

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE PERNAMBUCO CREMEPE

ASSISTENTE TÉCNICO TÉCNICO EM ARQUIVOS



- ❖ Ao receber este Caderno de Questões, **verifique se:**
 - A sua opção de **CARGO** está correta.
 - Contém **40 QUESTÕES** de múltipla escolha, numeradas de **01** a **40**.
 - Caso contrário, solicite ao fiscal da sala outro caderno.

NÃO SERÃO ACEITAS RECLAMAÇÕES POSTERIORES.

INSTRUÇÕES GERAIS

- ❖ Ao ser autorizado o início da prova, verifique se a numeração das questões e a paginação estão corretas.
- ❖ O tempo de duração da totalidade das Provas Objetiva será de **03 (três) horas** corridas para todos os cargos. Este tempo inclui o necessário para a transferência das respostas do rascunho para o **CARTÃO RESPOSTA**.
- ❖ Ao receber o **CARTÃO RESPOSTA** confira seu nome, número de inscrição e número do documento de identidade.
- ❖ O **CARTÃO RESPOSTA** NÃO pode ser dobrado, amassado, rasurado, manchado ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.
- ❖ A forma correta de assinalar a alternativa no **CARTÃO RESPOSTA** é preenchendo toda a área reservada à letra correspondente à resposta solicitada de cada questão.
- ❖ Assinale somente uma alternativa em cada questão. Sua resposta não será computada se houver marcação de mais de uma alternativa, questões não assinaladas ou questões rasuradas.
- ❖ Iniciadas as provas, o candidato somente poderá retirar-se da sala após decorridos 60 (sessenta) minutos do tempo da Prova Objetiva e, em hipótese alguma, levará consigo o Caderno de Questões.
- ❖ O candidato que se retirar do local de provas após decorridos os primeiros 60 (sessenta) minutos do início da prova somente poderá anotar suas opções de respostas em formulário disponibilizado pelo fiscal de sala.
- ❖ Os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer na sala de prova e somente poderão sair juntos do recinto, após a aposição em Ata de suas respectivas assinaturas.
- ❖ Após o término de sua prova, entregue obrigatoriamente ao fiscal, o Caderno de Questões e o **CARTÃO RESPOSTA** devidamente assinados. Havendo algum problema, informe imediatamente ao Aplicador de Provas, para que ele tome as providências necessárias. Caso o candidato não observe as recomendações acima, não lhe caberá qualquer reclamação posterior.

INSCRIÇÃO

NOME COMPLETO

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO I

O macacão branco

Sejamos honestas, colegas de trabalho: quem de nós pode vestir um macacão branco decotado na frente e nas costas, colado ao corpo, sem antes passar por uma lipoescultura, uma sessão de bronzamento e ficar duas semanas sem comer? Resposta no final dessa coluna.

Não teria adjetivos suficientes para comentar o show que Maria Rita fez no Anfiteatro Pôr do Sol, semana passada, cantando músicas da sua mãe, Elis Regina. O espetáculo foi perfeito do início ao fim, e São Pedro ainda deu uma canja, oferecendo um entardecer de cinema, com direito a uma lasca de lua, céu estrelado e brisa suave. Se Elis não fosse gaúcha, teria se naturalizado naquele instante, em algum cartório no céu.

Mas voltemos a Maria Rita. Toda de branco, ela entrou no palco com uma túnica diáfana que ia até os pés: praticamente um anjo de bons modos. Até que, quatro ou cinco músicas depois do início do show, ela retirou a túnica e ficou só de macacão branco decotado, com as costas de fora, colado no corpo. Pensei: é peituda essa mulher.

Peituda porque, além de peito, Maria Rita tem coxa, tem bunda, tem barriguinha, tem sustância, tem o corpo da brasileira típica, que passa longe das esqueléticas das revistas, das ossudas das passarelas. A numeração de Maria Rita não é 36, mas vestiu aquele macacão branco como se fosse.

Quaquaraquáquá, quem riu? Quaquaraquáquá, foi ela. Cantando *Vou Deitar e Rolar* e outros tantos hits da sua talentosa genitora, Maria Rita rebolou, sambou, jogou charme, braço pra cima, braço pro lado, ajeitadinha no cabelo, caras e bocas, dona e senhora do pedaço e com o namorado bonitão (Davi Moraes, na guitarra) ali na retaguarda, babando – se não estava, deveria. Porque Maria Rita, além de cantar divinamente, mostrava 100% seu lado fêmea, segura e incomparável. Que nem as modelos de revista? Quaquaraquáquá. Muito melhor.

Fiquei matutando depois: como mulher se preocupa com besteira. Usa roupa preta para afinar, veste bermudas compressoras para chapar a barriga, manga comprida para esconder os braços roliços, e mais isso, e aquilo, quando o maior segredo de beleza consta do seguinte: sintá-se num palco, mesmo que nunca tenha chegado perto de um. Imagine-se com 60 mil pessoas te aplaudindo, te admirando pelo que você faz, pelo que você é, imagine-se com o público na mão, pois você é competente e tem uma elegância natural. Conscientize-se de que sua inteligência é superior às suas medidas, que ser magrinha não atrai amor instantâneo, que sua personalidade é um cartão de visitas, que a felicidade é a melhor maquiagem, que ser leve é que emagrece.

E dá-se a mágica.

Quem de nós pode vestir um macacão branco decotado na frente e nas costas, colado ao corpo, sem antes passar por uma lipoescultura, uma sessão de bronzamento e ficar duas semanas sem comer? Qualquer uma de nós, ora.

MEDEIROS. Martha. *A graça da coisa*. 1ª ed. Porto Alegre – RS: L&PM, 2013.

1. De acordo com o TEXTO I,

- A) as mulheres deveriam valorizar valores como inteligência, personalidade, felicidade e leveza, em detrimento de valores relacionados à aparência física.
- B) existe um padrão de beleza e, ao tentar se adequar a ele, a mulher conseguirá afirmar-se na sociedade.
- C) nem todas as mulheres têm condições de se comportar como Maria Rita, em seu show.
- D) o maior segredo da beleza é a mulher seguir os ditames proferidos pela opinião pública.

2. O uso do modo imperativo no trecho “**Sejamos** honestas, colegas de trabalho...”, tem o objetivo de

- A) exprimir uma ideia de ação já realizada.
- B) mostrar uma ação ainda não realizada.
- C) pedir ao interlocutor o cumprimento de uma ação.
- D) suavizar a ideia de ordem dada pelo narrador.

3. O uso dos dois-pontos no trecho, “(...) quando o maior segredo de beleza consta do seguinte: sintá-se num palco, mesmo que nunca tenha chegado perto de um.”, justifica-se, pois

- A) realça a palavra ou expressão.
- B) anuncia uma explicação.
- C) indica a consequência do que foi enunciado.
- D) exprime uma interrupção da fala do narrador.

4. Na passagem “A numeração de Maria Rita não é 36, **mas** vestiu aquele macacão branco como se fosse”, o termo em destaque pode ser substituído, sem prejuízo de sentido, por

- A) conquanto.
- B) por isso.
- C) porquanto.
- D) todavia.

5. Na oração “(...) e São Pedro **ainda** deu uma canja”, o termo em destaque exprime uma ideia de

- A) dúvida.
- B) intensidade.
- C) modo.
- D) tempo.

6. Assinale a alternativa em que todas as palavras estejam grafadas corretamente.

- A) ígnio – nódoa – sucitar
- B) taciturno – vicisitudes – impecilhos
- C) ascensão – colizão – atrasado
- D) conceder – obtenção – linchar

7. No trecho “Conscientize-**se** de que sua inteligência é superior às suas medidas...”, o pronome oblíquo destacado está posicionado corretamente em relação ao verbo, obedecendo às regras determinadas pela norma padrão culta da Língua Portuguesa. Assinale a alternativa em que a colocação do pronome átono **não** obedece a essas regras.

- A) Ninguém me alertou sobre a importância da autoaceitação.
- B) Por que assustas-te com a opinião alheia?
- C) Logo todos os outros começaram a imitá-la.
- D) Que Deus o abençoe nessa jornada!

8. Assinale a alternativa em que o verbo destacado **não** atende às regras de Regência Verbal, de acordo com a Norma Padrão da Língua Portuguesa.

- A) Quase que a **respondera** com ironia.
- B) Seus pais não lhe **perdoam** por não seguir no caminho do bem.
- C) As opiniões alheias não a **interessavam** mais como antes.
- D) O chefe **chamou** todos os presentes para uma reunião estratégica.

9. Analise as assertivas a seguir:

- I. Na oração “Se Elis não fosse **gaúcha**...”, a palavra destacada é acentuada por ser uma paroxítona terminada em “A”.
- II. Em “...ela entrou no palco com uma **túnica diáfana**...”, as palavras em destaque são acentuadas seguindo a mesma regra: todas as proparoxítonas são acentuadas.
- III. No trecho “... mostrava 100% seu lado fêmea, segura e **incomparável**.”, o vocábulo é acentuado seguindo a regra de acentuar-se as paroxítonas terminadas em “L”.

É correto o que se apresenta

- A) apenas na assertiva II.
- B) apenas nas assertivas II e III.
- C) apenas na assertiva I.
- D) apenas nas assertivas I e III.

10. Tendo em vista as regras de concordância verbal, assinale a alternativa que **não** segue corretamente essas regras.

- A) Atualmente **persistem** as críticas sobre a aparência física de algumas mulheres.
- B) **Havia** muitas pessoas que gostariam de provar novos sabores.
- C) **Faltam** às pessoas um bom conselho sobre como agir diante da opinião alheia.
- D) Polêmicas **haverão de existir** sobre a roupa da cantora em seu show.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

11. Um computador pode ter muitos periféricos conectados. Assinale a alternativa que **não** corresponde a um periférico de computador.

- A) Escâner
- B) Memória RAM
- C) Caixas de som
- D) Webcam

12. Sobre a deleção de arquivos e pastas no Windows 10, assinale a alternativa correta.

- A) Um arquivo deletado não pode ser restaurado.
- B) Ao esvaziar a lixeira, os arquivos são colocados em quarentena.
- C) O atalho de teclado “shift + delete” deleta os arquivos permanentemente.
- D) Só é possível deletar um arquivo permanentemente utilizando um usuário administrador.

13. Dos sistemas de classificação de tipos de dispositivo de armazenamento, destacam-se os tipos ópticos, magnéticos e eletrônico. Com base nesses conhecimentos, selecione a opção que contém apenas exemplos de dispositivos de armazenamento de dados.

- A) Blu-Ray, Archival Disc e Pen Drive.
- B) DVD, HD e HDR.
- C) DVD-A, UMD e HDMI.
- D) Mini DVD, CD e VCMA.

14. Com relação ao envio de e-mails, analise as assertivas abaixo:

- I. Quando um endereço de e-mail é adicionado com cópia oculta, todos os destinatários podem visualizar este endereço de e-mail.
- II. Arquivos de tamanho ilimitado podem ser anexados a um e-mail.
- III. E-mails com informações de produtos e serviços de sites onde o usuário divulgou espontaneamente seu e-mail são chamados de *spam*.

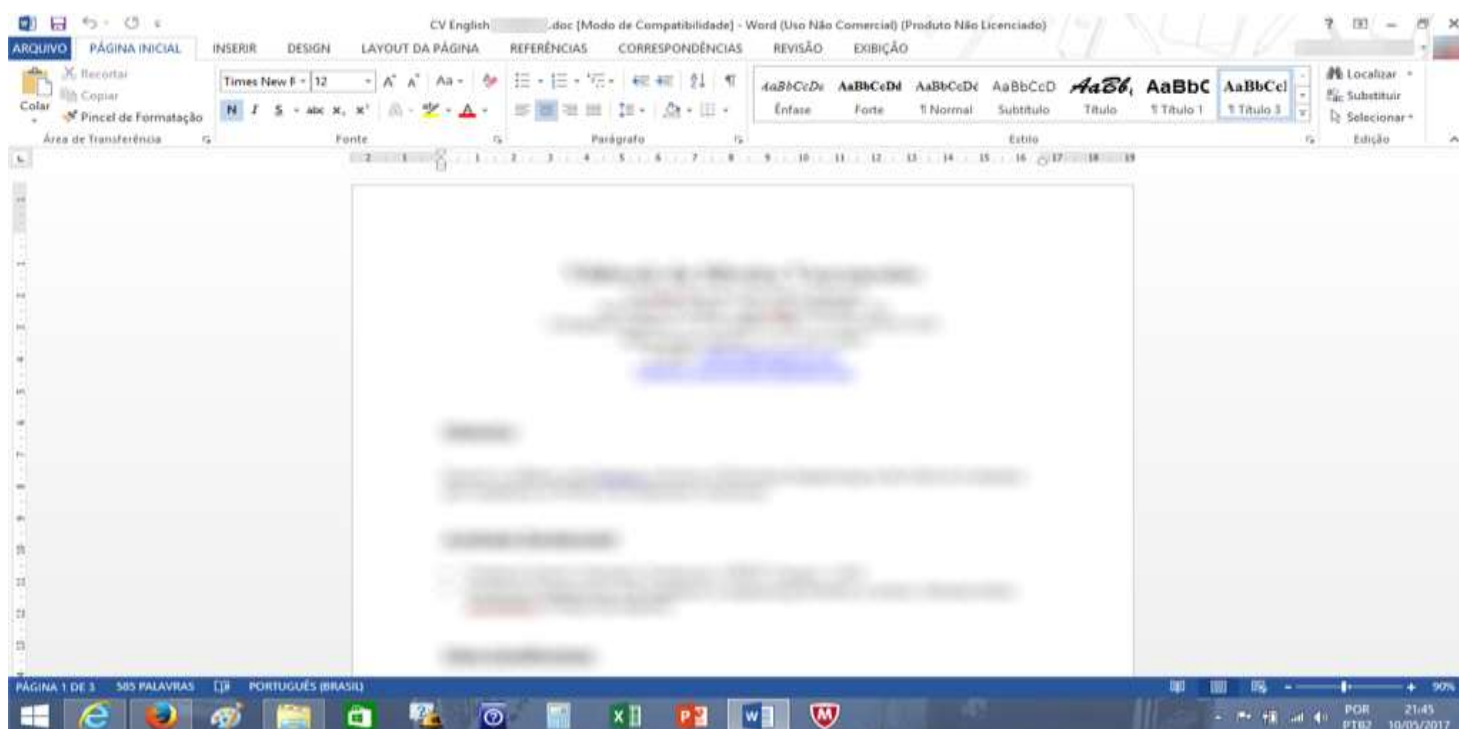
É correto o que se apresenta

- A) apenas nas assertivas I e III.
- B) apenas nas assertivas II e III.
- C) apenas na assertiva III.
- D) em todas as assertivas.

15. Assinale a alternativa correta que apresente o periférico que possui as seguintes propriedades: orientação, resolução e escala.

- A) Mouse
- B) Monitor
- C) Teclado
- D) Microfone

16. A partir das informações visíveis da captura de tela de um documento sendo editado no Word do pacote Microsoft Office 2013 (imagem abaixo), assinale a alternativa correta.

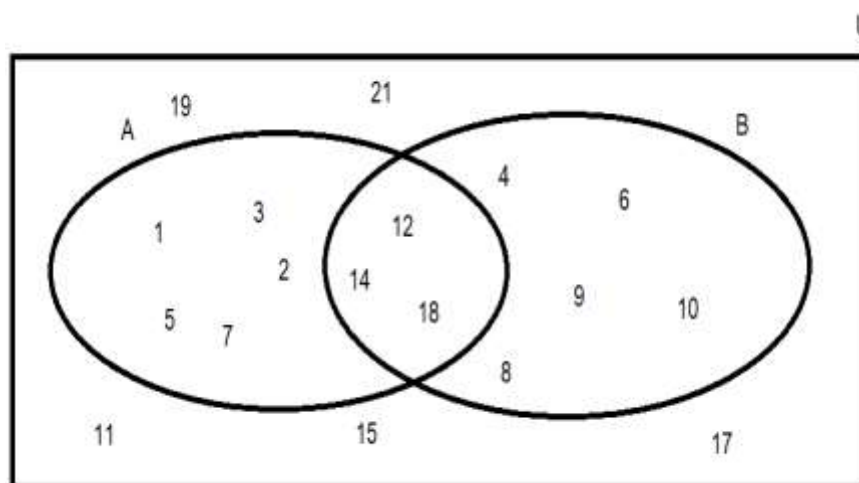


- A) Na data de captura da tela, o Word 2013 não possuía mais suporte da Microsoft.
- B) O usuário Microsoft logado possui problemas com o licenciamento do Word 2013.
- C) O texto que está escrito no exato momento da captura de tela é negrito e justificado.
- D) O usuário está utilizando o pincel de formatação no momento da captura de tela.

RACIOCÍNIO LÓGICO

17. Considere o seguinte diagrama de conjuntos abaixo, onde A e B representam dois conjuntos e U, o conjunto universo. Com base nele assinale o item que $C = U - (A \cup B)$.

- A) $C = \{11, 15, 17, 19, 21\}$
- B) $C = \{12, 14, 18\}$
- C) $C = \{1, 2, 3, 5, 7\}$
- D) $C = \{4, 6, 8, 9, 10\}$



18. Um professor de Matemática quer dividir um grupinho de 6 alunos que estão inquietos em sala em outros dois grupos de 3 pessoas cada, ou três duplas. Assinale a alternativa que possui a quantidade de maneiras diferentes disso acontecer para as duas situações distintas.

- A) 15 e 10.
- B) 20 e 10.
- C) 10 e 15.
- D) 10 e 20.

19. Se X e Y são conjuntos, X é subconjunto próprio de Y se cada elemento de X está em Y , mas existe pelo menos um elemento de Y que não está em X , ou seja, $X \subset Y \Leftrightarrow X \subseteq Y$ e $X \neq Y$. Diante disso, assinale o item com a quantidade de subconjuntos próprios do conjunto $k = \{x/ x \in \mathbb{Z}; -13 < 6x - 1 < 17\}$.

- A) 13
- B) 14
- C) 15
- D) 16

20. Sejam os conjuntos $U = \{x, y, z, r, s, t, p\}$, $\% = \{x, z, s, p\}$ e $\$ = \{y, s, t, p\}$. Admitindo que U é o conjunto universo, assinale a alternativa que representa o conjunto $\{x, y, z, s, t, p\}$.

- A) $\overline{\% \cap \$}$
- B) $\overline{\% - \$}$
- C) $\overline{\% \cup \$}$
- D) $\overline{\% - \$}$

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. De acordo com o art. 33 do Código de Conduta dos Funcionários do CREMEPE (Resolução 02/2020), os funcionários do CREMEPE estão sujeitos às seguintes penas disciplinares:

- I. Advertência;
- II. Suspensão;
- III. Rescisão do contrato de trabalho por justa causa.

Sobre o tema, assinale a alternativa correta.

- A) A pena de suspensão será aplicada em qualquer caso de falta grave, com desconto proporcional em sua remuneração aos dias não trabalhados.
- B) A pena de rescisão do contrato de trabalho por justa causa será aplicada em caso de falta grave, de acordo com a legislação.
- C) A pena de advertência será aplicada apenas em casos de falta grave que não importe em rescisão do contrato de trabalho por justa causa.
- D) A pena de advertência deverá fixar o prazo e a data do início do cumprimento da pena.

22. De acordo com o art. 31 do Código de Conduta dos Funcionários do CREMEPE (Resolução 02/2020), caracteriza-se a responsabilidade do empregado, dentre outras:

- I. A sonegação de valores e objetos confiados à sua guarda e responsabilidade, por não prestar contas ou não tomar na forma e prazos fixados em Lei e ou atos administrativos as providências devidas;
- II. O desvio, danos ou avarias em bens móveis e imóveis do CREMEPE;
- III. Os prejuízos causados ao CREMEPE, decorrentes de dolo, imperícia, negligência, imprudência ou omissão;
- IV. A perda de prazo em foro judicial ou extrajudicial, exceto quando o recurso não for conveniente e/ou protelatório;
- V. A diferença de caixa, alcance, peculato, estelionato, falsidade ou falsificação, ou outros crimes que envolvem a fé pública.

É correto o que se afirma

- A) em todas as assertivas.
- B) apenas nas assertivas I, II e V.
- C) apenas nas assertivas II, III e V.
- D) apenas nas assertivas I e V.

23. A principal característica de um item do acervo de um arquivo, que o difere de outros órgãos de documentação como bibliotecas e museus, é que este item provavelmente

- A) tem inúmeros exemplares, pois circularão entre o público.
- B) é uma peça rara com finalidade cultural, histórica ou artística.
- C) é único exemplar, pois foi produzido administrativamente e tem valor de prova.
- D) é um item descartável, pois pode ser facilmente reproduzido.

24. A principal finalidade do arquivo é servir como fonte de consulta

- A) histórica.
- B) recreativa.
- C) científica.
- D) administrativa.

25. Uma das principais características do arquivo, diferentemente de bibliotecas e museus, é que ele tem, entre outros objetivos, o de

- A) provar.
- B) instruir.
- C) educar.
- D) preservar.

26. Analise as sentenças abaixo, com alterações extraídas de CASTRO & GASTAUD (2017):

- I. As bibliotecas (...) constituem um acervo reunido de forma artificial e, de acordo com Tessitore, são um órgão colecionador e não um órgão receptor como os arquivos públicos.
- II. Sendo um órgão colecionador, as bibliotecas definem o teor de seu acervo. (TESSITORE, 2003).

Sobre as assertivas acima, pode-se afirmar que

- A) I está correta e a II, na verdade, se refere a museus e não a bibliotecas.
- B) I e II estão erradas; I se refere a arquivos, enquanto a II se refere a museus.
- C) I está errada, pois os arquivos públicos são órgãos colecionadores, similares a museus; a II está correta.
- D) I e II estão corretas e a II é consequência da I.

27. A tipologia documental é definida por Bellotto (2004, p. 52) como “[...] a ampliação da diplomática na direção da gênese documental e de sua contextualização nas atribuições, competências, funções e atividades da entidade geradora/acumuladora”. De forma resumida, a “[...] tipologia é o estudo dos tipos documentais (aliando arquivística e diplomática)” (BELLOTTO, 2014, p. 349).

Sobre tipologia documental, assinale a alternativa correta.

- A) A utilização da Tipologia Documental é uma das atividades mais antigas entre todas as áreas da documentação.
- B) A utilização da Tipologia Documental é recente quando comparada com outras atividades da área.
- C) Tipologia documental é um outro nome para diplomática documental, sendo termos sinônimos.
- D) A tipologia documental, contudo, não pode ser aplicada na classificação de documentos.

28. O levantamento da tipologia documental de uma organização contempla uma série de atividades importantes, das quais tem obtido maior relevância a identificação (LOPES & VITORIANO, 2018). Sobre identificação no contexto da Arquivística, assinale a alternativa correta.

- A) A identificação não atua no momento da produção ou da acumulação (planejamento da produção, classificação, avaliação e descrição).
- B) A identificação consiste em estudar analiticamente o documento de arquivo e os vínculos que mantém com o órgão que o produziu, exceto em fase de produção ou de acumulação.
- C) A identificação é uma tarefa de pesquisa sobre a gênese do documento de arquivo, desenvolvida no início do tratamento documental para definir requisitos normalizados de planejamento das funções que sustentam o tratamento técnico documental.
- D) A identificação é uma função arquivística que não analisa a criação do documento, e sim o seu contexto arquivístico (sua relação com a estrutura, atribuições, funções e atividades do órgão produtor) e sua tipologia documental.

29. “(...)a gestão cobre o ciclo de existência dos documentos desde sua produção até serem eliminados ou recolhidos para arquivamento permanente, ou seja, trata-se de todas as atividades inerentes às idades corrente e intermediária” (JARDIM, 1985). Sobre o desenvolvimento da gestão de documentos, assinale a alternativa correta.

- A) A gestão documental desenvolveu-se tardiamente na América do Norte: “resultado das demandas de administrações públicas como os EUA e o México”.
- B) O desenvolvimento do conceito de Gestão de Documentos no continente americano teve um ritmo mais lento, se comparado ao dos países da Europa.
- C) Desenvolveu-se especificamente no Reino Unido, onde a experiência da gestão de documentos recebeu denominação de *Record Management*, e, daí, se espalhou para o restante da Europa.
- D) Na Europa, “[...] a tradição arquivística desenvolveu-se, sobretudo, a partir da característica dos arquivos como fonte de pesquisa retrospectiva”.

30. “Armazena informações de forma cronológica em uma lista de blocos interligados que possuem um número de identificação próprio e outro de seu antecessor, visando identificar sua origem. Cada bloco armazena um conjunto de informações que também recebem um identificador único e imutável” (LUCENA; HENRIQUES, 2016). A definição acima se refere a uma tecnologia que, na visão de Swan (2015), tem a capacidade de modificar todos os setores da sociedade. Trata-se de

- A) Blockchain.
- B) SIGAD.
- C) Altcoins.
- D) Criptos.

31. Sobre sistemas e métodos de arquivamento, assinale a assertiva **incorreta**.

- A) O método alfabético é aquele em que os documentos são ordenados por nome (nomes de pessoas, instituições ou eventos, por exemplo).
- B) O método variadex pode utilizar, letras, números e cores.
- C) O método ideográfico é aquele em que os documentos são ordenados por assunto.
- D) O método numérico cronológico é aquele em que se trabalha com data.

32. Observe os nomes abaixo:

- I. Papa João Paulo II
- II. Paulo da Silva Bisneto
- III. Aline Barros da Silva
- IV. João do Santo Cristo

De acordo com as regras de alfabetação, a ordem correta dos nomes acima em um arquivo será

- A) II, IV, I, III.
- B) II, III, I, IV.
- C) I, IV, III, II.
- D) I, II, III, IV.

33. Sobre o ciclo vital, considere as afirmativas abaixo:

- I. Já se demonstrou que os documentos não caminham necessariamente pelos três arquivos.
- II. Há que se ressaltar que os documentos de caráter intermediário podem ser reativados e que, dessa forma, regressam, por razões diversas, à condição de corrente.

Assinale a alternativa que relaciona corretamente as afirmativas acima.

- A) I está errada, pois o ciclo vital dos documentos passa pelas 3 idades e o documento, ainda que perdure, necessariamente irá passar por todas.
- B) I e II estão corretas; II faz um contraponto correto em relação à I.
- C) II está errada, pois um documento não pode ser reativado em termos administrativos, apenas em termos históricos e culturais.
- D) I e II estão erradas.

34. Pode-se afirmar que as atividades de Protocolo estão intimamente ligadas aos

- A) arquivos intermediários.
- B) arquivos permanentes.
- C) arquivos correntes.
- D) arquivos semiativos.

35. A preparação para a microfilmagem inclui diversas atividades (Elkington, 2017), entre elas:

- I. desdobrar e planificar o material;
- II. eliminar os materiais que não devem ser microfilmados;
- III. retirar cliques, grampos e outros prendedores;
- IV. reparar ou acondicionar em capas de poliéster os itens que estão frágeis demais para serem filmados.

É correto o que se afirma

- A) apenas nas assertivas I, II e IV.
- B) apenas nas assertivas I e III.
- C) apenas nas assertivas II e III.
- D) em todas as assertivas.

36. Os materiais de grandes formatos requerem procedimentos especiais de microfilmagens. Eles podem ser microfilmados de 2 maneiras (Elkington, 2017):

- I. Como uma única imagem em uma escala menor de redução; ou,
- II. em uma sequência de fotogramas na escala padrão, da esquerda para a direita e de cima para baixo.

Sobre as afirmativas acima, assinale a alternativa correta.

- A) I e II estão erradas; a redução deve ser em maior escala e a sequência de fotogramas na escala padrão deve ser de baixo para cima.
- B) Apenas a I está correta; a sequência de fotogramas na escala padrão deve ser de baixo para cima.
- C) Apenas a II está correta; a redução deve ser em maior escala.
- D) I e II estão corretas e seguem padrão internacional RLG.

37. “É uma especificação de requisitos a serem cumpridos pela organização produtora/recebedora de documentos, pelo sistema de gestão arquivística e pelos próprios documentos, a fim de garantir sua confiabilidade e autenticidade, assim como sua acessibilidade.”

A definição acima se refere ao

- A) e-ARQ Brasil.
- B) Dublin Core.
- C) OAISTER.
- D) GED.

38. A intensidade da luz é medida através de um aparelho denominado

- A) fotossensor.
- B) higrômetro.
- C) luxímetro.
- D) hidrógrafo.

39. Os poluentes atmosféricos são altamente ácidos e, portanto, extremamente nocivos ao papel. São rapidamente absorvidos, alterando seriamente o pH do papel.

O pH que é considerado NEUTRO é o

- A) pH 10.
- B) pH 7.
- C) pH 0.
- D) pH 1.

40. Observe as tabelas abaixo e relacione as fases da gestão documental com suas definições:

TABELA I

A	Primeira fase: produção - “ato de elaborar documentos em razão das atividades específicas de um órgão ou setor.”
B	Segunda fase: Utilização de documentos - “refere-se ao fluxo percorrido pelos documentos, necessário ao cumprimento de sua função administrativa, assim com sua guarda após cessar seu trâmite.”
C	Terceira fase: Destinação de documentos - “envolve as atividades de análise, seleção e fixação de prazos de guarda dos documentos...”

TABELA II

()	A fase engloba a gestão dos arquivos correntes e intermediários; nela também são desenvolvidos os sistemas de arquivos, assim como os mecanismos de recuperação da informação.
()	Nesta fase o objetivo é o controle da produção de documentos, garantido uma melhor gestão dos recursos e diminuindo a produção de documentos desnecessários.
()	É o final do ciclo de intervenção. É a última fase, mas não menos importante. É nela que se irá avaliar se os documentos serão eliminados, ou, devidos ao valor permanente, se serão recolhidos ao arquivo.

A sequência correta obtida no sentido de cima para baixo é

- A) I, II, III.
- B) III, II, I.
- C) I, III, II.
- D) II, I, III.