



**INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
PARAÍBA**

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS
Edital Nº 275/2013 de 19 de setembro de 2013

CADERNO DE QUESTÕES

PROVA REALIZADA NO DIA 15 DE DEZEMBRO DE 2013

CÓDIGO 04 | **Assistente em Administração**

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Este caderno tem um total de 40 (quarenta) questões, distribuídas da seguinte forma:
Questões de 01 a 10: Língua Portuguesa
Questões de 11 a 20: Legislação do Serviço/Servidor Público Federal
Questões de 21 a 25: Noções de Informática
Questões de 26 a 40: Conhecimentos Específicos
- Verifique se este caderno está completo.
- Para cada questão são apresentadas cinco alternativas de resposta (a, b, c, d, e), sendo que o candidato deverá escolher **apenas uma** e, utilizando caneta esferográfica azul ou preta, preencher o círculo (bolha) correspondente no cartão-resposta.
- As respostas das questões deverão, obrigatoriamente, ser transcritas para o cartão-resposta, que será o único documento válido utilizado na correção eletrônica.
- Verifique se os dados constantes no cartão-resposta estão corretos e, se contiver algum erro, comunique o fato imediatamente ao aplicador/fiscal.
- O candidato terá o **tempo máximo de 04 (quatro) horas** para responder a todas as questões deste caderno e preencher o cartão-resposta.
- **NÃO HAVERÁ SUBSTITUIÇÃO**, sob qualquer hipótese, deste caderno, nem do cartão-resposta.
- Não serão dadas explicações durante a aplicação da prova.

BOA PROVA!

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO 1

Celular e reza

(...)

- 1 No cenário em que o profano se tornou sagrado, quem não usa celular posiciona-se como ateu. Na ausência de um aparelho de último tipo, a ovelha desgarrada pode ser vista como o próprio “pobre de espírito”.
- No contexto de danação e desespero coletivos, em que a sensação de desamparo e
- 5 abandono é a forma da psique geral, as corporações telefônicas funcionam como igrejas prometendo “acesso” absoluto, enquanto o acesso é, ele mesmo, elevado a absoluto e, portanto, deificado. As empresas de telefonia lutam por clientes como as igrejas por crentes. O que ambas têm em comum é a promessa teológica da transcendência: estar em todo lugar por meio de uma conexão absoluta que será vendida a preço de um
- 10 dízimo, o chip pré ou pós pago.
- A “ligação” total, a conexão infinita, a promessa de que com nossos celulares não estaremos sós, mas ligados no “ACESSO” total, feitos “Deus”, dá a sensação de que fomos salvos do abandono mortífero que experimentamos nestes tempos melancólicos. Longe de um sentido para a vida, os desesperados vão em busca de ofertas baratas de “ligação”,
- 15 a redenção de toda dor. Que as bugigangas telefônicas promovam tão facilmente a aniquilação da subjetividade, aquilo que antigamente chamávamos de “alma”, é o que importa se quisermos ver o lado negativo e diabólico dessa nova forma de religião.
- O celular é tão religioso que em seu ser está a ligação (*re-ligare* é a velha palavra latina que ajuda o bom leitor) e, ao mesmo tempo, a sacralização que significa também
- 20 separação: quem carrega um celular é totalmente encontrável, mas também intocável, o que vemos no gesto de concentração no aparelho por parte do usuário, sobretudo quando ele está com outras pessoas em situações concretas e prefere permanecer “ligado” no celular. O celular promete a autossuficiência mágica de um indivíduo absoluto, ou seja, em estado de “deus”.
- 25 A nova religião implica outro gesto aparentemente novo que mostra o nexu entre arcaico e moderno. Dedos nas teclas são como dedos nas contas: a reza religiosa já previa a reza digital. Celulares lembram terços de contas usados pelas beatas nas intermináveis novenas de antigamente. A compulsão entre uma Ave-Maria e um SMS, entre um Pai Nosso e um “chat”, dão-nos a noção de ritual digital. A ligação é a “re-ligação”. Que os
- 30 celulares apareçam substituindo as velas como na celebração da escolha do novo Papa é uma imagem que explica tudo isso.

Jovens e adultos, todos com seus celulares, digitando em telas como quem pratica alguma forma de mágica, são os novos adeptos da religião digital. Steve Jobs foi um de seus principais santos, aquele que ensinou sua catequese a uma geração de devotos. A aliança entre o tecnológico e a estética do “imaterial” característica dos gadgets da igreja Apple fazem de Jobs o “Deus do Design” em um mundo que prefere o milagre da aparência a qualquer outro.

Disponível em: <http://revistacult.uol.com.br/home/2013/06/celular-e-reza/> (texto adaptado).
Acesso em 24 out. 2013.

01. O propósito comunicativo do **Texto 1** é:
- a) Convencer os usuários a adquirirem um aparelho móvel de último tipo.
 - b) Discutir a inversão de valores propiciada pelo uso indiscriminado da tecnologia.
 - c) Argumentar em favor da religiosidade em um mundo marcado pelos avanços tecnológicos.
 - d) Caracterizar o homem como um ser conduzido pelos valores materiais e distanciado da religião.
 - e) Informar aos usuários do sistema de telefonia sobre os malefícios do uso indiscriminado do celular.
02. Todos os pares de palavras abaixo representam oposições que estruturam o texto, a partir da relação entre elementos próprios da religião e da telefonia, **EXCETO**:
- a) Dízimo/Chip
 - b) Vela/Celulares
 - c) Crentes/Clientes
 - d) Ave Maria/SMS
 - e) Arcaico/Moderno

03. Segundo o **Texto 1**, quem carrega um celular é “intocável” porque,
- a) utilizando um aparelho de último tipo, o usuário passa a se destacar entre seus pares.
 - b) ao se concentrar no celular, o usuário deixa de interagir fisicamente com outras pessoas.
 - c) ao utilizá-lo, passa a pertencer a um grupo restrito que utiliza códigos próprios na comunicação.
 - d) quando está conectado, o usuário, de maneira geral, é avesso a demonstrações de carinho através do toque.
 - e) na comunicação, cria uma linguagem particular e excludente que afasta aqueles que não possuem celular.
04. No processo de construção textual, vários são os elementos utilizados para garantir a coesão, entre eles a elipse, que é a supressão de uma ou mais palavras que podem ter o seu sentido garantido pelas inferências textuais. É exemplo de elipse:
- a) “a reza religiosa já previa a reza digital.” (5º parágrafo)
 - b) “O celular promete a autossuficiência mágica de um indivíduo absoluto, ...” (4º parágrafo)
 - c) “O que ambas têm em comum é a promessa teológica da transcendência.” (2º parágrafo)
 - d) “As empresas de telefonia lutam por clientes como as igrejas por crentes.” (2º parágrafo)
 - e) “Celulares lembram terços de contas usados pelas beatas nas intermináveis novenas de antigamente.” (5º parágrafo)
05. Considere o seguinte fragmento: “Steve Jobs foi um de seus principais santos, aquele que **ensinou** sua catequese a uma geração de devotos.” O verbo destacado, no trecho, apresenta regência equivalente em:
- a) “... em um mundo que **prefere** o milagre da aparência a qualquer outro.” (6º parágrafo)
 - b) “O que ambas **têm** em comum é a promessa teológica da transcendência.” (2º parágrafo)
 - c) “O celular **promete** a autossuficiência mágica de um indivíduo absoluto, ...” (4º parágrafo)
 - d) “... o que **vemos** no gesto de concentração no aparelho por parte do usuário, ... (4º parágrafo)
 - e) “A ‘ligação’ total (...) **dá** a sensação de que fomos salvos do abandono mortífero ...” (3º parágrafo)

Considere o trecho a seguir, para responder às questões 6 e 7.

“A aliança entre o tecnológico e a estética do ‘imaterial’ característica dos gadgets da igreja Apple fazem de Jobs o ‘Deus do Design’ ”.

06. Em relação à pontuação, é **CORRETO** afirmar:
- a) A ausência de vírgulas, no trecho, provoca ambiguidade.
 - b) O nome “Jobs” deveria estar entre vírgulas, pois se trata de um vocativo.
 - c) O conectivo “e” pode ser substituído por vírgula, sem prejuízo de sentido.
 - d) O uso de aspas em “imaterial” e “Deus do Design” caracteriza uma citação.
 - e) A expressão “característica dos gadgets da igreja Apple” deveria estar separada por vírgulas, por se tratar de aposto.
07. Considerando o que preceitua a norma culta, no que tange à concordância verbal, está **CORRETA** a seguinte afirmação:
- a) Por ser um verbo impessoal, o verbo “fazer” não admite flexão.
 - b) A concordância do verbo “fazer” está correta, pois se refere a “gadgets”.
 - c) O verbo “fazer” deveria ser empregado em sua forma singular, pois deve concordar com “aliança”.
 - d) Utilizado no sentido do verbo transformar, o verbo “fazer” admite, no trecho, a flexão de plural.
 - e) Por concordar com os termos “tecnológico” e “estética”, justifica-se a flexão do verbo “fazer” no plural.
08. Intentando coibir o uso dos celulares em sala de aula, a Direção de Desenvolvimento de Ensino do IFPB resolveu elaborar um documento e encaminhá-lo às Coordenações de Curso da referida Instituição, estabelecendo regras para o uso do aparelho celular em sala de aula. O documento adequado a essa ação é:
- a) Carta
 - b) Declaração
 - c) Procuração
 - d) Memorando
 - e) Requerimento

Considere o texto 2 para responder às questões 9 e 10

TEXTO 2

“ Eu passo o dia inteiro no telefone, vendo e-mail, redes sociais, sites diversos qualquer dúvida que eu tenho, coloco no Google”, confessa Eduardo. Ele conta que já passou apuros sem o celular. “Fui a um compromisso e quando percebi que eu estava sem meu celular fui correndo para o carro vê se estava lá, quando vi que não fiquei louco”, conta. “Voltei para casa na hora, e quando cheguei ele estava em cima da cama. No final acabei perdendo um evento por causa disso”, lamenta.

[HTTP://acritica.uol.com.br/vida/Vicio-celular-transtorno-comportamento-especialista_o_687531267.html](http://acritica.uol.com.br/vida/Vicio-celular-transtorno-comportamento-especialista_o_687531267.html)
Acesso em: 24 out. 2013

09. Considere o seguinte trecho, do **Texto 2**, e as afirmações que se seguem:

“Fui a um compromisso e quando percebi que eu estava sem meu celular fui correndo para o carro vê se estava lá, quando vi que não fiquei louco”

- I – As aspas utilizadas marcam o discurso do interlocutor.
- II – Há um problema de ambiguidade provocado pela ausência de pontuação.
- III – A forma verbal “vê” foi utilizada indevidamente, pois o correto seria “ver”.
- IV – O pronome pessoal “eu” pode ser retirado do trecho, sem prejuízo de sentido.
- V – O trecho apresenta problemas de pontuação, no que se refere à ausência de vírgulas.

Está **CORRETO** o que se afirma em:

- a) I apenas.
 - b) I e II apenas
 - c) II, III e IV apenas.
 - d) II, III e V apenas.
 - e) I, II, III, IV e V.
10. Os elementos de coesão anafóricos são aqueles que fazem referência a elementos expressos anteriormente no texto. Em todas as afirmações abaixo, retiradas do **Texto 2**, o termo destacado assume valor anafórico, **EXCETO**:
- a) percebi **que** eu estava sem meu celular.
 - b) Acabei perdendo um evento por causa **disso**.
 - c) **Ele** conta que já passou apuros sem o celular.
 - d) E quando cheguei **ele** estava em cima da cama.
 - e) qualquer dúvida **que** eu tenho, coloco no Google.

LEGISLAÇÃO DO SERVIÇO/SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL

11. De acordo com art. 5º da **Lei 8.112/90**, “*Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever em concurso público para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras; para tais pessoas serão reservadas _____ das vagas oferecidas no concurso*”.
- a) exatamente 20% (vinte por cento)
 - b) acima de 20% (vinte por cento)
 - c) entre 20% (vinte por cento) a 25% (vinte e cinco por cento)
 - d) até 20% (vinte por cento)
 - e) entre 20% (vinte por cento) a 30% (trinta por cento)
12. À luz da **Lei 8.112/90**, no seu art. 12, “*O concurso público terá validade de até 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado _____*”.
- a) uma única vez, por igual período.
 - b) duas vezes.
 - c) três vezes, desde que conste no D.O.U.
 - d) em casos excepcionais, até duas vezes.
 - e) uma, duas ou até três vezes, dependendo da necessidade.
13. A **Constituição Federal do Brasil**, no seu art. 7º, preconiza que são direitos dos trabalhadores urbanos e rurais, além de outros que visem à melhoria de sua condição social:
- I – salário mínimo de R\$ 678,00 (seiscentos e setenta e oito reais), fixado em lei, nacionalmente unificado, capaz de atender a suas necessidades vitais básicas e às de sua família com moradia, alimentação, educação, saúde, lazer, vestuário, higiene, transporte e previdência social, com reajustes periódicos que lhe preservem o poder aquisitivo, sendo vedada sua vinculação para qualquer fim;
 - II – piso salarial proporcional à extensão e à complexidade do trabalho;
 - III – garantia de salário, nunca inferior ao mínimo, para os que percebem remuneração variável;
 - IV – décimo terceiro salário com base na remuneração integral ou no valor da aposentadoria;
 - V – remuneração do trabalho noturno superior à do diurno, a partir das 20 (vinte) horas.

Mediante o exposto, considerar-se-á(ão) **CORRETA(S) A(S) ASSERTIVA(S)**:

- a) III, IV e V.
 - b) I e V.
 - c) II, III e IV.
 - d) I, II e III.
 - e) IV.
14. A **Constituição Federal do Brasil** determina no seu art. 37 que a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios da
- a) impessoalidade, subjetividade, legitimidade, publicidade e validade.
 - b) legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
 - c) subjetividade, moralidade, legitimidade, regularidade e eficácia.
 - d) legalidade, regularidade, moralidade, publicidade e eficácia.
 - e) legalidade, validade, publicidade, legitimidade e eficiência.
15. Reputa-se agente público, para os efeitos da **Lei 8.429/92**, no seu art. 2º, todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente, ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função, nas entidades de administração direta, indireta ou fundacional de qualquer dos Poderes elencados nas alternativas abaixo, **EXCETO**:
- a) da União.
 - b) dos Estados.
 - c) do Distrito Federal.
 - d) das Cidades.
 - e) dos Territórios.

16. A posse e o exercício de agente público, de acordo com a **Lei 8.429/92**, no seu art. 13, ficam condicionados à apresentação de declaração dos bens e valores que compõem o seu patrimônio privado. A declaração compreenderá os seguintes itens, **EXCETO**:
- a) imóveis.
 - b) semoventes.
 - c) impostos.
 - d) móveis.
 - e) títulos e ações.
17. Quanto aos crimes contra a Administração Pública, segundo o **Código Penal Brasileiro**, nos seus arts. 312 ao 327, é **INCORRETO** afirmar:
- a) Considera-se peculato, apropriar-se o funcionário público, de dinheiro, valor ou qualquer outro bem móvel, público ou particular, de que tem a posse em razão do cargo, ou desviá-lo, em proveito próprio ou alheio.
 - b) Considera-se extravio, sonegação ou inutilização de livro ou documento extraviar livro oficial ou qualquer documento de que tem a guarda em razão do cargo; sonegá-lo ou inutilizá-lo, total ou parcialmente.
 - c) Considera-se corrupção passiva, exigir, para si ou para outrem, direta ou indiretamente, ainda que fora da função ou antes de assumi-la, mas em razão dela, vantagem indevida.
 - d) Considera-se prevaricação, retardar ou deixar de praticar, indevidamente, ato de ofício, ou praticá-lo contra disposição expressa de lei, para satisfazer interesse ou sentimento pessoal.
 - e) Considera-se violência arbitrária, praticar violência, no exercício de função ou a pretexto de exercê-la.
18. Apropriar-se de dinheiro ou qualquer utilidade que, no exercício do cargo, recebeu por erro de outrem, é a definição de acordo com o art. 313 do **Código Penal Brasileiro**, de
- a) peculato.
 - b) peculato culposo.
 - c) peculato mediante erro de outrem.
 - d) peculato doloso.
 - e) peculato por omissão.

19. **NÃO** se considera dever fundamental do servidor público, preconizado pelo anexo da **Lei 1.171/94** (Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal), inciso XIV:
- a) desempenhar, a qualquer tempo, as atribuições do cargo, função ou emprego público de que seja titular ou no auxílio do desempenho de outrem.
 - b) exercer suas atribuições com rapidez, perfeição e rendimento, pondo fim ou procurando prioritariamente resolver situações procrastinatórias, principalmente diante de filas ou de qualquer outra espécie de atraso na prestação dos serviços pelo setor em que exerça suas atribuições, com o fim de evitar dano moral ao usuário.
 - c) ser probo, reto, leal e justo, demonstrando toda a integridade do seu caráter, escolhendo sempre, quando estiver diante de duas opções, a melhor e a mais vantajosa para o bem comum.
 - d) jamais retardar qualquer prestação de contas, condição essencial da gestão dos bens, direitos e serviços da coletividade a seu cargo.
 - e) tratar cuidadosamente os usuários dos serviços aperfeiçoando o processo de comunicação e contato com o público.
20. Considera-se **vedado** ao servidor público, de acordo com o exposto pelo anexo da **Lei 1.171/94** (Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal), inciso XV:
- a) o não uso do cargo ou função, facilidades, amizades, tempo, posição e influências, para obter qualquer favorecimento, para si ou para outrem;
 - b) prejudicar deliberadamente a reputação de outros servidores ou de cidadãos que deles dependam;
 - c) ser, em função de sua experiência profissional, conivente com erro ou infração a esse Código de Ética ou ao Código de Ética de sua profissão;
 - d) utilizar os avanços técnicos e científicos ao seu alcance ou do seu conhecimento para o atendimento do bem comum;
 - e) procrastinar o exercício regular de direito em prol de qualquer outro servidor, causando-lhe dolo moral ou material.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

21. Dentre as opções abaixo, aponte aquela que, apesar do custo elevado, apresenta-se como uma alternativa de alta velocidade às tradicionais tecnologias em disco magnético.
- a) Intel i7
 - b) USB
 - c) UTF-8
 - d) SSD
 - e) HDMI
22. O **Microsoft Windows 8** possui uma nova tela inicial, mas ainda mantém uma área de trabalho tradicional e similar ao *Windows 7*. Dentre as combinações de teclas de atalho presentes no *Windows 8*, indique aquela cuja função é a de acessar tal área de trabalho.
- a) Tecla logotipo do *Windows*+C
 - b) Tecla logotipo do *Windows*+D
 - c) Tecla logotipo do *Windows*+L
 - d) Tecla logotipo do *Windows*+F
 - e) Tecla logotipo do *Windows*+Z
23. Acerca dos conceitos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à Internet; analise os itens a seguir.
- I – O *Fedora* é um dos antivírus mais utilizados na atualidade.
 - II – O *Google Chrome* é um navegador utilizado para acessar páginas da Internet. Foi desenvolvido pela empresa *Google* e lançado em 2008, tendo grande aceitação dos internautas, tornando-se um dos navegadores mais utilizados.
 - III – Um *software* do tipo *firewall* permite a criptografia de dados a serem transmitidos de forma confidencial na rede mundial de computadores.
 - IV – Quando um navegador requisita uma página a um servidor *Web*, esse atende e aguarda uma confirmação do navegador, que deverá informar se a solicitação foi atendida com sucesso. Somente após essa confirmação, o servidor poderá atender à solicitação de outro navegador.

Estão **CORRETAS**:

- a) I apenas.
 - b) II apenas.
 - c) II e IV apenas.
 - d) III e IV apenas.
 - e) I, II, III e IV.
24. Assinale a alternativa que apresenta a combinação de teclas de atalho do teclado da planilha eletrônica **LibreOffice Calc 4.1.1**, versão em Português (Brasil), para abrir a janela **assistente de função**.
- a) Ctrl+F
 - b) Ctrl+F1
 - c) Shift+F2
 - d) Ctrl+Shift+I
 - e) Ctrl+Shift+F2
25. Em relação ao **Microsoft Word 2010**, versão em Português (Brasil), qual o recurso que deve ser empregado para definir o *layout* de uma página em coluna única como duas colunas?
- a) Quebra de seção.
 - b) Referência cruzada.
 - c) Quebra de página.
 - d) Nota de rodapé.
 - e) Mala direta.

Assistente em Administração
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

26. Em se tratando de organização interna do **SETOR DE FINANÇAS**, é muito comum subdividi-lo em duas áreas operacionais, assim denominadas:
- a) Contabilidade Financeira e Tesouraria.
 - b) Contas a Pagar e Controladoria.
 - c) Tesouraria e Departamento Pessoal.
 - d) Auditoria e Contas a Pagar.
 - e) Controladoria e Contabilidade Financeira.
27. Os títulos representativos da dívida geral a longo prazo, com custo fixo de juros, prevendo uma escala de resgate do valor corrigido são chamados de
- a) Empréstimo de Capital de Terceiro.
 - b) Debêntures.
 - c) Dividendos.
 - d) Caderneta de Poupança.
 - e) Letra de Câmbio.
28. São Princípios que podem ser usados pelos Administradores de Recursos Humanos em soluções de problemas e tomada de decisão na sua área de atuação, **EXCETO**:
- a) Princípio de Justiça.
 - b) Respeito.
 - c) Resiliência.
 - d) O todo *versus* a parte.
 - e) Mediação e não-arbitragem.

29. Na análise da abordagem sistêmica de Recursos Humanos, o **DESENVOLVIMENTO** preocupa-se com o aumento da qualidade da mão-de-obra e com a melhoria do desenvolvimento individual. Seu escopo é compreendido pelos seguintes processos:
- a) avaliação e desempenho; treinamento; promoção; e transferência.
 - b) determinação das necessidades; seleção; recrutamento interno; e recrutamento externo.
 - c) medida de eficiência; medida de eficácia; desligamento; e aplicação das normas.
 - d) estudo do cargo; estudo do salário; pagamento do salário; e benefício.
 - e) aconselhamento; orientação; e segurança e higiene.

30. Há cinco atividades que são básicas ao **PROCESSO DE PLANEJAMENTO**:

- I – Avaliação das condições atuais;
- II – Fator tempo;
- III – Problemas de previsão;
- IV – Coleta e análise de dados;
- V – Coordenação dos planos.

Mediante o exposto, consideramos como **CORRETA(S) A(S) ASSERTIVA(S)**:

- a) apenas I.
 - b) apenas II.
 - c) apenas IV e V.
 - d) apenas I, II e III.
 - e) I, II, III, IV e V.
31. **PLANEJAMENTO** é o processo administrativo que determina antecipadamente o que um grupo de pessoas deve fazer e quais as metas que devem ser atingidas. Neste contexto, PROJETO é um instrumento que possibilita avaliar as vantagens e desvantagens, de reunir ou combinar todos esses recursos num investimento organizacional, bem como, aferir a capacidade dos gestores. Dentro desta perspectiva, qual das alternativas abaixo **NÃO** compreende uma de suas fases?
- a) Anteprojeto.
 - b) Projeto final.
 - c) Implantação.
 - d) Controle do projeto.
 - e) Funcionamento operacional.

32. No desempenho da função de **ORGANIZAÇÃO**, o administrador **NÃO** deve:
- a) direcionar especificamente os esforços departamentais para o desenvolvimento de um bom arranjo físico.
 - b) dividir o trabalho em tarefas que possam ser realizadas, de modo lógico e eficiente, por indivíduos ou grupos.
 - c) agrupar as tarefas segundo um critério determinado, criando as unidades organizacionais.
 - d) criar mecanismos de integração de esforços dos indivíduos, grupos e unidades de negócios para facilitar o alcance dos objetivos.
 - e) listar o trabalho que precisa ser realizado para alcançar os objetivos da organização.
33. A delegação de autoridade apresenta as seguintes vantagens, **EXCETO**:
- a) Possibilita ao administrador mais tempo livre para realização de tarefas mais complexas, aumentando a eficácia no seu desempenho.
 - b) Possibilita o treinamento na tomada de decisão, ao se delegar tarefas que exigem raciocínio e iniciativa.
 - c) Possibilita melhores decisões, pois elas serão tomadas por alguém mais próximo à execução.
 - d) Possibilita economia de tempo na tomada de decisões, eliminando a consulta permanente a órgãos ou cargos hierarquicamente superiores.
 - e) Possibilita maior cobrança por parte da coordenação ao colaborador-subordinado, proporcionando nele uma total confiança e aumento significativo de sua motivação.
34. As relações entre os que dirigem e os que executam as tarefas (ou serviços) envolvem outros **MEIOS DE DIREÇÃO**. Relacione as colunas.
- | | | |
|--------------------------|-----|--|
| I – Ordens ou instruções | () | transmitir as informações dentro e fora da organização. |
| II – Motivação | () | conduzir as pessoas para um trabalho eficiente e eficaz. |
| III – Comunicação | () | conjugar todos os atos e esforços do pessoal. |
| IV – Coordenação | () | Convencer as pessoas a trabalhar. |
| V – Liderança | () | Transmitir decisões aos subordinados. |

Marque a alternativa que representa a sequência de forma **CORRETA**:

- a) I, II, III, IV e V
- b) II, IV, I, V e III
- c) III, IV, V, II e I
- d) III, V, IV, I e II
- e) V, III, II, I e IV

35. **NÃO** é considerado aspectos de **MOTIVAÇÃO DO TRABALHO**:

- a) bons salários.
- b) projeção e prestígio social.
- c) oportunidade de permanecer indeterminadamente na função.
- d) trabalho interessante.
- e) tratamento humano.

36. O **PROCESSO DE CONTROLE** envolve as seguintes etapas:

- I – Estabelecer padrões de desempenho baseados na organização e na direção;
- II – Medir o planejamento de forma contínua;
- III – Comparar o desempenho com os padrões e determinar desvios;
- IV – Adotar medidas paliativas para ajustar o desempenho atual ao padrão desejado.

Mediante o exposto, consideramos como **INCORRETA(S) A(S) ASSERTIVA(S)**:

- a) apenas I.
- b) apenas II.
- c) apenas III e IV.
- d) apenas I, II e IV.
- e) I, II, III e IV.

37. A **QUALIDADE DOS SERVIÇOS** está nos detalhes. Ou seja, a relação entre o fornecedor e o comprador do serviço está presente em muitos pontos individualizados de contato. Isso torna um serviço essencialmente distinto de um produto físico tangível, especialmente no que se refere à garantia da qualidade. Marque a alternativa que **NÃO** corresponde aos fundamentos da qualidade em serviços.
- a) Compromisso das lideranças.
 - b) Uma cultura orientada para o cliente.
 - c) Um sistema bem desenhado.
 - d) O uso eficiente da tecnologia da informação.
 - e) Empatia organizacional.
38. De acordo com o art. 3º da Lei nº **8.666/93**, a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para administração pública, sendo julgada em estrita conformidade com os princípios, **EXCETO**:
- a) igualdade.
 - b) moralidade.
 - c) publicidade.
 - d) probidade administrativa.
 - e) confidencialidade do procedimento.
39. De acordo com o art. 7º da **Lei nº. 8.666/93**, as licitações para execução de obras e para a prestação de serviços obedecerão em particular à seguinte sequência:
- a) projeto arquitetônico; execução das obras e serviços; e fiscalização da obra.
 - b) projeto básico; projeto executivo; e execução das obras e serviços.
 - c) projeto básico; projeto arquitetônico; e projeto executivo.
 - d) projeto arquitetônico; projeto hidrosanitário; e execução e fiscalização da obra.
 - e) projeto executivo; Execução das obras e serviços; e auditoria final.

40. De acordo com art. 22 da **Lei nº 8.666/93**, levando em conta as modalidades de licitação, relacione as colunas.

- I – Concorrência () É a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores, conforme critérios constantes de edital publicados na imprensa oficial com antecedência mínima de 45 dias.
- II – Tomada de Preço () É a modalidade de licitação entre quaisquer interessados que, na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto.
- III – Convite () É a modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas observadas a necessária qualificação.
- IV – Leilão () É a modalidade de licitação entre interessados do ramo pertinente ao seu objeto, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de três pela unidade administrativa, a qual afixará, em local apropriado, cópia do instrumento convocatório e o estenderá aos demais cadastrados na correspondente especialidade que manifestarem seu interesse com antecedência de até vinte e quatro horas da apresentação das propostas.
- V – Concurso () É a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para venda de bens móveis inservíveis para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados, ou para alienação de bens imóveis prevista no art. 19, a quem oferecer o maior lance, igual ou superior ao valor da avaliação.

Marque a alternativa que representa a sequência de forma **CORRETA**:

- a) I, II, III, IV e V
- b) II, IV, III, V e I
- c) V, II, IV, III e I
- d) III, IV, V, I e II
- e) V, I, II, III e IV