

**LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES ABAIXO**

01- Você recebeu do fiscal o seguinte material:

a) Este caderno com o enunciado das 40 (quarenta) questões objetivas divididas nas seguintes sessões:

<b>Língua Portuguesa</b>	<b>Conhecimentos de Informática</b>	<b>Conhecimentos Específicos</b>
Questões	Questões	Questões
1 a 10	11 a 20	21 a 40

b) Uma (1) Folha de Respostas, destinada às respostas das questões objetivas formuladas nas provas, a ser entregue ao fiscal ao término da prova.

02- **É DE RESPONSABILIDADE DO CANDIDATO A CONFERÊNCIA DOS DADOS NO CARTÃO RESPOSTA.** Caso não sejam compatíveis, notifique **IMEDIATAMENTE** o fiscal.

03- Verifique se este material está em ordem (tais como se a sequência de páginas está correta e se o número de questões confere com o quadro da alínea “a” do item 1. Caso contrário, notifique **IMEDIATAMENTE** o fiscal.

04- Após a conferência, o candidato deverá assinar no espaço próprio da Folha de Respostas, preferivelmente à caneta esferográfica de tinta na cor preta ou azul.

05- Tenha muito cuidado com a Folha de Respostas para não a **DOBRAR, AMASSAR** ou **MANCHAR**. A folha somente poderá ser substituída caso esteja danificada em suas margens superior ou inferior – **BARRA DE RECONHECIMENTO PARA LEITURA ÓTICA.**

06- Na Prova Objetiva, as questões são identificadas pelo número que se situa acima do enunciado.

07- Na Folha de Respostas, as mesmas estão identificadas pelo mesmo número e as alternativas estão identificadas acima da questão de cada bloco de respostas.

08- Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras (A), (B), (C), (D) e (E); só uma responde adequadamente ao quesito proposto. Você só deve assinalar **UMA RESPOSTA**. A marcação de nenhuma, de mais de uma alternativa ou da rasura de qualquer natureza (borracha, corretivo, etc) anula a questão, **MESMO QUE UMA DAS RESPOSTAS SEJA A CORRETA.**

09- Na **Folha de Respostas**, a marcação das letras correspondentes às respostas certas deve ser feita cobrindo **TODO O ESPAÇO** compreendido pelo retângulo pertinente à alternativa, usando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**, de forma contínua e densa. A **LEITORA ÓTICA** é sensível a marcas escuras, portanto, preencha os campos de marcação completamente, procurando deixar menos “espaços em branco” possível dentro do retângulo, sem invadir os limites dos retângulos ao lado.

10- Ao candidato somente será permitido levar o caderno de questões da prova objetiva ao final do horário previsto para o término da prova, conforme alínea “c” do item 9.17. Será terminantemente vedado ao candidato copiar seus assinalamentos feitos na folha de respostas da prova objetiva, conforme item 9.17, alínea “d”, do edital.

11- **SERÁ ELIMINADO** do Concurso o candidato que:

a) Se utilizar ou portar, durante a realização das provas, de armas, máquinas, relógios e/ou aparelhos de calcular, bem como rádios gravadores, fones de ouvido, telefones celulares ou fontes de consulta de qualquer espécie, que seja na sala de prova ou nas dependências do seu local de prova;

b) Se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o **Caderno de Questões e/ou a Folha de Resposta;**

c) usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais para a sua realização;

d) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução da prova.

12- Reserve os 30 (trinta) minutos finais para marcar sua **Folha de Respostas**. Os rascunhos e as marcações assinaladas no Caderno de Questões **NÃO SERÃO CONSIDERADOS.**

13- Quando terminar, entregue ao fiscal o Caderno de Questões e a Folha de Respostas, e **ASSINE A LISTA DE PRESENÇA.**

14- **O TEMPO DE DURAÇÃO DA PROVA OBJETIVA É DE TRÊS (3) HORAS.**

## Texto 1

## As profissões mais bem pagas

Há três caminhos que, em geral, levam a bons salários. O primeiro é procurar vagas nas empresas líderes de cada setor, pois costumam ser as que mais crescem e, portanto, as que oferecem as melhores oportunidades e pagam melhor. Um analista financeiro júnior que começa ganhando mais que a média de mercado em uma empresa pequena, por exemplo, pode demorar até sete anos para ser promovido. Em uma companhia líder, em quatro anos, em média, ele já passa a ocupar o cargo de analista sênior, com um salário maior. O segundo caminho, válido para profissionais liberais, é conquistar bons clientes e assumir a propriedade do próprio nariz. Os médicos, arquitetos e advogados mais bem-sucedidos (leia-se, com os melhores rendimentos) quase sempre atendem em consultório ou escritório próprio. O terceiro caminho é optar por carreiras do serviço público com bons salários iniciais, como fiscal da Receita Federal ou juiz.

Para ganhar bem, não se pode parar de estudar nunca. A pesquisa da FGV acrescenta novas comprovações à já consolidada tese de que o investimento em educação aumenta salários e reduz a possibilidade de desemprego. A taxa de ocupação entre os brasileiros em idade ativa que nunca passaram de um ano de estudo é de 60%. Entre os que estudaram dezoito anos ou mais, 91% têm trabalho. Quanto aos salários, cada ano de estudo adicional representa um aumento médio de 15% no valor recebido no fim do mês. O ideal, portanto, é não ficar só no diploma universitário. Cursos de especialização e pós-graduação fazem diferença no contracheque de carreiras em que o conhecimento técnico é essencial, como medicina e análise de sistemas. "Uma experiência sólida no exterior, seja acadêmica, seja profissional, também influencia positivamente no nível salarial e no rumo que a carreira toma", diz Renato Bagnolesi, headhunter da Robert Wong Consultoria Executiva. Trata-se de um investimento com um alto retorno na vida pessoal. Afinal, um bom salário costuma ser diretamente proporcional à satisfação no trabalho.

Revista Veja, edição 2138, ano 42, no 45. São Paulo: Editora Abril, 11 nov. 2009, p. 190-193. (Fragmento)

**\* Língua Portuguesa \*****Questão 1**

Das alternativas abaixo, a única que se constitui na tese defendida no texto é

- A) "(...) o investimento em educação aumenta salários e reduz a possibilidade de desemprego."
- B) "(...) a taxa de ocupação entre os brasileiros em idade ativa que nunca passaram de um ano de estudo é de 60%."
- C) "Entre os que estudaram dezoito anos ou mais, 91% têm trabalho."
- D) "(...) cada ano de estudo adicional representa um aumento médio de 15% no valor recebido no fim do mês".
- E) "Uma experiência sólida no exterior, seja acadêmica, seja profissional, também influencia positivamente no nível salarial."

**Questão 2**

Assinale a opção em que o conector "pois" tem o mesmo valor semântico que o do fragmento "O primeiro é procurar vagas nas empresas líderes de cada setor, pois costumam ser as que mais crescem".

- A) Dizem que ele é o melhor candidato, pois seus atos são coerentes com os princípios que defende.
- B) Fez um trabalho de pesquisa consistente; deverá, pois, receber o primeiro prêmio.
- C) Precisa chegar ao trabalho, na hora certa; deverá acordar mais cedo, pois.
- D) Consegui bater a meta imposta pela empresa; posso, pois, comemorar o meu sucesso.
- E) A educação é fundamental para o sucesso profissional; devemos lutar, pois, pela melhoria da qualidade do ensino.

**Questão 3**

As palavras "é", "média", "até" e "líderes" empregadas no texto, obedecem, respectivamente, às mesmas regras de acentuação gráfica de

- A) já, próprio, júnior e acadêmico
- B) é, consultório, convém e infundáveis.
- C) mês, universitário, papéis e público
- D) há, salários, paletós e técnico.
- E) só, líder, escritório e sênior.

**Questão 4**

Na frase “Afinal, um bom salário costuma ser diretamente proporcional à satisfação no trabalho.”, o acento grave indicativo da crase se justifica

- A) por exigência regencial e determinação do substantivo “trabalho”.
- B) por regência nominal exclusivamente.
- C) por determinação do substantivo “satisfação” exclusivamente.
- D) pela ocorrência do complemento nominal “satisfação”.
- E) por exigência regencial e determinação do substantivo “satisfação”.

**Questão 5**

O processo de coesão textual pode realizar-se por meio de anáfora, quando se retomam termos e significados anteriormente expressos. Em uma das passagens abaixo, NÃO se verifica a ocorrência de conector em função anafórica. Indique-a.

- A) “Respondi-lhe que já tinha lido a receita em qualquer parte.”
- B) “Eu aguardava com uma ansiedade medonha esta cheia de que tanto se falava.”
- C) “Um dia entrei num desses esconderijos subterrâneos em cuja entrada eles às vezes semeiam víboras”.
- D) “Entrava-se de barco pelo corredor da velha casa de cômodos onde eu morava.”
- E) “A noitinha em que nos encontramos e em que eu colhi os ramos de murta foi seguida do jantar, a que ela compareceu.”

**Questão 6**

Das frases abaixo, assinale a que NÃO está pontuada de acordo com o padrão formal da língua.

- A) “Na pesquisa da FGV, os donos de empresas com mais de cinco funcionários aparecem em quarto lugar no ranking.”
- B) “Quem conversa com um jovem sobre perspectivas de carreira costuma citar, como meta a ser perseguida, um bom emprego numa multinacional ou em um órgão governamental.”
- C) “Os empresários recebem em vez de salário, uma remuneração fixa, o pró-labore ou uma parte do lucro”.
- D) “Na fase inicial, não é fácil remunerar bem os colaboradores, o que contribui para a dificuldade de contar com boa mão de obra.”
- E) “Quando se retrocede no tempo, constata-se, ainda, que a Constituição de 1988 foi determinante para semear outros campos, como o direito do consumidor, o previdenciário e o ambiental.”

**Questão 7**

Na construção de frases na Língua Portuguesa padrão, é preciso observar a regra de concordância nominal, segundo a qual o adjetivo concorda com o substantivo a que se refere. A concordância está INCORRETA na opção

- A) Três especialistas são bastantes para preparar aquela obra.
- B) Não é permitido a entrada de funcionários estranhos à empresa.
- C) Estou quite com você e você comigo, logo estamos quites um com o outro.
- D) Anexos seguem os documentos solicitados para a admissão do funcionário.
- E) Conheci, na solenidade de formatura, as gentis irmã e cunhada de Laura.

**Questão 8**

Observe as seguintes palavras retiradas do texto: “desempregado”, “ganhar”, “pós-graduação”, “contracheque”. Considerando o processo de formação das palavras em Português, afirma-se que

- A) um dos vocábulos é formado por justaposição.
- B) um dos vocábulos resulta de derivação regressiva.
- C) um dos vocábulos resulta de derivação imprópria.
- D) três dos vocábulos são formados pro prefixação.
- E) dois dos vocábulos são formados por aglutinação.

**Questão 9**

Em um texto, as palavras e as expressões podem se empregadas em sentido conotativo ou denotativo. No segmento “O segundo caminho, válido para profissionais liberais, é conquistar bons clientes e assumir a propriedade do próprio nariz.” (§ 1), a expressão “do próprio nariz” tem natureza conotativa. O termo ou expressão destacado(a) que está empregado(a) em sentido denotativo ocorre em

- A) Muitos jovens não conseguem ser “felizes” nas profissões que abraçaram.
- B) Os jovens “lutam” aguerridamente para conseguir um bom emprego.
- C) É educativo ensinar às pessoas a ganharem o dinheiro com o “suor do seu rosto”.
- D) Os profissionais financeiramente “mais bem sucedidos” são os médicos.
- E) Os filhos podem ser “o braço direito” dos pais em empresas familiares.

**Questão 10**

Considerando os recursos linguísticos empregados no texto “As profissões mais bem pagas”, está INCORRETO o que se afirma na alternativa

- A) Esse texto é predominantemente argumentativo e a maioria dos verbos está no presente do indicativo.
- B) O verbo haver, em “Há três caminhos”, é impessoal, logo não se flexiona em número nem em pessoa.
- C) Em “Para ganhar bem, não se pode parar de estudar nunca.”, a partícula “se” é índice de indeterminação do sujeito.
- D) Em “O ideal, portanto, é não ficar só no diploma universitário.” (§ 1), o termo “portanto” introduz uma informação de caráter conclusivo.
- E) Em “Um analista financeiro júnior que começa ganhando mais que a média...”, o conector “que” é conjunção integrante.

**\* Conhecimentos de Informática \*****Questão 11**

Em relação ao hardware dos computadores, indique a alternativa correta:

- A) Em alguns casos a placa mãe de um microcomputador possui dois soquetes para processadores.
- B) O fabricante do chipset instalado na placa mãe deve ser o mesmo fabricante da placa mãe, para que se evite incompatibilidade de hardware.
- C) O Pentium II é considerado um processador de segunda geração e teve seu lançamento no mercado em 1994.
- D) O pen drive é um dispositivo utilizado tanto para armazenamento (como memória externa) quanto para escrita (como caneta).
- E) Atualmente, a taxa média de transferência de dados entre equipamentos do tipo Bluetooth é de 100Mbps, para distâncias de até 100 metros entre os equipamentos.

**Questão 12**

Analise as afirmativas a seguir e indique a alternativa correta.

- I. Um programa de computador é um conjunto de códigos e instruções que especificam uma série ordenada de ações.
  - II. Um software é um tipo especial de programa, armazenado de tal forma que não precisa ser inserido manualmente no hardware toda vez que for necessário utilizá-lo.
  - III. Um driver é um tipo especial de software que tem a finalidade de fazer com que um determinado hardware funcione.
- A) Somente II está correta.
  - B) Somente III está correta.
  - C) Somente I e II estão corretas.
  - D) Somente II e III estão corretas.
  - E) I, II e III estão corretas.

**Questão 13**

Em relação ao Windows XP, é correto afirmar que

- A) recortar e colar cria uma cópia do arquivo ou pasta original e move esta cópia para o local desejado.
- B) as teclas de atalho para recortar e colar são, respectivamente, CTRL+C e CTRL+V.
- C) a área de trabalho é a primeira interface a ser exibida após a carga do Windows XP.
- D) a opção Conexões de Rede, do Painel de Controle, realiza as configurações, testes e remoção de modem e de regras de discagem.
- E) as ferramentas de ajustes e consertos de discos rígidos, tais como Scandisk e Defrag, são acessadas pelo caminho: Iniciar/Todos os programas/Ferramentas do sistema.

**Questão 14**

Em relação ao MS-Word é correto afirmar que

- A) o atalho, no teclado, para deslocamento de um texto para direita é CTRL+N.
- B) para escrever por cima de um texto, é preciso marcar o texto desejado, clicar em: Formatar, escolher Fonte e marcar Sobrescrito.
- C) para acionar o verificador de ortografia e gramática, basta pressionar a tecla F7.
- D) o acesso às facilidades de edição do Cabeçalho/Rodapé está na aba Editar.
- E) o modo Visualização só mostra uma página do documento de cada vez.

**Questão 15**

Em relação ao MS-Excel, não é correto afirmar que

- A) Nas células das planilhas podem ser inseridos dados dos tipos: texto, números, fórmulas e datas.
- B) Funções são fórmulas predefinidas que efetuam cálculos usando valores específicos, denominados argumentos, em uma determinada ordem ou estrutura.
- C) Um vínculo é uma referência a outra pasta de trabalho, sendo às vezes chamada de referência externa.
- D) O Excel possui verificação gramatical e ortográfica de textos.
- E) O Excel tem diversas ferramentas para localizar e corrigir problemas com fórmulas.

**Questão 16**

Analise as afirmativas a seguir e indique a alternativa correta.

- I. Se uma estação de uma rede com topologia em anel parar e não houver redundância de caminhos, a rede para.
- II. Um roteador interliga duas ou mais redes diferentes.
- III. A transmissão half duplex ocorre na forma bidirecional, entretanto em um único sentido de cada vez.

- A) Somente I e II estão corretas.
- B) Somente I e III estão corretas.
- C) Somente II e III estão corretas.
- D) I, II e III estão incorretas.
- E) I, II e III estão corretas.

**Questão 17**

Assinale a alternativa correta.

- A) A URL (Uniform Resource Locator) é uma das facilidades oferecidas pela Internet para localização de fornecedores de uniformes (militares, civis, hospitalares, industriais etc).
- B) Intranet e Extranet foram os primeiros nomes dados ao que é hoje a Internet e todas estas redes são abertas para o público em geral.
- C) Os servidores DNS tem por função manter atualizadas as tabelas que traduzem os endereços da Internet em endereços IP.
- D) O protocolo HTTP controla a velocidade de conexão com a Internet.
- E) O TCP e o IP são os dois únicos protocolos necessários para o funcionamento da Internet.

**Questão 18**

Analise as afirmativas a seguir e identifique a alternativa verdadeira.

- I. Através do correio eletrônico é possível enviar o link da página que está sendo visitada.
- II. As páginas da Internet só podem ser escritas na linguagem UML, desenvolvida especificamente para este fim (RFC 895).
- III. Os arquivos do tipo cookies só podem ser removidos de uma estação conectada à Internet através da permissão da estação geradora destes cookies.

- A) Somente I está correta.
- B) Somente II está correta.
- C) Somente III está correta.
- D) I, II e III estão corretas.
- E) I, II e III estão incorretas.

**Questão 19**

Um grupo de usuários conectados via Internet on line, que conversam sobre vários assuntos é chamado de

- A) Fórum.
- B) Site.
- C) Blog.
- D) Access point.
- E) Chat.

**Questão 20**

Analise as afirmativas a seguir e identifique a alternativa certa.

- I. A Assinatura Digital não necessita de criptografia uma vez que ela é gerada a partir de regras internacionais, criando um único código de bits para um determinado usuário.
  - II. O IP Spoofing é uma técnica utilizada por hackers para penetrar em sistemas com alto grau de segurança.
  - III. São exemplos de Malwares: adwares, spywares e trojans.
- A) Somente I e II estão corretas.
  - B) Somente I e III estão corretas.
  - C) I, II e III estão corretas.
  - D) I, II e III estão incorretas.
  - E) Somente II e III estão corretas.

**\* Conhecimentos Específicos \*****Questão 21**

Determinada Empresa concessionária de serviços públicos de transporte rodoviário urbano enfrenta seria crise econômico-financeira, e não consegue cumprir as normas contratuais com o poder concedente municipal, inclusive interrompendo os serviços, esporadicamente. Os usuários do transporte reclamam à Municipalidade e pedem a plena funcionalidade do sistema de transporte. A Lei 8666/93 e atualizações apresentam um conjunto de soluções jurídicas no caso de inexecução contratual que, nesse caso, aplica

- A) apenas a rescisão do contrato por ato amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja problemas financeiros auditados da concessionária.
- B) rescisão do contrato, determinada apenas por ato unilateral e escrito da Administração judicial, nos termos da legislação.
- C) a rescisão do contrato, determinada por ato unilateral e escrito da Administração.
- D) a rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada do Poder Legislativo.
- E) apenas a rescisão do contrato, determinada por ato bilateral e escrito do Poder Judiciário.

**Questão 22**

A Lei 8666/93 e atualizações, ao reger as licitações e contratos, fazem uma construção conceitual dos institutos jurídicos de natureza técnica. Marque a alternativa que NÃO se aplica nos conceitos definidos nessa Lei

- A) Serviço - toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a Administração, tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, pintura, adaptação, manutenção, transporte, locação de bens, alienação, publicidade, seguro ou trabalhos técnico-profissionais.
- B) Compra - toda aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente.
- C) Obra - toda construção, reforma, fabricação, recuperação ou ampliação, realizada por execução direta ou indireta.
- D) Execução indireta - a que o órgão ou entidade contrata com terceiros sob qualquer dos seguintes regimes, como a empreitada por preço unitário - quando se contrata a execução da obra ou do serviço por preço certo de unidades determinadas.
- E) Obras, serviços e compras de grande vulto - aquelas cujo valor estimado seja superior a vinte e cinco vezes o limite estabelecido nesta Lei.

**Questão 23**

Quais as Sanções Administrativas referentes ao atraso injustificado na execução do contrato, previstas na Lei 8666/93 e atualizações?

- A) Multa de mora, mas impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas nesta Lei.
- B) Multa, aplicada após regular processo administrativo, mas não pode ser descontada da garantia do respectivo contratado.
- C) Caso a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o agente administrativo que firmou o contrato pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos de sua remuneração.
- D) Sujeição do contratado à multa de mora, na forma prevista no instrumento contratual.
- E) Multa, sendo solidário com o a contratada o agente administrativo, mas responderá apenas parcialmente pela diferença do valor contratual, descontado, proporcionalmente, os pagamentos de sua remuneração.

**Questão 24**

Além dos Crimes e das Penas previstos no Código Penal, há um rol de crimes especiais tipificados na Lei 8666/93 e atualizações. Marque a alternativa INCORRETA, referente ao crime e às penas contra a boa administração de licitação e contratos administrativos:

- A)** admitir, possibilitar ou dar causa a qualquer modificação ou vantagem, inclusive prorrogação contratual, em favor do adjudicatário, durante a execução dos contratos celebrados com o Poder Público, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação ou nos respectivos instrumentos contratuais, ou, ainda, pagar fatura com preterição da ordem cronológica de sua exigibilidade: Pena - detenção, de dois a quatro anos, e multa.
- B)** frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação: Pena - detenção, de dois a quatro anos, e multa.
- C)** dispensar ou inexistir licitação fora das hipóteses previstas em lei, ou deixar de observar as formalidades pertinentes à dispensa ou à inexigibilidade: Pena - detenção, de três a cinco anos, e multa.
- D)** patrocinar, direta ou indiretamente, interesse público perante a Administração, dando causa à instauração de licitação ou à celebração de contrato, cuja invalidação vier a ser decretada pelo Poder Legislativo: Pena - detenção, de seis meses a dois anos, e multa.
- E)** impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório: Pena - detenção, de seis meses a dois anos, e multa.

**Questão 25**

Quanto aos recursos administrativos dos atos da administração, marque a alternativa correta que cabe em decorrência da aplicação da Lei 8666/93 e atualizações:

- A)** representação, no prazo de quinze dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico, no caso de indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento.
- B)** recurso, no prazo de cinco dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos de habilitação ou inabilitação do licitante; julgamento das propostas; anulação ou revogação da licitação; indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento; rescisão do contrato e, aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.
- C)** pedido de reconsideração, de decisão de Ministro de Estado, ou Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso, no prazo de trinta dias úteis da intimação do ato, apenas no caso de rescisão do contrato, e independente de qualquer pena.
- D)** recurso, no prazo de quinze dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos de habilitação ou inabilitação do licitante, julgamento das propostas, anulação ou revogação da licitação, indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento, rescisão do contrato, e aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.
- E)** representação, no prazo de trinta dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que caiba recurso hierárquico, no caso de rescisão do contrato, e aplicação das penas de suspensão temporária ou de multa.

**Questão 26**

Marque a alternativa em que se caracteriza uma modalidade e tipo de licitação NÃO previstas na Lei 8666/93 e atualizações:

- A)** convite é a modalidade de licitação entre interessados do ramo pertinente ao seu objeto, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de três pela unidade administrativa, a qual afixará, em local apropriado, cópia do instrumento convocatório e o estenderá aos demais cadastrados na correspondente especialidade que manifestarem seu interesse com antecedência de até vinte e quatro horas da apresentação das propostas. Tipo: técnica e preço.
- B)** concurso é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores. Tipo: maior lance ou oferta.
- C)** leilão é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para a venda de bens móveis inservíveis para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados, ou para a alienação de bens imóveis. Tipo: melhor técnica.
- D)** pregão é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados que, na fase inicial, dispensa a habilitação preliminar, mas que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto, caso for licitante vencedor. Trata-se de um leilão reverso. Tipo: melhor qualidade técnica.
- E)** tomada de preços é a modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação. Tipo: menor preço.

**Questão 27**

É dispensável a licitação, conforme a Lei 8666/93 e atualizações. Marque a alternativa correta:

- A) quando a União tiver que intervir no domínio econômico para regular preços ou normalizar o abastecimento.
- B) nos casos de greve política ou ato praticado com fundamento jurídico no direito de resistência, com grave perturbação da ordem.
- C) para obras e serviços de engenharia de valor até vinte por cento do limite de cento e cinquenta mil reais, desde que não se refiram as parcelas de uma mesma obra ou serviço.
- D) na contratação de associação de portadores de deficiência física e mental, com fins lucrativos e de comprovada idoneidade, por órgãos ou entidades da Administração Pública, para a prestação de serviços ou fornecimento de mão-de-obra, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado.
- E) na contratação de fornecimento ou suprimento de energia elétrica, gás natural, água e saneamento, telefone e correspondência com concessionário, permissionário ou autorizado.

**Questão 28**

Para a fase de habilitação, em determinada licitação, exigir-se-ão dos interessados vários documentos e certidões. Marque a alternativa INCORRETA, referente à documentação exigida, conforme a Lei 8666/93 e atualizações:

- A) a documentação relativa à qualificação econômico-financeira limitar-se-á a: balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos cinco anos de exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de três anos da data de apresentação da proposta; certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física; garantia, nas mesmas modalidades e critérios previstos em Lei, limitada a vinte por cento do valor estimado do objeto da contratação.
- B) a documentação relativa à habilitação jurídica, conforme o caso consistirá em: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- C) a documentação relativa à regularidade fiscal, conforme o caso consistirá em: prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei; prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- D) a documentação relativa à qualificação técnica limitar-se-á a: comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, e indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnico adequado e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos; comprovação, fornecida pelo órgão licitante, de que recebeu os documentos, e, quando exigido, de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
- E) Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. A documentação de que tratam os arts. 28 a 31 da Lei 8666/93 poderá ser dispensada, no todo ou em parte, nos casos de convite, concurso, fornecimento de bens para pronta entrega e leilão.

**Questão 29**

Quais são os tipos de licitação utilizados exclusivamente para serviços de natureza predominantemente intelectual, em especial na elaboração de projetos, cálculos, fiscalização, supervisão e gerenciamento e de engenharia consultiva em geral e, em particular, para a elaboração de estudos técnicos preliminares e projetos básicos e executivos, ressalvado para contratação de bens e serviços de informática, conforme a Lei 8666/93 e atualizações:

- A) apenas menor preço - quando o critério de seleção da proposta for mais vantajosa para a Administração de acordo com as especificações do edital ou convite.
- B) apenas de melhor técnica e melhor qualidade.
- C) apenas de técnica e preço.
- D) melhor técnica ou técnica e preço.
- E) a de menor oferta, no caso de pregão eletrônico.



**Questão 30**

São cláusulas necessárias em todo contrato administrativos, conforme a Lei 8666/93 e atualizações, EXCETO

- A) os prazos de início de etapas de execução, de conclusão, de entrega, de observação e de recebimento definitivo, conforme o caso.
- B) a indicação do foro da sede da Administração para dirimir qualquer questão contratual, salvo em algumas licitações internacionais, indicadas em Lei.
- C) a despesa orçamentária pelo qual correrá a receita, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica, exceto, nos contratos internacionais.
- D) o preço e as condições de pagamento, os critérios, data-base e periodicidade do reajustamento de preços, os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
- E) as garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas.

**Questão 31**

“Pela necessidade de subtrair a Administração Pública a uma prevalência do Poder Judiciário, capaz de diminuí-la, ou até mesmo anulá-la em sua atividade peculiar, põem-se restrições à apreciação jurisdicional dos atos administrativos, no que respeita à extensão e consequências”, segundo a obra-prima indicada de Miguel Seabra Fagundes. Dessa forma, quanto ao controle dos atos administrativos, o Poder Judiciário é vedado apreciar, mas tão somente, respectivamente, segundo o autor citado:

- A) a legalidade dos atos administrativos, cabendo-lhe tão somente examiná-lo, sob o prisma do mérito.
- B) o mérito dos atos administrativos, cabendo-lhe tão somente examiná-lo, sob o prisma da legitimidade.
- C) a legitimidade dos atos administrativos, cabendo-lhe tão somente examiná-lo, sob o prisma técnico-jurídico.
- D) a presunção de constitucionalidade dos atos administrativos, cabendo-lhe tão somente examiná-lo, sob o prisma da política administrativa.
- E) o mérito dos atos administrativos, cabendo-lhe tão somente examiná-lo, sob o prisma da legalidade.

**Questão 32**

Segundo a doutrina de Celso Bandeira de Melo, na sua obra “Curso de direito administrativo”, há um instrumento deferido a qualquer cidadão para anular atos lesivos ao patrimônio público, ou a moralidade administrativa, que talvez, seja a única providência judicial realmente temida pelos administradores. Desta forma, o autor refere-se a que instituto jurídico:

- A) Mandado de Segurança
- B) Ação Popular.
- C) Ação Civil Pública.
- D) Hábeas Data.
- E) Hábeas Corpus.

**Questão 33**

Maria Sylvia Di Pietro, na sua obra “Direito administrativo”, conceitua “Contrato de Gestão” afirmando que

- A) se trata de um ajuste entre a Administração Pública que defere a terceiros a incumbência de orientar e superintender a execução da obra ou serviço, mediante pagamento proporcional ao seu custo total.
- B) se trata de uma forma de ajuste entre, de um lado, a Administração Pública Direta e, de outro, entidades da Administração Indireta ou entidades privadas que atuam paralelamente ao Estado, com características de entidades paraestatais. Tem como objetivo estabelecer determinadas metas a serem alcançadas pela entidade em troca de algum benefício outorgado pelo Poder Público, por tempo determinado, ficando a entidade sujeita a controle de resultados para verificação do cumprimento das metas.
- C) se trata de ajuste entre a Administração Indireta com entidades privadas que atuam paralelamente ao Estado, com objetivo de estabelecer determinadas metas a serem alcançadas pela entidade, mediante remuneração por resultados e por tempo indeterminado, até a consecução das metas.
- D) se trata de ajuste entre a Administração Direta com entidades privadas que tem por objeto a mão de obra especializada para cumprir determinadas metas a serem alcançadas, mediante remuneração por resultados e por tempo indeterminado, até a consecução das metas.
- E) se trata de ajuste entre a Administração Indireta com entidades públicas e privadas com objetivo de estabelecer determinadas metas a serem alcançadas pela entidade, mediante remuneração de risco, suportados pelo contratado até os resultados forem alcançados (metas), por tempo indeterminado.

**Questão 34**

“Casos em que, mesmo sem contrato, mas diante de situações fáticas comprovadas, sem má-fé, efetuaram-se prestações aceitas, ainda que implicitamente, pela Administração”, segundo a doutrina de Celso Bandeira de Melo, na sua obra “Curso de direito administrativo”, quais as consequências desse “contrato administrativo inválidos”, segundo o autor?

- A) Nesse caso, não há contrato, portanto não há indenização ou qualquer outro pagamento.
- B) Nessa hipótese o administrado faz jus a indenização, nos termos supostos no contrato, pelas prestações que realizou e, ainda, pelas despesas em que terá que incorrer por força do contrato viciado.
- C) Caso, houver conluído com agentes da Administração na ilegalidade, terá direito a indenização, mas será descontado do servidor, proporcionalmente.
- D) Não tendo havido má-fé, comprovadamente, a invalidação do contrato fático será sanado por processo administrativo, mediante autorização do Recursos Humanos, com o pagamento apenas das despesas decorrentes na execução do contrato.
- E) Nesse caso, demonstrado que o contratado ficou privado de comprováveis proveitos econômicos, será remunerado, na medida que formalizar o contrato com a Administração, com dispensa de licitação. Assim, recebe os “atrasados”, caso contrário nada recebe.

**Questão 35**

Na modalidade “Pregão”, os atos que conformam o processo licitatório, de forma integrada, assentadas em fases de prática sucessiva, segundo Marcio Pestana, na obra “Direito administrativo Brasileiro”, estão citadas na alternativa

- A) Formação do procedimento; Edital ou convite; Convocação; Recebimento de propostas e ofertas; Ordenação das propostas; vencedor; homologação e adjudicação.
- B) Formação do processo; Edital; Convocação; Recebimento de propostas e ofertas; Ordenação das propostas; habilitação; vencedor; adjudicação e homologação.
- C) Formação do processo pela Comissão de Licitação; Lançamento do Edital; Recebimento de propostas e ofertas; vencedor; adjudicação e homologação.
- D) Requisição do setor interessado a Comissão de Licitação. Formação do processo; Edital; Convocação; Recebimento de ofertas; habilitação; vencedor e homologação.
- E) Formação do procedimento interno. Processo de Outorga e Edital; Divulgação; Recebimento de propostas e ofertas; Ordenação das propostas; vencedor e adjudicação.

**Questão 36**

Quanto à Execução dos Contratos, marque a alternativa INCORRETA, segundo a lei 8666/93 e atualizações:

- A) o contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- B) a inadimplência do contratado, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a regularização e o uso das obras e edificações, exceto despesas perante o Registro de Imóveis. Em nenhuma hipótese, a Administração Pública responde solidariamente com o contratado pelos encargos previdenciários resultantes da execução do contrato.
- C) a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.
- D) o contratado deverá manter preposto, aceito pela Administração, no local da obra ou serviço, para representá-lo na execução do contrato.
- E) o contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

**Questão 37**

Qual a denominação do tipo de Contrato Administrativo em que o contratante, no caso, o Governo, comete ao gerenciador a condução de um empreendimento de engenharia, reservando para si a competência decisória final e responsabilizando-se pelos encargos financeiros da execução das obras e serviços projetados, com os respectivos equipamentos para a sua implantação e operação, previstos na Lei 8666/93?

- A) Contrato de gestão.
- B) Contrato de gerenciamento.
- C) Contrato de tarefa.
- D) Contrato de serviços gerais.
- E) Contrato de concessão.

**Questão 38**

O controle da Administração Pública decorre da ordenação estrutural e funcional em órgãos e institutos. Marque a alternativa correta.

- A) O Controle da Corregedoria-Geral da União compete assistir ao Presidente da República no desempenho de suas atribuições, quanto aos assuntos e providências que, no âmbito do Poder Executivo, sejam atinentes à defesa do patrimônio público, ao controle interno, à auditoria e a correição dos atos.
- B) A Supervisão Ministerial, não tem previsão constitucional, apenas legal, precisamente no Decreto-Lei 200/67, que determina que toda Administração encontra-se sujeito à supervisão do Ministro de Estado competente, exceto o Ministro da Justiça, que submete à supervisão direta do Presidente da República.
- C) A Fiscalização Hierárquica é inerente a Administração Pública Direta desconcentrada e desconcentrada, que consiste na relação de supremacia de um órgão sobre outro, ou de uma agente sobre outro, não aplicável na Administração Indireta. Exerce-se de forma ininterrupta entre agentes e órgãos, de forma vertical, do superior ao inferior.
- D) Direito de recurso administrativo possui status constitucional, para a defesa de direitos coletivos ou contra ilegalidade ou abuso de poder. Essa impugnação, presta para declarar controvérsia de algum ato da administração, que viole direito líquido e certo.
- E) O Controle Corregedor da CGU (Corregedoria-Geral da União) compete assistir ao Presidente da República para à defesa do patrimônio público, de bens e pessoas, quanto aos assuntos e providências esgotarem-se na esfera ministerial, inclusive no âmbito do Poder Judiciário, com efeito vinculante.

**Questão 39**

Ao Tribunal de Contas da União (TCU) compete o controle externo da Administração Pública. Sobre essa matéria, marque a alternativa INCORRETA.

- A) A Constituição Federal estabelece que qualquer cidadão, partido político, associação ou sindicato é parte legítima para, na forma da lei, denunciar irregularidades ou ilegalidades perante o TCU.
- B) A Constituição Federal estipula que a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da União e as entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação de subvenções e renúncia de receitas, será exercida mediante o controle externo do TCU, auxiliado pelo Congresso Nacional.
- C) Compete ao TCU julgar as contas dos administradores públicos, atribuição disciplinada em lei que define os termos da atuação do Tribunal na verificação da legalidade, regularidade e economicidade dos atos dos gestores ou responsáveis pela guarda e emprego dos recursos públicos.
- D) Tomam a forma de representações as exposições dirigidas ao TCU, inclusive a definida na Lei 8.666/93, que facultou a qualquer licitante, contratado ou pessoa física ou jurídica representar ao TCU contra irregularidades na aplicação do referido dispositivo legal.
- E) O Tribunal pode, ainda, conforme a Constituição fixar prazo para que o órgão ou entidade adote as providências necessárias ao exato cumprimento da lei, caso haja alguma ilegalidade, ou sustar o ato impugnado. No caso de contratos, se não atendido, o Tribunal comunica o fato ao Congresso Nacional, a quem compete adotar o ato de sustação.

**Questão 40**

A Administração Pública, quando comparece em Juízo, figurando no pólo ativo ou passivo, possui disciplina jurídica processual específica, como “privilégios processuais”. Marque a alternativa correta sobre a Administração em Juízo.

- A) A Administração Pública Direta e Indireta, no âmbito processual é conhecida pela expressão “Fazenda Pública”, com foro próprio e juízo privativo, representada pela Advocacia-Geral da União, com prazos em quádruplo para recorrer, com duplo grau de jurisdição e pagamento em precatório.
- B) A Administração Pública em juízo, sempre é conhecida pela expressão “Fazenda Pública”, com foro próprio e juízo privativo, representada pela Advocacia Pública, com prazos em quádruplo para recorrer, com duplo grau de jurisdição e pagamento em precatório, exceto alimentos.
- C) A Administração Pública, apenas na condição de ré é conhecida pela expressão “Fazenda Pública”, com foro próprio e juízo privativo, representada pela Advocacia Pública, com prazos em dobro para contestar, com triplo grau de jurisdição e pagamento em precatório, exceto alimentos.
- D) A Administração Pública, apenas na condição de autora é conhecida pela expressão “Fazenda Pública”, com foro próprio e juízo privativo, representada pela Advocacia Pública, com prazos em dobro para contestar, com triplo grau de jurisdição e pagamento em precatório, exceto as de pequeno valor, definido em lei.
- E) A Administração Pública Federal Direta, muitas das vezes, no âmbito processual é conhecida pela expressão “Fazenda Pública”, com foro próprio e juízo privativo, representada pela Advocacia-Geral da União, com prazos em dobro para recorrer, com duplo grau de jurisdição e pagamento em precatório, em regra.