

<b>SSA-HMDCC</b> Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro	<b>SSA- HMDCC - SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO</b> <b>HOSPITAL METROPOLITANO DOUTOR CÉLIO DE CASTRO</b>	
	<b>EDITAL Nº 08/2014</b>	
	<b>NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO</b>	
	<b>TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO</b>	

NOME DO CANDIDATO	ASSINATURA DO CANDIDATO	RG DO CANDIDATO
-------------------	-------------------------	-----------------

**LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO**

**INSTRUÇÕES GERAIS**

- I. Nesta prova, você encontrará 07 (sete) páginas numeradas sequencialmente, contendo 60 (sessenta) questões correspondentes às seguintes disciplinas: Língua Portuguesa (10 questões), Conhecimentos de Saúde Pública (20 questões), Conhecimentos Específicos (30 questões).
- II. Verifique se seu nome e número de inscrição estão corretos no cartão de respostas. Se houver erro, notifique o fiscal.
- III. Assine e preencha o cartão de respostas nos locais indicados, com caneta azul ou preta.
- IV. Verifique se a impressão, a paginação e a numeração das questões estão corretas. Caso observe qualquer erro, notifique o fiscal.
- V. Você dispõe de 4 (quatro) horas para fazer esta prova. Reserve os 20 (vinte) minutos finais para marcar o cartão de respostas.
- VI. Somente será permitido ao candidato retirar-se definitivamente da sala de prova após transcorrido o tempo de 2 (duas) horas de seu início, mediante a entrega obrigatória da sua Folha de Respostas e do seu Caderno de Questões, ao fiscal de sala.
- VII. O candidato não poderá levar o caderno de questões. O caderno de questões será publicado no site do IBFC, no prazo recursal contra gabarito.
- VIII. Marque o cartão de respostas cobrindo fortemente o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o exemplo no próprio cartão de respostas.
- IX. A leitora óptica não registrará as respostas em que houver falta de nitidez e/ou marcação de mais de uma alternativa.
- X. O cartão de respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado. Exceto sua assinatura, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas.
- XI. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o cartão de respostas e este caderno. As observações ou marcações registradas no caderno não serão levadas em consideração.
- XII. É terminantemente proibido o uso de telefone celular, pager ou similares.

Boa Prova!



SSA-HMDCC  
Hospital  
Metropolitano  
Doutor Célio  
de Castro

DESTAQUE AQUI

**GABARITO DO CANDIDATO - RASCUNHO**



Nome:	Assinatura do Candidato:	Inscrição:
-------	--------------------------	------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
<input type="checkbox"/>																								
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
<input type="checkbox"/>																								
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60															
<input type="checkbox"/>																								

# RASCUNHO

Texto I

Nem anjo nem demônio

Desde que a TV surgiu, nos anos 40, fala-se do seu poder de causar dependência. Os educadores dos anos 60 bradaram palavras acusando-a de “chupeta eletrônica”. Os militantes políticos creditavam a ela a alienação dos povos. Era um demônio que precisava ser destruído. Continuou a existir, e quem cresceu vendo desenhos animados, enlatados americanos e novelas globais não foi mais imbecilizado – ao menos não por esse motivo. Ponto para a televisão, que provou também ser informativa, educativa e (por que não?) um ótimo entretenimento. Com exceção da qualidade da programação dos canais abertos, tudo melhorou. Mas começaram as preocupações em relação aos telespectadores que não conseguem dormir sem o barulho eletrônico ao fundo. Ou aos que deixam de ler, sair com amigos e até de namorar para dedicar todo o tempo livre a ela, ainda que seja pulando de um programa para o outro. “Nada nem ninguém me faz sair da frente da TV quando volto do trabalho”, afirma a administradora de empresa Vânia Sganzerla.

Muitos telespectadores assumem esse comportamento. Tanto que um grupo de estudiosos da Universidade de Rutgers, nos Estados Unidos, por meio de experimentos e pesquisas, concluiu que a velha história do vício na TV não é só uma metáfora. “Todo comportamento compulsivo ao qual a pessoa se apegue para buscar alívio, se fugir do controle, pode ser caracterizado como dependência”, explica Robert Kubey, diretor do Centro de Estudos da Mídia da Universidade de Rutgers.

Os efeitos da televisão sobre o sono variam muito. “Quando tenho um dia estressante, agitado, não durmo sem ela”, comenta Maurício Valim, diretor de programas especiais da TV Cultura e criador do site Tudo sobre TV. Outros, como Martin Jaccard, sonorizador de ambientes, reconhecem que demoram a pegar no sono após uma overdose televisiva. “Sinto uma certa irritação, até raiva, por não ter lido um bom livro, namorado ou ouvido uma música, mas ainda assim não me arrependo de ver tanta TV, não. Gosto demais.” É uma das mais prosaicas facetas desse tipo de dependência, segundo a pesquisa do Centro de Estudos da Mídia. As pessoas admitem que deveriam manejar, mas não se incomodam a ponto de querer mudar o hábito. Sinal de que tanto mal assim também não faz.

(SCAVONE, Miriam. Revista Claudia. São Paulo: Abril, abr. 2002. P.16-7)

- 1) A oposição revelada no título tem sua justificativa no texto. Assinale a opção que MELHOR revela essa ideia:
  - a) a autora revela o modo pelo qual a TV fora demonizada na década de 60.
  - b) apesar das críticas que recebera desde o surgimento, a TV ainda existe.
  - c) embora possa provocar dependência, a TV pode ser informativa e educativa.
  - d) a TV pode cumprir um papel relaxante após um dia estressante de trabalho.
- 2) No trecho “**fala-se do seu poder de causar dependência.**” (1º §), a construção em destaque cria o seguinte efeito sintático:
  - a) a indeterminação do sujeito
  - b) a voz passiva sintética
  - c) a noção de reflexividade
  - d) o sentido de reciprocidade

- 3) No trecho “**Continuou a existir, e quem cresceu vendo desenhos animados, enlatados americanos e novelas globais não foi mais imbecilizado – ao menos não por esse motivo.**” (1º §), percebe-se que a autora assume uma postura que pode ser MELHOR entendida como:
  - a) humorística
  - b) irônica
  - c) idealizada
  - d) exagerada
- 4) Embora adote uma postura mais imparcial ao longo do texto, em especial pelo emprego da terceira pessoa gramatical, é possível inferir que a autora:
  - a) é contrária à TV independentemente do tempo exposição a ela.
  - b) defende o caráter alienante da TV e o de sua programação, dando-lhes destaque.
  - c) valoriza a TV apesar de criticar a qualidade da programação dos canais abertos.
  - d) é favorável à TV e a qualquer programação uma vez que ela vem melhorando a cada ano.
- 5) Considerando o modo pelo qual o assunto é apresentado no texto, é possível perceber o predomínio da seguinte função da linguagem:
  - a) metalinguística
  - b) conativa
  - c) emotiva
  - d) referencial

- 6) Considerando o contexto, com o trecho “**por meio de experimentos e pesquisas, concluiu que a velha história do vício na TV não é só uma metáfora.**” (2º §), pode-se entender que:
  - a) viciar-se em TV pode ocorrer literalmente.
  - b) sendo metáfora, tal vício é apenas um exagero.
  - c) tal vício trata-se de um comportamento típico da ficção.
  - d) o vício em TV pode simbolizar qualquer tipo de dependência.

Considerando a estrutura das frases e a pontuação como ferramenta de delimitação de sentidos, observe o trecho abaixo e responda às questões 7 e 8 seguintes.

*“Muitos telespectadores assumem esse comportamento. Tanto que um grupo de estudiosos da Universidade de Rutgers, nos Estados Unidos, por meio de experimentos e pesquisas, concluiu que a velha história do vício na TV não é só uma metáfora.” (2º §)*

- 7) Observando que a expressão “tanto que” estabelece com a frase anterior uma relação semântica, pode-se afirmar que tal expressão possui o valor de:
  - a) Causa
  - b) Consequência
  - c) Conclusão
  - d) Comparação
- 8) Na segunda frase, o termo que se encontra destacado entre vírgulas exerce a função sintática de:
 

*“Desde que a TV surgiu, nos anos 40, fala-se do seu poder de causar dependência.”*

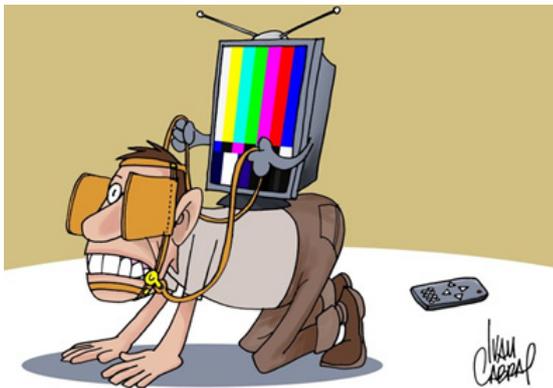
  - a) adjunto adnominal
  - b) complemento nominal
  - c) adjunto adverbial
  - d) agente da passiva

- 9) As orações organizam-se em diferentes níveis em um texto gerando estruturas mais ou menos complexas. Observe a seguinte frase e, em seguida, assinale o comentário correto:

“As pessoas admitem que deveriam manejar, mas não se incomodam a ponto de querer mudar o hábito.” (3º §)

- a) a segunda oração é coordenada em relação à primeira indicando dependência.
- b) há um predomínio de orações independentes sintaticamente.
- c) a construção “querer mudar” deve ser entendida como locução verbal.
- d) a conjunção “mas” poderia ser substituída por “todavia” sem alteração de sentido.

#### Texto II



- 10) Assinale a palavra ou expressão do texto I que MELHOR sintetiza o posicionamento proposto pelo texto II.

- a) “alienação”
- b) “alívio”
- c) “barulho eletrônico”
- d) “entretenimento”

#### CONHECIMENTO DE SAÚDE PÚBLICA

- 11) O Sistema Único de Saúde, foi previsto na Constituição Brasileira de 1988. Nossa Carta Magna expressa as diretrizes para esse sistema. Assinale entre as alternativas abaixo uma diretriz não expressa na Constituição de 1988:

- a) Descentralização, com direção única em cada esfera de governo.
- b) Participação da comunidade.
- c) Atendimento integral, com prioridade para as atividades preventivas, sem prejuízo dos serviços assistenciais.
- d) Equidade.

- 12) O Conselho de Saúde será composto por representantes de entidades, instituições e movimentos representativos de usuários, de entidades representativas de trabalhadores da área da saúde, do governo e de entidades representativas de prestadores de serviços de saúde, sendo o seu presidente:

- a) O Ministro da Saúde.
- b) Um representante do Ministro da Saúde.
- c) Eleito entre os membros do Conselho, em reunião plenária.
- d) Um conselheiro que represente o governo.

- 13) Tendo em vista o controle social, a participação de órgãos, entidades e movimentos sociais terá como critério a representatividade, a abrangência e a complementaridade do conjunto da sociedade, no âmbito de atuação do Conselho de Saúde. De acordo com as especificidades locais, aplicando o princípio da paridade, poderão ser contempladas, dentre outras, as seguintes representações, EXCETO:

- a) Entidades indígenas.
- b) Clubes de serviço.
- c) Organizações religiosas.
- d) Comunidade científica.

- 14) Ao Sistema Único de Saúde compete, além de outras atribuições, as que seguem, EXCETO:

- a) Incrementar em sua área de atuação o desenvolvimento de ações de combate à pobreza extrema.
- b) Participar da formulação da política e da execução das ações de saneamento básico.
- c) Colaborar na proteção do meio ambiente, nele compreendido o do trabalho.
- d) Incrementar em sua área de atuação o desenvolvimento científico e tecnológico.

- 15) O Sistema Único de saúde é financiado, fundamentalmente, com recursos do orçamento da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Os municípios deverão investir em Saúde, no mínimo:

- a) 15% de suas receitas.
- b) 12% de suas receitas.
- c) 15% de suas receitas mais a variação nominal do PIB do ano anterior.
- d) 12% de suas receitas mais a variação nominal do PIB do ano anterior.

- 16) A tendência secular traduz a variação da incidência de um agravo à saúde:

- a) Em período de 100 em 100 anos.
- b) Em espaços longos de tempo.
- c) Em períodos de 10 em 10 anos.
- d) De um século para outro.

- 17) A lei 8080/90 expressa os princípios Sistema Único de Saúde. Entre estes, não se inclui:

- a) Organização dos serviços públicos de modo a evitar duplicidade de meios para fins idênticos.
- b) Preservação da autonomia das pessoas na defesa de sua integridade física e moral.
- c) Gratuidade.
- d) Capacidade de resolução dos serviços em todos os níveis de assistência.

- 18) De acordo com a lei 8080/90, dentro das competências de cada esfera de governo, no Sistema Único de Saúde, formular, avaliar e apoiar políticas de alimentação e nutrição compete:

- a) Às três esferas de governo.
- b) À esfera municipal.
- c) À esfera estadual.
- d) À esfera nacional.

19) Em relação ao exposto na lei 8142/90, analise as sentenças abaixo, classificando-as como V (verdadeira) ou F (falsa). A seguir, assinale a alternativa que contém a sequência correta, de cima para baixo:

- ( ) Os municípios poderão estabelecer consórcio para execução de ações e serviços de saúde, não podendo no entanto remanejar, entre si, recursos alocados pelo Fundo Nacional de Saúde.
  - ( ) A representação dos usuários nos Conselhos de Saúde, Conferências de Saúde, CONASS (Conselho Nacional de Secretários de Saúde) e CONASEMS (Conselho Nacional de Secretários Municipais de Saúde) será paritária em relação ao conjunto dos demais segmentos.
  - ( ) A Conferência de Saúde não pode, nem mesmo em caráter extraordinário, ser convocada pelo Poder Executivo.
- a) V, V, V.  
b) V, F, V.  
c) F, F, F.  
d) F, V, F.

20) O Decreto 7508/2011 regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa. De acordo com esse decreto, Região de Saúde é espaço geográfico contínuo constituído por agrupamentos de Municípios limítrofes, delimitado a partir de identidades culturais, econômicas e sociais e de redes de comunicação e infraestrutura de transportes compartilhados, com a finalidade de integrar a organização, o planejamento e a execução de ações e serviços de saúde. Para ser instituída, a Região de Saúde deve conter, no mínimo, as seguintes ações e serviços de saúde, EXCETO:

- a) Vigilância em Saúde.
- b) Atenção Psicossocial.
- c) Urgência e emergência.
- d) Sistema de captação de órgãos e tecidos.

21) Portas de Entrada são os serviços de atendimento inicial à saúde do usuário no SUS. Não pode ser considerada porta de entrada:

- a) Unidade de Saúde da Família.
- b) Unidade de Pronto Atendimento (UPA).
- c) Ambulatório Médico de Especialidades.
- d) Serviço de Atenção Psicossocial.

22) São diretrizes operacionais da Estratégia de Saúde da Família, EXCETO:

- a) Adscrição da clientela.
- b) Não ter caráter substitutivo em relação à rede de Atenção Básica tradicional.
- c) Cadastramento Familiar.
- d) Hierarquização.

23) No processo saúde-doença temos os determinantes individuais como a idade, o sexo, a hereditariedade. Também temos os determinantes sociais como educação, saneamento, trabalho, renda e habitação. Entre esses dois grupos há um determinante de saúde que depende do indivíduo e também dos determinantes sociais como informações, propaganda, pressão dos pares, possibilidades de acesso a alimentos saudáveis e espaços de lazer etc. Trata-se:

- a) Das redes sociais e comunitárias.
- b) Condições de vida.
- c) Estilo de vida.
- d) Psiquismo.

24) São ações típicas de vigilância epidemiológica, EXCETO:

- a) Detecção na mudança do padrão de incidência de uma doença.
- b) Notificação de doenças.
- c) Formulação de estratégias de bloqueio e enfrentamento de situações de epidemia.
- d) Inspeção de alimentos.

25) Considerando as diretrizes da Rede de Atenção às Urgências, analise-as abaixo, classificando-as como V (verdadeira) ou F (falsa). A seguir, assinale a alternativa que contém a sequência correta, de cima para baixo:

- ( ) Ampliação do acesso e acolhimento aos casos agudos com classificação de risco.
  - ( ) Participação e controle social dos usuários sobre os serviços.
  - ( ) Humanização da atenção garantindo efetivação de um modelo centrado na doença e baseado nas necessidades de saúde do usuário.
- a) V, V, F.  
b) V, F, V.  
c) F, F, V.  
d) F, V, F.

26) Considerando as unidades móveis para atendimento de urgência, a unidade de suporte básico de vida terrestre é:

- a) Tripulada por no mínimo três profissionais, sendo um condutor de veículo de urgência, um técnico ou auxiliar de enfermagem e uma enfermeira.
- b) Tripulada por no mínimo dois profissionais, sendo um condutor de veículo de urgência e um técnico ou auxiliar de enfermagem.
- c) Tripulada por no mínimo quatro profissionais, sendo um condutor de veículo de urgência, um técnico ou auxiliar de enfermagem, uma enfermeira e um médico.
- d) Tripulada por no mínimo três profissionais, sendo um condutor de veículo de urgência, um técnico ou auxiliar de enfermagem e um médico.

27) Complete: Uma UPA 24 horas de porte II atende em média \_\_\_\_\_ pacientes em 24 horas, enquanto uma UPA 24 horas de porte III atende em 24 horas \_\_\_\_\_ pacientes.

- a) 250, 350.
- b) 150, 250.
- c) 250, 450.
- d) 350, 450.

28) O número mínimo de médicos de plantão das UPA 24 horas, de porte I, II e III, serão, respectivamente:

- a) 1, 2, 2.
- b) 1, 1, 2.
- c) 2, 2, 3.
- d) 2, 3, 4.

- 29) Um usuário de área de abrangência de outra Unidade Básica de Saúde (UBS) chega à Unidade Básica de Saúde onde você trabalha, sem atividade agendada para aquele dia, e não precisando de um atendimento específico da rotina daquela unidade. Esse usuário deve, a seguir ser:
- Encaminhado para um espaço adequado para escuta.
  - Encaminhado para a UBS mais próxima de sua residência.
  - Considerado a princípio para atendimento no dia.
  - Considerado a princípio para atendimento prioritário.
- 30) Numa equipe de saúde da família realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo são atribuições:
- Específicas dos agentes comunitários de saúde.
  - De médicos e enfermeiros apenas.
  - De enfermeiros, auxiliares e técnicos de enfermagem apenas.
  - Comuns a todos os profissionais.

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 31) Baseado na política nacional de arquivos públicos e privados, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:
- Para este fim, são considerados arquivos, os conjuntos de documentos produzidos e recebidos por órgãos públicos, instituições de caráter público e entidades privadas, em decorrência do exercício de atividades específicas, bem como por pessoa física, qualquer que seja o suporte da informação ou a natureza dos documentos.
  - Agestão de documentos é um conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à produção destes documentos, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
- Apenas a alternativa I está correta.
  - Apenas a alternativa II está correta.
  - As alternativas I e II estão corretas.
  - As alternativas I e II estão incorretas.
- 32) No que se refere aos documentos públicos, arquivos públicos, leia as sentenças abaixo, atribua valores (V) verdadeiro ou (F) falso e assinale a alternativa que representa a sequência correta de cima para baixo:
- ( ) São também considerados arquivos públicos os conjuntos de documentos produzidos e recebidos por órgãos e entidades públicas federais, estaduais, do Distrito Federal e municipais, em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias.
- ( ) Os conjuntos de documentos produzidos e recebidos por instituições de caráter público e por entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos no exercício de suas atividades, não são considerados arquivos públicos.
- V, V.
  - F, V.
  - F, F.
  - V, F.
- 33) A finalidade principal do arquivo é facilitar a consulta aos documentos por parte dos usuários, constituindo história e prova, testemunho. Sobre as funções básicas e objetivos dos arquivos, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:
- A única função básica dos arquivos é a guarda dos documentos.
  - Dentre os objetivos dos arquivos está o armazenamento adequado dos documentos e a transmissão precisa das informações contidas nos mesmos.
- Apenas a alternativa I está correta.
  - Apenas a alternativa II está correta.
  - As alternativas I e II estão corretas.
  - As alternativas I e II estão incorretas.

- 34) Leia a sentença e preencha a lacuna corretamente: “Considera-se \_\_\_\_\_ o conjunto de documentos acumulados em decorrência das atividades de pessoas físicas e jurídicas de direito privado, depositados ou não em instituições públicas.”
- Arquivo privado.
  - Arquivo público.
  - Biblioteca.
  - Gestão de documentos.
- 35) Baseado em alguns conceitos contidos na terminologia arquivística, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:
- Considera-se ciclo vital dos documentos a sucessão de fases por que passam os documentos, desde o momento em que são criados até a sua destinação final.
  - A Teoria das Três Idades é baseada no ciclo vital dos documentos, segundo a qual os arquivos podem ser correntes, intermediários e permanentes.
- Apenas a alternativa I está correta.
  - Apenas a alternativa II está correta.
  - As alternativas I e II estão corretas.
  - As alternativas I e II estão incorretas.
- 36) Leia a sentença e preencha a lacuna corretamente: “\_\_\_\_\_ é o conjunto de documentos preservados em caráter definitivo em função de seu valor.”
- Arquivo de segurança.
  - Arquivo intermediário.
  - Arquivo corrente.
  - Arquivo permanente.
- 37) As sentenças abaixo discorrem sobre protocolo e classificação de documentos. Analise-as, atribua valores (V) verdadeiro ou (F) falso e assinale a alternativa que representa a sequência correta de cima para baixo:
- ( ) Protocolo é o setor encarregado do recebimento, classificação, registro, distribuição, expedição e tramitação de documentos.
- ( ) Classificação de documentos é a sequência de operações que, de acordo com as diferentes estruturas organizacionais, funções e atividades da entidade produtora, visam distribuir em classes os documentos de um arquivo (por nome, geografia, assunto, data...).
- V, V.
  - F, V.
  - V, F.
  - F, F.
- 38) Dentre as atividades que envolvem o processo de organização e manutenção dos arquivos está a conservação. Sobre conservação de arquivos, documentos, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:
- Conservação é o conjunto de medidas e procedimentos destinados a comprometer a proteção física dos arquivos, promovendo a existência de agentes de deterioração.
  - O acondicionamento é fator importante na conservação. Os depósitos devem apresentar umidade e temperatura controladas, pouca ou nenhuma incidência de luz solar, além de equipamentos de segurança contra incêndio e roubo.
- Apenas a alternativa I está correta.
  - Apenas a alternativa II está correta.
  - As alternativas I e II estão corretas.
  - As alternativas I e II estão incorretas.

39) A qualidade no atendimento é a porta de entrada de uma empresa. Existem contudo alguns requisitos básicos para que seja assegurado o bom atendimento ao cliente. As sentenças abaixo conceituam alguns destes requisitos. Analise-as, e assinale a alternativa **incorreta**:

- a) O atendente deve conhecer exclusivamente suas funções. Não deve se ater à empresa de forma geral, às normas e procedimentos, que sempre causam morosidade ao atendimento.
- b) Ao falar utilizar um vocabulário simples, claro e objetivo.
- c) Ouvir para compreender o cliente.
- d) Perceber o cliente na sua totalidade. (gestos, expressões, posturas, tonalidade da voz).

40) Sobre alguns deslizes e comportamentos que não devem ser cometidos quando se fala em atendimento ao público, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. A apatia, o automatismo (atendimento indiferente ou robotizado), a dispensa, frieza, são alguns deslizes que não podem ser cometidos quando falamos de atendimento ao cliente.
  - II. O cliente quer ser informado de maneira correta, objetiva e clara a respeito daquilo que procura. Jogar o cliente de um departamento para outro sem se preocupar em resolver o problema é uma falha que não deve ser admitida por profissionais que se dedicam ao atendimento ao público.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

41) A redação de documentos, memorandos, ofícios, requerimentos, deve obedecer algumas características básicas para que seja eficaz quanto à sua apresentação e objetivo. Baseado no tema, leia algumas destas características descritas abaixo, e assinale a alternativa correta:

- I. Clareza: um documento não deve apresentar palavras ou expressões ambíguas. Seu conteúdo deve ser descrito de forma direta, sem rodeios.
  - II. Concisão: transmitir o máximo de informações com o máximo de palavras possível. É aconselhável que as informações sejam sempre bem detalhadas e extensas para sanar qualquer dúvida.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

42) Sobre a redação oficial, comunicações oficiais, padronização, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. A redação oficial sempre se caracteriza por ser de ordem pessoal, utilizando-se de um padrão culto de linguagem, deve expressar clareza, concisão, formalidade e uniformidade.
  - II. As comunicações oficiais devem ser sempre formais, isto é, devem obedecer a certas regras de forma, como as exigências de impessoalidade, uso do padrão culto de linguagem, e ainda certa formalidade de tratamento: emprego correto dos pronomes de tratamento, polidez, civilidade. Devem seguir ainda, uniformidade nas comunicações, possuir clareza datilográfica, o uso de papéis uniformes para o texto definitivo e a correta diagramação, indispensáveis para a padronização.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

43) As sentenças abaixo discorrem sobre alguns princípios básicos da Administração Pública. Baseado no tema, analise as sentenças, atribua valores verdadeiro (V) ou falso (F) e assinale a alternativa que representa a sequência correta de cima para baixo:

- ( ) O princípio da legalidade, significa que somente nas atividades funcionais dentro das entidades privadas estamos sujeitos aos mandamentos da lei e às exigências do bem comum. Na administração pública este princípio legalmente não se aplica, não constituindo ato inválido, que exponha à responsabilidade disciplinar, civil ou criminal conforme o caso.
  - ( ) O princípio da moralidade assegura que, o administrador, ao agir, não deverá decidir somente pelo que é legal, conveniente, oportuno, mas também entre o honesto e o desonesto.
- a) V, F.
  - b) F, F.
  - c) V, V.
  - d) F, V.

44) A publicidade é um requisito de eficácia dos atos administrativos. Sobre o princípio da publicidade dentro da Administração Pública, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. Os atos administrativos devem ser levados ao conhecimento público para que produzam efeitos. A legislação tem ratificado a necessidade de publicação de forma cada vez mais detalhada.
  - II. Apenas os atos classificados como secretos ou reservados podem deixar de ser publicados.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

45) Dos Atos de Improbidade Administrativa que Importam Enriquecimento Ilícito contidos em lei, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. Perceber vantagem econômica, direta ou indireta, para facilitar a alienação, permuta ou locação de bem público ou o fornecimento de serviço por ente estatal por preço inferior ao valor de mercado é considerado ato de improbidade administrativa que importa enriquecimento ilícito.
  - II. Receber vantagem econômica de qualquer natureza, direta ou indireta, para fazer declaração falsa sobre medição ou avaliação em obras públicas ou qualquer outro serviço, ou sobre quantidade, peso, medida, qualidade ou característica de mercadorias ou bens fornecidos a qualquer das entidades mencionadas em lei, não é considerado ato de improbidade administrativa que importa enriquecimento ilícito. É classificado ato comum praticado pelo mercado sem punição legal prevista.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

46) Qualquer ação ou omissão que viole os deveres de honestidade, imparcialidade, legalidade, e lealdade às instituições, constitui ato de improbidade administrativa que atenta contra os princípios da administração pública. Seguem abaixo alguns exemplos de Atos de Improbidade Administrativa que Atentam Contra os Princípios da Administração Pública. Leia as sentenças e assinale a alternativa correta:

- I. Celebrar parcerias da administração pública com entidades privadas sem a observância, consideração das formalidades legais ou regulamentares aplicáveis à espécie não atenta contra nenhum princípio da administração pública, portanto não constitui Ato de improbidade Administrativa.
  - II. Revelar fato ou circunstância de que tem ciência em razão das atribuições e que deva permanecer em segredo, é um Ato de Improbidade Administrativa que atenta contra os princípios da Administração Pública.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

47) Com base na Lei da Improbidade Administrativa, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. Legalmente, agente público é todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função nas entidades constituintes da administração direta, indireta ou fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios, de Território, de empresa incorporada ao patrimônio público ou de entidade para cuja criação ou custeio o erário haja concorrido ou concorra com mais de cinquenta por cento do patrimônio ou da receita anual, e poderão ser punidos se for o caso, sob a forma da lei.
  - II. As disposições previstas em lei são aplicáveis, no que couber, àquele que, mesmo não sendo agente público, induza ou concorra para a prática do ato de improbidade ou dele se beneficie sob qualquer forma direta ou indireta.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

48) Ainda sobre Improbidade Administrativa, leia as sentenças abaixo, atribua valores (V) verdadeiro ou (F) falso e assinale a alternativa que representa a sequência correta de cima para baixo:

- ( ) O sucessor daquele que causar lesão ao patrimônio público ou se enriquecer ilicitamente não está sujeito, sob hipótese alguma, às cominações previstas em lei.
  - ( ) A posse e o exercício de agente público ficam condicionados à apresentação de declaração dos bens e valores que compõem o seu patrimônio privado. Esta declaração compreenderá imóveis, móveis, semoventes, dinheiro, títulos, ações, e qualquer outra espécie de bens e valores patrimoniais, localizado no País ou no exterior, e, quando for o caso, abrangerá os bens e valores patrimoniais do cônjuge ou companheiro, dos filhos e de outras pessoas que vivam sob a dependência econômica do declarante, excluídos apenas os objetos e utensílios de uso doméstico.
- a) V, V.
  - b) V, F.
  - c) F, F.
  - d) F, V.

49) Visando ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e da propriedade urbana, a política urbana, através do Estatuto da Cidade, no que tange à Administração Pública Municipal, instituiu algumas diretrizes a serem seguidas. Sobre o tema Administração Pública Municipal, Estatuto da Cidade, Plano Diretor, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. A propriedade urbana cumpre sua função social quando atende às exigências fundamentais de ordenação da cidade expressas no plano diretor.
  - II. O plano diretor deverá englobar o território do Município como um todo.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

50) A administração pública compreende a administração direta e a indireta. Sobre o tema, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. A Administração Direta é constituída pelos serviços integrados na estrutura administrativa da Presidência da República e dos Ministérios.
  - II. A Administração Indireta compreende as Autarquias, Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista e Fundações Públicas - categorias de entidades, que não são dotadas de personalidade jurídica própria.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

51) Das normas de Administração Financeira e de Contabilidade constantes em lei, referentes à organização da Administração Federal para que se assegure a probidade na administração pública, analise as sentenças abaixo, atribua valores verdadeiro (V) ou falso (F) e assinale a alternativa que representa a sequência correta:

- ( ) Todo ato de gestão financeira deve ser realizado por força do documento que comprove a operação e deve ser registrado na contabilidade, mediante classificação em conta adequada.
  - ( ) Qualquer um que utilize dinheiro público terá que justificar seu bom e regular emprego na conformidade das leis, regulamentos e normas emanadas das autoridades administrativas competentes.
- a) F, V.
  - b) V, V.
  - c) F, F.
  - d) V, F.

52) As sentenças abaixo descrevem algumas definições e conceitos presentes na administração pública referente à garantia da probidade, retidão, integridade quanto à prestação de contas das despesas e sua correta avaliação. Sobre o tema, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. Os órgãos de contabilidade inscreverão como responsável todo ordenador de despesa; ele sempre será exonerado de sua responsabilidade, independente do julgamento de suas contas pelo Tribunal de Contas.
  - II. É denominado ordenador de despesas toda e qualquer autoridade de cujos atos resultarem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio de recursos da União ou pela qual esta responda.
- a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**53) Ainda sobre a probidade na administração pública, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:**

- I. A autoridade pública não poderá receber salário ou qualquer outra remuneração de fonte privada em desacordo com a lei.
- II. A autoridade pública poderá receber transporte, hospedagem ou quaisquer favores de particulares, mesmo que a situação gere dúvida sobre a sua probidade ou honorabilidade.
  - a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**54) As sentenças abaixo discorrem sobre alguns conceitos relacionados à ética. Baseado no tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. A ética é um conjunto de valores morais e princípios que norteiam a conduta humana desconsiderando-se os valores da sociedade.
- II. Pode-se dizer que ética é o estudo dos juízos de apreciação que se referem à conduta humana, susceptível de qualificação do ponto de vista do bem e do mal; relacionada à determinada sociedade, ou de modo absoluto.
  - a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**55) Sobre o conceito de ética dentro do universo corporativo, analise as sentenças abaixo, atribua valores verdadeiro (V) ou falso (F) e assinale a alternativa que representa a sequência correta:**

- ( ) A ética é uma preocupação com o bom comportamento, onde não há zelo apenas pelo bem-estar pessoal, mas também pelo de outras pessoas. O comportamento ético acontece nas organizações quando a organização incentiva seus membros a se comportarem eticamente, de maneira que eles aceitem e sigam esses tais valores incentivados.
- ( ) Administradores éticos alcançam sucesso a partir de práticas administrativas caracterizadas por equidade e justiça.
  - a) F, F.
  - b) V, F.
  - c) F, V.
  - d) V, V.

**56) As práticas éticas nos negócios beneficiam as organizações de diferentes maneiras. Sobre o tema, leia as sentenças e assinale a alternativa correta:**

- I. Práticas administrativas éticas melhoram a saúde organizacional e afetam positivamente os parceiros externos, como fornecedores ou clientes. Uma imagem pública positiva atrai consumidores que visualizam a imagem da organização como favorável ou desejável.
- II. O fato de uma empresa ser reconhecida como sendo ética em nada interfere na imagem pública que ela transmite.
  - a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**57) A ética influencia a tomada de decisões dentro das empresas. Para que o código de ética de uma empresa estimule decisões e comportamentos éticos são necessárias algumas providências. Leia abaixo algumas destas providências e assinale a alternativa correta:**

- I. A comunicação do código de ética de uma empresa deve ser divulgado somente a seus parceiros de dentro da organização. Não é necessário que os parceiros externos tenham conhecimento sobre o código de ética da empresa. O parceiro externo nunca influencia os negócios de uma organização.
- II. As empresas devem cobrar continuamente comportamentos éticos de seus parceiros como forma de respeito aos valores básicos definidos, adotando práticas de negócios transparentes.
  - a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**58) As sentenças abaixo discorrem sobre alguns conceitos de cidadania, cidadão. Analise e assinale a alternativa correta:**

- I. Ser cidadão é ter direito à vida, à liberdade, à propriedade, à igualdade perante a lei: ter direitos civis. É também participar no destino da sociedade, votar, ser votado, ter direitos políticos.
- II. A cidadania expressa a igualdade dos indivíduos perante a lei, pertencendo a uma sociedade organizada. É a qualidade do cidadão de poder exercer o conjunto de direitos e liberdades políticas, socio-econômicas de seu país, estando sujeito a deveres que lhe são impostos.
  - a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**59) As sentenças abaixo discorrem sobre alguns direitos sociais e políticos, e deveres dos cidadãos brasileiros. Baseado no tema, leia as sentenças abaixo e assinale a alternativa correta:**

- I. Todo cidadão tem como direitos sociais, a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, de acordo com a Constituição da República Federativa do Brasil.
- II. O alistamento eleitoral e o voto são obrigatórios para todo cidadão, sem ressalvas, sem exceções.
  - a) Apenas a alternativa I está correta.
  - b) Apenas a alternativa II está correta.
  - c) As alternativas I e II estão corretas.
  - d) As alternativas I e II estão incorretas.

**60) Existem alguns argumentos que estimulam o desempenho das atividades de responsabilidade social das empresas. Leia alguns destes argumentos abaixo, analise, atribua valores verdadeiro (V) ou falso (F), e assinale a alternativa que representa a sequência correta.**

- ( ) As ações sociais e as ações éticas nunca são lucrativas.
- ( ) A responsabilidade social melhora a imagem pública da organização, conquista clientes, agrega parceiros externos.
  - a) F, F.
  - b) F, V.
  - c) V, V.
  - d) V, F.

