contemporâneas” / para o enfrentamento da violência das sociedades contemporâneas;
- B) “...parece ser a maneira mais elementar de oferecer proteção às crianças e aos jovens” / parece ser a maneira mais elementar de oferta de proteção às crianças e aos jovens;
- C) “...parecem brindar aquilo que desejamos para nossos filhos” / parecem um brinde àquilo que desejamos para nossos filhos;
- D) “Precisamos compreender a origem e as razões das violências” / Precisamos da compreensão da origem e das razões das violências;
- E) “...para pensar soluções que não contribuam para aprofundá-las” / para pensar soluções que não contribuam para o seu aprofundamento.

QUESTÃO 4

“Muros altos, grades imensas, seguranças armados ou policiais patrulhando o interior das escolas parecem brindar aquilo que desejamos para nossos filhos: segurança e amparo”. As vírgulas empregadas nesse segmento do texto, justificam-se pela mesma razão das que são empregadas em:

- I. “...com a principal riqueza que elas têm: sua comunidade de alunos, docentes, diretores e funcionários”.
 - II. “As pesquisas sobre juventude evidenciam um grave problema nas relações entre a polícia e os jovens, particularmente quando eles são pobres, com uma reação de desconfiança...”.
 - III. “A escola deve ser um local de proteção e protegido, e a presença da polícia pode ser uma fonte de novos problemas”.
 - IV. “O potencial da escola está na ostentação do saber, do conhecimento, do diálogo e da criatividade”.
- A) I e II;
B) II e III;
C) III e IV;
D) I e IV;
E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 5

O segundo parágrafo do texto começa com o conectivo “todavia”, que mostra a oposição entre dois elementos do texto. A frase construída abaixo que mostra adequadamente a oposição presente no texto é:

- A) Apesar de a presença da polícia nas escolas ser essa uma medida muito recorrente, os efeitos da medida nunca foram demonstrados.
- B) Embora a presença da polícia no interior das escolas diminua a violência nesse espaço, muros altos e grades imensas podem colaborar na mesma tarefa.
- C) Ainda que os efeitos positivos nunca tenham sido demonstrados, a construção de muros altos e de grades imensas nem sempre traz segurança e amparo.
- D) Policiais no espaço escolar dá segurança, mas essa medida não costuma ser empregada isoladamente.
- E) Mesmo que a segurança nas escolas tenha aumentado, isso não ocorre em função de medidas adotadas até agora.

QUESTÃO 6

“Todavia, os efeitos positivos desse tipo de iniciativa nunca foram demonstrados. Conforme evidenciam pesquisas e experiências no campo da segurança pública, o ataque aos efeitos da violência costuma não diminuir sua existência”.

O segundo período desse fragmento do texto, em relação ao período anterior, funciona como:

- A) causa;
- B) consequência;
- C) explicação;
- D) comparação;
- E) modo.

QUESTÃO 7

Se “o ataque aos efeitos da violência costuma não diminuir sua existência”, a única medida realmente positiva entre as que estão abaixo é:

- A) programas de convivência escolar;
- B) construção de muros e grades;
- C) patrulhamento ostensivo no espaço escolar;
- D) melhorar a relação entre policiais e jovens;
- E) terceirizar as medidas de segurança.

QUESTÃO 8

O segmento do texto em que a forma verbal sublinhada pode também ser empregada, na frase, em número diferente (singular ou plural) é:

- A) “Muros altos, grades imensas, seguranças armados ou policiais patrulhando o interior das escolas parecem brindar aquilo que desejamos para nossos filhos: segurança e amparo”.
- B) “Conforme evidenciam pesquisas e experiências no campo da segurança pública, o ataque aos efeitos da violência costuma não diminuir sua existência”.
- C) “Instala-se a ideia de que a visibilidade de uma arma ou a presença policial tem mais potência que o diálogo ou os mecanismos de intervenção que a própria escola pode definir”.
- D) “...cria-se a percepção de que os adultos que ali trabalham são incapazes ou carecem de poder suficiente para resolver os problemas que emergem”.
- E) “Instala-se a ideia de que a visibilidade de uma arma ou a presença policial tem mais tem mais potência...”.

QUESTÃO 9

No terceiro parágrafo do texto, há a menção à medida de contratarem-se pessoas externas à escola para serviços de segurança; entre as consequências dessa medida, segundo o texto, NÃO se inclui:

- A) o descrédito na competência do pessoal escolar;
- B) o reconhecimento da falta de poder de decisão da própria escola;
- C) a crença na exibição ostensiva de armas como medida de proteção;
- D) a confiança na presença do poder policial;
- E) a maior confiança no diálogo ou em mecanismos escolares de intervenção.

QUESTÃO 10

Marque o item em que as palavras sublinhadas nas duas frases possuam o mesmo valor semântico:

- A) "...tem sido uma das respostas mais recorrentes para enfrentar a violência..." / "a visibilidade de uma arma ou a presença policial tem mais potência que o diálogo...";
- B) "Precisamos compreender as origens e a razão das violências no interior do espaço escolar..." / "...para enfrentar a dimensão educacional da violência social";
- C) "Precisamos compreender a origem e a razão das violências no interior do espaço escolar para pensar soluções..." / "...quando as próprias tarefas de segurança dentro das instituições de segurança são transferidas para pessoas exteriores a ela...";
- D) "...num espaço que se define por uma especificidade..." / "Devemos contribuir para que as escolas solucionem seus problemas...";
- E) "...cria-se a percepção de que os adultos que ali trabalham são incapazes..." / "Estabelecer os limites da intervenção do agente policial é sempre complexo num espaço que se define por uma especificidade...".

QUESTÃO 11

A frase abaixo que apresenta voz verbal diferente das demais é:

- A) "Programas de Convivência Escolar e outras alternativas têm demonstrado um enorme potencial...".
- B) "A presença da polícia no contexto escolar será marcada por ambiguidades e tensões".
- C) "Instala-se a ideia de que a visibilidade de uma arma ou a presença policial...".
- D) "...quando as próprias tarefas de segurança dentro das instituições educacionais são transferidas para pessoas exteriores a elas...".
- E) "Todavia, os efeitos positivos desse tipo de iniciativa nunca foram demonstrados".

QUESTÃO 12

"Todavia, os efeitos positivos desse tipo de iniciativa nunca foram demonstrados. Conforme evidenciam pesquisas e experiências no campo da segurança pública, o ataque aos efeitos da violência costuma não diminuir sua existência. Precisamos compreender a origem e as razões da violência no interior do espaço escolar para pensar soluções que não contribuam para aprofundá-las".

Sobre a estrutura argumentativa desse parágrafo, pode-se dizer que:

- A) os argumentos apresentados na defesa da tese se localizam no terreno das opiniões pessoais;
- B) a autoridade dos argumentos apresentados está ligada à experiência profissional do autor do texto;
- C) a presença de certos argumentos mostra a necessidade de combaterem-se as causas e não os efeitos da violência;
- D) a opinião do autor é que devemos fazer pesquisas e experiências a fim de não haver o aprofundamento da violência;
- E) segundo o autor, as soluções para os problemas detectados já foram encontradas, mas falta vontade política para aplicá-las.

QUESTÃO 13

"A proposta parece ser a maneira mais elementar de oferecer proteção às crianças e aos jovens". Se substituirmos o termo sublinhado por um pronome pessoal oblíquo átono, a forma correta da frase seria:

- A) A proposta parece ser a maneira mais elementar de oferecer proteção a elas e a eles.
- B) A proposta parece ser a maneira mais elementar de oferecer-lhes proteção.
- C) A proposta parece ser a maneira mais elementar de oferecer a eles proteção.
- D) A proposta parece ser a maneira mais elementar de oferecer proteção a eles, crianças e jovens.
- E) A proposta parece ser a maneira mais elementar de lhes oferecer proteção às crianças e aos jovens.

QUESTÃO 14

"Nesse sentido, quando as próprias tarefas de segurança dentro das instituições educacionais são transferidas para pessoas exteriores a elas, cria-se a percepção de que os adultos que ali trabalham são incapazes ou carecem de poder suficiente para resolver os problemas que emergem".

Sobre os componentes sublinhados desse fragmento do texto, a única afirmativa EQUIVOCADA é:

- A) o pronome pessoal "elas" se refere às pessoas anteriormente citadas;
- B) a primeira ocorrência da preposição "de" é devida à presença anterior do termo "percepção";
- C) a primeira ocorrência do pronome relativo "que" tem por antecedente "adultos";
- D) a segunda ocorrência do pronome relativo "que" tem por antecedente "problemas";
- E) a segunda ocorrência da preposição "de" é devida à presença anterior do verbo "carecer".

QUESTÃO 15

O título dado ao texto – *a polícia e a violência na escola* – conduz a uma discussão cuja solução é a seguinte:

- A) "A política repressiva não é o caminho para tornar as escolas mais seguras".
- B) "Devemos contribuir para que as escolas solucionem seus problemas cotidianos com a principal riqueza que elas têm: sua comunidade de alunos, docentes, diretivos e funcionários".
- C) "O potencial da escola está na ostentação do saber, do conhecimento, do diálogo e da criatividade".
- D) "A presença da polícia no contexto escolar será marcada por ambiguidades e tensões".
- E) "Estabelecer os limites da intervenção do agente policial é sempre complexo num espaço que se define por uma especificidade que a polícia desconhece".

QUESTÃO 16

Num comentário sobre o texto lido nesta prova, um leitor do jornal onde *a polícia e a violência na escola* foi publicado escreveu: “Apoio a medida de levar policiais à escola, pois assim os marginais não terão coragem de invadi-la”.

Tal comentário:

- A) apoia a opinião do autor do texto diante do problema discutido;
- B) sugere uma nova medida para solucionar o problema da violência na escola;
- C) contraria a opinião das autoridades policiais;
- D) opõe-se frontalmente à opinião dos autores do texto;
- E) critica as medidas até agora tomadas para combater a violência nas escolas.

QUESTÃO 17

“...a presença da polícia pode ser uma fonte de novos problemas”. O fragmento do texto que NÃO serve de apoio para essa ideia é:

- A) “...quando as próprias tarefas de segurança dentro das instituições educacionais são transferidas para pessoas exteriores a elas, cria-se a percepção de que os adultos que ali trabalham são incapazes...”;
- B) “Instala-se a ideia de que a visibilidade de uma arma ou a presença policial tem mais potência que o diálogo...”.
- C) “A presença da polícia no contexto escolar será marcada por ambiguidades e tensões”.
- D) “Nenhuma formação educacional foi oferecida aos policiais que estarão agora dentro das escolas...”.
- E) “Muros altos, grades imensas, seguranças armados ou policiais patrulhando o interior das escolas parecem brindar aquilo que desejamos para nossos filhos”.

QUESTÃO 18

Assinale a alternativa em que o valor do tempo verbal sublinhado foi corretamente indicado.

- A) “Em alguns países, a presença da polícia dentro das escolas tem sido uma das respostas mais recorrentes...” / ação encerrada em tempo recente.
- B) “...parecem brindar aquilo que desejamos para nossos filhos” / ação habitual no passado.
- C) “Conforme evidenciam pesquisas e experiências no campo da segurança pública...” / ação que se iniciou no passado e continua no presente.
- D) “A presença da polícia no contexto escolar será marcada por ambiguidades e tensões” / ação futura que se realizará na dependência de outra ação futura.
- E) “Nenhuma formação educacional foi oferecida aos policiais...” / ação completamente realizada no passado.

QUESTÃO 19

Em todas as alternativas abaixo, foram reescritas frases com a finalidade de eliminar a presença do vocábulo “não”, mas mantendo-se o sentido original do texto. A alternativa em que a reescritura ALTERA o sentido original é:

- A) “...o ataque aos efeitos da violência costuma não diminuir sua existência” / o ataque aos efeitos da violência costuma aumentar sua existência;
- B) “...pensar soluções que não contribuam para aprofundá-las” / pensar soluções que sejam indiferentes a seu aprofundamento.
- C) “Reproduzir essa lógica no interior da escola não é recomendável” / Reproduzir essa lógica no interior da escola é desaconselhável.
- D) “A política repressiva não é o caminho para tornar as escolas mais seguras” / para tornar as escolas mais seguras devemos deixar de lado a política repressiva.
- E) “O potencial da escola está na ostentação do saber, do conhecimento, do diálogo e da criatividade. Não das armas”. / A ostentação das armas é o contrário da escola, onde está a ostentação do saber, do conhecimento, do diálogo e da criatividade.

QUESTÃO 20

A alternativa cuja indicação gráfica está corretamente expressa é:

- A) RIQUEZA – o sufixo -EZA forma substantivos abstratos a partir de adjetivos;
- B) CONHECIMENTO – o sufixo -MENTO forma substantivos a partir de adjetivos;
- C) POLICIAL – o sufixo – AL forma adjetivos a partir de verbos;
- D) PROTEÇÃO – o sufixo – ÇÃO forma adjetivos a partir de verbos;
- E) DESCONFIANÇA – o sufixo – ANÇA forma substantivos a partir de adjetivos.

NOÇÕES DE DIREITO

QUESTÃO 21

No que concerne ao tema concurso público, sob o ângulo do Direito Administrativo, assinale a alternativa correta:

- A) cargos nos quais exista relação de confiança entre nomeante e nomeado devem ser preenchidos regularmente pela via de concurso público;
- B) as Autarquias, por não figurarem na estrutura da Administração Pública direta, estão dispensadas da regra da obrigatoriedade do concurso público para provimento de vagas de servidores;
- C) a contratação para o exercício de serviços típicos de carreira e de cargos permanentes no Estado deve ser por concurso público, excetionados os casos de contingência fática emergencial;
- D) ante a supremacia do interesse público, são justificáveis a criação e o provimento de cargos públicos com o objetivo de atender demandas sazonais de pesquisa;
- E) a arregimentação de estagiários é alternativa menos onerosa para se cumprir eventual carência de mão de obra no quadro funcional da Administração Pública.

QUESTÃO 22

O ordenamento jurídico brasileiro assegura a incidência de diversos princípios quando do manejo do ato administrativo. No que toca à aplicação do contraditório e da ampla defesa, é correto afirmar que:

- A) a partir da Constituição Federal de 1988, foi erigido à condição de garantia constitucional do cidadão que se encontre na posição de litigante em processo judicial, excluída a posição de mero interessado, o direito ao contraditório e à ampla defesa;
- B) qualquer ato da Administração Pública capaz de repercutir sobre a esfera de interesses do cidadão deve ser precedido de procedimento em que se assegure ao interessado o efetivo exercício do contraditório e da ampla defesa;
- C) à luz do poder de autotutela da Administração Pública, a anulação de ato administrativo cuja formalização tenha repercutido no campo de interesses individuais demanda instauração de procedimento administrativo formal, com obediência aos princípios do contraditório e da ampla defesa;
- D) nos processos perante o Tribunal de Contas da União, asseguram-se o contraditório e a ampla defesa quando da apreciação de legalidade do ato de concessão inicial de aposentadoria, reforma e pensão;
- E) viola o princípio da separação dos poderes o controle pelo Poder Judiciário da observância do contraditório e da ampla defesa nos atos administrativos, sem a prévia realização da autotutela pela Administração Pública.

QUESTÃO 23

Sobre o exercício e a fruição do cargo público, é correto afirmar que:

- A) a autoridade julgadora do inquérito administrativo não pode alterar a penalidade imposta ao servidor pela comissão processante;
- B) a portaria é meio juridicamente próprio para promover a alteração de atribuições de cargo público;
- C) os institutos da estabilidade e do estágio probatório são desvinculados, não sendo viável a aplicação do prazo comum de três anos;
- D) não existe direito subjetivo a exercer função no local de domicílio da família, quando prevista, no regulamento do concurso público, a possibilidade de lotação inicial em região diversa;
- E) as vantagens pessoais recebidas antes da entrada em vigor da EC 41/03 se computam para fins de cálculo do teto constitucional.

QUESTÃO 24

No que toca ao tema aplicação da responsabilidade civil do Estado no ordenamento brasileiro, é correto afirmar que:

- A) o lesado pela conduta estatal deve provar a existência da culpa do agente ou do serviço para obter sua reparação;
- B) há possibilidade de verificação de responsabilidade civil do Estado sem a ocorrência de dano;
- C) o lesado pela conduta estatal deve provar a existência denexo causal entre o fato administrativo e o dano;
- D) há possibilidade de verificação de responsabilidade civil do Estado sem a ocorrência de conduta por qualquer das partes;
- E) o lesado pela conduta estatal deve provar a existência de dano hipotético para obter sua reparação.

QUESTÃO 25

Prefeito Municipal de determinada localidade celebra contrato com sociedade empresária, sem prévia licitação, para prestação de serviços de consultoria financeira e orçamentária, com fundamento no art. 25, II, c/c art. 13, III, ambos da Lei nº 8.666/93, alegando inquestionável vantagem para o Município, diante do preço promocional, muito inferior ao de mercado, e a larga e reconhecida experiência do contratado. Sob o ângulo da responsabilidade do gestor público, é correto afirmar que:

- A) a não realização de licitação importa, necessariamente, em configuração de improbidade administrativa, sem prejuízo de outras sanções;
- B) para a configuração da improbidade administrativa, basta a verificação do elemento subjetivo que informa a conduta do agente;
- C) o ato de improbidade não exige, para sua configuração, o efetivo prejuízo ao erário;
- D) ausente dano ao erário e o elemento subjetivo na conduta do agente, não é possível a configuração de improbidade administrativa;
- E) a possibilidade de dano hipotético ou presumido é suficiente para a configuração de ato de improbidade administrativa.

QUESTÃO 26

Determinada servidora anteriormente lotada na Secretaria de Obras e Serviços consegue, no curso de processo administrativo disciplinar (PAD), sua remoção para a Secretaria de Saúde. Em relação à competência disciplinar, é correto afirmar que:

- A) sua redistribuição não desloca a competência, a qual se estabelece com base no critério temporal, independentemente de eventuais modificações de lotação dentro da estrutura da Administração Pública;
- B) sua redistribuição desloca a competência, a qual se estabelece com base no critério funcional, devendo observar eventuais modificações de lotação dentro da estrutura da Administração Pública;
- C) sua redistribuição desloca a competência, a qual se estabelece com base no critério hierárquico, devendo observar eventuais modificações de lotação dentro da estrutura da Administração Pública;
- D) sua redistribuição não desloca a competência, a qual se estabelece com base no critério hierárquico, independentemente de eventuais modificações de lotação dentro da estrutura da Administração Pública;
- E) a promoção da sindicância e do processo administrativo disciplinar cabe ao órgão ou entidade pública ao qual o servidor encontra-se vinculado no momento do julgamento, em razão do princípio da atualidade da função.

QUESTÃO 27

Quanto à exoneração de servidores públicos concursados e nomeados para cargo efetivo, ainda em estágio probatório, é correto afirmar que:

- A) não necessita do devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório, não sendo necessária a instauração de processo administrativo disciplinar (PAD);
- B) necessita do devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório, sendo necessária a instauração de processo administrativo disciplinar (PAD);
- C) não necessita do devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório, contudo se faz necessária a abertura de sindicância, pois a exoneração não tem caráter punitivo;
- D) necessita do devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório, contudo não se faz necessária a instauração de processo administrativo disciplinar (PAD), admitindo ser suficiente a abertura de sindicância que assegure os princípios referidos;
- E) a ausência de estabilidade, própria da fase de estágio probatório, dispensa a abertura de qualquer procedimento que observe o devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório.

QUESTÃO 28

Em 23 de outubro de 2005, o eleitorado brasileiro foi convocado a se manifestar sobre a manutenção ou rejeição da proibição da comercialização de armas de fogo e munição em todo o território nacional. A resposta da soberania popular é feita por meio de:

- A) referendo;
- B) plebiscito;
- C) *recall*;
- D) veto popular;
- E) revocação popular.

QUESTÃO 29

Em 2011, o francês Jean-Luc Picard, após o regular ingresso no país e competente processo de naturalização, adquiriu a nacionalidade brasileira. Ocorre que, uma semana após sua naturalização, autoridades estrangeiras noticiaram seu envolvimento com diversos e graves crimes contra a Administração Pública no seu país de origem, que também são recriminados no Brasil. Para que ele possa ser processado e julgado na França, o processo/procedimento a ser adotado contra Jean-Luc Picard será:

- A) expulsão;
- B) deportação;
- C) banimento;
- D) extradição;
- E) nenhum, pois a pessoa naturalizada não pode ser entregue a outro Estado.

QUESTÃO 30

A natureza da norma constitucional do artigo 5º, inciso XIII, da CRFB (“*é livre o exercício de qualquer trabalho, ofício ou profissão, atendidas as qualificações profissionais que a lei estabelecer*”), é de eficácia:

- A) plena e aplicabilidade imediata;
- B) plena e aplicabilidade mediata;
- C) contida e aplicabilidade imediata;
- D) limitada ou reduzida, definidora de princípio institutivo;
- E) limitada ou reduzida, definidora de princípio programático.

LEGISLAÇÃO BÁSICA (aplicável ao TCE – RJ)

QUESTÃO 31

Nos termos da Lei Complementar Estadual n.º 63/90 (e suas alterações), a ação determinada pelo Tribunal ou autoridade competente ao órgão central do controle interno ou equivalente para adotar providências, em caráter de urgência, nos casos previstos na legislação em vigor, para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação pecuniária do dano, denomina-se:

- A) liquidação ex-offício;
- B) prestação de contas por dano ao erário;
- C) tomada de contas;
- D) tomada de contas administrativa;
- E) tomada de contas especial.

QUESTÃO 32

Nos termos da Lei Estadual n.º 4.787/2006 (e suas alterações), que dispõe sobre o Quadro de Pessoal e o Plano de Carreiras do TCE-RJ, a passagem do servidor para o índice de vencimento imediatamente superior dentro de uma mesma categoria, automaticamente, a cada 3 (três) anos de efetivo exercício no Tribunal de Contas do Estado, observadas as hipóteses de interrupção e de impedimento definidos em regulamento, denomina-se:

- A) ascensão funcional;
- B) aproveitamento funcional;
- C) enquadramento funcional;
- D) progressão funcional;
- E) promoção funcional.

QUESTÃO 33

Nos termos da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, a consultoria jurídica, a supervisão dos serviços jurídicos e a representação judicial do Tribunal de Contas do Estado serão exercidas pelos:

- A) Procuradores da Procuradoria-Geral do Tribunal de Contas;
- B) Procuradores do Ministério Público junto ao Tribunal de Contas;
- C) Procuradores da Procuradoria-Geral da Assembleia Legislativa;
- D) Procuradores de Justiça do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro;
- E) Procuradores da Procuradoria-Geral do Estado do Rio de Janeiro.

QUESTÃO 34

Nos termos da Lei Complementar Estadual n.º 63/90, assinale a alternativa que evidencia sanções aplicáveis pelo Tribunal de Contas do Estado aos administradores ou responsáveis:

- A) advertência e suspensão dos direitos políticos de 3 (três) a 5 (cinco) anos;
- B) perda dos direitos políticos, multa de até dez vezes o maior piso salarial estadual e por decisão da maioria simples dos seus membros a pena de inabilitação para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança na administração estadual, por prazo não superior a 3 (três) anos;
- C) dever de reparar o dano causado e inelegibilidade para as eleições que se realizarem nos 3 (três) anos seguintes, contados a partir da data da decisão que rejeitar as contas por irregularidade insanável;
- D) multa de até três vezes o valor do dano causado ao erário, quando o responsável for julgado em débito, e suspensão dos direitos políticos de 5 (cinco) a 8 (oito) anos;
- E) multa de até cem vezes o maior piso salarial estadual e, por decisão da maioria absoluta dos seus membros, cumulativamente ou não com a sanção de multa, a pena de inabilitação para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança na administração estadual, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

QUESTÃO 35

Sobre o regime jurídico dos Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado, disciplinado na Constituição Estadual e na Lei Complementar Estadual n.º 63/90 (e suas alterações), é correto afirmar:

- A) o Tribunal de Contas do Estado será composto por sete Conselheiros que serão escolhidos quatro pelo Governador do Estado e três pela Assembleia Legislativa do Estado, sendo um dentre auditores e outro dentre membros do Ministério Público, e um terceiro à sua livre escolha;
- B) os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado serão nomeados dentre brasileiros natos com mais de trinta e menos de sessenta e cinco anos de idade, de idoneidade moral, reputação ilibada, formação superior e notórios conhecimentos jurídicos, contábeis, econômicos e financeiros ou de administração pública, com mais de cinco anos de exercício de função ou de efetiva atividade profissional que exijam tais conhecimentos;
- C) ao Conselheiro em disponibilidade será permitido dedicar-se a atividade político-partidária;
- D) os Conselheiros, nos casos de crimes de responsabilidade e infrações administrativas, serão julgados pela Assembleia Legislativa do Estado;
- E) os Conselheiros, nos casos de crimes comuns e nos de responsabilidade, serão processados e julgados, originariamente, pelo Superior Tribunal de Justiça.

QUESTÃO 36

O responsável por bens em almoxarifado na Secretaria Estadual de Saúde remeteu ao Tribunal de Contas, tempestivamente, prestação de contas por término do exercício financeiro. O exame final da prestação de contas pelo TCE-RJ revelou falta de natureza formal e que não conduz à produção de dano ao erário, não sendo caso de reincidência por parte do responsável. Nesse caso, as contas serão julgadas:

- A) regulares, e o Tribunal de Contas dará quitação plena ao responsável;
- B) irregulares, e o Tribunal de Contas, no entanto, não imporá multa ao responsável;
- C) irregulares, e o Tribunal de Contas determinará ao responsável, ou a quem lhe haja sucedido, a adoção de medidas necessárias à correção das impropriedades ou faltas identificadas;
- D) regulares com ressalva, e o Tribunal de Contas dará quitação plena ao responsável e determinará ao responsável, ou a quem lhe haja sucedido, a adoção de medidas necessárias à correção das impropriedades ou faltas identificadas;
- E) regulares com ressalva, e o Tribunal de Contas dará quitação ao responsável e lhe determinará, ou a quem lhe haja sucedido, a adoção de medidas necessárias à correção das impropriedades ou faltas identificadas, de modo a prevenir a ocorrência de outras semelhantes.

QUESTÃO 37

Nos termos da Lei Complementar Estadual n.º 63/90 (e suas alterações), é correto afirmar sobre o julgamento das contas pelo TCE-RJ:

- A) após o trancamento das contas consideradas ilíquidas e arquivado o processo correspondente, o Tribunal poderá, a qualquer tempo, à vista de novos elementos que considere suficientes, autorizar o desarquivamento do processo e determinar que se ultime a respectiva prestação ou tomada de contas;
- B) diz-se provisória a decisão pela qual o Tribunal, antes de pronunciar-se quanto ao mérito das contas, resolve sobrestar o julgamento e determinar diligências necessárias ao saneamento do processo;
- C) o Tribunal poderá julgar irregulares as contas no caso de reincidência do descumprimento de determinação de que o responsável tenha tido ciência, feita em processo de prestação ou tomada de contas anterior;
- D) não havendo débito, mas comprovada a ocorrência de grave infração a norma legal ou regulamentar de natureza financeira, o Tribunal julgará as contas irregulares, vedada a imposição de multa ao responsável;
- E) o julgamento de irregularidade das contas dependerá da efetiva comprovação de injustificado dano ao erário.

QUESTÃO 38

Sobre os recursos e a competência recursal no âmbito do Tribunal de Contas do Estado, nos termos da Lei Complementar Estadual n.º 63/90 (e suas alterações), é correto afirmar:

- A) caberá agravo das decisões interlocutórias proferidas pelo Conselheiro-Relator em processos de prestação ou tomada de contas, sem efeito suspensivo e no prazo de 5 (cinco) dias;
- B) o Tribunal de Contas da União é competente para julgar recurso de revisão da decisão do Tribunal de Contas do Estado que contrariar ou negar vigência a lei federal;
- C) o efeito suspensivo, em razão de recurso de decisão do Tribunal, que concluir pela nulidade de edital de licitação, possibilitará o prosseguimento do processo licitatório;
- D) os embargos de declaração, opostos, por escrito, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, suspendem os prazos para cumprimento da decisão embargada e para interposição do pedido de reconsideração;
- E) o recurso de reconsideração terá efeito suspensivo e poderá ser formulado, uma só vez, por escrito, dentro do prazo de 15 (quinze) dias.

QUESTÃO 39

Nos termos da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, compete ao Tribunal de Contas do Estado:

- A) apreciar as contas prestadas anualmente pelo Governador do Estado, mediante parecer prévio que deverá ser elaborado em noventa dias a contar de seu recebimento;
- B) julgar as contas prestadas anualmente pelo Governador do Estado e proceder à tomada de contas, quando não apresentadas dentro de sessenta dias, após a abertura da Sessão Legislativa;
- C) fixar para cada exercício a remuneração do Governador, do Vice-Governador e dos Secretários de Estado;
- D) julgar as contas dos administradores e demais responsáveis por dinheiros, bens e valores públicos dos três poderes, da administração direta e indireta, incluídas as empresas públicas, autarquias, sociedades de economia mista e as fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público Estadual;
- E) autorizar previamente alienação, a título oneroso, de bens do Estado.

QUESTÃO 40

Sobre a Lei Estadual n.º 4.787/2006 (e suas alterações), que dispõe sobre o Quadro de Pessoal e o Plano de Carreiras do TCE-RJ, é correto afirmar que:

- A) compete ao Analista – Área Organizacional executar inspeções e auditorias a cargo do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro;
- B) compete ao Analista – Área de Controle Externo substituir os Conselheiros em suas faltas e impedimentos, bem como nos casos de vaga, nas hipóteses e na forma prevista no Regimento Interno do Tribunal de Contas;
- C) compete ao Analista – Área Organizacional emitir parecer das contas, atos e demais procedimentos sujeitos à apreciação, registro ou julgamento pelo Tribunal de Contas;
- D) compete ao Analista – Área de Controle externo julgar as contas dos administradores e demais responsáveis por dinheiros, bens e valores públicos, proferindo decisão provisória que poderá ser objeto de recurso endereçado ao Plenário do Tribunal de Contas;
- E) é vedado aos ocupantes dos cargos de Analista – Área de Controle Externo exercer atividade político-partidária, ressalvada a filiação e o direito de afastar-se para exercer cargo eletivo ou a ele concorrer.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 41

Determinado município recebeu, após análise criteriosa de seus órgãos técnicos, doação de um imóvel. O terreno é amplo e permite a construção de um hospital de médio porte. A dotação orçamentária para execução da obra em questão é classificada como:

- A) inversão financeira;
- B) despesa de custeio;
- C) transferência corrente;
- D) transferência de capital;
- E) investimento.

QUESTÃO 42

Sobre a lei orçamentária anual é correto afirmar que:

- A) não poderá autorizar ao Poder Executivo abrir créditos suplementares;
- B) todas as receitas e despesas constarão pelos seus totais, vedadas quaisquer deduções;
- C) deverá consignar dotações globais destinadas a atender a despesas de pessoal, material, serviços de terceiros, transferências ou quaisquer outras;
- D) compreenderá todas as receitas, exceto as receitas decorrentes de operações de crédito;
- E) não está adstrita ao princípio da evidenciação, ou seja, o de revelar com clareza o que o governo pretende atingir para cumprir suas obrigações perante a sociedade.

QUESTÃO 43

Identificada a necessidade pública, a Secretaria Municipal de Educação resolve instaurar procedimento administrativo visando à assinatura de determinado periódico, por 12 meses. Depois de realizada a cotação de preços da assinatura, verificou-se que a hipótese seria de dispensa de licitação pelo valor, sendo autorizada a despesa e emitida a nota de empenho competente. Recebida a nota de empenho, o fornecedor encaminhou para pagamento fatura com o valor total da assinatura, antes mesmo de realizar a entrega do primeiro periódico, uma vez que a proposta comercial que vinculou as partes mencionava o pagamento antecipado. Sobre a liquidação da referida despesa, é correto afirmar que:

- A) não deverá ser liquidada, uma vez que o material ainda não foi entregue;
- B) deverá ser liquidada no valor total, desde que preenchidas as formalidades legais e que haja entrega do primeiro exemplar do periódico;
- C) deverá ser liquidada no valor total, desde que preenchidas as formalidades legais; no entanto, o pagamento será suspenso até a efetiva entrega do primeiro exemplar do periódico;
- D) deverá ser liquidada mês a mês, ainda que não haja concordância do fornecedor;
- E) deverá ser liquidada no valor total, desde que preenchidas as formalidades legais, uma vez que foi contratada a assinatura do periódico.

QUESTÃO 44

No Estado do Rio de Janeiro a repartição dos limites globais com despesa de pessoal, segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, NÃO poderá exceder:

- A) 3% (três por cento) para o Legislativo, incluído o Tribunal de Contas do Estado, 6% (seis por cento) para o Judiciário, 49% (quarenta e nove por cento) para o Executivo, 2% (dois por cento) para o Ministério Público;
- B) 2,5% (dois inteiros e cinco décimos por cento) para o Legislativo, 6% (seis por cento) para o Judiciário, 40,9% (quarenta inteiros e nove décimos por cento) para o Executivo, 0,6% (seis décimos por cento) para o Ministério Público;
- C) 6,4% (seis inteiros e quatro décimos por cento) para o Legislativo, 53,6% (cinquenta e três inteiros e seis décimos por cento) para o Executivo;
- D) 6% (seis por cento) para o Legislativo, 54% (cinquenta e quatro por cento) para o Executivo;
- E) 3,4% (três inteiros e quatro décimos por cento) para o Legislativo, incluído o Tribunal de Contas do Estado, 6% (seis por cento) para o Judiciário, 48,6% (quarenta e oito inteiros e seis décimos por cento) para o Executivo, 2% (dois por cento) para o Ministério Público.

QUESTÃO 45

Em determinado Município, o fornecedor de energia elétrica não apresentou as contas dos meses de outubro, novembro e dezembro. As faturas foram emitidas e apresentadas em março do ano seguinte. Os órgãos responsáveis pela execução orçamentária e pela contabilidade, como não receberam as faturas no período apropriado, cancelaram o saldo de empenho remanescente. O ordenador de despesa deverá:

- A) abster-se do pagamento, uma vez que, inexistindo empenho, é vedada a realização da despesa;
- B) reconhecer a dívida e pagar na conta de despesas de exercícios anteriores;
- C) encaminhar a despesa para liquidação em restos a pagar e, posteriormente, efetuar o pagamento;
- D) efetuar o pagamento e solicitar o reembolso;
- E) encaminhar para liquidação e pagamento com a dotação do orçamento em vigor, uma vez que se trata de empenho estimativo.

QUESTÃO 46

Consoante texto constitucional, é vedada a vinculação de receita de impostos a órgão, fundo ou despesa, ressalvados os recursos para o ensino e a saúde. Tal dispositivo EXCEPCIONA o princípio orçamentário da:

- A) universalidade;
- B) anualidade;
- C) exclusividade;
- D) unidade;
- E) não afetação.

QUESTÃO 47

Autorizada regularmente a contratação direta de determinada sociedade empresária para prestação de serviço de conserto de 3 (três) fragmentadoras de papel. Foi emitida nota de empenho do tipo ordinário, no valor de R\$ 212,00, para suportar a despesa. Ocorre que, antes mesmo de a sociedade empresária prestar o serviço, surgiu a demanda de conserto de outra fragmentadora. Nesse caso, é correto afirmar que:

- A) a nota de empenho será cancelada, emitindo-se uma nova nota de empenho do tipo ordinário, no valor equivalente ao conserto de 4 (quatro) fragmentadoras;
- B) a nota de empenho do tipo ordinário será complementada;
- C) a nota de empenho do tipo ordinário será cancelada, emitindo-se a nota de empenho do tipo global;
- D) deverá ser emitida nova autorização de contratação direta para o conserto da fragmentadora não contemplada na primeira autorização;
- E) a nota de empenho não será cancelada, emitindo-se a nota de empenho do tipo estimado.

QUESTÃO 48

Sobre a lei de diretrizes orçamentárias, é correto afirmar que:

- A) estabelece as diretrizes, objetivos e metas da Administração Pública para as despesas de capital, definindo, por conseguinte, o planejamento das atividades governamentais;
- B) não poderá dispor sobre limitação de empenho;
- C) compreende o orçamento fiscal, de investimento e de seguridade social;
- D) disporá sobre o equilíbrio entre receitas e despesas;
- E) estima a receita e fixa a despesa.

QUESTÃO 49

Considerando que o Procurador-Geral de Justiça não encaminhou a proposta orçamentária do Ministério Público Estadual dentro do prazo estabelecido na Lei de Diretrizes Orçamentárias, para fins de consolidação da proposta anual, o Poder Executivo considerará os valores:

- A) da proposta orçamentária do exercício anterior, ajustada de acordo com os limites previstos na lei de diretrizes orçamentárias;
- B) da proposta orçamentária recebida intempestivamente, desde que não tenha sido encaminhada ao Poder Legislativo pelo Chefe do Poder Executivo Estadual;
- C) da proposta orçamentária, que será encaminhada, independentemente de consolidação, ao Poder Legislativo Estadual;
- D) aprovados na lei orçamentária vigente, ajustados de acordo com os limites previstos na lei de diretrizes orçamentárias;
- E) aprovados na lei orçamentária vigente, ajustados de acordo com os índices oficiais.

QUESTÃO 50

Com fundamento na Lei Estadual n.º 287/79, no caso de necessidade de realização de despesa miúda, em regime de adiantamento, quando não há como se obter o competente recibo, o titular do adiantamento:

- A) realizará a despesa e, por ocasião da prestação de contas, a relacionará com o visto da autoridade requisitante;
- B) realizará a despesa, desde que previamente autorizado pelo ordenador de despesa;
- C) realizará a despesa e, por ocasião da prestação de contas, a relacionará com o visto do ordenador de despesa;
- D) realizará a despesa e, por ocasião da prestação de contas, a relacionará com os vistos da autoridade requisitante e do ordenador;
- E) não realizará a despesa.

QUESTÃO 51

O Ciclo PDCA (Plan – Do – Check – Act) pode ser utilizado tanto em um processo novo como em um processo já existente na organização. Sobre o tema, é INCORRETO afirmar que:

- A) em um processo já existente, definem-se novas metas e novos métodos no P - Planejamento;
- B) em um processo novo, começa-se a utilização do PDCA pelo P – Planejamento;
- C) em um processo já existente, começa-se a utilização do PDCA pelo D – Do (Fazer);
- D) em um processo já existente, começa-se a utilização do PDCA pelo C – Check;
- E) em um processo novo, coletam-se dados no D - Do (Fazer).

QUESTÃO 52

O conceito de Gerenciamento pelas Diretrizes (GPD) é baseado na técnica japonesa Hoshin Kanri, que consiste no desenvolvimento da administração da qualidade total focada no gerenciamento de mudanças e na importância da liderança, que deve assumir a responsabilidade pelas mudanças, metas e objetivos definidos. O Hoshin Kanri proporciona um processo passo a passo para o planejamento, a execução e a revisão das mudanças. Nessa abordagem, o Planejamento Estratégico é composto de:

- A) plano interfuncional (5 a 10 anos) e plano funcional (1 a 2 anos);
- B) plano interfuncional (5 a 10 anos), plano funcional (3 anos) e plano setorial (anual);
- C) plano de longo prazo (5 a 10 anos), plano de médio prazo (3 anos) e plano anual;
- D) plano de longo prazo (interfuncional), plano de médio prazo (setorial) e plano de curto prazo (funcional);
- E) plano plurianual (5 a 10 anos) e planos operacionais (1 a 3 anos).

QUESTÃO 53

Ao efetuar uma análise do ambiente externo, um hospital público identificou a ocorrência, de forma regular, da perda de profissionais talentosos da instituição em razão de ofertas externas. Isso caracteriza:

- A) um Cenário;
- B) uma Oportunidade;
- C) um Ponto Fraco;
- D) uma Ameaça.
- E) uma Meta.

QUESTÃO 54

A análise SWOT é um exercício de *brainstorming* realizado por um grupo de gestores da organização. A elaboração da matriz SWOT leva em conta aspectos ambientais internos e externos à organização.

Sobre o tema, é INCORRETO o que se afirma em:

- A) capacidade ofensiva - uso da disponibilidade interna de recursos para investimento na melhoria da infraestrutura física e tecnológica, de forma a aproveitar a demanda atual por expansão e interiorização;
- B) capacidade defensiva – aproveitamento da disponibilidade interna de recursos para investimento na melhoria da infraestrutura física e tecnológica, para fazer frente à descontinuidade de política governamental para a educação;
- C) debilidade – falta de política interna de capacitação de servidores, em dissonância com a demanda atual por expansão e interiorização;
- D) vulnerabilidade – falta de política interna de capacitação de servidores, com agravamento da carência de estrutura interna, física e administrativa, insuficiente para atender às demandas;
- E) vulnerabilidade - falta de política interna de capacitação de servidores públicos da organização, agravada pela descontinuidade de política governamental para desenvolvimento dos servidores públicos.

QUESTÃO 55

A Análise SWOT possibilita à organização formular estratégias realistas para o alcance de seus objetivos, de forma a, simultaneamente, aproveitar as forças internas e as oportunidades externas; corrigir ou minimizar as fraquezas internas; e neutralizar as ameaças externas.

Caracteriza uma fraqueza da organização a seguinte situação:

- A) oferta de salários superiores aos da organização por outros órgãos governamentais e da iniciativa privada;
- B) legislação estadual relacionada a vencimentos dos servidores;
- C) existência de recessão global, que pode acarretar a não autorização de realização de concursos públicos;
- D) ausência de política interna de capacitação de servidores;
- E) ausência de linhas de financiamento externo para apoiar projetos de interesse da organização.

QUESTÃO 56

O relatório “A Saúde no Brasil e na América Latina” do Programa de Estudos do Futuro da Fundação Instituto de Administração da USP, de maio de 2008, mostra a ocorrência do esperado envelhecimento da população do Brasil em razão da menor taxa de crescimento da população e do aumento da longevidade. Entre os países analisados no relatório, Brasil e Venezuela são aqueles em que se projeta o maior aumento relativo das populações acima de 65 anos.

Um hospital estadual fez as seguintes avaliações do cenário externo a serem compatibilizadas pelo ambiente interno:

1. As descobertas de novas doenças e o agravamento de outras tantas, que dão impulso à inovação tecnológica e terapêutica, caracterizam-se como uma Ameaça para o Hospital, pois essas novas tecnologias normalmente são de domínio exclusivo de poucas empresas;
2. A combinação de uma população crescente e cada vez mais idosa com a descoberta de novos tratamentos e fármacos constitui um Ponto Fraco, pois leva à previsão da necessidade de maiores investimentos futuros;
3. A falta de estrutura interna para atender à crescente população idosa no Hospital é uma Ameaça, pois pode dar margem ao surgimento de uma “judicialização” do atendimento no Hospital;
4. A busca de novas possibilidades de tratamento e de parcerias externas é reforçada pela utilização de novas tecnologias pelos processos do Hospital, o que é considerado um Ponto Forte, pois possibilita a aplicação de novos procedimentos médicos.

Está correto somente o que se afirma em:

- A) 1, 2 e 4;
- B) 1, 3 e 4;
- C) 1 e 4;
- D) 2 e 3;
- E) 4.

QUESTÃO 57

Em uma organização foram identificados os Pontos Fracos descritos na tabela abaixo. Os gestores utilizaram então a Matriz GUT para priorizar os Pontos Fracos a serem melhorados.

Pontos Fracos	G	U	T
1) Insuficiência de cargos e funções gratificadas	5	4	1
2) Comunicação interna e fluxo de informação deficitário	3	3	3
3) Falta de Programa de Capacitação do Pessoal	5	5	2
4) Divulgação institucional externa deficiente	5	5	1
5) Estrutura física e administrativa insuficiente para atender às demandas.	5	5	5

A ordem de prioridade atribuída aos Pontos Fracos pelos gestores foi:

- A) 5 – 3 – 2 – 4 – 1;
- B) 5 – 3 – 4 – 1 – 2;
- C) 3 – 5 – 1 – 2 – 4;
- D) 5 – 3 – 4 – 2 – 1;
- E) 5 – 3 – 2 – 1 – 4.

QUESTÃO 58

Segundo o Guia Referencial para Medição de Desempenho e Manual para Construção de Indicadores do Ministério do Planejamento, “uma boa gestão é aquela que alcança resultados, independentemente de meritórios esforços e intenções. E, alcançar resultados, no setor público, é atender às demandas, aos interesses e às expectativas dos beneficiários, sejam cidadãos ou organizações, criando valor público”.

Analisar as colocações a seguir, frequentemente enunciadas, que se referem a verdades e mitos ligados à mensuração do desempenho.

- 1) Preciso medir tudo.
- 2) Para medir o que importa, preciso gerar todas as informações, coletar dados de forma exaustiva e precisa.
- 3) Primeiro vamos medir, depois vamos ver o que fazemos com as medidas.
- 4) Preciso, sobretudo, do sistema informatizado perfeito para isto.

As colocações que se referem a mitos são:

- A) somente 3 e 4;
- B) somente 1 e 3;
- C) somente 1, 2 e 4;
- D) todas elas;
- E) nenhuma delas.

QUESTÃO 59

Segundo o Guia Referencial para Medição de Desempenho e Manual para Construção de Indicadores do Ministério do Planejamento, existem seis categorias básicas de indicadores de desempenho:

Efetividade são os impactos gerados pelos produtos/serviços, processos ou projetos. A efetividade está vinculada ao grau de satisfação ou ainda ao valor agregado, a transformação produzida no contexto em geral.

Eficácia é a quantidade e a qualidade de produtos e serviços entregues ao usuário.

Eficiência é a relação entre os produtos/serviços gerados (outputs) com os insumos utilizados, relacionando o que foi entregue e o que foi consumido de recursos, usualmente sob a forma de custos ou produtividade.

Execução refere-se à realização dos processos, projetos e planos de ação conforme estabelecidos,

Excelência é a conformidade a critérios e padrões de qualidade/excelência para a realização dos processos, atividades e projetos na busca da melhor execução e economicidade, sendo um elemento transversal.

Economicidade está alinhada ao conceito de obtenção e uso de recursos com o menor ônus possível, dentro dos requisitos e da quantidade exigidos pelo input, gerando-se adequadamente os recursos financeiros e físicos.

Avalie os exemplos abaixo fornecidos para cada tipo de Indicador:

- 1) Efetividade – Índice de Desenvolvimento Humano (IDH);
- 2) Eficácia – percepção da população quanto à confiança nas instituições públicas;
- 3) Eficiência – gastos em saúde per capita;
- 4) Execução – taxa de liquidação;
- 5) Excelência – percentual de organizações públicas da administração direta e indireta candidatas no Prêmio Nacional da Gestão Pública - PQGF;
- 6) Economicidade – custeio e outros gastos administrativos.

Estão corretos os exemplos:

- A) 1, 4 e 5 somente;
- B) 1, 2, 3, 4 e 5 somente;
- C) 2, 4, 5 e 6 somente;
- D) 1, 2, 3, 4, 5 e 6;
- E) nenhum exemplo é verdadeiro.

QUESTÃO 60

O Guia Referencial para Medição de Desempenho e Manual para Construção de Indicadores do Ministério do Planejamento utiliza, no contexto da avaliação da administração pública, a seguinte formulação para calcular o desempenho agregado:

- i. Nota ponderada do indicador_y = Peso do indicador_y * Nota do indicador_y;
- ii. Nota da Dimensão = (Nota ponderada do indicador₁ + Nota ponderada do indicador₂ + ... + Nota ponderada do indicador_n) / (Peso do indicador₁ + Peso do indicador₂ + ... + Peso do indicador_n);
- iii. Nota ponderada da Dimensão: Peso da Dimensão_y * Nota da Dimensão_y;
- iv. Nota do Desempenho Agregado: Σ das Notas ponderadas das Dimensões.

Para calcular sua Nota de Desempenho Agregado, determinada organização pública utilizou a matriz a seguir.

Dimensão do Desempenho	Peso da Dimensão	Indicador	Peso do indicador	Nota do indicador	Nota ponderada (i)	Nota da Dimensão (ii)	Nota ponderada da Dimensão (iii)
E1 Efetividade	2,5	Taxa de Analfabetismo	3	7			
		Taxa de conclusão do ensino médio	3	9			
E2 Eficácia	2	Quantidade de novas escolas	4	6			
		Número de escolas com Banda Larga	2	9			
E3 Eficiência	1,5	Custo-efetividade das políticas de educação	4	7			
		Volume do gasto público em educação	4	9			
		Custo médio por hora-aula	3	8			
E4 Execução	2	Taxa de empenho	3	7			
		Taxa de liquidação	3	7			
E5 Excelência	1	Pontuação nos critérios de excelência em gestão	5	8			
E6 Economicidade	1	Gastos públicos per capita com a Educação	3	9			
		Gastos com merenda escolar	3	7			

Com base na matriz, sua Nota do Desempenho Agregado (iv) é:

- A) 80;
- B) 78,5;
- C) 77,5;
- D) 76;
- E) 8.

QUESTÃO 61

A figura a seguir é uma representação do Modelo de Excelência em Gestão Pública.



Com base no Modelo, analise as afirmativas a seguir:

- 1) O primeiro bloco – Liderança, Estratégias e Planos e Cidadãos e Sociedade - pode ser denominado planejamento.
- 2) O segundo bloco – Pessoas e Processos - representa a execução do planejamento.
- 3) O terceiro bloco – Resultados – representa o controle.
- 4) O quarto bloco – Informação e Conhecimento - representa a “inteligência da organização”.

As afirmativas verdadeiras são:

- A) nenhuma delas;
- B) 1, 2, 3 e 4;
- C) somente 1, e 4;
- D) somente 2, e 3;
- E) somente 1 e 2 e 3.

QUESTÃO 62

O relato a seguir reflete a prática de determinado hospital público:

“De posse das informações obtidas na pesquisa de clima organizacional, a direção do hospital atuou para melhorar a qualidade da refeição, implantou melhorias no espaço físico e investiu na capacitação da força de trabalho”.

O responsável pela elaboração do relatório da gestão do hospital, utilizando o Instrumento para Avaliação da Gestão Pública – Ciclo 2007, deve relatar essa prática no seguinte item de Avaliação:

- A) 1.2 – Cultura de Excelência;
- B) 2.2 – Desdobramento e Operacionalização das Estratégias;
- C) 4.1 - Gestão das Informações da Organização;
- D) 5.1 – Sistemas de Trabalho;
- E) 5.3 – Qualidade de Vida.

QUESTÃO 63

A prática gerencial de um grupamento do Corpo de Bombeiros Militar está expressa a seguir:

“O 105 GBM (Grupamento de Bombeiro Militar) estabeleceu, a partir de 2004, uma meta inicial de treinamento de 100% do seu pessoal em Conceitos Básicos de Excelência. Foi desenvolvida, até 2006, programação intensiva anual de treinamentos realizados por multiplicadores internos, com carga horária de 12 horas para as chefias e de 8 horas para os demais, conforme sua escala de plantão. Tal prática era gerenciada pelo Centro de Treinamento e todos recebiam certificados e faziam avaliação desses treinamentos”.

O responsável pela elaboração do relatório da gestão do 105 GBM, utilizando o Instrumento para Avaliação da Gestão Pública – Ciclo 2007, deve relatar essa prática no seguinte item de Avaliação:

- A) 1.2 - Cultura de Excelência;
- B) 2.2 - Desdobramento e Operacionalização das Estratégias;
- C) 4.3 - Gestão do Conhecimento;
- D) 5.1 - Sistemas de Trabalho;
- E) 5.2 - Educação e Capacitação.

QUESTÃO 64

Uma escola pública estadual apresenta a seguinte tabela referente ao indicador Satisfação da Força de Trabalho.

Satisfação da Força de Trabalho (%)

2004	2005	2006	Referencial Comparativo
74	82	80	85

Se você fosse o responsável pela elaboração do relatório da gestão dessa escola, utilizando o Instrumento para Avaliação da Gestão Pública – Ciclo 2007, deveria relatar essa prática no seguinte item de Avaliação:

- A) 5.3 – Qualidade de Vida;
- B) 4.2 - Gestão das Informações Comparativas;
- C) 7.4 – Resultados Relativos às Pessoas;
- D) 4.1 – Gestão das Informações da Organização;
- E) 7.2 – Resultados relativos à interação com a sociedade.

QUESTÃO 65

No Relatório de Avaliação de um hospital público estadual constava que “as práticas do Item 2.1 - Formulação das Estratégias são adequadas à maioria dos requisitos do Item de Avaliação, com sistemático e contínuo refinamento, sendo algumas das práticas proativas. As práticas são realizadas há mais de três anos, sem lacunas ou variações, sendo disseminadas por todas as áreas, processos e pelas partes interessadas pertinentes”.

Tabela para Método e Aplicação

Adequação / Proatividade / Refinamento / Inovação	Disseminação / Continuidade	Percentual
- Práticas adequadas a todos os requisitos do Item. - Todas as práticas proativas; a maioria é refinada e algumas são inovadoras.	- Práticas disseminadas em todas as áreas, processos, serviços/ produtos e/ou pelas partes interessadas pertinentes. - Uso continuado, sem lacunas ou variações.	100
- Práticas adequadas a quase todos os requisitos do Item; atendem necessariamente o requisito de aprendizado. - Maioria das práticas proativas; algumas são inovadoras ou refinadas.	- Práticas disseminadas em todas as áreas, processos, serviços/ produtos e/ou pelas partes interessadas pertinentes. - Uso continuado, com algumas lacunas ou variações.	80+/-10
- Práticas adequadas à maioria dos requisitos do Item; atendem necessariamente o requisito de aprendizado. - Algumas práticas proativas	- Práticas disseminadas pelas principais áreas, processos, serviços/ produtos e/ou pelas partes interessadas pertinentes. - Uso continuado, com algumas lacunas ou variações.	50+/-10
Práticas adequadas a alguns dos requisitos do Item.	- Práticas disseminadas por algumas áreas, processos, serviços/ produtos e/ou pelas partes interessadas pertinentes. - Início de uso, com muitas lacunas ou variações.	20+/-10
Práticas inadequadas aos requisitos do Item ou não relatadas.	- Práticas não disseminadas. - Uso esporádico ou não relatado.	0

De acordo com as informações disponíveis na Tabela para Método e Aplicação, a pontuação do Item 2.1 - Formulação das Estratégias deve ser:

- A) 50%;
- B) 60%;
- C) 70%;
- D) 75%;
- E) 80%.

QUESTÃO 66

No Relatório de Avaliação de uma escola pública estadual constava que “dos resultados do Item 7.3 - Resultados Orçamentários e Financeiros, somente alguns são relevantes para a determinação do desempenho do Item, não apresentando nenhuma informação comparativa. A tendência apresentada é favorável para a maioria dos resultados relevantes”.

Tabela para Resultados

Relevância /Desempenho	Tendência	Percentual
- Apresenta todos os resultados relevantes para a determinação do desempenho do Item. - Desempenho superior ao das informações comparativas pertinentes, apresentadas para quase todos os resultados relevantes; é referencial de excelência de alguns deles.	Tendências favoráveis para todos os resultados relevantes apresentados.	100
- Apresenta quase todos os resultados relevantes para a determinação do desempenho do Item. - Desempenho superior ao das informações comparativas pertinentes, apresentadas para a maioria dos resultados relevantes.	Tendências favoráveis para a maioria dos resultados relevantes, sem tendências desfavoráveis ou sem possibilidade de avaliar a tendência para os resultados relevantes apresentados.	80+/-10
- Apresenta a maioria dos resultados relevantes para a determinação do desempenho do Item. - Desempenho superior ou equivalente ao das informações comparativas pertinentes, apresentadas para alguns resultados relevantes.	Tendências favoráveis para a maioria dos resultados relevantes apresentados.	50+/-10
- Apresenta alguns resultados relevantes para a determinação do desempenho do Item. - Desempenho inferior ao das informações comparativas pertinentes, apresentadas para todos os resultados relevantes, ou nenhuma informação comparativa apresentada	Tendências favoráveis em alguns resultados relevantes apresentados, ou em estágios iniciais de desenvolvimento.	20+/-10
Resultados irrelevantes ou não apresentados.	Tendências desfavoráveis para todos os resultados relevantes apresentados ou impossibilidade de avaliação de tendências.	0

Com base nas informações disponíveis na Tabela para Resultados, a pontuação do Item 7.3 - Resultados Orçamentários e Financeiros deve ser:

- A) 20%;
- B) 30%;
- C) 40%;
- D) 50%;
- E) 60%.

QUESTÃO 67

Você foi indicado como Gerente de Projetos para o projeto de racionalização do espaço ocupado pela área XiS; a equipe alocada anteriormente ao projeto acaba de produzir o Plano de Requisitos Básicos para a racionalização. Sobre o tema, é correto afirmar que:

- A) o Plano de Requisitos Básicos é uma entrega que marca o final de uma fase e precisa ser aprovado antes que a próxima fase se inicie;
- B) o Plano de Requisitos Básicos marca o final do grupo de processos de Iniciação e a próxima fase do projeto já pode ser iniciada;
- C) todas as fases desse projeto agrupadas constituem um programa;
- D) a divisão de fases e a definição dos processos a serem utilizados nessas fases são denominadas “acomodação”;
- E) o Plano de Requisitos Básicos pode fazer parte dos grupos de processos de Iniciação, Planejamento ou até Execução, dependendo da organização à qual se refere.

QUESTÃO 68

O Comitê de Seleção de Projetos de sua organização usou um modelo de pontuação ponderada para chegar à atribuição de 54 pontos ao Projeto B, a maior pontuação entre os concorrentes. Os modelos de pontuação ponderada são um método:

- A) de otimização restrito, sendo uma saída ou produto do processo de Iniciação de um projeto;
- B) de avaliação de benefícios, que é uma ferramenta e técnica no processo de Iniciação de um projeto;
- C) de otimização restrito, que é uma ferramenta e técnica no processo de Iniciação de um projeto;
- D) de avaliação de benefícios, que é uma saída ou produto do processo de Iniciação de um projeto;
- E) de avaliação de benefícios que, por suas características, deve ser complementado por avaliações quantitativas.

QUESTÃO 69

A Comissão de Reestruturação Organizacional levantou as necessidades de funcionários e equipamentos necessários a cada uma das áreas funcionais e estratégicas de sua organização, considerando o estado atual e as perspectivas para os próximos 5 anos. A Consultoria Especializada, contratada para assessorá-los, estimou a quantidade de recursos necessários para viabilizar o projeto em um valor bastante acima do que caberia no orçamento.

Dentre possíveis motivos para isso estão:

- 1. As áreas superestimaram suas necessidades para garantir operação confortável no futuro;
- 2. Há dúvidas sobre o quanto sua organização vai crescer e todos estão se precavendo;
- 3. A consultoria especializada adotou padrões de qualidade e flexibilidade talvez um pouco acima daqueles com que sua organização está acostumada;
- 4. Esperava-se gastar menos e, devido a falhas das informações disponíveis, as perspectivas de custos estão distorcidas.

Se fosse o gerente desse projeto, você deveria:

- A) estabelecer um corte no orçamento do projeto a fim de adequá-lo às reais disponibilidades, privilegiando as áreas estratégicas;
- B) estabelecer um corte linear no orçamento do projeto a fim de adequá-lo às reais disponibilidades;
- C) renegociar, com cada área, suas estimativas, a fim de reduzir os valores previstos;
- D) rever o escopo do projeto e apresentar propostas de adequação ao Comitê Diretivo do projeto;
- E) alertar e informar convenientemente a todos os integrantes e ao Comitê Diretivo do projeto a possibilidade de estouro orçamentário.

QUESTÃO 70

Fornecida a EAP (WBS) simplificada a seguir, referente ao projeto de implantação de um Sistema de Informações Gerenciais para determinada organização:



Pode-se afirmar que a EAP:

- está correta e pode representar o escopo de trabalho para o projeto;
- apesar de necessitar de pequenos ajustes de nomenclatura, é uma boa representação do escopo de trabalho para o projeto;
- não é uma representação viável do escopo de trabalho do projeto, uma vez que grande parte dele não está representada no desenho;
- não é uma boa representação do escopo de trabalho do projeto porque deve ser desenhada pelo gerente de projetos alocado;
- não é uma boa representação do escopo de trabalho do projeto porque não obedece a critérios claros de divisão dos pacotes de responsabilidade.

QUESTÃO 71

Você foi nomeado Gerente do Evento de Confraternização de sua organização, que contará com conferências, banquete de encerramento, baile e exibição de conjuntos sertanejos. Seu novo projeto encontra-se no processo de Planejamento e você está trabalhando na definição da EAP (WBS). O gerente financeiro lhe propôs um sistema de numeração para atribuir à EAP. O sistema de numeração é um identificador único denominado:

- dicionário da EAP, sendo utilizado para monitorar as descrições de cada elemento de trabalho;
- código de contas, sendo utilizado para monitorar os custos dos elementos da EAP;
- código de contas, sendo utilizado para monitorar as alocações de tempo e de recursos a cada elemento de trabalho;
- dicionário da EAP, sendo utilizado para atribuir códigos de controle de qualidade a cada elemento de trabalho;
- código da EAP, sendo utilizado para descrever todos os elementos de trabalho da EAP.

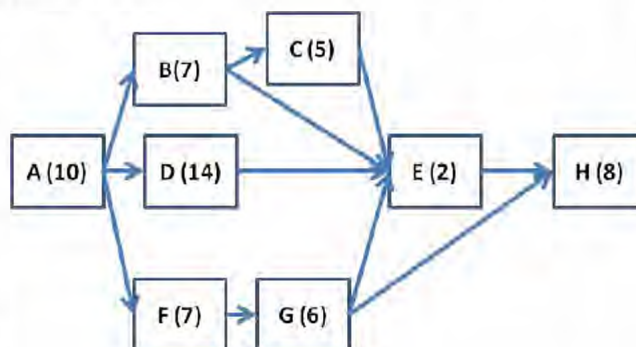
QUESTÃO 72

Se o valor esperado para a realização das atividades do caminho crítico de um determinado projeto é de 500 dias e o desvio padrão é de 12 dias, é correto afirmar com margem de certeza de quase 95% que a realização do projeto ocorrerá entre:

- 488 e 512 dias;
- 464 e 536 dias;
- 494 e 506 dias;
- 476 e 524 dias;
- 490 e 510 dias.

QUESTÃO 73

O gráfico abaixo mostra as atividades necessárias para desenvolver determinado projeto. Os números entre parênteses representam as durações estimadas em dias para a realização de cada uma delas:



Se a duração da atividade B fosse alterada para 10 dias, e a duração da atividade G, para 9 dias, o caminho crítico seria:

- A-B-C-E-H;
- A-D-E-H;
- A-F-G-H;
- A-F-G-E-H;
- A-B-E-H.

QUESTÃO 74

Você é o gerente do projeto de implantação de um novo sistema de gestão de recursos humanos de determinada organização. Mário, o analista de banco de dados do projeto, está sobrecarregado. Você deve então:

- utilizar atualizações de requisitos de recursos para definir a disponibilidade e reduzir a sobrecarga do recurso;
- utilizar a compressão (*crashing*) para o nivelamento dos recursos das tarefas do caminho crítico;
- utilizar a heurística do nivelamento de recursos para redistribuir as alocações de recursos;
- utilizar o paralelismo para o nivelamento de recursos das tarefas do caminho crítico;
- manter as atividades de Mário sob rígido controle para evitar que o projeto atrase.

QUESTÃO 75

Para identificar os processos de trabalho de uma organização, devem-se observar determinados critérios e conceitos, entre os quais:

- A) as funções e atribuições de cada área de negócio precisam ser devidamente identificadas e caracterizadas;
- B) os objetivos de cada área de negócios necessitam ser determinados e caracterizados para se identificar o desempenho atual de seus processos de trabalho;
- C) a sequência de atividades dos processos de trabalho a identificar deve ser determinada pelos resultados que agregam valor ao cliente final de cada processo;
- D) a sequência de atividades dos processos de trabalho a identificar deve ser determinada pela coordenação geral da organização;
- E) cada atividade que compõe os processos de trabalho deve ser consequência das metas de desempenho estabelecidas para cada área ou unidade da organização.

QUESTÃO 76

Em determinada organização e visando sua reestruturação centrada em processos, foi escolhido o processo de Suprimentos para servir como protótipo de operação segundo os novos padrões. A escolha dos profissionais que farão parte desse processo deve seguir os seguintes critérios:

- A) a alocação deverá seguir os preceitos de “skill rotation” (rotação de habilidades), nos quais é priorizado o contínuo aperfeiçoamento dos conhecimentos adquiridos na prática;
- B) a escolha deverá ser realizada pelos profissionais atualmente alocados a Suprimentos na organização, uma vez que eles são mais capacitados para identificar as competências necessárias para operar no novo modelo;
- C) a escolha dos profissionais deve abranger toda a organização, não se limitando à área funcional de Suprimentos, uma vez que o processo de Suprimentos não é realizado somente por profissionais especializados em suprimentos;
- D) a escolha dos profissionais deve abranger toda a organização, não se limitando à área funcional de Suprimentos, uma vez que o processo de Suprimentos deverá contar com os profissionais mais capacitados de cada área;
- E) não há necessidade de identificar os profissionais, uma vez que o processo já é realizado pela organização e a integração das atividades não necessita dessa escolha e alocação.

QUESTÃO 77

As organizações que estruturam sua gestão e operação por meio de processos de negócio caracterizam-se principalmente por serem organizações nas quais:

- A) as atualizações técnicas dos seus integrantes são mais apropriadas e eficientes;
- B) a discussão de questões salariais e de desempenho individual é mais fácil de ser conduzida;
- C) a resistência à mudança é fator fundamental para identificação dos rumos a seguir e das metas a alcançar;
- D) as tradições e o modo correto de fazer as coisas são tão importantes quanto a necessidade de mudança e melhoria;
- E) a avaliação dos desempenhos individuais deve ser conduzida tendo em vista o resultado dos processos.

QUESTÃO 78

Observando-se, para determinada organização:

- I. a maneira particular pela qual ela realiza um determinado conjunto de tarefas;
- II. o número de operadores ou funcionários alocados a cada conjunto de tarefas e a distribuição do trabalho entre eles;
- III. o plano de carreira para cada integrante;
- IV. a produtividade de cada operador ou funcionário;
- V. a tecnologia empregada.

Pode-se afirmar que compõem a identificação de um processo de trabalho somente os itens:

- A) I e II;
- B) I, II e V;
- C) I, II, III e IV;
- D) I, III e V;
- E) II, III e IV.

QUESTÃO 79

Realizar o mapeamento das atividades executadas por determinada área de uma organização, o analista responsável solicitou a seus integrantes que lhe informassem o tempo gasto para realizar o registro das solicitações de trabalho àquela área. Não havia, até o momento, um registro consistente e confiável sobre o número de solicitações que eram recebidas por mês nem sobre o tempo consumido para se fazer cada registro. Quando o analista solicitou que se estimasse um tempo médio de realização do registro, a resposta foi que isso dependia muito do tipo da solicitação e do integrante que processava a solicitação. Nesse caso e segundo os critérios do BPM CBOK (Corpo de Conhecimentos e Boas Práticas recomendadas pela Associação dos Profissionais de Gestão de Processos), seria correto:

- A) não considerar essas atividades dentro do mapeamento realizado, uma vez que não se tem segurança sobre sua realização;
- B) não considerar essas atividades dentro do mapeamento realizado, uma vez que as informações solicitadas não são necessárias ao mapeamento das atividades e processos de trabalho;
- C) realizar levantamento abrangendo três meses anteriores ao mapeamento no qual seriam identificados valores médios observados até o momento para o número de solicitações entrantes e para o tempo para registrá-las;
- D) observar e registrar, durante alguns dias, os dados reais sobre o número de solicitações entrantes e o tempo utilizado para registrá-las;
- E) realizar benchmarking (observação de padrões utilizados por outras áreas e/ou organizações) para determinar os tempos de processamento típicos para tais atividades.

QUESTÃO 80

Ao realizar a quantificação das atividades executadas por determinada área de uma organização, o analista responsável solicitou a seus integrantes que lhe informassem o tempo gasto para realizar o registro das solicitações de trabalho àquela área. Os executantes (em número de 2) afirmaram que entravam 400 solicitações por mês e que processavam todas elas. Sobre os dados informados, é correto afirmar que:

- A) não é possível tirar conclusões sobre os tempos médios de processamento de cada solicitação a partir desses dados;
- B) supondo 20 dias úteis trabalhados por mês e 6 horas úteis por dia de trabalho (incluindo paradas ocasionais e provisão para férias), o tempo de processamento de cada solicitação é de aproximadamente 18 minutos na média;
- C) supondo 20 dias úteis trabalhados por mês e 6 horas úteis por dia de trabalho (incluindo paradas ocasionais e provisão para férias), o tempo de processamento de cada solicitação é de aproximadamente 36 minutos na média;
- D) é impossível calcular uma média do tempo de processamento da solicitação, uma vez que este pode variar muito entre executantes, nos vários dias do mês, por pressão da chefia, etc;
- E) supondo 20 dias úteis trabalhados por mês e 6 horas úteis por dia de trabalho (incluindo paradas ocasionais e provisão para férias) o tempo de processamento de cada solicitação será um pouco acima de 36 minutos na média, uma vez que existem atrasos imprevisíveis na execução das atividades de um processo.

QUESTÃO 81

Numa determinada instituição de ensino existem duas regras de negócio que orientam o processo de Gestão da Vida Acadêmica do Aluno:

Regra 1: “todo aluno que não se matricula há mais de dois anos deve ser assinalado e tratado como aluno inativo”.

Regra 2: “todo aluno com pendência financeira, seja ela de crédito ou de débito, deve permanecer ativo”.

Por elas, um aluno devedor de 2 mensalidades que venceram há 2 anos e meio e que não se matricula desde essa época deve ser considerado, ao mesmo tempo, ativo e inativo. A providência correta nessa situação seria:

- A) emitir uma instrução à Secretaria, estabelecendo a obrigação de registrar esses casos, que deveriam ser tratados como exceção;
- B) não considerar a Regra 2 como regra de negócio válida para o processo citado, uma vez que esta se refere a outro processo, ou seja, Processo Financeiro;
- C) desenhar processos para operação da organização que prevejam essas exceções;
- D) desenhar processos para a operação da organização que considerem uma terceira regra de negócios implícita, ou seja: Regra 3: “alunos que não pagarem a mensalidade até o décimo dia após o vencimento devem ser assinalados como devedores”;
- E) desenhar processos para operação da organização que viabilizem a obediência às regras de negócio com forte utilização da tecnologia de informática.

QUESTÃO 82

São fornecidas a seguir as tabelas de descrição de alguns eventos:

- 1. cancelamento de um pedido de fornecimento antes de sua emissão;
- 2. não aprovação de crédito para determinado cliente bancário;
- 3. preparação de relatório mensal a partir do dia 27 do mês anterior;
- 4. devolução da quantia paga como sinal de compra de equipamento não mais disponível em estoque;

e de seus eventos disparadores:

- i. término com base em erro/ exceção;
- ii. evento intermediário com base em compensação;
- iii. evento intermediário com base em cancelamento;
- iv. início com base em tempo.

A associação correta das duas tabelas é dada por:

- A) 1-i; 2-iii; 3-iv; 4-ii;
- B) 1-iii; 2-i; 3-iv; 4-ii;
- C) 1-iv; 2-iii; 3-ii; 4-i;
- D) 1-ii; 2-iv; 3-i; 4-iii;
- E) 1-i; 2-ii; 3-iv; 4-iii.

QUESTÃO 83

A melhor forma de se organizar uma empresa por processos de negócio é:

- A) aproveitar da melhor maneira os profissionais disponíveis na empresa a fim de minimizar custos e resistências à mudança;
- B) identificar as atividades realizadas por cada área da organização e que agregam valor;
- C) buscar, a partir de benchmarkings internos e externos, as melhores práticas de mercado;
- D) partir das necessidades e manter foco no cliente externo;
- E) implementar um programa de melhorias contínuas que efetivamente agreguem valor ao negócio da empresa.

QUESTÃO 84

Sobre a identificação e o levantamento de normas durante a etapa de Mapeamento do Processo, a única atividade que NÃO é atribuição do grupo de trabalho que realiza o levantamento é:

- A) registrar, em tabela apropriada, o número do instrumento administrativo e seu ano de publicação, entre outras informações;
- B) verificar eventuais interpretações variadas da norma pelos atuais integrantes do processo em levantamento;
- C) indicar quais normas deverão ser revistas a fim de se adequarem aos novos processos melhorados e/ou redesenhados;
- D) registrar, em tabela apropriada, a esfera de criação (federal, estadual, municipal, interna);
- E) indicar o grau de influência de cada norma no desenvolvimento do processo.

QUESTÃO 85

Algumas das novas competências necessárias para a operação de uma organização estruturada e gerida por processos de negócio são:

- A) capacidade de negociação e influência dos “donos” dos processos (*process owners*);
- B) gestão baseada em comando e controle;
- C) capacidade para estabelecer metas autogeridas para cada integrante;
- D) consciência e delimitação clara de seu espaço de trabalho e funções associadas;
- E) capacidade dos “donos” dos processos (*process owners*) em assegurar que o trabalho seja realmente realizado.

QUESTÃO 86

Considere o subprocesso de Emissão e Requisição de Compra, com os indicadores de desempenho do subprocesso:

- 1. indicador de eficácia;
- 2. indicador de eficiência;
- 3. indicador de economicidade;
- 4. indicador de efetividade;

e suas definições:

- i. quantidade de solicitações atendidas no prazo em relação ao total de solicitações efetuadas em três anos;
- ii. total de recursos empregados por requisição;
- iii. quantidade de solicitações atendidas no prazo em relação ao total de solicitações pedidas;
- iv. quantidade de recursos utilizados em relação aos recursos planejados.

A relação correta entre as listas acima é:

- A) 1-iii, 2-ii, 3-iv, 4-i;
- B) 1-ii, 2-iii, 3-iv, 4-i;
- C) 1-iii, 2-ii, 3-i, 4-iv;
- D) 1-i, 2-ii, 3-iv, 4-iii;
- E) 1-iv, 2-ii, 3-iii, 4-i.

QUESTÃO 87

Analise as características dos subsídios e remunerações dos cargos, funções e empregos públicos listados a seguir:

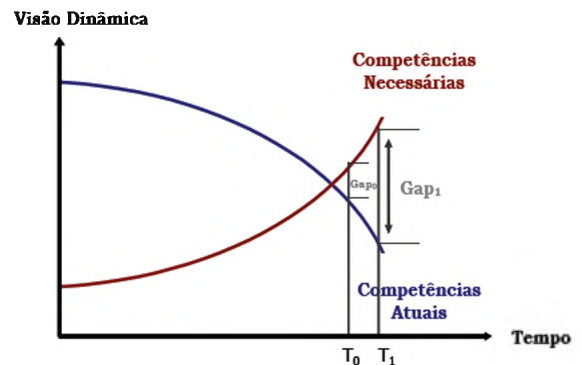
- I. são irredutíveis;
- II. devem ser fixados ou alterados por lei específica;
- III. podem ser revistos anual ou semestralmente;

Está correto somente o que se afirma em:

- A) I;
- B) II;
- C) I e II;
- D) I e III;
- E) I, II e III.

QUESTÃO 88

Uma das etapas do gerenciamento de competências consiste na identificação do gap de competências. A figura a seguir apresenta a ilustração do movimento que tende a acontecer com as competências atuais e as competências necessárias:



A análise dessa figura permite concluir que:

- A) quanto mais o tempo passa, maiores as competências atuais e as necessárias;
- B) quanto mais dinâmica for a visão, menores serão as competências necessárias;
- C) o gap entre as competências atuais e as necessárias tende a aumentar com o tempo;
- D) o distanciamento entre as competências atuais e as necessárias é cíclico;
- E) existe um ponto estável em que as competências atuais e necessárias se equilibram.

QUESTÃO 89

O sistema remuneratório dos cargos, funções e empregos públicos deve obedecer aos seguintes aspectos:

- I. a natureza dos cargos que compõem a carreira;
- II. o grau de responsabilidade e a complexidade do cargo;
- III. o tempo que o servidor permanecerá no cargo;

Está correto somente o que se afirma em:

- A) I;
- B) I e II;
- C) I e III;
- D) II e III;
- E) I, II e III.

QUESTÃO 90

Diferentemente dos sistemas de remuneração tradicionais baseados em cargos e em tarefas, na Gestão de Pessoas por competências a remuneração obedece à lógica da agregação de valor da pessoa. Nesse caso, a estrutura salarial é construída a partir:

- A) dos resultados da pesquisa salarial e das atribuições previstas nas descrições dos cargos;
- B) da complexidade das entregas esperadas e das competências definidas para as carreiras;
- C) da complexidade das entregas esperadas e dos resultados da pesquisa salarial;
- D) das atribuições previstas nas descrições dos cargos e do número de níveis das faixas salariais;
- E) dos resultados da pesquisa salarial e das atribuições definidas para os cargos.

QUESTÃO 91

Um tema que desperta especial interesse das organizações em ambientes de elevada complexidade diz respeito à motivação do indivíduo para o trabalho e sua relação com o binômio produtividade e qualidade. Além do investimento em programas de capacitação para os funcionários, as organizações têm expectativa de que os gestores possam estimular e incentivar seus subordinados para o alcance de resultados. Dessa forma, pode-se afirmar que a motivação é um processo:

- A) extrínseco, e pode ser influenciada pelo líder e pela participação em programas de capacitação;
- B) intrínseco, e pode ser influenciada pelo líder e pela participação em programas de capacitação;
- C) extrínseco, e não pode ser influenciada pelo líder, mas pela participação em programas de capacitação;
- D) intrínseco, e não pode ser influenciada pelo líder, mas pela participação em programas de capacitação;
- E) intrínseco, e não pode ser influenciada pelo líder nem pela participação em programas de capacitação.

QUESTÃO 92

Marcelo assistiu a uma palestra do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho – PQVT – e aprendeu que toda pessoa é um complexo biopsicossocial que responde às condições de vida. Para facilitar a compreensão dos participantes, o palestrante utilizou como exemplo as dimensões biológica, psicológica e social, que correspondem respectivamente a:

- A) raciocínio, processos emocionais e afetividade;
- B) características sociais, valores e crenças;
- C) características físicas, crenças e cultura;
- D) características físicas, processos afetivos e cultura;
- E) processos emocionais, características sociais e valores.

QUESTÃO 93

Considere as seguintes informações sobre dois eventos de educação corporativa A e B:

- A: ação de capacitação, promovida pela empresa, voltada para a aquisição de conhecimentos, com vistas à melhoria de desempenho no trabalho atual dos empregados;
- B: aprendizagem voltada para o crescimento individual, sem relação com um trabalho específico, com vistas a promover aprendizagem nos empregados para o alcance de objetivos organizacionais.

Analisando-se a descrição de cada um desses eventos, conclui-se que:

- A) B é um evento de treinamento;
- B) B é um evento de treinamento em serviço;
- C) A é um evento de desenvolvimento;
- D) A é um evento de treinamento e B um evento de desenvolvimento;
- E) A e B são eventos de instrução em serviço.

QUESTÃO 94

Em matéria de ingresso na Administração Pública, através de concurso público, a Constituição estabelece que:

- A) a investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia de provas ou de títulos;
- B) durante o prazo improrrogável previsto no edital de convocação, aquele aprovado será convocado com prioridade sobre novos concursados para assumir cargo ou emprego, na carreira;
- C) o prazo de validade será de dois anos, prorrogável uma vez, por igual período;
- D) a nomeação para cargo em comissão recairá somente para servidor previamente aprovado;
- E) a elaboração de provas deverá priorizar a quantidade de vagas disponível, em detrimento da natureza e da complexidade do cargo.

QUESTÃO 95

Joaquim atua na área de educação corporativa de uma organização que está preocupada com a melhoria contínua e com a qualidade de seus processos. O responsável pelo departamento de gestão de pessoas pediu-lhe para preparar um treinamento para trinta funcionários que seriam contratados no mês seguinte. Para atender à norma ABNT NBR ISO 10015:2001 Gestão da Qualidade - Diretrizes para treinamento, João Marcos deve contemplar em seu trabalho o monitoramento das seguintes etapas:

- A) definição das necessidades de treinamento, objetivos instrucionais, estratégias metodológicas e planejamento da avaliação;
- B) diagnóstico inicial de competências do público-alvo, objetivos instrucionais, carga horária programada e execução do treinamento;
- C) estratégias metodológicas, carga horária programada, frequência e tamanho da turma, competências alcançadas;
- D) planejamento do treinamento, frequência e tamanho da turma, adequação dos recursos didáticos e competências alcançadas;
- E) definição das necessidades de treinamento, planejamento do treinamento, execução do treinamento e avaliação dos resultados.

QUESTÃO 96

A Secretaria Municipal de Educação de Cantão das Artes pretende contratar serviços de treinamento para os professores da rede municipal de ensino. A modalidade de licitação será o Convite, do tipo técnica e preço. O convite será expedido no dia 18/06/2012 e as propostas serão recebidas no dia 25/06/2012. Considere as seguintes informações sobre o caso apresentado:

- I. A modalidade de licitação deve ser alterada, pois não é possível utilizar o tipo de licitação técnica e preço no convite.
- II. O prazo para recebimento das propostas deve ser alterado, pois a Lei nº 8.666/93 estabelece no mínimo 30 dias para a licitação do tipo técnica e preço.
- III. O tipo de licitação deve ser alterado, pois serviços de treinamento não podem utilizar técnica e preço.

Está correto o que se afirma em:

- A) I e II somente;
- B) II somente;
- C) II e III somente;
- D) todas as afirmativas;
- E) nenhuma das afirmativas.

QUESTÃO 97

A Lei nº 8.666/1993 admite quatro regimes de execução dos contratos para obras e serviços. São eles: empreitada por preço global, empreitada por preço unitário, tarefa e empreitada integral. A principal diferença entre a empreitada por preço global e a empreitada por preço unitário está:

- A) no valor a ser contratado: na empreitada por preço global o valor é acima de R\$ 1.500.000,00 (hum milhão e quinhentos mil reais) e na empreitada por preço unitário é de até R\$ 650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil reais);
- B) na forma como o valor será pago: na empreitada por preço global o valor a ser pago é definido tendo em vista a prestação do seu todo e na empreitada por preço unitário o valor a ser pago é definido em função de unidades a serem executadas;
- C) nos componentes que englobam o serviço: na empreitada por preço global estarão incluídos a mão de obra, materiais e equipamentos para a sua consecução; na empreitada por preço unitário incluir-se-á somente a mão de obra;
- D) na abrangência da prestação dos serviços: na empreitada por preço global o contratado deve executar e entregar a totalidade do empreendimento, pronto para uso; na empreitada por preço unitário o contratado deverá realizar o objeto de forma integral, arcando com todas as possíveis variações;
- E) na natureza dos serviços: na empreitada por preço global englobam-se as obras e serviços de engenharia e a empreitada por preço unitário somente se presta aos serviços de natureza contínua.

QUESTÃO 98

O Governo do Estado XPTO deverá realizar licitação para a contratação de obra pública, tendo como objeto a construção de uma nova arena esportiva. O projeto básico foi elaborado pela Secretaria Estadual de Obras, com todos os seus componentes, inclusive com o valor total estimado da contratação. A equipe responsável pela elaboração do Edital de Concorrência está em dúvida se divulga ou não o valor estimado da contratação. Você deve recomendar que a Comissão:

- A) divulgue o valor, pois a Lei de Contabilidade Pública exige que sejam publicados os valores dos futuros contratos;
- B) não divulgue o valor, pois isso poderá possibilitar o conluio entre os interessados na contratação;
- C) divulgue, pois a Lei de Licitações e Contratos (8.666/93) assim o exige no artigo 40, parágrafo 2º, inciso II;
- D) não divulgue, pois para a modalidade de Concorrência não há necessidade de publicar o valor a contratar;
- E) não divulgue, pois a Comissão tem a prerrogativa de decidir sobre esta questão.

QUESTÃO 99

A Fundação de Educação e Cultura do Estado de Clarear vai contratar serviço de limpeza e conservação dos espaços culturais públicos. O técnico responsável pela elaboração do Edital deseja incluir a exigência de que os produtos de limpeza, fornecidos pelo contratado, obedeçam às classificações e especificações determinadas pela Agência de Vigilância Sanitária (ANVISA). Essa exigência está:

- A) correta, pois é politicamente aceitável que no ano da Rio + 20 se inclua esse tipo de exigência nos Editais de licitação;
- B) incorreta, pois esse tipo de exigência restringe a participação de interessados, ferindo o princípio da isonomia;
- C) incorreta, pois a Lei de Licitações e Contratos veda estabelecer critérios de tratamento diferenciados entre os licitantes;
- D) incorreta, pois o critério de julgamento a prevalecer é o da economicidade e essa exigência pode encarecer a contratação;
- E) correta, pois a exigência está alinhada com os critérios de sustentabilidade de licitações e contratações públicas.

QUESTÃO 100

O Hospital Municipal tem alguns equipamentos para uso em diagnósticos que devem ter contratos de manutenção preventiva e corretiva, pois são imprescindíveis para os serviços de saúde prestados à população. Considere as afirmativas abaixo para esse tipo de contrato:

- I. A prestação desse tipo de serviço pode ser executada de forma contínua.
- II. Esse tipo de contrato pode estender-se por até 60 (sessenta) meses.
- III. Para efeitos de escolha da modalidade de licitação, deve-se considerar o valor estimado a ser pago no primeiro ano de contrato.

Está correto o que se afirma em:

- A) I e II somente ;
- B) I e III somente ;
- C) II somente;
- D) II e III somente;
- E) nenhuma das afirmativas.

ESPAÇO PARA MARCAÇÃO DAS SUAS RESPOSTAS

1		11		21		31		41		51		61		71		81		91	
2		12		22		32		42		52		62		72		82		92	
3		13		23		33		43		53		63		73		83		93	
4		14		24		34		44		54		64		74		84		94	
5		15		25		35		45		55		65		75		85		95	
6		16		26		36		46		56		66		76		86		96	
7		17		27		37		47		57		67		77		87		97	
8		18		28		38		48		58		68		78		88		98	
9		19		29		39		49		59		69		79		89		99	
10		20		30		40		50		60		70		80		90		100	

Tribunal De Contas do Estado do Rio de Janeiro

ATENÇÃO - Transcreva a frase a seguir para a área definida na sua Folha de Respostas:

O TCE é órgão constitucionalmente autônomo.

ORIENTAÇÕES AO CANDIDATO

VERIFICAÇÕES:

1. Verifique se você recebeu o Caderno de Questões e a Folha de Respostas. Verifique ainda se o gabarito do Caderno de Questões corresponde ao da Folha de Respostas.
2. Confira seus dados pessoais, em especial o seu nome, o número de inscrição e o número de seu documento de identidade.
3. Verifique ainda se no seu Caderno de Questões estão impressas as 100 questões de múltipla escolha, cada uma com 5 (cinco) opções (A,B,C,D,E), e se a numeração está distribuída de acordo com o Edital:

01 a 20 - Língua Portuguesa; de 21 a 30 - Noções de Direito; de 31 a 40 - Legislação Básica; 41 a 100 Conhecimentos Específicos.

4. Qualquer divergência ou dúvida do candidato deverá ser encaminhada ao Fiscal de Sala, imediatamente. Não serão aceitas reclamações posteriores.

PREENCHIMENTO DA FOLHA DE RESPOSTAS

1. O candidato deverá transcrever as respostas das questões das provas objetivas para a Folha de Respostas, que será o único documento válido para a correção da prova. O preenchimento será de inteira responsabilidade do candidato, que, para obter pontuação em cada questão, deverá marcar uma, e somente uma, das alternativas de resposta correspondente a cada questão.
2. A marcação da Folha de Respostas deverá ser feita cobrindo fortemente, com caneta esferográfica indelével, de tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada. Não será permitido o uso de corretor ou caneta fluorescente.
3. Será atribuída nota zero às questões assinaladas com falta de nitidez, com mais de uma alternativa, com rasura, emenda, preenchimento parcial do campo de respostas, não assinaladas e demais casos previstos no Edital do concurso.
4. Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido da Folha de Respostas.
5. A Folha de Respostas não será substituída em hipótese alguma por erro do candidato. A Folha de Respostas não deverá ser amassada, dobrada, rasgada, manchada ou sofrer qualquer tipo de dano que prejudique a correção da mesma.
6. O candidato é responsável pela assinatura e preenchimento do campo destinado ao Exame Grafotécnico na Folha de Respostas.

DURAÇÃO DA PROVA

1. A prova terá duração de 5 (cinco) horas improrrogáveis, incluindo o tempo de marcação para preenchimento da Folha de Respostas e a transcrição da redação para o verso da Folha de Respostas. Será eliminado o candidato que não devolver o Caderno de Questões e a Folha de Respostas, dentro desse prazo.
2. A saída de candidatos do local de prova só será permitida após 60 minutos do seu início efetivo.

DURANTE A PROVA

1. Após identificado e instalado na sala, o candidato não poderá comunicar-se com outros candidatos ou com qualquer pessoa estranha ao concurso.
2. Não será permitido nenhum tipo de consulta a qualquer material, bem como o uso de quaisquer equipamentos eletrônicos, especialmente os de recepção e/ou transmissão de voz ou de dados, os quais deverão ser entregues à equipe de fiscalização, para serem devolvidos ao término da prova.
3. Por motivo de segurança, durante a prova só será permitido fazer anotações no Caderno de Questões, bem como copiar os seus assinalamentos, na área reservada para este fim, no próprio Caderno de Questões. Somente esta parte poderá ser destacada e levada pelo candidato.

AO TÉRMINO DA PROVA

1. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato termine a prova.
2. Entregue ao Fiscal de sala o seu Caderno de Questões e a Folha de Respostas, não sendo permitido em hipótese alguma levar o Caderno de Questões.

SERÁ ELIMINADO DO CONCURSO O CANDIDATO QUE DESRESPEITAR A EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO OU QUALQUER DAS NORMAS ESTABELECIDAS.