

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PERÍODO TARDE

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019 PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO.

Atenção: Leia todas as instruções constantes no seu Caderno de Questões e Folha de Respostas.

1. Seu caderno deve conter 30 (trinta) questões, com 04 (quatro) alternativas, assim dispostas:

Disciplina	Composição
Língua Portuguesa	1 a 10
Matemática	11 a 15
Conhecimentos Gerais	16 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 30
Redação	

2. A Prova terá duração de 3h (três horas), incluindo preenchimento da Folha de Respostas e Versão Definitiva da Redação.
3. Após sua identificação, você deverá permanecer dentro da sala, sendo permitida a saída somente acompanhado de um fiscal e após 30min (trinta minutos) do início da prova. Para uso do sanitário, deverá solicitar ao Fiscal de Sala e só deverá se levantar após autorização.
4. O candidato só poderá sair da sala em definitivo após 1h (uma hora) do início da prova.
5. Ao deixar a sala definitivamente, não poderá utilizar o sanitário dos candidatos que ainda estão realizando prova, e só poderá levar o Caderno de Questões restando 1h (uma hora) para o final da prova.
6. Enquanto estiver realizando a Prova é proibido utilizar materiais de consulta, livros, apostilas, calculadoras, régua, quaisquer equipamentos eletrônicos, chapéus, bonés, e/ou similares, conforme constante no edital de abertura.
7. Sobre sua carteira deverá permanecer somente documento oficial original com foto, caneta de tinta azul ou preta, Caderno de Questões, Folha de Respostas e Versão Definitiva da Redação.
8. Você poderá utilizar seu Caderno de Questões para rascunho.
9. Você receberá do Fiscal de Sala a Folha de Respostas e a Versão Definitiva da Redação. Confira seus dados e em caso de erro, chame o fiscal. Após conferir, assine no campo destinado. Em hipótese alguma ela será substituída caso o candidato dobre, amasse, rasgue ou molhe. Cuidado, pois esse será o único documento válido para correção.
10. Caso algum equipamento eletrônico emita som, o candidato portador do equipamento será automaticamente eliminado do concurso.
11. Transcreva suas respostas para Folha de Respostas e Versão Definitiva da Redação com caneta de tinta azul ou preta. Verifique na Folha de Respostas a forma correta de preenchimento.
12. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão anuladas.
13. Após terminar sua Prova avise o Fiscal, pois ele autorizará a entrega da sua Folha de Respostas, Versão Definitiva da Redação e Caderno de Questões, se for o caso.
14. Caso algum candidato seja flagrado na tentativa de fraude, esse será automaticamente eliminado do Concurso, ainda sujeito a processo civil ou criminal.
15. Qualquer questionamento ou dúvidas devem ser feitos em voz alta ao fiscal.
16. Os 03 (três) últimos candidatos deverão sair juntos da sala, após a conferência e lacre do material da sala.
17. Aguarde a autorização do Fiscal para iniciar sua Prova.



-----DESTAQUE AQUI-----

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30



Língua Portuguesa

Leia o texto para responder as questões.

Mais uma vez

Por Renato Russo

Mas é claro que o sol vai voltar amanhã
Mais uma vez, eu sei
Escurecido já vi pior, de endoidecer gente sã
Espera que o sol já vem
Tem gente que está do mesmo lado que você
Mas deveria estar do lado de lá
Tem gente que machuca os outros
Tem gente que não sabe amar
Tem gente enganando a gente
Veja a nossa vida como está
Mas eu sei que um dia a gente aprende
Se você quiser alguém em quem confiar
Confie em si mesmo
Quem acredita sempre alcança!
Mas é claro que o sol vai voltar amanhã
Mais uma vez, eu sei
Escurecido já vi pior, de endoidecer gente sã
Espera que o sol já vem
Nunca deixe que lhe digam que não vale a pena
Acreditar no sonho que se tem
Ou que seus planos nunca vão dar certo
Ou que você nunca vai ser alguém
Tem gente que machuca os outros
Tem gente que não sabe amar
Mas eu sei que um dia a gente aprende
Se você quiser alguém em quem confiar
Confie em si mesmo
Quem acredita sempre alcança!

Disponível em <https://www.lettras.mus.br/renato-russo/1213616/>

1. O vocábulo “deixe” é escrito com X, bem como

- a) caxo.
- b) caxaça.
- c) caixa.
- d) axar.

2. Assinale a alternativa que apresenta uma trissílabo.

- a) Um.
- b) Dia.
- c) Gente.
- d) Aprende.

3. Assinale a alternativa que apresenta um verbo.

- a) O.
- b) Sol.
- c) Volta.
- d) Amanhã.

4. Assinale a alternativa que apresenta o antônimo de “escurecido”.

- a) Breu.
- b) Nublado.
- c) Claro.
- d) Escuro.

5. Assinale a alternativa que apresenta um advérbio.

- a) Seus.
- b) Planos.
- c) Nunca.
- d) Vão.

6. O vocábulo “gente” é escrito com G, bem como

- a) tigela.
- b) beringela.
- c) ageitar.
- d) geito.

7. Assinale a alternativa que apresenta um vocábulo separado por sílaba incorretamente.

- a) Nos-sa.
- b) Al-guém.
- c) Sol.
- d) Qu-em.

8. Qual o antônimo de “lá”?

- a) Aqui.
- b) Distante.
- c) Longe.
- d) Grande.

9. Qual o sinônimo de “sã”?

- a) Doida.
- b) Em boa saúde mental.
- c) Precizando de cuidados.
- d) Honesta.

10. Essa canção traz uma ideia

- a) positiva.
- b) negativa.
- c) neutra.
- d) triste.

Matemática

11. Dado a sequência numérica {5,7,3,2,3,8,9}, assinale a alternativa que apresenta a maior combinação numérica inteira que poderá ser formada com os números da sequência dada.

- a) 8975322
- b) 9875233
- c) 9875332
- d) 2335789

12. Dois amigos da escola começaram a contar a quantidade de dinheiro que tinham para comprar os lanches na hora do intervalo. Ao fazerem as contas, chegaram à conclusão que Pedrinho tinha R\$ 5,00 a mais do que Joãozinho, e os dois juntos tinham R\$ 15,00. Assinale a alternativa que apresenta a quantidade de dinheiro que Joãozinho tinha.

- a) R\$ 5,00
- b) R\$ 7,00
- c) R\$ 8,00
- d) R\$ 10,00

13. O total de inscritos em um concurso público foi de 1600 candidatos. Considerando que 5% do total dos candidatos inscritos estavam concorrendo às vagas reservadas a pessoas com deficiência e 15% estavam concorrendo às vagas reservadas a afrodescendentes, assinale a alternativa que apresenta a quantidade de candidatos inscritos que concorriam às vagas de ampla concorrência.

- a) 1180 candidatos
- b) 1280 candidatos
- c) 1290 candidatos
- d) 1380 candidatos



14. Uma cliente entrou em uma loja de departamentos e comprou um bolsa cujo preço na etiqueta era de R\$ 440,60. Como ela pagaria à vista, o gerente da loja fez um desconto de 10%. Assinale a alternativa que indica o valor pago pela cliente, considerando o desconto.

- a) R\$ 396,00
- b) R\$ 396,40
- c) R\$ 396,60
- d) R\$ 396,54

15. Em virtude das festas de final de ano, uma empresa fez um acordo com seus funcionários para que pudessem emendar o feriado de final de ano e ficar 2 dias a mais de folga. Como parte do acordo, deveriam pagar essas 16 horas de trabalho durante o próximo mês, trabalhando 40 minutos a mais todos os dias úteis. Assinale a alternativa que apresenta a quantidade de dias úteis que os funcionários deverão trabalhar para pagar todas as 16 horas.

- a) 20 dias
- b) 22 dias
- c) 24 dias
- d) 26 dias

Conhecimentos Gerais

16. Qual o time de futebol que conquistou o Campeonato Mundial de Clubes da FIFA em 2019?

- a) Real Madrid.
- b) Liverpool.
- c) Flamengo.
- d) Atletico.

17. Qual o nome do piloto campeão da 70ª temporada do Campeonato Mundial de Fórmula 1 que ocorreu no ano de 2019?

- a) Felipe Massa.
- b) Max Verstappen.
- c) Sebastian Vettel.
- d) Lewis Hamilton.

18. Assinale a alternativa correta sobre a escolha do nome da cidade de Ângulo.

- a) O nome vem do Latim e foi escolhido pelos primeiros imigrantes que habitaram a região.
- b) O nome tem origem indígena e significa “cidade próspera”.
- c) Após a observação dos traçados das estradas que davam acesso ao local os colonizadores e fundadores chegaram a uma conclusão: a cidade ficava dentro de um ângulo, daí a origem de seu nome.
- d) O nome da cidade foi escolhido após votação publica em 1960.

19. Muito antes da chegada dos primeiros colonizadores a região de Ângulo era habitada por

- a) imigrantes de origem Italiana.
- b) imigrantes de origem Japonesa.
- c) povos indígenas.
- d) povos nômades em busca de pasto para seus animais.

20. Antes de ser elevada à categoria de município Ângulo era vinculada ao município de

- a) Astorga.
- b) Maringá.

- c) Iguaraçu.
- d) Flórida.

Conhecimentos Específicos

21. É o conjunto das suas características pessoais e atitudes tomadas no ambiente de trabalho. É formada por sua conduta ética, hábitos, habilidades, conhecimentos, comportamentos e atitudes. Esta é a definição de

- a) desempenho profissional.
- b) relacionamento interpessoal.
- c) postura profissional.
- d) relacionamento intrapessoal.

22. São atitudes positivas, que contribuem para a construção de um bom relacionamento interpessoal no trabalho, exceto:

- a) desrespeitar o colega.
- b) desenvolver a empatia.
- c) ser cooperativo.
- d) ter boa vontade.

23. Informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) para o que se afirma sobre atendimento telefônico e assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.

- () Atente-se para o tom de voz, pois sussurrar atrapalha o entendimento, enquanto falar muito alto incomoda quem está do outro lado da linha.
 - () Demonstre que tem plena satisfação em atender, que está disposto a resolver o problema ou esclarecer as dúvidas, sejam elas quais forem.
 - () Não é necessário tratar com educação uma pessoa rude ou nervosa. Ela deve ser educada para poder exigir o mesmo.
 - () Deixe a pessoa aguardando na linha o tempo necessário até conseguir resolver seu problema, pois o importante é que ele seja resolvido.
 - () É fundamental tomar cuidado com a pronúncia correta das palavras.
- a) V - V - F - F - V.
 - b) V - F - F - V - V.
 - c) V - V - V - F - V.
 - d) F - V - F - V - V.

24. A comunicação parte dos superiores e chega até os subordinados. São comunicadas regras, instruções sobre a realização de alguma tarefa, metas a serem cumpridas, entre outros. Trata-se da comunicação

- a) ascendente.
- b) descendente.
- c) horizontal.
- d) vertical.

25. Os _____ na comunicação nada mais são do que qualquer elemento que interfira no processo da transmissão de uma mensagem de um emissor para um receptor. Podem ser resultados de elementos internos como, por exemplo, o _____; e externos como, por exemplo, o _____.

- a) problemas / ruído semântico / ruído físico
- b) ruídos / ruído físico / ruído fisiológico
- c) obstáculos / ruído fisiológico / ruído psicológico
- d) ruídos / ruído fisiológico / ruído físico



26. **É um tipo de texto que tem como objetivo relatar todos os tópicos abordados, decisões, resoluções, entre outros, de uma reunião, convenção ou assembléia, seja ela de qualquer tipo ou natureza. A definição refere-se a qual documento oficial?**
- a) Ofício.
 - b) Circular.
 - c) Ata.
 - d) Memorando.
27. **O correto arquivamento de documentos pode refletir diretamente na eficiência do trabalho. Assinale a alternativa que não é uma consequência da má organização dos arquivos da organização.**
- a) Perda de dados importantes.
 - b) Facilidade em encontrar documentações.
 - c) Demora no tempo do atendimento ao usuário e à solicitações internas da organização.
 - d) Documentos que se deterioram e se apagam com o tempo.
28. **Sobre administração pública, analise as assertivas e assinale a alternativa correta.**
- I. A Administração Direta corresponde à prestação dos serviços públicos diretamente pelo próprio Estado e seus órgãos.**
- II. Órgãos públicos como os Ministérios, as Forças Armadas, a Receita Federal, as Autarquias, e os poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, formam a Administração Pública Direta.**
- III. Na Administração Pública Indireta o Estado transmite a realização de determinadas funções para outras pessoas jurídicas que possuem autonomia administrativa e financeira, mas não política.**
- IV. Fazem parte da Administração Pública Indireta as Autarquias, as Empresas Públicas, as Sociedades de Economia Mista e as Fundações Públicas.**
- a) Apenas uma assertiva está incorreta.
 - b) Apenas duas assertivas estão incorretas.
 - c) Apenas três assertivas estão incorretas.
 - d) Todas as assertivas estão incorretas.
29. **Separar as correspondências comuns daquelas com caráter sigiloso, classificá-las de acordo com o método específico da organização, preparar a ficha de protocolo, encaminhá-las aos seus destinatários, entre outras, são atividades de**
- a) recebimento de correspondências.
 - b) expedição de correspondências.
 - c) admissão de correspondências.
 - d) retenção de correspondências.
30. **São atitudes éticas no ambiente de trabalho, exceto:**
- a) tratar o público e os colegas de serviço com dignidade, honra, eficiência, honestidade e respeito.
 - b) ter o zelo necessário para com o patrimônio público, evitando o desperdício e o descaso.
 - c) realização, em ambiente de trabalho, de atividades relacionadas ao trabalho bem como pessoais também.
 - d) respeitar as diferenças e exaltar as boas práticas morais e éticas.



