

M02 | Assistente Administrativo

Instruções



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**.
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade!

Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.



22 de maio



50 questões



15 às 19h



4h de duração*



Língua Portuguesa

10 questões

Leia o texto.

Notícias de um abraço

O homem anda tão brutalizado nas cidades, seus *malfeitos* tão disseminados em nosso meio que, um belo dia, um gesto de afeto chamará “dramaticamente” a atenção das pessoas. Diante de um “abraço” – o ato de um ser humano enlaçar o outro e trazê-lo para junto do peito –, o homem surpreso indagará:

– *O que é isso?*

E aí, na contramão das manchetes, os jornais publicaram a notícia de um “abraço”.

Ou de um “beijo”: “Cientistas do comportamento humano, dois psiquiatras, um dermatologista e uma assistente social estudam a natureza do gesto que chamou a atenção do Brasil, ontem, em Florianópolis, Santa Catarina. Um homem e uma mulher, num banco da Praça XV de Novembro, no coração da cidade, aproximaram os seus troncos, um de frente para o outro. E culminaram o seu estranho comportamento unindo os lábios – e os comprimindo num ato que chamou a atenção de fotógrafos e passantes. A 3ª Delegacia de Polícia do bairro não chegou a deter os protagonistas pelo gesto bizarro, nem os indiciou em qualquer conduta suscetível do enquadramento penal.”

Nesta época de tanto desamor, tanta crueldade, em que a tortura deixa as masmorras para exercer sua infâmia à luz do sol, espanta que os pelourinhos não retornem às praças públicas, para que todos presenciem o homem em seu estado animal, açoitando o próprio homem.

Nesses tempos de miséria e vilania, em que tapas ecoam nas esquinas com sonoplastia de radioteatro, (...) convoco toda a humanidade a falar de abraços e beijos.

Um beijo, segundo os pesquisadores do amor, põe em circulação hormônios que desencadeiam sensações de bem-estar e alegria, mitigando a dor, como uma espécie de morfina.

Não por acaso as mães beijam o “dodói” das crianças que tropeçam e caem – e já se levantam, reanimadas pelo milagre do “beijo”.

O ato de pousar os próprios lábios nos de alguém a quem muito queremos, imprimindo-lhes um movimento de sucção, não é apenas um gesto afetivo: é também um gesto terapêutico.

Segundo os citologistas de plantão, especialistas em pele, o beijo é uma das melhores formas de se evitar as rugas e de se fazer “ginástica facial”, já que põe em movimento nada menos do que 29 músculos.

Trata-se, portanto, do verdadeiro halterofilismo labial. Ainda no campo dos benefícios estéticos, já está provado que o beijo “emagrece”. Sim, quem muito beija dificilmente deixará de ser esbelto – pois o beijo obriga o organismo a consumir cerca de 12 calorias por unidade bem estalada e até 28 calorias se o beijo é daqueles cinematográficos, de desentupir pia.

Quanta energia, quanta vitamina num beijo só! Com tantas propriedades, não há de ter sido por mero acaso que o beijo se tornou o afago mais praticado na história da humanidade.

Dele, já dizia “William”, o poeta de Stratford-on-Avon:

— Um beijo remove montanhas, constrói reinos, dissipa impérios...

E o magnífico poeta negro, o verdadeiro *Iluminado*, Cruz e Sousa, um dia suspirou pelo beijo de um amor secreto e platônico:

— Beija-me e serei teu príncipe, em noite de plenilúnio...

Claro, não faltariam os “espíritos de porco”, como o poeta espanhol La Serna.

Sobre esse nobre carinho, ele estalou os beiços e atirou com desdém:

— Às vezes, o beijo não passa de um chiclete compartilhado...

E daí? — pergunto eu. Se for o chiclete da bem-querença, que mal faz?

Masquemos todos, homens e mulheres, essa doce e reparadora saliva do amor, esse halter labial que ainda pode salvar a humanidade.

Sergio da Costa Ramos – adaptado

1. Identifique como verdadeiras (V) ou falsas (F) as frases que apresentam sinônimos colocados entre parênteses, para as palavras sublinhadas.

- () E culminaram o seu estranho comportamento unindo os lábios. (fulminaram)
- () Os protagonistas e seu gesto bizarro. (surreal)
- () Conduta suscetível do enquadramento penal. (passível)
- () Ele estalou os beijos e atirou com desdém. (pouco-caso)
- () Em noite de plenilúnio. (lua nova)

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. V•F•V•F•V
- b. V•F•F•F•V
- c. F•V•V•V•F
- d. F•V•V•F•F
- e. F•V•F•V•F

2. Analise as afirmativas abaixo sobre o texto.

1. O tema principal da crônica é um beijo que aconteceu em uma praça.
2. O casal que estava se beijando ficou cativo, embora não indiciado.
3. O autor denuncia a violência, intimando o leitor a falar de afago e carinho.
4. Um beijo exaspera a dor, segundo pesquisadores do tema.
5. O beijo tem um efeito medicamentoso.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. São corretas apenas as afirmativas 3 e 4.
- b. São corretas apenas as afirmativas 3 e 5.
- c. São corretas apenas as afirmativas 4 e 5.
- d. São corretas apenas as afirmativas 1, 2 e 3.
- e. São corretas apenas as afirmativas 3, 4 e 5.

3. Assinale a alternativa que apresenta uma mensagem do texto.

- a. A sociedade olha o amor com comiseração.
- b. A complacência ainda vai dominar o mundo.
- c. Os homens precisam de iniquidade e desprendimento.
- d. O homem precisa mais de afeto do que de violência.
- e. "Eu sou apenas um beijo da boca do luxo na boca do lixo".

4. Assinale a alternativa em que a vírgula foi usada para separar adjunto adverbial deslocado.

- a. Se for o chiclete da bem-querença, que mal faz?
- b. Que importa se o beijo é daqueles cinematográficos, de desentupir pia.
- c. E o magnífico poeta negro, Cruz e Sousa, um dia suspirou pelo beijo de um amor secreto.
- d. Masquemos todos, homens e mulheres, essa doce e reparadora saliva do amor.
- e. ... seus malfeitos tão disseminados em nosso meio que, um belo dia, um gesto de afeto chamará "dramaticamente" a atenção das pessoas.

5. Assinale a alternativa em que a relação semântica entre as orações está **corretamente** identificada entre parênteses.

- a. Esse halter labial que ainda pode salvar a humanidade. (consequência)
- b. Beija-me e serei teu príncipe, em noite de plenilúnio. (conclusão)
- c. Um beijo, segundo dizem os pesquisadores do amor, põe em circulação hormônios... (conformidade)
- d. Quem muito beija dificilmente deixará de ser esbelto, pois o beijo obriga o organismo a consumir cerca de 12 calorias. (causa)
- e. Se for o chiclete da bem-querença, que mal faz? (comparação)

6. Assinale a alternativa **correta** sobre o uso dos tempos e modos verbais.

- a. No primeiro período do texto, o autor usa o presente e o futuro do presente do indicativo para iniciar a narrativa.
- b. A frase: "a quem amou platonicamente", se relacionada a dois poetas, ou seja, com sujeito plural, ficaria: "a quem amarão platonicamente".
- c. Na frase: "Um homem e uma mulher, num banco da Praça XV de Novembro, no coração da cidade, aproximaram os seus troncos", o pretérito imperfeito marca a ação dos personagens.
- d. Em: "Masquemos todos, homens e mulheres, essa doce e reparadora saliva do amor", o subjuntivo no pretérito convoca o leitor à ação.
- e. Em: "Ele estalou os beijos e atirou com desdém", se tratado o interlocutor por "tu", no imperativo afirmativo, teríamos: "Estale os beijos e atire com desdém!"

7. Assinale a alternativa em que o “se” indetermina o sujeito.

- a. Doa-se um beijo, aproveite quem quiser.
- b. Reclama-se de tudo, o mundo precisa de amor!
- c. Um casal, na Praça XV, beijou-se calorosamente.
- d. Naquela cidade, filmou-se o beijo mais bizarro do mundo.
- e. Pesquisou-se a importância do beijo e ela foi surpreendente.

8. Assinale a alternativa **correta** sobre a frase “Um beijo remove montanhas, constrói reinos, dissipa impérios”.

- a. Todas as orações são dependentes da primeira oração.
- b. As palavras “montanhas”, “reinos” e “impérios” possuem a mesma função sintática e completam o sentido da expressão “um beijo”.
- c. As vírgulas foram usadas para separar termos sintáticos ligados pelo mesmo sujeito.
- d. Se o sujeito fosse colocado no fim das orações, o sentido da frase seria alterado e, sintaticamente, estaria incorreto.
- e. É um período composto por coordenação com orações assindéticas.

9. Complete as lacunas em branco com a palavra colocada entre parênteses.

1. Buscava exemplos os mais claros (possível)
2. É a organização em prol da não violência. (necessário)
3. Não em minha cidade demonstrações de carinho. (faltar)
4. melhores oportunidades ainda. (haver)
5. Ele foi um dos que mais (falar)

Assinale a alternativa que completa **corretamente** as lacunas do texto.

- a. possível • necessária • faltam • haverá • falaram
- b. possível • necessário • faltaram • houve • falaram
- c. possíveis • necessário • faltaram • haverá • falaram
- d. possíveis • necessário • faltarão • haverão • falou
- e. possíveis • necessária • faltam • haverá • falou

10. Observe a possibilidade do uso da crase nas frases abaixo.

1. A cidade a qual te referes é Florianópolis.
2. Habitaram-se aquela boa vida de boêmios.
3. A noite estava clara e fomos ver a lua na praia.
4. Seguiu a frente do cortejo e obedeceu a ordem de parar.
5. Estou disposto a discutir sua ida a Florianópolis.

Assinale a alternativa que indica todas as frases em que a crase é obrigatória.

- a. A crase é obrigatória nas frases 1, 2 e 4.
- b. A crase é obrigatória nas frases 1, 2 e 5.
- c. A crase é obrigatória nas frases 3, 4 e 5.
- d. A crase é obrigatória nas frases 1, 2, 4 e 5.
- e. A crase é obrigatória nas frases 2, 3, 4 e 5.

Raciocínio Lógico e Matemático 5 questões

11. Uma empresa tem uma certa quantidade de canetas para distribuir igualmente entre seus funcionários.

Se cada funcionário receber 3 canetas, irão sobrar 10 canetas. Se 4 funcionários não receberem canetas e os restantes receberem 5 canetas cada, irão sobrar 2 canetas.

Portanto, o número total de canetas que a empresa tem para distribuir é:

- a. Maior que 65.
- b. Maior que 60 e menor que 65.
- c. Maior que 55 e menor que 60.
- d. Maior que 50 e menor que 55.
- e. Menor que 50.

12. Em um hotel para animais, 6 empregados atendem 25 animais a cada 4 dias.

Mantida essas proporções, quantos animais 8 empregados atendem em 6 dias?

- a. Mais de 49
- b. Mais de 46 e menos de 49
- c. Mais de 43 e menos de 46
- d. Mais de 39 e menos de 43
- e. Menos de 39

13. Um capital é investido em uma aplicação que rende juros simples mensais de 0,4%.

Após 9 meses, o valor obtido com juros é de R\$ 44,28. Logo, o capital inicial investido, em reais, é:

- a. Maior que 1250.
- b. Maior que 1225 e menor que 1250.
- c. Maior que 1200 e menor que 1225.
- d. Maior que 1175 e menor que 1200.
- e. Menor que 1175.

14. O maior valor de x que satisfaz a equação $(x - 12)^2 = -18x + 171$ é:

- a. Maior que 10.
- b. Maior que 8 e menor que 10.
- c. Maior que 6 e menor que 8.
- d. Maior que 4 e menor que 6.
- e. Menor que 4.

15. No lançamento de um dado de 6 faces, numeradas de 1 a 6, a probabilidade de ocorrer um número cujo quadrado é maior que 20 é:

- a. Maior que 56%.
- b. Maior que 46% e menor que 56%.
- c. Maior que 36% e menor que 46%.
- d. Maior que 33% e menor que 36%.
- e. Menor que 33%.

Informática

5 questões

16. Qual o nome da funcionalidade do navegador de internet Mozilla Firefox que exhibe quais abas ou extensões estão usando muita memória ou energia?

- a. Painel de Performance
- b. Painel de Desempenho
- c. Performance e Desempenho
- d. Gerenciador de Desempenho
- e. Gerenciador de Tarefas

17. Qual a extensão padrão ou default das planilhas salvas pelo Calc do LibreOffice 7.3?

- a. clc
- b. calc
- c. ods
- d. odf
- e. xml

18. Assinale a alternativa **correta** no que diz respeito à criação de PDFs interativos utilizando o Writer do LibreOffice 7.3.

- a. Ao Salvar Como um documento do Writer deve-se optar pelo formato de arquivo denominado PDF Interativo.
- b. Ao Salvar Como um documento do Writer deve-se optar pelo formato de arquivo denominado PDF e selecionar a opção denominada Tornar Interativo.
- c. Basta exportar um documento do Writer que contenha elementos interativos de Formulário em formato PDF que o Writer encarregar-se-á da criação do PDF interativo.
- d. Deve-se salvar um documento do Writer que contenha elementos de um formulário em formato PDF e marcar a opção denominada Tornar Interativo ao salvar.
- e. Deve-se exportar um documento do Writer que contenha elementos de um formulário em formato PDF e marcar a opção denominada Tornar Interativo ao exportar.

19. Analise as afirmativas abaixo com relação ao Documento Mestre do Writer do LibreOffice 7.3.

1. Alterações feitas no documento mestre implicam modificações nos subdocumentos automaticamente.
2. Ao imprimir um documento mestre, o conteúdo de todos os subdocumentos também será impresso.
3. Os estilos do documento mestre, como estilos de parágrafos, sobrepõem-se aos estilos utilizados nos subdocumentos.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. É correta apenas a afirmativa 2.
- b. São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- c. São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- d. São corretas apenas as afirmativas 2 e 3.
- e. São corretas as afirmativas 1, 2 e 3.

20. Um documento do Writer da versão do Libre Office 7.3 permite que o usuário insira controles de formulário em um documento.

Qual tecla deve ser pressionada para inserir controles no formato de quadrado, mantendo a proporção das medidas de altura e largura?

- a. Fn
- b. Alt
- c. Alt Gr
- d. Shift
- e. Ctrl

Conhecimentos Específicos

30 questões

21. A gestão pela qualidade nas organizações tipicamente baseia-se no/na:

- a. Fluxo de caixa e nível de vendas.
- b. Nível de vendas e tipo de endividamento.
- c. Controle do processo produtivo e na avaliação do produto.
- d. Inserção nas redes sociais e rentabilidade dos investimentos financeiros.
- e. Nível de satisfação dos funcionários e tipo de endividamento.

22. Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras (V) e as falsas (F) sobre mudança nas organizações.

- () As mudanças são constantes nas organizações.
- () As mudanças sempre trazem benefícios para as organizações.
- () As mudanças nas organizações trazem incertezas.
- () As organizações mudam para se adaptar a novos cenários.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. V•V•F•V
- b. V•F•V•V
- c. F•V•F•F
- d. F•V•V•F
- e. F•F•V•F

23. Assinale a alternativa que lista função da administração amplamente difundida na literatura da área.

- a. Direção
- b. Democracia
- c. Espiritualidade
- d. Autoritarismo
- e. Improvisação

24. É característica comum a todas as organizações a presença de:

- a. Tecnologia avançada.
- b. Inteligência Artificial.
- c. Pessoas.
- d. Muitos computadores.
- e. Recursos financeiros abundantes.

25. Assinale a alternativa que descreve termo diretamente relacionado à estrutura organizacional.

- a. Licitação
- b. Hierarquia
- c. Exportação
- d. Capital de giro
- e. Incentivos tributários

26. Analise as afirmativas abaixo sobre estrutura organizacional.

1. A estrutura organizacional especifica papéis e relações na organização, de modo a possibilitar uma ação coordenada dos esforços e recursos.
2. A estrutura organizacional possibilita implementar um modelo que operacionalize as estratégias da organização.
3. A estrutura organizacional tem relação direta com a qualidade da estrutura de capital da organização.
4. A estrutura da organização não tem relação com estratégia e objetivos organizacionais.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- b. São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- c. São corretas apenas as afirmativas 1 e 4.
- d. São corretas apenas as afirmativas 2 e 4.
- e. São corretas apenas as afirmativas 3 e 4.

27. Assinale a função da administração que é encarregada de definir rumos, formular estratégias e os planos necessários para alcançar os objetivos de uma organização.

- a. Controle
- b. Compras
- c. Financeiro
- d. Planejamento
- e. Recursos Humanos

28. Analise as afirmativas abaixo sobre benefícios do planejamento.

1. Planejamento proporciona senso de direção aos integrantes.
2. Planejamento permite que a organização focalize seus esforços.
3. Planejamento permite melhor definição de parâmetros de controle.
4. Planejamento obriga a organização buscar antever cenários.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas corretas.

- a. São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- b. São corretas apenas as afirmativas 2 e 4.
- c. São corretas apenas as afirmativas 1, 2 e 3.
- d. São corretas apenas as afirmativas 2, 3 e 4.
- e. São corretas as afirmativas 1, 2, 3 e 4.

29. Assinale a função da administração que é responsável pela distribuição de tarefas e recursos pelos membros da organização e pela definição de quem deve tomar as decisões.

- a. Controle
- b. Produção
- c. Organização
- d. Marketing
- e. Compras

30. Assinale a função da administração que é responsável pela orientação dos integrantes da organização para os objetivos organizacionais.

- a. Vendas
- b. Direção
- c. Compras
- d. Produção
- e. Marketing

31. Analise as afirmativas abaixo sobre comunicação.

1. A agressividade na comunicação é essencial para assegurar a internalização da mensagem.
2. Mensagens ambíguas dificultam a interpretação.
3. A prolixidade é importante para assegurar a clareza da mensagem.
4. No ambiente organizacional a comunicação deve ser clara e assertiva para assegurar sua compreensão.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas corretas.

- a. São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- b. São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- c. São corretas apenas as afirmativas 1 e 4.
- d. São corretas apenas as afirmativas 2 e 4.
- e. São corretas apenas as afirmativas 3 e 4.

32. Assinale a alternativa que lista problema comum nas organizações e que afeta negativamente as relações humanas no ambiente de trabalho.

- a. Lucro
- b. Benefícios
- c. Assédio moral
- d. Capital de Giro
- e. Balanço Patrimonial

33. Assinale a alternativa que relaciona prática que contribui para o conflito no ambiente de trabalho.

- a. Bullying
- b. Resiliência
- c. Capacitação
- d. Preparação
- e. Comunicação

34. Na administração financeira de organizações, o termo "ações" pode ser definido como:

- a. Títulos anônimos negociáveis que representam frações do capital social do governo.
- b. Títulos nominativos negociáveis que representam frações do capital social de uma empresa.
- c. Títulos nominativos negociáveis que representam frações do capital social do governo.
- d. Moedas virtuais também chamadas de criptomoedas.
- e. Criptomoedas usadas como meios de troca e reserva de valor.

35. A administração financeira tipicamente tem uma dupla responsabilidade nas organizações:

- a. Captar e alocar os recursos financeiros necessários.
- b. Vender produtos financeiros e investir os resultados.
- c. Organizar a contabilidade e as pesquisas de mercado.
- d. Organizar pesquisas de mercado e analisar os resultados.
- e. Definir a estrutura organizacional e o plano de cargos e salários.

36. Assinale a alternativa que lista conceito específico da administração financeira.

- a. Coaching
- b. Manufatura
- c. Publicidade
- d. Dividendos
- e. Pesquisa de mercado

37. Assinale a alternativa que corresponde **corretamente** à definição “recursos financeiros gerados pela atividade da organização, ou seja, a diferença entre as receitas recebidas e os gastos realizados”.

- a. Dividendos
- b. Capital social
- c. Fluxo de caixa
- d. Patrimônio líquido
- e. Balanço patrimonial

38. No intuito de fomentar a educação corporativa, muitas grandes empresas criaram suas próprias Universidades:

- a. Públicas.
- b. Federais.
- c. Estaduais.
- d. Municipais.
- e. Corporativas.

39. São primados maiores que devem nortear o servidor público, segundo o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal:

- a. Dignidade • decoro • zelo
- b. Dignidade • insolência • descaso
- c. Dignidade • falta de decoro • ardileza
- d. Desfaçatez • decoro • sordidez
- e. Ardileza • zelo • sordidez

40. O desenvolvimento de recursos humanos nas organizações tipicamente é importante para que:

- a. Os clientes da empresa tenham as condições necessárias para que suas habilidades e aptidões se desenvolvam.
- b. Os funcionários dos fornecedores tenham as condições necessárias para que suas habilidades e aptidões se desenvolvam.
- c. Os funcionários dos concorrentes tenham as condições necessárias para que suas habilidades e aptidões se desenvolvam.
- d. Os funcionários tenham as condições necessárias para que suas habilidades e aptidões se desenvolvam de modo a contribuir para que a organização consiga atingir seus objetivos.
- e. Os funcionários tenham as condições necessárias para que suas habilidades e aptidões se desenvolvam de modo a contribuir para que os concorrentes consigam atingir seus objetivos.

41. Assinale a alternativa que relaciona atividade tipicamente utilizada no desenvolvimento de recursos humanos das organizações.

- a. Comércio Exterior
- b. Apuração de lucros
- c. Contratação de pessoal
- d. Pagamento de dividendos
- e. Orientação dos servidores

42. Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras (V) e as falsas (F) quanto ao atendimento profissional ao cidadão ao telefone na administração pública.

- () Não se deve usar expressões como “meu querido” ou “minha querida” para se dirigir ao interlocutor.
- () Necessário usar expressões da linguagem popular, como “paixão”, para se dirigir ao interlocutor.
- () Não se deve usar expressões da linguagem popular, como “fofinho” ou “fofinha”, para se dirigir ao interlocutor.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. V • V • V
- b. V • V • F
- c. V • F • V
- d. F • V • V
- e. F • F • V

43. Complete a frase abaixo de acordo com o estabelecido na Lei nº 10.048, de 8 de novembro de 2000.

“As pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos terão, nos termos desta Lei.”

Assinale a alternativa que completa **corretamente** a lacuna do texto.

- a. imunidade tributária
- b. atendimento prioritário
- c. direito a voto facultativo
- d. direito a internet gratuita em todo o país
- e. direito a transporte público gratuito em todo o país

44. No intuito de garantir adequada prestação dos serviços públicos, a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, estabelece diretrizes a serem observadas por agentes públicos e prestadores de serviços públicos no atendimento a usuários.

Assinale a alternativa que lista **corretamente** diretrizes estabelecidas por essa Lei.

- a. Cortesia • Impaciência • Respeito
- b. Acessibilidade • Pressa • Opacidade
- c. Opacidade • Urbanidade • Respeito
- d. Uso de linguagem rebuscada • Cortesia • Respeito
- e. Urbanidade • Presunção de boa-fé do usuário • Cortesia

45. São atributos considerados importantes para assegurar a comunicação efetiva e profissional no ambiente de trabalho:

1. Linguagem clara
2. Linguagem tecnicista
3. Emprego de gírias
4. Uso de apelidos

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. É correta apenas a afirmativa 1.
- b. São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- c. São corretas apenas as afirmativas 2 e 4.
- d. São corretas apenas as afirmativas 1, 2 e 4.
- e. São corretas apenas as afirmativas 2, 3 e 4.

46. Assinale a alternativa que indica **corretamente** um dos importantes objetivos do controle orçamentário nas organizações.

- a. Realizar treinamento de pessoal
- b. Monitorar exportações realizadas
- c. Acompanhar a variação na bolsa de valores
- d. Evitar desequilíbrios entre receita e despesa
- e. Apoio técnico a manutenção de máquinas e equipamentos

47. Analise a frase abaixo:

..... contribui para a do ambiente de trabalho.

Assinale a alternativa que completa **corretamente** as lacunas do texto.

- a. A sujeira • organização
- b. O desasseio • organização
- c. O pagamento de tributos • desorganização
- d. O lançamento contábil • desorganização
- e. O asseio • organização

48. Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras (V) e as falsas (F).

- () A logística tem por finalidade assegurar o abastecimento de materiais necessários às operações de uma organização.
- () Uma das importantes atividades organizadas pela área da logística é o transporte externo de materiais e produtos.
- () A logística é essencial em todas as organizações, por ter como atividade precípua a organização dos fluxos financeiros e tributários.
- () A logística nas organizações preocupa-se fundamentalmente com aspectos tributários, financeiros e contábeis.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. V • V • F • V
- b. V • V • F • F
- c. V • F • V • V
- d. F • V • V • V
- e. F • V • V • F

49. É atividade típica da área de logística nas organizações:

- a. Manutenção de equipamentos de informática.
- b. Assistência técnica em produtos.
- c. Vendas de mercadorias.
- d. Armazenamento de mercadorias.
- e. Assessoria sobre lançamentos contábeis e tributários.

50. De acordo com o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, a moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da ideia de que o fim é sempre:

- a. Reduzir gastos.
- b. A distribuição de lucros.
- c. A obtenção de resultados financeiros.
- d. A distribuição de dividendos.
- e. O bem comum.

Coluna
em Branco.
(rascunho)

**Página
em Branco.
(rascunho)**

**Página
em Branco.
(rascunho)**

**Página
em Branco.
(rascunho)**

Utilize a grade ao lado para anotar as suas respostas.

Não destaque esta folha. Ao entregar sua prova, o fiscal irá destacar e entregar esta grade de respostas que você poderá levar para posterior conferência.



GRADE DE RESPOSTAS

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

M02 Assistente Administrativo





FEPese

FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOECONÔMICOS

Campus Universitário • UFSC
88040-900 • Florianópolis • SC
Fone/Fax: (48) 3953-1000
<http://www.fepese.org.br>