

Código

202

ASSISTENTE DE
FISCALIZAÇÃO

Data e horário da prova: Domingo, 6/4/2014, às 14 horas

INSTRUÇÕES

- Você receberá do fiscal:
 - um **caderno de questões** das **provas objetiva e de redação** contendo 50 (cinquenta) questões de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas de resposta cada uma, e apenas uma alternativa correta, e 1 (um) tema para a redação;
 - um **cartão de respostas** ótico personalizado; e
 - uma **folha de respostas de redação**.
- Verifique se a numeração das questões, a paginação do **caderno de questões** e as codificações do **cartão de respostas** ótico e da **folha de respostas da prova de redação** estão corretas.
- Quando autorizado pelo **fiscal do IADES**, no momento da identificação, escreva no espaço apropriado do **cartão de respostas**, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:

A melodia de seu cântico.

- Você dispõe de 4 (quatro) horas para fazer as **provas objetiva e de redação**, devendo controlar o tempo, pois não haverá prorrogação desse prazo. Esse tempo inclui a marcação do **cartão de respostas** ótico e o preenchimento da **folha de respostas da prova de redação**.
- Somente será permitido levar o **caderno de questões** após 3 (três) horas e 30 (trinta) minutos do início das provas.
- Somente após decorrida 1 (uma) hora do início das provas, você poderá entregar seu **cartão de respostas** ótico e a **folha de respostas da prova de redação** e retirar-se da sala.
- Após o término da prova, entregue ao fiscal do **IADES** o **cartão de respostas** e a **folha de respostas da prova de redação** devidamente assinados.
- Deixe sobre a carteira apenas o documento de identidade e a **caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada de material transparente**.
- Não é permitida a utilização de qualquer aparelho eletrônico de comunicação. Desligue e guarde em embalagem fornecida pelo fiscal do **IADES**: máquina fotográfica; telefone celular; relógio; gravador; *bip*; receptor; *pager*; *notebook*; *tablet* eletrônico; *walkman*; aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais; agenda eletrônica; *palmtop*; régua de cálculo; máquina de calcular e (ou) qualquer outro equipamento similar.
- Não é permitida a consulta a livros, dicionários, apontamentos e apostilas.
- Você somente poderá sair e retornar à sala de aplicação de provas na companhia de um **fiscal do IADES**.
- Não será permitida a utilização de lápis em nenhuma etapa da prova.

INSTRUÇÕES PARA AS PROVAS OBJETIVA E DE REDAÇÃO

- Verifique se os seus dados estão corretos no **cartão de respostas da prova objetiva** e na **folha de respostas da prova de redação**. Caso haja algum dado incorreto, escreva apenas no(s) campo(s) a ser(em) corrigido(s), conforme instruções no **cartão de respostas**.
- Leia atentamente cada questão e assinale, no **cartão de respostas** ótico, uma única alternativa.
- O **cartão de respostas** ótico e a **folha de respostas da prova de redação** não podem ser dobrados, amassados, rasurados ou manchados e nem podem conter nenhum registro fora dos locais destinados às respostas.
- A maneira correta de assinalar a alternativa no **cartão de respostas** é cobrir, fortemente, com **caneta esferográfica preta ou azul**, o espaço a ela correspondente.
- Marque as respostas assim: 

Realização

 iades

QUESTÃO 26 _____

Entre as inúmeras teorias que abordam a motivação dos indivíduos no ambiente organizacional, destaca-se aquela proposta por Frederick Herzberg, na qual os motivos que estão presentes na situação de trabalho e que influenciam o desempenho podem ser divididos em duas categorias principais: fatores motivacionais e fatores higiênicos. Acerca dessa teoria, assinale a alternativa que indica um fator higiênico.

- (A) O trabalho em si.
- (B) As relações pessoais.
- (C) O exercício da responsabilidade.
- (D) A realização de algo importante.
- (E) A possibilidade de aprendizagem e crescimento.

QUESTÃO 27 _____

O modelo funcional de departamentalização possui características específicas e pode ser aplicado a um grande número de situações. Com relação ao tema, assinale a alternativa que indica uma característica comum desse modelo.

- (A) O desenvolvimento da experiência e da competência técnica é facilitado nesse tipo de estrutura.
- (B) Em função da rígida estrutura desse modelo, dominar novas técnicas e conceitos relacionados às operações de cada área é uma tarefa árdua.
- (C) O administrador principal possui pouco controle sobre a direção que a organização adota, justamente em razão de uma cadeia hierárquica tão dividida.
- (D) Nesse modelo, há muita dificuldade em determinar os responsáveis, visto que muitas vezes as tarefas de uma área acabam por ter uma interface muito grande com outras.
- (E) Nesse tipo de estrutura, o número de gerentes tende a ser volumoso.

QUESTÃO 28

Existem diversas teorias que tratam do tema liderança, inclusive há modelos de liderança que não se baseiam unicamente na forma como as decisões são tomadas, mas no tipo de relação estabelecida entre o líder e os respectivos liderados. Na prática, esses modelos buscam analisar o estilo motivacional do líder. A esse respeito, assinale a alternativa que apresenta a(s) característica(s) da liderança carismática.

- (A) Aumentos salariais.
- (B) Participação nos resultados.
- (C) Patrocínio de programas de treinamento.
- (D) Autonomia e liberalidade no uso do tempo.
- (E) Agradecimentos, reconhecimento do desempenho.

QUESTÃO 29

A evolução da teoria administrativa apresentou, ao longo do tempo, diversas teorias que trouxeram elementos valiosos para a condução dos negócios nas organizações. Entre eles, pode-se destacar o *feedback* ou retroalimentação de um sistema. Acerca desse tema, é correto afirmar que essa atividade pertence à seguinte fase específica do processo organizacional:

- (A) planejamento.
- (B) direção.
- (C) comunicação.
- (D) coordenação.
- (E) controle e avaliação.

QUESTÃO 30

A estrutura organizacional impacta diretamente na forma de administração de um negócio. De acordo com essa informação e com conhecimentos correlatos, assinale a alternativa que apresenta o modelo de departamentalização/estruturação que requer uma equipe multidisciplinar e temporária, cujos integrantes poderão dedicar-se simultaneamente a outros projetos.

- (A) Matricial.
- (B) Clientes.
- (C) Territorial.
- (D) Funcional.
- (E) Autônoma.

QUESTÃO 31

Assinale a alternativa que apresenta um dos atributos do ato administrativo.

- (A) A competência.
- (B) A tipicidade.
- (C) A finalidade.
- (D) A forma.
- (E) O objetivo.

QUESTÃO 32

Considerando a legislação vigente, é correto afirmar que fazem parte da administração indireta as (os)

- (A) fundações públicas e privadas e as autarquias.
- (B) autarquias e as fundações públicas, apenas.
- (C) ministérios, as autarquias e as empresas públicas, apenas.
- (D) ministérios, as autarquias, as fundações públicas, as empresas públicas e as sociedades de economia mista.
- (E) autarquias e as empresas públicas.

QUESTÃO 33

A respeito de ato administrativo, assinale a alternativa correta.

- (A) A coercibilidade e a imperatividade não permeiam os atos negociais.
- (B) Em razão da natureza adstrita à formação do ato administrativo complexo, caso a parte interessada venha a impugná-lo judicialmente, será necessário apenas expressar uma das manifestações utilizadas para a sua formação.
- (C) Tendo em vista os atos administrativos serem autoexecutáveis, ou seja, poderem ser executados sem prévia autorização judicial, restará obstada a possibilidade de demanda judiciária, visando à sua respectiva anulação.
- (D) Pelo simples fato de o ato nulo nascer com um vício insanável, quando assim for declarado, produzirá efeitos *ex nunc*, restando desfeitos todos os efeitos por ele produzidos no passado, no presente ou que viriam a produzir no futuro.
- (E) Todos os atos administrativos podem ser revogados.

QUESTÃO 34

Acerca das normas que disciplinam o contrato administrativo, dispostas na Lei nº 8.666/1993, assinale a alternativa correta.

- (A) Diante da indisponibilidade da coisa pública, não há qualquer possibilidade de o ente público comprar determinado bem mediante contrato verbal, sobretudo em razão da necessária publicidade dos atos administrativos.
- (B) Ao ente contratante é assegurado o direito de intervir na execução do contrato e ocupar provisoriamente bens móveis, imóveis, pessoal e demais serviços vinculados ao objeto do contrato.
- (C) Antes que a Administração Pública proceda com o recebimento provisório e definitivo do objeto licitado, o contratado nada poderá fazer.
- (D) O contrato administrativo apresenta apenas características próprias de direito privado.
- (E) Por sempre haver a necessidade de os contratantes estarem em pé de igualdade, o princípio da supremacia do interesse público não se aplica aos contratos administrativos.

QUESTÃO 35

A respeito dos contratos administrativos e das denominadas cláusulas exorbitantes, assinale a alternativa correta.

- (A) Ainda que haja interesse público, não será possível a rescisão unilateral do contrato, por estar subjacente o empenho de determinada quantia de dinheiro para satisfazer a obrigação assumida pela Administração Pública.
- (B) A aplicação de penalidade direta ao contratado pelo órgão contratante é vedada.
- (C) O contrato administrativo poderá ser alterado unilateralmente pela Administração Pública.
- (D) Os contratos administrativos, para serem formados, precedem a oitiva análise das ponderações feitas pelo particular que será contratado.
- (E) No momento da contratação administrativa, é obrigatória a exigência de garantia do contratado.

QUESTÃO 36

De acordo com as disposições expressas na Lei nº 9.784/1999, que regula o processo administrativo federal, quanto à delegação de competência, assinale a alternativa correta.

- (A) Um órgão administrativo e seu titular poderão, se não houver impedimento legal ou administrativo, delegar parte da sua competência a outros órgãos ou titulares.
- (B) Entre as matérias que não podem ser objeto de delegação de competência, está o julgamento de processos administrativos.
- (C) É vedada a delegação de competência dos órgãos colegiados aos respectivos presidentes.
- (D) Será permitida em caráter excepcional e por motivos relevantes devidamente justificados.
- (E) Poderá ocorrer, ainda que os delegados não sejam hierarquicamente subordinados ao delegante.

QUESTÃO 37

Em relação aos prazos estabelecidos na Lei nº 9.784/1999, referentes aos recursos e ao pedido de revisão em sede do processo administrativo federal, assinale a alternativa correta.

- (A) Salvo disposição legal específica, é de 10 dias o prazo para interposição de recurso administrativo, contado a partir da ciência ou divulgação oficial da decisão recorrida.
- (B) Os processos administrativos de que resultem sanções poderão ser revistos, desde que a pedido, a qualquer tempo, quando surgirem fatos novos ou circunstâncias relevantes suscetíveis de justificar a inadequação da sanção aplicada.
- (C) Interposto o recurso, o órgão competente para dele conhecer deverá intimar os demais interessados para que, no prazo de 10 dias úteis, apresentem alegações.
- (D) Quando a lei não fixar prazo diferente, o recurso administrativo deverá ser decidido no prazo máximo de 30 dias, a partir do recebimento dos autos pelo órgão competente; nesse prazo, incluídas as prorrogações, estas possíveis ante justificativa expressa.

- (E) Nas hipóteses em que o recurso não for conhecido, quando interposto perante órgão incompetente ou por quem não seja legitimado, ser-lhe-á devolvido o prazo para recurso.

QUESTÃO 38

Assinale a alternativa que apresenta um dado que **não** é elencado expressamente pela Lei do Processo Administrativo Federal, objeto da Lei nº 9.784/1999, em relação ao requerimento inicial do interessado a ser apresentado por escrito.

- (A) Órgão ou autoridade administrativa a que se dirige.
- (B) Identificação do interessado ou de quem o represente.
- (C) Domicílio do requerente ou local para recebimento de comunicações.
- (D) Formulação do pedido, com exposição dos fatos e de seus fundamentos jurídicos.
- (E) Data e assinatura do requerente ou de seu representante.

QUESTÃO 39

No âmbito do processo administrativo federal, as sanções expressas na Lei nº 9.784/1999 poderão ser de natureza(s)

- (A) pecuniárias ou restritivas de direito.
- (B) somente pecuniária.
- (C) pecuniária ou consistirão em obrigação de fazer ou de não fazer.
- (D) restritivas de direito ou que impliquem a fixação de obrigação de fazer ou de não fazer.
- (E) pecuniárias, restritivas de direito ou que impliquem a fixação de obrigação de fazer ou de não fazer.

QUESTÃO 40

Assinale a alternativa que indica hipótese que contraria os critérios estabelecidos pela Lei nº 9.784/1999.

- (A) A necessária atuação exclusivamente de acordo com a lei.
- (B) A adoção de formas simples, suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados.
- (C) A proibição de cobrança de despesas processuais, ressalvadas as previstas em lei.
- (D) A interpretação da norma administrativa da forma que melhor garanta o atendimento do fim público a que se dirige, vedada aplicação retroativa de nova interpretação.
- (E) A necessária adequação entre meios e fins, vedada a imposição de obrigações, restrições e sanções em medida superior àquelas estritamente necessárias ao atendimento do interesse público.

QUESTÃO 41

Com relação ao relacionamento de grupos em organizações, assinale a alternativa correta.

- (A) Cada profissional deve priorizar a empatia pelo usuário do serviço, pois a empatia dentro da equipe não afeta a produtividade.
- (B) É importante reduzir os canais de comunicação entre os membros dos grupos, para que haja maior produtividade.
- (C) É mais proveitoso que cada setor planeje as ações para o serviço dentro de sua área, pois a reunião em equipes dificultaria a tomada de decisões.
- (D) Para melhorar o relacionamento do grupo, pode-se realizar um rodízio das tarefas entre os membros.
- (E) Apesar das diferenças individuais, as pessoas terão comportamentos idênticos diante de uma mesma situação em equipe.

QUESTÃO 42

Um atendimento ao público marcado pela excelência exige algumas iniciativas e atividades estratégicas para o aprimoramento da qualidade, para evitar falhas e para garantir, também, que as pessoas tenham a percepção da qualidade do serviço. Considerando essas informações, assinale a alternativa correta acerca da qualidade no atendimento ao público.

- (A) Deve-se ter presteza em resolver os problemas dos clientes, ainda que a informação de resolução não seja repassada a eles.
- (B) É importante repassar para o cliente uma explicação sobre um problema ocorrido, ainda que a argumentação seja pouco esclarecedora.
- (C) Quando o problema não puder ser resolvido de imediato, é preferível não comunicar ao cliente.
- (D) Se um produto adquirido puder apresentar problemas futuros, é uma boa conduta alertar os clientes sobre isso e a respeito das maneiras de evitar que os problemas aconteçam.
- (E) O comprometimento da equipe, necessário para uma boa prestação de serviços, não é impactado pela instituição de recompensas ao serviço.

QUESTÃO 43

De acordo com a Resolução nº 21, do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR), assinale a alternativa que **não** apresenta atribuição profissional do arquiteto e urbanista.

- (A) Estudo de viabilidade técnica e ambiental em arquitetura paisagística.
- (B) Vistoria, perícia, avaliação, monitoramento, laudo, parecer técnico, auditoria e arbitragem na área de arquitetura de interiores.
- (C) Direção de obras e de serviços técnicos relacionados à construção de *softwares* CAD.
- (D) Desenvolvimento, análise, experimentação, ensaio, padronização, mensuração e controle de qualidade no campo de planejamento urbano.
- (E) Produção e divulgação técnica especializada acerca das instalações e equipamentos referentes à arquitetura e urbanismo.

QUESTÃO 44

Assinale a alternativa que apresenta situação em que o Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) deverá ser baixado por interrupção da obra ou serviço técnico.

- (A) Apenas no caso de a interrupção provocar mudanças no quadro societário da pessoa jurídica.
- (B) Quando ocorrer a retirada do arquiteto e urbanista da condição de responsável técnico.
- (C) Na retomada da obra ou serviço técnico.
- (D) Quando da celebração de aditivo contratual para a obra ou serviço técnico.
- (E) Não há previsão de baixa do RRT na situação informada no enunciado da questão.

QUESTÃO 45

Para a jornada de trabalho de seis horas, o salário mínimo profissional do arquiteto e urbanista é de

- (A) duas vezes o salário mínimo nacional.
- (B) quatro vezes o salário mínimo nacional.
- (C) seis vezes o salário mínimo nacional.
- (D) oito vezes o salário mínimo nacional.
- (E) dez vezes o salário mínimo nacional.

QUESTÃO 46

No âmbito da arquitetura e urbanismo, os direitos autorais patrimoniais referentes a projetos, obras e demais trabalhos técnicos de criação

- (A) são inalienáveis e perpétuos.
- (B) são transmissíveis e prescritíveis.
- (C) são os direitos relativos à paternidade da obra intelectual.
- (D) perduram por 30 anos
- (E) serão de propriedade do Conselho de Arquitetura e Urbanismo dos Estados do Distrito Federal (CAU/UF), após dois anos da conclusão do projeto.

QUESTÃO 47

O exercício da especialização de engenharia de segurança do trabalho, no âmbito das atividades próprias de arquitetura e urbanismo, é permitido, exclusivamente, ao arquiteto e urbanista

- (A) portador de certificado de curso de especialização em engenharia de segurança do trabalho, realizado, em caráter prioritário, pelo Ministério do Trabalho.
- (B) autor de livro de engenharia de segurança do trabalho.
- (C) que acompanha as atividades do engenheiro de segurança do trabalho.
- (D) eleito para fazer parte da composição da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).
- (E) portador de Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), expedido pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal (CAU/UF).

QUESTÃO 48 _____

As principais obras de infraestrutura do período colonial, na cidade do Rio de Janeiro, relacionavam-se à questão do abastecimento de água. Desde o governo de Martim de Sá (1602-1608), a captação de águas do rio Carioca era considerada a solução do problema, tendo existido várias alternativas anteriores à ideia de construir o Aqueduto da Carioca, que é popularmente conhecido como

- (A) Águas Compridas.
- (B) Águas Livres.
- (C) o Chafariz do Largo.
- (D) o Aqueduto do Jardim Botânico.
- (E) os Arcos da Lapa.

QUESTÃO 49 _____

Assinale a alternativa que faz a associação correta entre o ponto turístico na cidade do Rio de Janeiro e a respectiva localização.

- (A) Jardim Botânico – Floresta da Tijuca.
- (B) Pão de Açúcar – Cosme Velho.
- (C) Cristo Redentor – Urca.
- (D) Quinta da Boa Vista – São Cristóvão.
- (E) Estádio do Maracanã – Campo Grande.

QUESTÃO 50 _____

Assinale a alternativa que apresenta a correspondência correta entre as mesorregiões do estado do Rio de Janeiro e os seus municípios.

- (A) Centro Fluminense: Rio de Janeiro, Niterói e Petrópolis.
- (B) Baixadas: Campos dos Goytacazes, São João da Barra e Macaé.
- (C) Norte Fluminense: Nova Friburgo, Sumidouro e Três Rios.
- (D) Sul Fluminense: Barra Mansa, Resende e Volta Redonda.
- (E) Metropolitana do Rio de Janeiro: Araruama, Cabo Frio e Rio das Ostras.

Área livre