

N.º INSCRIÇÃO: _____

R.G.: _____

EDITAL N.º 59/2015
CONCURSO PÚBLICO
MÉDICO I
NEUROLOGIA - UNIDADE DE AVC
UNIDADE DE EMERGÊNCIA
PROVA OBJETIVA / DISSERTATIVA

ATENÇÃO:

Antes de iniciar a leitura desta prova, verifique se as questões estão numeradas de **01** a **20**. Caso contrário, solicite ao fiscal um novo caderno.

INSTRUÇÕES

1. Preencher todas as folhas **SOMENTE** com seu número de **inscrição** e **R.G.**
2. A prova consta de **10 questões** de **múltipla escolha** e **10 questões dissertativas** que você deverá responder no próprio caderno, com caneta tinta azul ou preta.
3. Antes de responder, leia com atenção o enunciado de cada questão.
4. A duração da prova será de **2 horas e 30 minutos**.
5. Lembre-se que o tempo está cronometrado.
6. Durante a prova o telefone celular deverá ser **desligado**.
7. Antes de sair da sala deverá assinar a lista de presença.
8. No final da prova você deverá devolver o **caderno de questões**. A não devolução importará na anulação de sua prova.
9. Conforme previsto no Edital os dois últimos candidatos deverão permanecer na sala até o término da prova.
10. O resultado não será fornecido por telefone, apenas no **site www.hcrp.usp.br**.

Boa Prova!

CRH, 21/09/2015

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1. "A Administração Pública Direta e Indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios constitucionais." Os princípios constitucionais a que se refere o fragmento acima estão relacionados a seguir, **à exceção de um**. Assinale- o.
 - a) Legalidade.
 - b) Pessoabilidade.
 - c) Moralidade.
 - d) Publicidade

2. A gestão pública, ao contrário da gestão privada, é obrigatória a:
 - a) Agir apenas de acordo com o que a lei permite.
 - b) Seguir o princípio da Pluralidade.
 - c) Publicar periodicamente balanços sociais.
 - d) Oferecer seus serviços gratuitamente.

3. De acordo com o disposto na Lei sobre proteção e defesa do usuário do Serviço Público do Estado, são direitos básicos do usuário:
 - I.a informação.
 - II.a qualidade na prestação do serviço.
 - III.o controle adequado do serviço público.
 - a) apenas a definição I está correta.
 - b) todas as definições estão corretas.
 - c) apenas as definições I e II estão corretas.
 - d) apenas as definições II e III estão corretas.

4. Administrar é gerir interesses segundo a lei, a moral e a finalidade dos bens entregues à guarda e à conservação alheias. Se os bens e interesses geridos são individuais, realiza-se a administração privada; se são coletivos, realiza-se a administração pública. Neste contexto, assinale a opção **que não apresenta** um dos princípios que norteiam a Administração Pública.
 - a) Legalidade: presa aos mandamentos da lei, deles não podendo se afastar, sob pena de invalidade do ato.
 - b) Impessoalidade: qualquer atividade de gestão pública dever ser dirigida a todos os cidadãos, sem determinação de pessoa ou discriminação de qualquer natureza.
 - c) Finalidade: impõe-se à administração pública a prática de atos voltados para o interesse público.
 - d) Habilidade: por parte daqueles encarregados das operações, para dirigir e coordenar estas operações a fim de que sejam cumpridos os planos.

5. De acordo com as definições abaixo, assinale a alternativa correta.
- I. De acordo com o Código de Ética, constitui dever fundamental de o servidor público abdicar dos seus interesses pessoais, bem como dos meandros da vida privada, em função dos interesses maiores da sociedade brasileira, e vivenciar a prestação dos serviços públicos como um verdadeiro sacerdócio.
 - II. A comissão de ética prevista no Código de Ética do Servidor Público é encarregada de orientar e aconselhar acerca da ética profissional do servidor público no tratamento com as pessoas e com o patrimônio público.
- a) Apenas a definição I está correta.
 - b) Apenas a definição II está correta.
 - c) As duas definições estão corretas.
 - d) As duas definições estão incorretas.
6. O Serviço de Informações ao Cidadão – SIC do órgão ou entidade responsável pelas informações solicitadas deverá conceder o acesso imediato àquelas disponíveis, sendo que na impossibilidade de conceder o acesso imediato, deverá ser comunicado ao cidadão a data, local e modo para se realizar a consulta, efetuar a reprodução ou obter a certidão. Qual o prazo inicial para essa comunicação?
- a) Não superior a 7 (sete) dias.
 - b) Não superior a 10 (dez) dias.
 - c) Não superior a 20 (vinte) dias.
 - d) Não superior a 30 (trinta) dias.

INFORMÁTICA

7. No HCFMRP-USP é comum a troca de informações entre as unidades de trabalho através da Tecnologia da Informação (TI). Por muitas vezes se faz necessário acessar um site WEB utilizando um login e uma senha de autenticação e através deste, obter acesso a mensagens eletrônicas enviadas e recebidas por meio da Internet. Indique o serviço Internet que ela está acessando:
- a) Hipertexto.
 - b) Sistema Operacional de Navegação.
 - c) Correio Eletrônico.
 - d) Segurança Internet.
8. Nos dias atuais é bastante comum o uso da Internet nas atividades profissionais das Instituições. No caso do Hospital das Clínicas de Ribeirão Preto isso é uma verdade que se faz presente no cotidiano, que por muitas vezes precisa transferir um arquivo de um servidor na Internet para o seu computador. Essa operação é denominada:
- a) TCP.
 - b) Download.
 - c) Link.
 - d) Chat.

9. Um determinado usuário, utilizando-se do Microsoft Word, depois de digitar um documento, pressiona o ícone ¶ no programa. Com essa ação, ele quer:
- a) Inserir a citação de um livro, como fonte de informação do documento.
 - b) Dar a aparência de um texto marcado com marca-texto.
 - c) Justificar um parágrafo.
 - d) Mostrar marcas de parágrafos e outros símbolos de formatação ocultos.
10. O Microsoft Excel é utilizado para fazer cálculos matemáticos por diversas áreas no HCFMRP-USP. Considerando que é necessário fazer uma **soma** da sequência numérica **98, 17 e 24** deve-se fazer a operação:
- a) =SOMA(98;17;24)
 - b) =SOMA(98.17.24)=
 - c) =SOMA(98,17,24)
 - d) (SOMA) = 98+17+24

