

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS SALES / CE

Concurso Público

SECRETÁRIO ESCOLAR



❖ Ao receber este caderno, **verifique** se:

- A sua opção de **CARGO** está correta.
- Contém **46 QUESTÕES** de múltipla escolha, numeradas de **01** a **46**.
- Caso contrário, solicite ao fiscal da sala outro caderno.

NÃO SERÃO ACEITAS RECLAMAÇÕES POSTERIORES.

Inscrição

Nome Completo

INSTRUÇÕES GERAIS

- ❖ Ao ser autorizado o início da prova, verifique se a numeração das questões e a paginação estão corretas.
- ❖ O tempo de duração da totalidade das Provas Objetiva será de **03 (três) horas** corridas para todos os cargos. Este tempo inclui o necessário para a transferência das respostas do rascunho para o **CARTÃO RESPOSTA**.
- ❖ Ao receber o **CARTÃO RESPOSTA** confira seu nome, número de inscrição e número do documento de identidade.
- ❖ O **CARTÃO RESPOSTAS NÃO** pode ser dobrado, amassado, rasurado, manchado ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.
- ❖ A forma correta de assinalar a alternativa no **CARTÃO RESPOSTA** é preenchendo toda a área reservada à letra correspondente à resposta solicitada de cada questão.
- ❖ Assinale somente uma alternativa em cada questão. Sua resposta não será computada se houver marcação de mais de uma alternativa, questões não assinaladas ou questões rasuradas.
- ❖ Iniciadas as provas, o candidato somente poderá retirar-se da sala após decorridos 60 (sessenta) minutos do tempo da Prova Objetiva e, em hipótese alguma, levará consigo o caderno de provas.
- ❖ O candidato que se retirar do local de provas após decorridos os primeiros 60 (sessenta) minutos do início da prova somente poderá anotar suas opções de respostas em formulário disponibilizado pelo fiscal de sala.
- ❖ Os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer na sala de prova e somente poderão sair juntos do recinto, após a aposição em Ata de suas respectivas assinaturas.
- ❖ Após o término de sua prova, entregue obrigatoriamente ao fiscal, o Caderno de Questões e o **CARTÃO RESPOSTA** devidamente assinados. Havendo algum problema, informe imediatamente ao Aplicador de Provas, para que ele tome as providências necessárias. Caso o candidato não observe as recomendações acima, não lhe caberá qualquer reclamação posterior.
- ❖ O gabarito e a prova serão divulgados em 24 horas, no site do IDIB: **www.idib.org.br**.
- ❖ Não haverá consulta de gabarito e resultado por telefone.

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO I

Solidão: o lado bom da solidão

Para alguns, sinônimo de tristeza, para outros apenas uma opção de vida. Os seres humanos são animais sociais por natureza, uma vez que, desde os primeiros instantes de vida, já são naturalmente instruídos ao contato e interação com os demais. Muitos julgam a solidão como algo ruim, como ter uma grande decepção amorosa, por exemplo, mas nem sempre ela precisa ser caracterizada como negativa.

A solidão pode ajudar a amadurecer, fazendo com que as pessoas possam ter calma e maturidade para resolver problemas que surjam. Quem age assim tem grande probabilidade de conhecer a raiz da situação e solucionar adversidades com os próprios meios, sem depender de ninguém para isso, tornando-se uma pessoa mais independente, emocionalmente forte e com uma maior autoestima.

SOLITUDE

Estar só nem sempre é uma forma triste de viver: pode ser uma escolha positiva de vida. Os que optam por momentos assim vivem o que é conhecido como solitude, caracterizada quando a pessoa considera-se a melhor companhia de si mesma. O recolhimento em si potencializa o conhecimento da autoessência e potencializa a solução de problemas.

Segundo o psicólogo Domingos Sávio Rodrigues, essa forma de vida é adotada por opção e pelo desejo de se entender com as próprias situações. "Isso [a solitude] é uma atitude adotada pela modernidade. É o ato de se sentir bem consigo mesmo sem ter a necessidade de precisar de outras pessoas para dividir os problemas ou a felicidade. É um meio de sobrevivência em que o indivíduo acaba se conhecendo mais e se preparando para os problemas colocados pela vida", explica o profissional.

Na solitude deseja-se entender, de alma aberta, o que afeta e faz falta. Ainda segundo Rodrigues, a solitude torna o ser humano mais cuidadoso com a própria vida e a leveza, alcançada por meio dela, faz com que as pessoas sintam-se melhores para entender a voz da alma.

<http://www20.opovo.com.br/app/revistas/saude/2017/06/13/notrsaude,3680675/solitude-o-lado-bom-da-solidao.shtml>

01. Das frases a seguir, indique aquela que resume melhor a ideia que se pretende defender no texto sobre solitude.

- A) "Para alguns, sinônimo de tristeza, para outros apenas uma opção de vida".
- B) "Os seres humanos são animais sociais por natureza..."
- C) "É o ato de se sentir bem consigo mesmo sem ter a necessidade de precisar de outras pessoas para dividir os problemas ou a felicidade".
- D) "Muitos julgam a solidão como algo ruim, como ter uma grande decepção amorosa..."

02. Para justificar o ponto de vista defendido sobre a solitude, o autor do texto faz uso de uma estratégia argumentativa muito comum em textos de opinião que se trata de:

- A) Citar a opinião de um especialista na área.
- B) Citar dados estatísticos que comprovem a ideia defendida.
- C) Citar exemplos de vida de pessoas que adotam esse comportamento.
- D) De fazer citação filosófica que justifique a opinião.

03. Em "Muitos julgam a solidão como algo ruim, como ter uma grande decepção amorosa, por exemplo, **mas** nem sempre ela precisa ser caracterizada como negativa", a conjunção destacada estabelece entre as orações uma ideia de:

- A) Finalidade.
- B) Contrariedade.
- C) Conclusão.
- D) Concessão.

04. Muitos julgam a solidão como algo ruim, como ter uma grande decepção amorosa, por exemplo, mas nem sempre ela precisa ser caracterizada como negativa". Ao analisar a estratégia argumentativa utilizada nesse trecho, percebe-se que o autor

- A) Citou um pensamento contrário ao seu e depois rebateu esse pensamento com a sua opinião.
- B) Expressou concordância com a opinião de muitas outras pessoas sobre solitude.
- C) Apontou vários pontos negativos sobre o ponto de vista das pessoas que discordam dele.
- D) Expressou ironia e intolerância em relação aos pensamentos de quem pensa diferente dele.

05. O termo "solitude", citado várias vezes no texto, inclusive no título, desempenha, no texto, função de:

- A) Advérbio.
- B) Adjetivo.
- C) Substantivo.
- D) Conjunção.

06. Em "Os seres humanos são animais sociais por natureza, uma vez que, **desde os primeiros instantes de vida**, já são naturalmente instruídos ao contato e interação com os demais", a expressão destacada pode ser classificada gramaticalmente como sendo:

- A) Uma locução adjetiva de tempo.
- B) Uma locução adverbial de lugar.
- C) Uma locução adverbial de intensidade.
- D) Uma locução adverbial de tempo.

07. “O recolhimento em si potencializa o conhecimento da **autoessência**”. O vocábulo “autoessência”, de acordo com as regras de acentuação da Língua Portuguesa, recebe acento porque:

- A) É uma palavra proparoxítona.
- B) É uma paroxítona terminada em ditongo decrescente.
- C) É uma palavra oxítona terminada em ditongo.
- D) É uma palavra paroxítona terminada em ditongo crescente.

08. O verbo grifado em “O recolhimento em si **potencializa** o conhecimento da autoessência e **potencializa** a solução de problemas.” está conjugado em qual tempo e modo verbais?

- A) Presente do modo subjuntivo.
- B) Pretérito imperfeito do modo subjuntivo.
- C) Presente do modo indicativo.
- D) Pretérito perfeito do modo indicativo.

09. Com relação às regras de colocação pronominal do padrão culto da Língua Portuguesa, sabe-se que o pronome oblíquo “**SE**”, na frase “...sem depender de ninguém para isso, tornando-**se** uma pessoa mais independente...”, está nessa posição porque:

- A) Ocorreu a ênclise porque o verbo está no gerúndio.
- B) Ocorreu a ênclise devido ao substantivo “pessoa” que está depois dele.
- C) Ocorreu a ênclise devido ao verbo no participio.
- D) Ocorreu a próclise por causa do pronome relativo que antecede o verbo.

10. O verbo grifado em “...sem **depende**r de ninguém para isso...” pode ser classificado quanto à sua regência como sendo:

- A) Transitivo direto.
- B) Transitivo indireto.
- C) Transitivo direto e indireto.
- D) Intransitivo.

TEXTO II



<http://cardapiopedagogico.blogspot.com.br/2016/02/httpc-2-qualidade-da-educacao.html>

11. Ao analisar a frase “Li, mas não entendi nada”, presente na charge, percebe-se uma crítica:

- A) A um ensino pouco criativo e monótono que não motiva o aluno.
- B) A um processo de ensino-aprendizagem falho que deixa lacunas na formação dos estudantes.
- C) À evasão escolar e à ineficiência da escola em manter os alunos estudando.
- D) Ao péssimo desempenho dos jovens nos estudos e à péssima infraestrutura das escolas.

12. O diálogo entre os personagens é baseado, principalmente, em uma contradição entre informações que pode ser exemplificada pela dualidade entre:

- A) Escola pública X escola privada.
- B) Abandono escolar X investimento em educação.
- C) Atraso intelectual X estatísticas desastrosas.
- D) Escolarização X conhecimento não adquirido.

13. O uso das reticências pode transmitir várias sensações, emoções do personagem. No terceiro quadrinho as reticências nos permite observar que o personagem está:

- A) Satisfeito.
- B) Revoltado.
- C) Impaciente.
- D) Hesitante.

14. Em “Cara, olha que legal!!”, a vírgula foi empregada para:

- A) Separar o vocativo.
- B) Separar o aposto.
- C) Separar o adjunto adverbial.
- D) Separar o sujeito do verbo.

15. Em “Li..., ...**mas** não entendi quase nada!”, a conjunção “**mas**” pode ser substituída por qual outra conjunção que mantenha a mesmo sentido?

- A) Pois.
- B) Embora.
- C) Contudo.
- D) Portanto.

16. O ponto de exclamação pode transmitir vários sentimentos, emoções e sensações ao contexto de comunicação em que está inserido. Ao analisar a sua função na oração “Cara, olha que legal!!”, pode-se afirmar que o ponto de exclamação foi utilizado na fala do primeiro personagem para manifestar:

- A) Descontentamento com os dados.
- B) Admiração pelos dados.
- C) Concordância com os dados.
- D) Relevância dos dados.

TETXO III

Tratado geral das grandezas do ínfimo

A poesia está guardada nas palavras — é tudo que eu sei.

Meu fado é o de não saber quase tudo.

Sobre o nada eu tenho profundidades.

Não tenho conexões com a realidade.

Poderoso para mim não é aquele que descobre ouro.

Para mim poderoso é aquele que descobre as insignificâncias

(do mundo e as nossas).

Por essa pequena sentença me elogiaram de imbecil.

Fiquei emocionado.

Sou fraco para elogios.

Manoel de Barros

<https://www.revistabula.com/2680-os-10-melhores-poemas-de-manoel-de-barros/>.

17. Na poesia, o poeta Manoel de Barros fala do olhar para o mundo de uma forma diferente e demonstra um tom irônico no verso:

- A) “A poesia está guardada nas palavras”.
- B) “Meu fado é o de não saber quase tudo”.
- C) “Não tenho conexões com a realidade”.
- D) “Por essa pequena sentença me elogiaram de imbecil”.

18. Ao interpretar o pensamento do poeta em “*Para mim poderoso é aquele que descobre as insignificâncias*”, pode-se afirmar que o eu-lírico valoriza:

- A) O poder e a dominação sobre as pessoas que se encontram em estado de vulnerabilidade.
- B) A descoberta das coisas simples e, muitas vezes, imperceptíveis da vida.
- C) Aqueles que sabem usar os seus conhecimentos para promover o bem.
- D) A alienação de algumas pessoas em relação aos problemas que afligem a sociedade.

19. A Língua Portuguesa é muito rica em significados. Uma mesma palavra pode assumir sentidos diferentes, dependendo do contexto em que ela está inserida. Um exemplo disso é o sentido que o termo “sentença” adquire no verso “*Por essa pequena **sentença** me elogiaram de imbecil*”. Nesse contexto, a palavra em destaque apresenta o mesmo sentido de:

- A) Opinião.
- B) Punição.
- C) Lembrança.
- D) Discussão.

20. Se os dois últimos versos “Fiquei emocionado. Sou fraco para elogios” fossem ligados por um elemento coesivo, o termo que melhor realizaria a ligação entre as ideias seria:

- A) “também”.
- B) “portanto”.
- C) “porque”.
- D) “porém”.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. No âmbito estudantil, a secretaria escolar é o setor responsável pela documentação da vida de todos os estudantes presentes naquela instituição. Sobre o cotidiano deste setor, assinale a alternativa correta.

- I. Tem a função de organizar, registrar e documentar todos os fatos que aconteçam no âmbito da unidade escolar, tornando viável seu funcionamento administrativo e garantindo sua legalidade e a validade de seus atos.
- II. Incentiva constantemente práticas inovadoras de ensino e promove a utilização de tecnologias educacionais.
- III. Secretário é um profissional que resolve problemas pontuais e corriqueiros com bastante frequência, o que o possibilita de desenvolver e executar ações de longo prazo que melhora bastante a solucionar a raiz de todos os infortúnios vivenciados na escola.

Após a análise de todos os itens acima, podemos concluir que:

- A) Apenas o item I está correto.
- B) Apenas os itens I e II estão corretos.
- C) Apenas os itens II e III estão corretos.
- D) Todos os itens estão corretos.

22. João Lucas, tem sete anos e nunca estudou em escola, com as demais crianças de sua idade, pois seu pai trabalha em empregos temporários. Dona Lourdes, mãe do menino, foi até a secretaria da escola municipal mais próxima de sua casa para se informar como deve proceder para matricular seu filho no próximo ano letivo. Qual seria a solução para João Lucas?

- A) A criança iria ser matriculada no maternal, independente da sua idade, pois o MEC exige que a alfabetização de uma criança seja feita pela uma escola regular, desde o maternal.
- B) A criança iria ingressar no primeiro ano do ensino fundamental, junto com crianças de sua faixa etária.
- C) A criança iria passar por uma avaliação de aprendizagem e, em seguida, seria matriculado na série correspondente ao seu nível de conhecimento.
- D) A criança não poderia ser matriculada pois, não tem histórico escolar, e com sua idade já é exigido.

23. Os sistemas municipais de ensino no Brasil compreendem:

- I. Os órgãos municipais de educação.
- II. As instituições de educação infantil criadas e mantidas pela iniciativa pública.
- III. As instituições do ensino fundamental, médio e de educação infantil mantidas pelo Poder Público municipal.

Após a análise de todos os itens acima, podemos concluir que:

- A) Apenas os itens I e II estão corretos.
- B) Apenas os itens I e III estão corretos.
- C) Apenas os itens II e III estão corretos.
- D) Todos os itens estão corretos.

24. Podemos classificar o documento ilustrado abaixo, como:

Aos dias do mês de de, às horas e minutos, nas dependências da EBM, município de, Estado do Ceará realizou-se a Reunião do Conselho de Classe constituída com a finalidade de..... sob a Presidência do(a) Diretor(a), onde estiveram presentes os (as) Senhores(as), e

O(a) Diretor(a) Presidente declarou aberto os trabalhos. Concedida a palavra inicialmente a, este fez explanação sobre

Nada mais havendo a tratar,

agradeceu a presença de dos presentes, e declarou encerrada a reunião, da qual eu,, Secretário(a), lavei a presente ata, que vai assinada pelo(a) Senhor(a) Presidente, por mim e pelos presentes.

Ata aprovada em reunião de de de

Secretário (a) (nome, assinatura e N° Portaria) _____

Diretor(a) (nome, assinatura e N° Portaria) _____

Coordenação Pedag. (nome e assinatura) _____

Professores (nome e assinatura) _____

- A) Ata
B) Diploma.
C) Transferência
D) Diário de classe.

25. Sobre assinaturas nos documentos escolares, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Apenas o diretor e secretário legalmente nomeados através de portaria para o cargo poderão assinar documentos de escolarização expedidos pela escola.
B) Suas assinaturas deverão estar acompanhadas dos respectivos nomes, por extenso, bem como do número do ato de designação.
C) A assinatura de pessoa não autorizada poderá gerar dúvidas quanto à veracidade e validade do documento, podendo ocasionar transtornos a unidade escolar.
D) O secretário pode autorizar que outras pessoas assinem os documentos escolares em seu nome e, em nome do diretor.

26. Todo registro escolar efetuado por uma escola deve conter:

- A) Nome completo do diretor e carimbo.
B) Data e carimbo do secretário escolar.
C) Data e assinatura do responsável pelo registro.
D) Carimbo e assinatura do responsável pelo o registro.

27. Nos dias atuais, as escolas reconhecendo a importância da arte na educação de seus jovens, já oferecem atividades fora da sala de aula, como de música, dança, teatro e artes visuais. O contato com essa dinâmica é de extrema importância para a formação do ser humano. Outra forma de introduzir a cultura em suas vidas é promover eventos dentro da instituição, trazendo espetáculos para o ambiente escolar. Sobre este tema, assinale alternativa que apresente pontos relevantes a se pensar antes de elaborar um evento escolar.

- I. Adequação às idades – o ideal é apresentar um único evento/espetáculo para todas as series/idades desde, a educação infantil até o ensino médio.
II. Local de apresentação – infelizmente existem muitas escolas que não disponibilizam de teatro ou anfiteatro, para receber eventos desse porte, então será realizado no pátio ou quadra poliesportiva.
III. Profissionais qualificados é importante selecionar profissionais que saibam transmitir a mensagem correta na linguagem dos estudantes.

Após a análise de todos os itens acima, podemos concluir que:

- A) Apenas os itens I e II estão corretos.
B) Apenas os itens I e III estão corretos.
C) Apenas os itens II e III estão corretos.
D) Todos os itens estão corretos.

28. A escrituração escolar e o arquivamento de documentos estudantis são de responsabilidade do secretário escolar de cada unidade estudantil, cabendo a supervisão da direção. Alguns princípios devem ser observados com relação à função de secretário escolar, como:

- A) Racionalidade, autenticidade, objetividade, simplicidade devem ser observados no ato da efetivação do registro.
B) Eficiência, Impessoalidade, Publicidade, objetividade devem ser observados no ato da efetivação do registro.
C) Objetividade, simplicidade, Eficiência, Impessoalidade devem ser observados no ato da efetivação do registro.
D) Impessoalidade, Publicidade, Objetividade simplicidade devem ser observados no ato da efetivação do registro.

29. Durante as férias escolar, como funcionará o setor da secretaria?

- I. Toda a escola permanecerá fechada até o início das aulas.
II. A Secretaria Municipal de Educação poderá autorizar horário especial de atendimento, com ampla divulgação à comunidade escolar.
III. A secretária funcionará normalmente para receber os pais e responsáveis para qualquer eventual dúvida.

Após a análise de todos os itens acima, podemos concluir que:

- A) Apenas o item I está correto.
B) Apenas o item II está correto.
C) Apenas o item III está correto.
D) Todos os itens estão corretos.

30. Um dos momentos mais importantes para a escola são as matrículas. Existem vários pontos a serem avaliados, como o número de turmas por ano e o número de alunos por sala. Além disso, prazos e exigências precisam estar bem definidos e devem ser claramente comunicados aos responsáveis. Por todos esses motivos, é preciso que haja muita organização durante o período de matrícula na escola. Assinale a alternativa que melhor caracteriza o momento de matrícula.

- A) Matrícula é um documento onde o estudante responde perguntas no âmbito pessoal, almejando uma vaga na pretendida escola.
- B) Formulário de Matrícula é o documento informal que vincula o aluno a uma unidade escolar.
- C) Para a efetivação da matrícula escolar na rede estadual é necessário que a família esteja inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, com seus dados atualizados há menos de 2 anos.
- D) A matrícula escolar é o primeiro vínculo estabelecido entre entidade estudantil e estudante.

31. Maria Alice, treze anos, cursava o nono ano na Escola Municipal Aurora de Mesquita, por problemas pessoais Alice teve que se desligar repentinamente de seus trabalhos acadêmicos, sua mãe como não conhecia os trâmites legais a tomar, não comunicou o fato ocorrido na secretaria da escola. A falta de comunicação por parte da responsável de Alice é classificado como:

- A) Trancamento de matrícula.
- B) Evasão escolar.
- C) Aproveitamento
- D) Reingresso

32. O secretário escolar é uma peça fundamental dentro do ambiente escolar, através dele questões burocráticas e administrativas podem ser solucionadas com mais celeridade e segurança, pois o perfil deste cargo exige responsabilidade, sigilo e eficiência. Podemos afirmar que são atribuições de um secretário escolar, EXCETO:

- A) Responsabilizar-se pelo funcionamento da Secretaria Escolar.
- B) Zelar pela guarda e sigilo dos documentos escolares.
- C) Cumprir as determinações dos alunos.
- D) Atender com empatia os alunos, professores e pais, em assuntos relacionados com a documentação escolar e outras informações pertinentes.

33. Educação de Jovens e Adultos, é a nomenclatura adotada para a antiga modalidade de:

- A) ECAJ (Escola da Criança e do Jovem).
- B) EJOAD (Escola de Jovens e Adultos).
- C) EAD (Ensino a Distância)
- D) ESUP (Ensino Supletivo).

34. Sobre escrituração e organização de documentos, leia as assertivas abaixo assinalando V para verdadeiro e F para falso.

()	A matrícula só pode ser homologada pelo(a) Diretor(a) quando for constatado que os documentos do aluno estão todos completos, conforme a legislação vigente, assumindo a responsabilidade sobre qualquer irregularidade na documentação apresentada pelo aluno ou responsável legal.
()	É de competência da Secretaria Escolar fornecer aos pais o Diário de Classe, conforme a cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento, de forma legível e com pequenas rasuras.
()	Os prontuários dos atuais alunos ficam em envelopes individuais, etiquetados e classificados em ordem alfabética e guardados em pastas específicas para cada classe.
()	O arquivo morto, é o nome dado a papéis antigos que, pela importância, não podem ser descartados durante um período - fica dentro de pastas identificadas pelo ano.

Assinale a alternativa que apresente a sequência correta de cima para baixo.

- A) V – F – V – V
- B) V – V – V – V
- C) F – V – F – V
- D) V – F – V – F

35. O método aproveitamento de estudos ocorre quando o estudante solicita ao coordenador, ou responsável por este serviço o reconhecimento de determinada disciplina já cursada anteriormente em outra instituição. A respeito deste assunto, assinale a alternativa correta.

- A) Os alunos que desejarem obter aproveitamento de estudos deveram apresentar somente o histórico escolar oficial.
- B) Caber ao colegiado de ensino efetuar a validação dos documentos apresentados pelo o aluno interessado em entrar com o pedido de aproveitamento de estudos, ouvindo professor especialista na área específica a que estiver vinculada a disciplina solicitada.
- C) Para que a solicitação de aproveitamento de estudos seja deferido é necessário que os conteúdos programáticos das disciplinas sejam semelhantes e que haja compatibilidade de carga horária em no mínimo 25%.
- D) O aproveitamento de estudos é um processo de discordância entre as atividades acadêmicas realizadas em outras instituições.

36. Antônio Carlos, criança de quatro anos, nasceu em casa com auxílio de uma parteira, num distrito da cidade de Campos Sales, e não possui certidão de nascimento. Sua mãe foi até a cidade vizinha tentar efetivar sua matrícula em uma escola da rede pública de ensino. Você, secretária(o) escolar como atenderia à está mãe:

- A) Negaria a matrícula imediatamente, pois a criança não possui registro civil de nascimento, um dos documentos exigidos no ato da matrícula.
- B) Informaria que as vagas desta escola são exclusivas para crianças nascentes na cidade.
- C) Indeferiria o pedido de matrícula, pois pela a idade a escola exige declaração de transferência da escola anterior.
- D) Atenderia a mãe com toda presteza, informaria a situação da falta de documento e por fim, concluía o processo de matrícula da criança, em nenhum momento a matrícula deve ser negada ao aluno, mesmo quando ele ainda não possui toda a documentação.

37. Secretaria é o coração da escola, pois sem ela não existe história do aluno, do corpo docente, dos funcionários e da instituição como um todo. A respeito do profissional secretário escolar, assinale a alternativa correta.

- A) O Secretário é responsável por planejar, coordenar e executar todos os trabalhos administrativos da escola dentro dos prazos estabelecidos, e também de participar das reuniões pedagógicas e de gestão escolar, com parceria direta com o diretor.
- B) O Secretário é responsável por executar trabalhos disciplinares e pedagógicos da escola dentro dos prazos estabelecidos, e também de participar das reuniões de pais e mestres com parceria indireta com o diretor.
- C) O Secretário é responsável por planejar, coordenar e executar todos os trabalhos administrativos da escola dentro de prazos ilimitado e indeterminado, e também de lecionar algumas atividades, participar das reuniões pedagógicas e de gestão escolar, com parceria direta com o diretor.
- D) Secretaria a responsável por eventos esportivos e culturais, assim como atividades de campo, que agreguem conhecimentos ao todos os estudantes daquela instituição.

38. Crianças com idade igual ou inferior a seis anos são incapazes de executar algumas tarefas acadêmicas, uma delas é ingressar com o processo de matrícula escolar. Este ato de matricular as crianças é de dever do(s):

- A) Conselho Tutelar.
- B) Pais e/ou responsáveis.
- C) Secretário escolar.
- D) Diretor da unidade de ensino.

39. Um dos documentos de conhecimento do cargo de secretário(a) está ilustrativo na figura abaixo, após análise, assinale a alternativa correta:



Ficha de			
Inicial	IMC: _____	Resistência	Teste Cooper: _____ metros
Data: __/__/__		Resistência	Teste Cooper: _____ metros
Final	IMC: _____		
Data: __/__/__			
Mês/dia	Atividade	Local	Duração

- A) A imagem é de uma ficha Individual.
- B) A imagem é de uma diário de classe.
- C) A imagem é de uma ficha de aptidão física.
- D) A imagem é de uma Verificação de rendimento anual.

40. Preencha corretamente as lacunas e, em seguida, assinale a alternativa correta.

O estudante que resolve estudar fora do país, em nível de ensino médio, precisa de uma _____, quando retorna para o Brasil, para que seu diploma e certificado de ensino médio seja considerado válido pelo nosso sistema de ensino brasileiro e que ele possa realizar a _____ e _____ obter seu _____ na universidade que ele for aprovado e resolver cursar. Sem isso, a situação dele fica inválida aqui no Brasil.

- A) Declaração de equivalência de estudos - transferência - matrícula - certificado.
- B) Guia de transferência - transferência - matrícula - certificado.
- C) Solicitação de aproveitamento de Estudos - matrícula - matrícula - diploma.
- D) Declaração de equivalência de estudos - matrícula - matrícula - diploma.

CONHECIMENTOS ACERCA DE CAMPOS SALES

41. Sobre as fronteiras de Campos Sales é correto o que se afirma em:

- A) Ao Oeste o município faz fronteira com Potengi.
- B) Campos Sales se limita ao Sul com a cidade de Salitre.
- C) Ao Norte o município faz fronteira com o Estado do Piauí.
- D) Assaré e Antonina do Norte fazem divisa com a parte Oeste do Município de Campos Sales.

42. Tendo em vista a origem do Município de Campos Sales, assinale a alternativa correta.

- A) O povoado que originou a cidade chamava-se Fazenda Várzea da Vaca.
- B) A fazenda que originou Campos Sales fazia parte do Município de Potengi.
- C) O recenciamento ocorrido no povoado que originou Campos Sales não teve influência nenhuma em sua emancipação.
- D) O nome da cidade se originou da homenagem ao escritor Manoel Ferraz de Campos Sales.

43. Lei as afirmações abaixo e assinale a INCORRETA.

- A) Um meteorito caiu na cidade de Campos Sales.
- B) Historicamente, a Vila Nova Roma já pertenceu ao que corresponde ao atual município de Araripe.
- C) O atual prefeito nunca foi vereador da cidade de Campos Sales.
- D) A principal atividade econômica do Município de Campos Sales é a indústria na área têxtil.

44. Sobre o Município de Campos Sales, é correto afirmar:

- I. O município é dividido nos seguintes distritos: Campos Sales (sede), Barão de Aquiraz, Carmelópolis, Itaguá, Poço de Pedra, Monte Castelo e Guarani.
- II. Os bairros de Campos Sales são: Expansão, Alto Alegre, Aparecida, Quixariú, Poço, Barragem, Batalhão e Saquinho.
- III. A cidade de Salitre já foi distrito de Campos Sales e desmembrado por Decreto, conquistando sua autonomia política.

Sobre as assertivas acima, é correto afirmar:

- A) Estão corretas apenas as assertivas I e II.
- B) Estão corretas as assertivas I e III.
- C) Está correta apenas a assertiva III.
- D) Apenas a assertiva III está correta.

45. Analise as assertivas acerca do Município de Campos Sales e assinale a alternativa correta.

- I. Está localizado na microrregião da Chapada do Araripe.
- II. No mês de Julho comemora-se o aniversário da cidade.
- III. De acordo com o IBGE de 2010, a população do Município de Campos Sales é de 32.123 habitantes.

Estão corretas as assertivas:

- A) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- B) Apenas as assertivas II e III estão corretas.
- C) Nenhuma das assertivas estão corretas.
- D) Todas as assertivas estão corretas.

46. Leia as assertivas e, em seguida, assinale a INCORRETA.

- A) Na pecuária de Campos Sales predomina a criação de bovinos, suínos e avícola.
- B) O Rio Jaguaribe é a principal fonte de água que abastece a cidade Campos Sales.
- C) O município de Campos Sales possui dois tipos principais de solo: latossolo e sedimentar.
- D) A área da unidade territorial é de 1 082,769 km².