

**CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINO/MG**

**CONCURSO PÚBLICO 001/2020**

**EDITAL nº 001/2020**

# **SECRETÁRIO ADJUNTO**

**ORGANIZADORA:**



**“A persistência é o caminho do êxito”.**

*Charles Chaplin.*

EM BRANCO

# CADERNO DE PROVAS

Caro(a) Candidato(a): **Antes de iniciar a prova leia atentamente as instruções a seguir:**

1. Este caderno contém 40 (quarenta) questões objetivas com 04 (quatro) opções (A, B, C, D). A prova terá duração máxima de 03(três) horas. A prova terá seu horário de início em sala, a contar após a distribuição dos cadernos de prova e autorização do aplicador(a).
2. Confira em seu caderno de provas a sequência de questões. Você tem até 10 (dez) minutos do início das provas para solicitar a troca do caderno de provas que apresentar algum problema de impressão ou qualquer outro que inviabilize a realização da mesma, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
3. A interpretação das questões, bem como das instruções, faz parte da prova. Portanto, ao aplicador(a) de sala e fiscais não há autorização para fornecer esclarecimentos sobre o conteúdo das provas, sendo esta atribuição de única e exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a).
4. Você receberá do aplicador o cartão de respostas 30 (trinta) minutos após o início da prova, o cartão de respostas deverá obrigatoriamente ser assinado pelo(a) candidato(a) no local em que há a indicação: “**ASSINATURA**”, utilizando sempre caneta esferográfica de tinta preta ou azul.
5. Caso realmente precise, utilize como rascunho os espaços em branco nas folhas do caderno de prova. Sugerimos que você assinale, inicialmente, no próprio caderno de provas, todas as respostas que julgar correta. Depois, passe-as para o cartão de respostas.
6. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão **ANULADAS**. Portanto, ao preencher o cartão de respostas faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois em hipótese alguma haverá substituição do cartão de respostas por erro do(a) candidato(a).
7. Ao terminar a prova ou findo o horário limite para sua realização, o candidato deverá **OBRIGATORIAMENTE** entregar seu cartão de respostas “**ASSINADO**”, ao aplicador(a) de sala. O(a) candidato(a) que não devolver seu cartão de respostas será automaticamente **eliminado(a)** e não terá classificação alguma no concurso público.
8. **Atenção!** Preencha o cartão-resposta na mesma sequência numérica das questões do caderno de provas.
9. Somente será permitido levar o caderno de questões (prova), depois de decorrido o período de **120 (cento e vinte) minutos do início das provas.**
10. Não serão permitidas consultas a quaisquer materiais, uso de telefone celular ou outros aparelhos eletrônicos, assim como os demais procedimentos constantes no subitem 9.7 e no subitem 9.9 do Edital 001/2020.
11. Após o término da prova, o(a) candidato(a) deverá deixar imediatamente o recinto da mesma, sendo **terminantemente proibido** fazer contato com os(as) candidatos(as) que ainda não terminaram a prova sob pena de ser excluído do Concurso Público.
12. O desrespeito às normas que regem o presente concurso, bem como, a desobediência às exigências registradas no edital, além de sanções legais cabíveis implica na desclassificação do candidato.
13. Aguarde a ordem do aplicador para iniciar a prova.
14. Os dois últimos candidatos ao terminarem as provas deverão retirar-se da sala simultaneamente, após testemunharem o fechamento (lacre) do envelope de provas, assinando a Ata Relatório.
15. O candidato, após a divulgação dos gabaritos oficiais preliminares da Prova Objetiva, que será feita a partir das **18 horas** do dia **20 de setembro de 2020**, no site [www.qualimp.com.br](http://www.qualimp.com.br), poderá peticionar **RECURSO** à banca examinadora, quando julgar que ocorreu erro na formulação das questões e divulgação do gabarito preliminar, nos dias **21 e 22 de setembro de 2020.**

**NÃO ESQUEÇA!**

**Ao sair, entregue o cartão de respostas devidamente assinado.**

**BOA PROVA!!!**

# ATENÇÃO!!!

- O CARTÃO DE RESPOSTAS ABAIXO É PARA SER UTILIZADO SOMENTE COMO **RASCUNHO**.
- AO RECEBER O CARTÃO DE RESPOSTAS **DEFINITIVO** CONFIRA OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO (NOME, CARGO, NÚMERO DE INSCRIÇÃO) E EM SEGUIDA ASSINE NO LOCAL INDICADO.

## CARTÃO RESPOSTA



**CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINO / MG**  
**CONCURSO PÚBLICO 001/2020**  
*Ensino Fundamental Incompleto, Completo e Ensino Médio*

Nome: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020 Turno: \_\_\_\_\_  
Sala: \_\_\_\_\_ Nº de inscrição: \_\_\_\_\_

\* Marcar apenas uma opção para cada questão, evitando-se ultrapassar o círculo;  
\* O círculo correspondente à questão escolhida deve ser totalmente preenchido, evitando-se ultrapassar o círculo;  
\* Marcar apenas a quantidade de questões existentes na sua prova;  
\* Utilize somente caneta esferográfica azul ou preta, não rasurar ou sujar o cartão;  
**É NECESSIDADE DO CANDIDATO A CONFERÊNCIA DOS DADOS DE SEU CARTÃO DE RESPOSTA**



**TIPO DE PROVA**  
**PROVA PADRÃO**

<b>01</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>21</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>02</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>22</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>03</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>23</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>04</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>24</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>05</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>25</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>06</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>26</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>07</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>27</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>08</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>28</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>09</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>29</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>10</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>30</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>11</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>31</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>12</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>32</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>13</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>33</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>14</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>34</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>15</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>35</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>16</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>36</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>17</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>37</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>18</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>38</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>19</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>39</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>20</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<b>40</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

\_\_\_\_\_

**Assinatura do Candidato**

**Nº DE INSCRIÇÃO**

**OBS.: O candidato deverá OBRIGATORIAMENTE, entregar seu cartão de respostas definitivo preenchido e ASSINADO, sob pena de ter seu cartão de respostas ANULADO. (item 9.15 do edital 001/2020)**

## QUESTÕES DE LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo para responder às questões 1 a 5.

### **Delírios de Honestidade.**

Outro dia eu estava pensando em como seria o mundo se  pessoas fossem realmente honestas. Inclusive no mais prosaico cotidiano. Eu me imagino entrando em uma dessas churrascarias de luxo. Sento-me  mesa e peço um filé bem passado ao garçom. Ele me alerta:

— Não aconselho. O filé hoje está uma sola de sapato.

— Peço o quê?

— Peça licença e vá para outro lugar. Olhe bem o cardápio. Pelo preço de um bife o senhor compra mais de um quilo no açougue. Quer jogar seu dinheiro fora?

Vou para outro e escolho: salmão. O garçom:

— Se o senhor quiser, eu trago. Mas salmão, salmão, não é. É surubim, alimentado de forma  ficar com a carne rosada. Ainda quer?

— Nesse caso fico com *escargots*.

— Lesmas, quer dizer? Por que não vai catar no jardim?

Ou então entro numa boutique de *griffe*. Experimento um jeans, que está apertadinho na barriga. O vendedor aproxima-se:

— Ficou bom? Ah, não ficou, não, está apertado e não tenho um número maior.

— Acho que dá... ando pensando em fazer regime.

— Pois compre depois de obter algum resultado. Se bem que não sei, não... essa barriga parece coisa consolidada.

— Eu quero o *jeans*. Quero e pronto!

— Não vou deixar que cometa essa loucura. Aliás, falando francamente, o que o senhor viu nesse *jeans*, que nem cai bem nas suas adiposidades? Só pode ser a etiqueta. Meu amigo, ainda acredita em *griffe*?

Corro  casa de chocolates e peço um dietético. A mocinha no balcão:

— Confia nessa história de dietético? Ou só quer calar  sua consciência?

— E se eu quiser confiar, estou proibido?

— Pois saiba que engorda. Menos que o chocolate comum, mas engorda. E o senhor não me parece em condição de fazer concessões a doces. Não vou contribuir para o seu auto-engano, jamais poria esse chocolate nas suas mãos. Vá  feira e peça um jiló.

Resolvo trocar de carro. Passeio pela concessionária, escolho:

— Este vermelho, que tal?

— O motor funde mais dia, menos dia — alerta o vendedor.

— Parece tão bonitinho...

— Desculpe, mas você acha que a lataria anda sozinha? Já alertei o dono da loja, este carro está péssimo. Fique com aquele.

— Mas é velho e horroroso!

— Pode ser, mas anda. Está decidido, leve aquele. E não discuta!

O embate com a honestidade absoluta também poderia ser uma galeria de arte.

— Gostei daquele — aponto o quadro à *marchande*.

— Está precisando de pano de chão?

— Não... é que... bem, posso não entender de arte, mas achei bonito.

— Sinceramente, o senhor não entende mesmo. Isso aqui é um horror. Não vale a tinta que gastou. Está exposto porque o dono da galeria insistiu. Leve aquele, é valorização na certa.

— Aquele? É muito sombrio... eu queria alguma coisa alegre e ...

— Não insista. Sombrio ou não, vou embrulhar. Faça o cheque, é melhor pra você.

E numa loja de móveis? Mostro as cadeiras que me interessam. O decorador:

- É amigo de algum ortopedista?
- Está precisando de um? Posso indicar...
- Você é quem vai precisar. Essas cadeiras vão desmontar na terceira vez em que alguém se sentar. Fratura na certa.
- Caras assim e desmontam? Eu devia chamar o Procon.
- Se quiser, eu chamo para o senhor!
- Pior seria alguma vaidosa querendo fazer plástica. O cirurgião examina:
- Hum... hum...
- Meu nariz vai ficar bom, doutor?
- Se a senhora se contenta em trocar uma picareta por um parafuso, fica! Agora, se ambiciona uma melhora significativa, o melhor é morrer e reencarnar de novo. Pode ser tenha mais sorte.
- A paciente sai chorando. Eu, que vivo me irritando com vendedores, chego a uma conclusão: quero comprar o *jeans* que me oprime a barriga, o chocolate que não emagrece e o quadro colorido. Deliciar-me com as pequenas fantasias. Feitas as contas, delírios de honestidade podem transformar-se em pesadelos cruéis. Os pequenos enganos abrem as comportas dos pequenos sonhos e adoçam o dia-a-dia.

Walcyr Carrasco. *O golpe do aniversariante*. São Paulo, Ática, 1989.

### 01. Assinale a alternativa que preencha corretamente as lacunas existentes no texto:

- (A) às / à / a / à / a / a.
- (B) as / à / a / à / a / à.
- (C) as / a / à / à / a / à.
- (D) as / à / a / à / à / a.

### 02. O texto “*Delírios de honestidade*” apresenta uma suposição que nos faz imaginar como seria o mundo se as pessoas fossem realmente honestas. Portanto, de acordo com o narrador/personagem do texto, o que é possível inferir sobre a honestidade das pessoas?

- (A) Que as pessoas não são totalmente honestas, principalmente na hora de “vender” algo.
- (B) Que os comerciantes são totalmente honestos, principalmente na hora de “vender” algo.
- (C) Que os consumidores são iludidos pelos comerciantes devido a honestidade, principalmente na hora de “vender” algo.
- (D) Que as pessoas são totalmente sinceras, principalmente na hora de “comprar”.

### 03. Analise o trecho a seguir e assinale a alternativa incorreta:

**Corro à casa de chocolates e peço um dietético. A mocinha no balcão: [...]**

**— Pois saiba que engorda. Menos que o chocolate comum, mas engorda. E o senhor não me parece em condição de fazer concessões a doces.**

- (A) Os argumentos da mocinha revelam as verdadeiras características do produto: apesar de dietético, o chocolate engorda.
- (B) O que dá o tom humorístico à fala da personagem e a franqueza de suas respostas, expressando que o cliente não está em condição de fazer concessões a doces.
- (C) No trecho há uma crítica implícita da ideia de que, pra vender o produto, deve-se omitir informações ou enganar o consumidor.
- (D) Os argumentos da mocinha revelam que o cliente interessado na compra do chocolate está em boa forma, portanto, está em condições de fazer concessões a doces.

### 04. Na frase: “O filé hoje está uma sola de sapato” a figura de linguagem predominante é:

- (A) Eufemismo.                      (B) Metáfora.                      (C) Antítese.                      (D) Metonímia.

**05.** Ao lermos o trecho: “[...] Pelo preço de um bife o senhor compra mais de um quilo no açougue. [...]”, podemos concluir que:

- (A) O garçom sabe o preço e o valor das coisas.
- (B) O garçom ganha pouco, por isso está insatisfeito com o trabalho.
- (C) O quilo de carne, no açougue, está muito caro.
- (D) O cliente aparentava não ter dinheiro suficiente para pagar a conta.

**06.** De acordo com seus conhecimentos sobre os substantivos coletivos, numere a 2ª coluna de acordo com a 1ª.

- |                  |                          |                     |
|------------------|--------------------------|---------------------|
| ( 1 ) Alcateia.  | <input type="checkbox"/> | Flores.             |
| ( 2 ) Cardume.   | <input type="checkbox"/> | Lobos.              |
| ( 3 ) Ramalhete. | <input type="checkbox"/> | Lenha.              |
| ( 4 ) Baixela.   | <input type="checkbox"/> | Peixes.             |
| ( 5 ) Feixe.     | <input type="checkbox"/> | Utensílios de mesa. |

A sequência correta é:

- (A) 2, 4, 3, 1, 5.
- (B) 3, 1, 5, 2, 4.
- (C) 4, 2, 5, 3, 1.
- (D) 1, 3, 4, 2, 5.

**07.** Veja a tirinha:



Sobre o uso dos “porquês” a alternativa que completa corretamente a tirinha é:

- (A) Porque, Porquê, Por que.
- (B) Porquê, Por que, Por quê.
- (C) Por quê, Porque, Por que.
- (D) Por que, Por quê, Porque.

**08.** Das palavras abaixo, aponte a que apresenta uma quantidade maior de letras do que fonemas.

- (A) Máximo.
- (B) Pipoca.
- (C) Sapato.
- (D) Hóspede.

**09.** Leia o período: “A menina não se aborrecerá, a menos que alguém entre em seu quarto.”. Como pode ser classificada a oração destacada?

- (A) Oração subordinada adverbial temporal.
- (B) Oração subordinada adverbial condicional.
- (C) Oração subordinada adverbial final.
- (D) Oração subordinada adverbial proporcional.

## 10. Analise as frases abaixo:

Hoje, acordei de \_\_\_\_\_ humor.

O jantar deveria estar pronto \_\_\_\_\_ duas horas.

Saia daí, \_\_\_\_\_ vai molhar.

João e Sophia possuem um gosto musical \_\_\_\_\_.

A alternativa que preenche corretamente as lacunas é:

- (A) Mau, à, senão, a fim.
- (B) Mau, há, senão, afim.
- (C) Mal, à, se não, afim.
- (D) Mal, há, senão, a fim.

## QUESTÕES DE MATEMÁTICA

### 11. Dado que $f(x) = |x + 1|$ , analise os itens abaixo.

- I. Trata-se de uma função do 1º grau.
- II. O domínio é o conjunto dos números reais positivos.
- III. A imagem é o conjunto dos números reais positivos e o zero.
- IV. Se  $x = -3$ ,  $f(x) = 2$ .

Dos itens acima:

- (A) Apenas I está correto.
- (B) II e III estão corretos.
- (C) III e IV estão corretos.
- (D) Apenas IV está correto.

### 12. O preço inicial de um determinado produto é R\$ 120,00. Após aumento de 12%, seu preço passou a ser:

- (A) R\$ 134,40.
- (B) R\$ 127,60.
- (C) R\$ 128,00.
- (D) R\$ 132,00.

### 13. Dado o polinômio $P(x) = 4x^3 - 3x^2 - x^4$ , pode-se dizer que $P(x)$ é um polinômio do:

- (A) 2º grau.
- (B) 3º grau.
- (C) 4º grau.
- (D) 9º grau.

### 14. Um determinado veículo, cujo consumo é, em média, 9 km por litro, entrou na reserva de seu tanque de combustível. Se a capacidade do tanque reserva é 8 litros, pode-se dizer que o veículo ainda poderá percorrer, antes de chegar em algum posto de abastecimento, a distância de:

- (A) 72 km.
- (B) 17 km.
- (C) 1,9 km.
- (D) 36 km.

### 15. Os conjuntos A, B, C de números inteiros, tais que A apresenta 10 elementos, B apresenta 5 elementos, C apresenta 7 elementos, sendo que $A \cup B \cup C$ apresenta 17 elementos. Então, o número máximo de elementos que o conjunto $D = (A \cap B) \cup (B \cap C)$ pode ter é igual a:

- (A) 5.
- (B) 10.
- (C) 3.
- (D) 2.



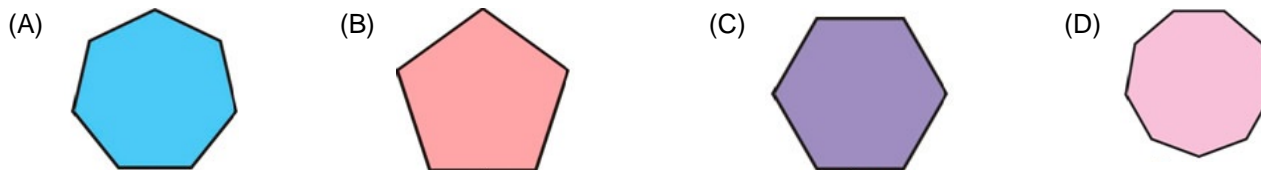
**16.** A administração municipal deseja construir a seguinte praça:



Usando o valor para  $\pi = 3,14$ , a área da praça será?

- (A) 113,04 m<sup>2</sup>.                      (B) 1.340,36 m<sup>2</sup>.                      (C) 1.017,36 m<sup>2</sup>.                      (D) 2.025,46 m<sup>2</sup>.

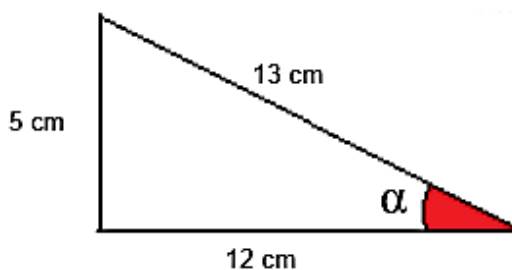
**17.** O Pentágono é a sede do Departamento de Defesa dos Estados Unidos, sendo um símbolo das Forças Armadas dos EUA, o Pentágono é frequentemente utilizado metonimicamente para se referir ao Departamento de Defesa. Qual dos polímeros tem o formato do pentágono?



**18.** De uma dívida Emanuel já pagou a quantia de R\$ 1.143,00. Sabendo que a dívida era de R\$ 2.540,00 qual foi a porcentagem que Emanuel pagou?

- (A) 15%.                      (B) 25%.                      (C) 35%.                      (D) 45%.

**19.** Encontre o valor aproximado do seno do ângulo  $\alpha$  do triângulo abaixo.



- (A) 0,38.                      (B) 0,92.                      (C) 0,41.                      (D) 1,24.

**20.** Em uma escola de futebol há 45 alunos, dos quais 20% são meninas, portanto, quantas meninas há nessa escola de futebol?

- (A) 9.                      (B) 10.                      (C) 12.                      (D) 14.

## QUESTÕES DE NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA

**21.** As teclas de atalho para executar o comando “Desfazer” no Microsoft Word/2010 (Pt-Br) são:

- (A) Ctrl + D.                      (B) Ctrl + P.                      (C) Ctrl + Z.                      (D) Ctrl + F.

**22.** Ao elaborar uma planilha no Microsoft Excel/2010 (Pt-Br), a aba em que estão alocadas as funções de inserção de objetos com *SmartArt*, figuras, caixas de textos e destaques para inserção de gráficos variados é denominada como:

- (A) Aba Inserir.                      (B) Revisão.                      (C) Aba Fórmulas.                      (D) Aba Dados.

**23.** A aba do Microsoft Word/2010 (Pt-Br), na qual estão alocadas as funções para alterar a forma de exibir do documento na tela do computador como a seleção de um modo, réguas, zoom, janelas e macros, é denominada como:

- (A) Revisão.                      (B) Demonstração.                      (C) Exibição.                      (D) Impressão.

**24.** Em uma planilha do Microsoft Excel/2010 (Pt-Br), ao elaborar uma tabela, o atalho “Ctrl + N” executa o comando de:

- (A) Aplicar ou remover formatação em negrito.  
 (B) Exibe ou oculta os símbolos de estrutura.  
 (C) Insere a hora atual.  
 (D) Oculta as linhas selecionadas.

**25.** Ao manipular uma tabela ou planilha no Microsoft Excel/2010 (Pt-Br), se o usuário desejar verificar a ortografia da planilha atual, deve pressionar a tecla de atalho:

- (A) Ctrl + O.                      (B) F7.                      (C) F12.                      (D) Ctrl + F8.

**26.** Para sublinhar apenas as palavras, mas não os espaços, no Microsoft Word/2010 (Pt-Br), usamos o atalho:

- (A) Ctrl+Shift+W.                      (B) Ctrl+Alt+Q.                      (C) Ctrl+Shift+E.                      (D) Ctrl+Alt+Y.

**27.** A confeitaria de uma pequena cidade realiza o controle de vendas através de uma planilha do Microsoft Excel/2010 (Pt-Br), como podemos observar abaixo:

	A	B	C	D	E
1		QUANTIDADE DE VENDA POR MÊS			
2	PRODUTO	abril	maio	junho	julho
3	Bolo de chocolate	26	24	27	19
4	Bolo de Aveia	21	18	14	23
5	Bolo de Prestígio	13	16	12	14
6	Bolo de Limão	17	15	16	12
7	Bolo Comum	34	28	33	31
8	Total de vendas	111	101	102	?????

Qual a fórmula que será digitada na linha para somar todos os bolos vendidos no mês de julho?

- (A) = (E3/E7).                      (B) =JUNTAR (E3\*E7).                      (C) =SOMA (E3+E7).                      (D) =SOMA(E3:E7).

**28.** No Microsoft PowerPoint/2010 (Pt-Br), um tema inclui um desenho de fundo, esquema de cores, tipos de letra, tamanhos de fonte, e posições de espaço reservado em um único pacote. Cada nova apresentação começa com o tema padrão, chamado tema \_\_\_\_\_, que é um fundo branco e texto em preto. No entanto, você pode alterar o tema para uma ampla variedade de opções. Para encontrar e aplicar um tema, clique na \_\_\_\_\_ na Faixa de \_\_\_\_\_.

A alternativa que completa corretamente a citação acima é:

- (A) PowerPoint, Guia Design, Criar.
- (B) Windows, Guia Layout, Alterações.
- (C) Office, Guia Design, Opções.
- (D) Windows, Guia Revisão, Modelos.

**29.** É usado para fazer o acesso à WWW (WORLD WIDE WEB), como protocolo de cliente/servidor, se na barra de endereços do navegador não se especificar outro recurso, este protocolo será tido como padrão. Trata-se do protocolo:

- (A) FTP.
- (B) SSL.
- (C) HTTP.
- (D) TCP/IP.

**30.** O correio eletrônico, *e-mail*, foi uma das primeiras ferramentas de comunicação a ser implantadas na internet. Qual a função mais importante dessa ferramenta:

- (A) Fazer download documentos recebidos.
- (B) Armazenar fotos e imagens.
- (C) Elaborar apresentações *online*.
- (D) Envio e a recepção de mensagens para/de qualquer utilizador que possua uma conta de *e-mail*.

---

## QUESTÕES DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

---

**31.** Escolha a alternativa que apresenta a correta correlação entre os conceitos:

- I - É um documento oficial dirigido a uma repartição ou a um indivíduo, e é assinada por autoridades superiores.
- II - É o pronunciamento de autoridade administrativa em petição que lhe é dirigida, ou ato relativo ao andamento do processo.
- III - É a análise de um caso que faz parte de um processo para o qual aponta uma solução favorável ou contrária, através de dispositivos legais e informações.
- IV - É o instrumento pelo qual a administração dá conhecimento ao público sobre: licitações, concursos públicos, atos deliberativos etc.
- V - É um ato administrativo dirigido a muitas pessoas, para que estas se reúnam em determinado lugar e deliberem sobre a pauta dessa reunião.

- (A) I - Parecer, II - Despacho, III - Portaria, IV - Edital de Convocação, V - Edital.
- (B) I - Despacho, II - Portaria, III - Parecer, IV - Edital, V - Edital de Convocação.
- (C) I - Portaria, II - Parecer, III - Despacho, IV - Edital de Convocação, V - Edital.
- (D) I - Portaria, II - Despacho, III - Parecer, IV - Edital, V - Edital de Convocação.

**32.** Marque a alternativa que apresenta somente poderes administrativos:

- (A) Poder Vinculado, Poder Discricionário, Poder Normativo, Poder Hierárquico, Poder Disciplinar, Poder de Polícia.
- (B) Poder Legislativo, Poder Executivo, Poder Judiciário.
- (C) Poder Arbitrário, Poder Facultativo, Poder Sazonal, Poder Econômico.
- (D) Poder Militar, Poder Político, Poder Social, Poder Subordinado, Poder Superior.

**33.** O Regimento Interno da Câmara Municipal de Divino/MG, em seu Art. 101, classifica as reuniões em:

- I - \_\_\_\_\_, as que precedem a instalação dos trabalhos da Câmara, em cada legislatura.
- II - \_\_\_\_\_, as que se realizam durante qualquer Sessão Legislativa, nos dias úteis, proibida a realização de mais de uma por dia.
- III - \_\_\_\_\_, as que se realizam em dia ou horário diferentes dos fixados para as ordinárias.
- IV - \_\_\_\_\_, as convocadas para um determinado objetivo.

Marque a alternativa que corresponde ao correto preenchimento das lacunas respectivamente:

- (A) I - Preparatórias, II - Ordinárias, III - Solenes ou Especiais, IV – Extraordinárias.
- (B) I - Preparatórias, II - Ordinárias, III - Extraordinárias, IV - Solenes ou Especiais.
- (C) I - Ordinárias, II - Preparatórias, III - Solenes ou Especiais, IV – Extraordinárias.
- (D) I - Preparatórias, II - Extraordinárias, III - Ordinárias, IV - Solenes ou Especiais.

**34.** Escolha dentre as alternativas, aquela que não condiz com a Lei Complementar nº 95, de 1998 e suas alterações, referente às consolidações da legislação.

- (A) A consolidação consistirá na integração de todas as leis pertinentes a determinada matéria num único diploma legal, revogando-se formalmente as leis incorporadas à consolidação, sem modificação do alcance nem interrupção da força normativa dos dispositivos consolidados.
- (B) O projeto de lei de consolidação terá de manter o conteúdo normativo original dos dispositivos consolidados, e não é meio hábil para alterar opções políticas anteriormente tomadas.
- (C) A iniciativa do projeto de consolidação deve ser do Poder Judiciário.
- (D) A Consolidação não pode abranger medidas provisórias não convertidas em lei, e nem podem ser combinadas na mesma matriz de consolidação leis ordinárias e leis complementares.

**35.** O Art. 2º do Regimento Interno da Câmara Municipal de Divino (MG), prevê o seguinte: “A Câmara tem funções legislativas e exerce atribuições de fiscalização financeira e orçamentária, controle, assessoramento dos atos do Executivo e prática dos atos de administração interna.”. Qual alternativa apresenta incorreção na descrição de uma das funções apresentadas abaixo, de acordo com os parágrafos do referido artigo?

- (A) § 1º - A função legislativa consiste em elaborar leis referentes a todos os assuntos de competência do Município, respeitadas as reservas constitucionais da União e do Estado.
- (B) § 2º - A função de fiscalização e controle de caráter político-administrativo, atinge apenas os agentes políticos do Município (Prefeito e Vereadores).
- (C) § 3º - A função de assessoramento consiste em sugerir medidas de interesse do Vereador, mediante Indicações.
- (D) § 4º - A função administrativa é restrita à sua organização interna, à regulamentação de seu funcionalismo e à estruturação e direção de seus serviços auxiliares e se exerce através da Mesa Diretora.

**36.** De acordo com Art. 10 da Lei Complementar Nº 95, de 26 de fevereiro de 1998, que dispõe sobre a elaboração, a redação, a alteração e a consolidação das leis, os textos legais serão articulados com observância a alguns princípios. Um desses princípios se refere ao desdobramento dos artigos. Escolha a alternativa correta:

- (A) Os artigos desdobrar-se-ão em parágrafos ou em incisos; os incisos em parágrafos, os parágrafos em itens e os itens em alíneas.
- (B) Os artigos desdobrar-se-ão em parágrafos ou em incisos; os parágrafos em incisos, os incisos em alíneas e as alíneas em itens.
- (C) Os artigos desdobrar-se-ão em itens; os itens em incisos, os incisos em alíneas e as alíneas em parágrafos.
- (D) Os artigos desdobrar-se-ão em alíneas; as alíneas em incisos, os incisos em itens e os itens em parágrafos.

**37.** De acordo com as atribuições da Câmara Municipal, constantes na Lei Orgânica do Município de Divino/MG, em seus Artigos 31 e 32, marque a alternativa correta:

- (A) Compete à Câmara Municipal, com a sanção do Prefeito, legislar sobre todas as matérias de competência do Município e, especialmente: [...] V – Autorizar a concessão de serviços públicos; VI – Autorizar a concessão de auxílios e subvenções; VII – Autorizar a concessão do direito real de uso de bens municipais; [...]
- (B) Compete privativamente à Câmara Municipal exercer as seguintes atribuições, dentre outras: I – Instituir e arrecadar os tributos de sua competência, bem como aplicar suas rendas; II – Autorizar isenções e anistias fiscais e remissão de dívidas; III – Votar o orçamento anual e o plurianual de investimentos, as diretrizes orçamentárias, bem como autorizar a abertura de créditos suplementares e especiais; [...]
- (C) Compete à Câmara Municipal, com a sanção do Prefeito, legislar sobre todas as matérias de competência do Município e, especialmente: I – Eleger sua Mesa; II – Elaborar o Regimento Interno; III – Organizar os serviços administrativos internos e prover os cargos respectivos; [...]
- (D) Compete privativamente à Câmara Municipal exercer as seguintes atribuições, dentre outras: [...] XIII – Aprovar o Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado; XIV – Autorizar convênios com entidades públicas ou particulares e consórcios com outros Municípios; XV – Delimitar o perímetro urbano; [...]

**38.** A redação oficial deve apresentar atributos que lhe permitam atender à sua finalidade básica, que é comunicar com objetividade e máxima clareza. Portanto, a redação oficial deve caracterizar-se por: clareza, precisão, objetividade, concisão, coesão, coerência, impessoalidade, formalidade, padronização e uso da norma padrão da língua portuguesa. Para que se redija um texto oficial, devemos observar algumas recomendações, sugestões ou dicas.

Escolha abaixo a alternativa que não apresenta uma recomendação aceitável na redação oficial:

- (A) Para a obtenção de clareza, sugere-se: não utilizar regionalismos e neologismos, pontuar adequadamente o texto, explicitar o significado da sigla na primeira referência a ela.
- (B) Para um texto com precisão, escolha de expressão ou palavra que não confira duplo sentido ao texto.
- (C) Para obter um texto objetivo, vá diretamente ao assunto que se deseja abordar, sem voltas e sem redundâncias.
- (D) A consulta ao dicionário e à gramática é dispensável na redação de um bom texto.

**39.** Marque a alternativa na qual a correlação entre ética e moral está invertida e, portanto, incorreta.

	ÉTICA	MORAL
(A)	Princípio	Aspectos de condutas específicas
(B)	Permanente	Temporal
(C)	Prática	Teoria
(D)	Universal	Cultural

**40.** Qual é a correta utilização de pronomes de tratamento no texto oficial para o Presidente da República?

	Endereçamento	Vocativo	Tratamento no corpo do texto	Abreviatura
(A)	A Vossa Excelência o Senhor	Excelentíssimo Senhor Presidente da República,	Sua Excelência	V. Exa.
(B)	A Sua Excelência o Senhor	Excelentíssimo Senhor Presidente da República,	Vossa Excelência	Não se usa
(C)	A Sua Excelência o Senhor	Excelentíssimo Senhor Presidente da República,	Vossa Excelência	V. Exa.
(D)	A Sua Excelência o Senhor	Vossa Excelência Senhor Presidente da República,	Excelentíssimo	V. Excia.