

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, no cartão-resposta, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use o cartão-resposta, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 12.

1 Estar bela, malhada, sentir-se bem consigo mesma; não ter gordurinhas sobrando; ter um corpo rígido, cabelos e pele impecáveis; ser admirada por sua beleza ou por seu
4 corpo em forma; ter um corpo perfeito; encaixar-se nos padrões de beleza massificados; cultuar o corpo, desejá-lo belo, mas, ao mesmo tempo, malhá-lo; submetê-lo a
7 esforços físicos para que ele desabroche em sua melhor forma. Essas falas, todas nativas, apontam para um processo central das últimas décadas, surgido a partir dos
10 anos 1980, que é o culto ao corpo.

Embora seja quase impossível estabelecer, com certeza, quando as expressões “culto ao corpo” e “cultura
13 do corpo” apareceram pela primeira vez, numerosos antropólogos, sociólogos e historiadores vêm se utilizando desses termos para designar um comportamento no qual o
16 corpo figura como elemento central e definidor de identidades. Mais do que ser apenas um meio, o corpo transforma-se no próprio fim; há um culto ao corpo que
19 ganha, cada vez mais, importância na vida social. Cuida-se do corpo, constrói-se o corpo, e é nesse sentido que se pode falar de um culto ao corpo como sendo uma das marcas
22 desse hedonismo.

O corpo, bem como o trabalho muscular, está em toda parte. Foi-se o tempo em que ele estava restrito aos
25 estádios e ringues de luta; hoje ele aparece, a todo instante, nas revistas de beleza e estética, nas telas de cinema, na televisão e, principalmente, nas ruas. Entre a multidão de
28 passantes, os fisiculturistas destacam-se por sua forma de andar: braços afastados, peito abaulado, rigidez. O corpo do fisiculturista pretende tirar todo o benefício do peso no
31 campo do olhar, saturá-lo de massa muscular, impor-se no olhar alheio. O músculo marca. Ele é um dos modos privilegiados de visibilidade do corpo no anonimato urbano
34 das fisionomias.

Entre as mulheres, é fácil identificar quem é ou não malhada pelo modo imponente como elas andam, pelas
37 roupas mais justas e que evidenciam os contornos e por decotes, fendas, ombros à mostra, além do olhar, normalmente sedutor e seguro, bem como pela imponência
40 da postura.

O desejo desse corpo feminino magro e definido e a cultura visual que irá se desenvolver a partir dele é muito
43 antigo, mas explodiu nos EUA, definitivamente, nos anos 80 do século passado. Nessa época, ocorreu um desenvolvimento considerável do mercado do corpo magro e musculoso e do consumo de bens e serviços ligados à sua manutenção, além de todo um aparato da mídia que nos reforça o tempo todo como esse corpo é desejável e
46 necessário. No Brasil, o fenômeno do culto ao corpo explodiu no início dos anos 1990.

No que concerne às ideias veiculadas no texto, julgue os itens de 1 a 5.

- 1 O texto, de caráter eminentemente descritivo, aborda o histórico da cultura do corpo.
- 2 Depreende-se do texto que o culto ao corpo é reforçado como mecanismo fundamental de construção da identidade.
- 3 Do texto se infere que as práticas de gerenciamento do corpo, que crescem a partir de 1980, sustentam-se na obsessão dos invólucros corporais, no desejo de se obter a tensão máxima da pele.
- 4 No texto, a forma física a ser cultuada e burilada pelos aparelhos das academias está atrelada exclusivamente à figura feminina, o que se confirma pelas falas do primeiro parágrafo.
- 5 Deduz-se do texto que a cultura ao corpo é incentivada pela mídia, que aumentou o número de publicações destinadas ao corpo e a exibição de pessoas bonitas e malhadas nas novelas ou em outros programas televisivos.

A respeito da estruturação linguística do texto, julgue os itens de 6 a 12.

- 6 As expressões “surgido a partir dos anos 1980” (linhas 9 e 10) e “nos anos 80 do século passado” (linhas 43 e 44) indicam uma circunstância de tempo, relacionada à datação do processo de culto ao corpo na sociedade urbana contemporânea.
- 7 Na linha 11, o termo “Embora”, que liga a oração dependente em que se insere a imediatamente posterior, exprime uma ideia contrária à dessa oração, sem, no entanto, impedir a sua realização.
- 8 No terceiro parágrafo do texto, todas as ocorrências do vocábulo “ele”/“Ele” retomam imediatamente o termo “O corpo” (linha 23).
- 9 Mantém a correção gramatical e os sentidos originais do texto a substituição da palavra “passantes” (linha 28) por **transeuntes**.
- 10 O vocábulo “-lo”, presente em “saturá-lo” (linha 31), faz referência ao “corpo do fisiculturista” (linhas 29 e 30).
- 11 O termo “malhada” (linha 36) é usado para qualificar o corpo cuja musculatura é esculpida e bem definida, como resultado de intensa musculação, e pode ser substituído, no texto, por **mosqueada**.
- 12 O emprego de acento grave indicativo de crase é obrigatório tanto na linha 38 — “à mostra” — quanto na linha 46 — “à sua” —, devido à regência de nomes femininos definidos.

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clicar**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e teclar corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Com relação ao Microsoft Excel 2013, ao sistema operacional Windows 10 e aos conceitos de redes de computadores, julgue os itens de **13 a 17**.

13 Na parte superior direita do Excel 2013, estão localizados os botões de comando de janela:



? - X. O botão indicado pela seta tem a função de fornecer Opções de Exibição da Faixa de Opções.

14 A fórmula =SOMASE(D7:D10;"Esporte";F7:F10) tem a função de somar apenas os valores do intervalo D7:D10, em que as células correspondentes no intervalo F7:F10 sejam iguais a "Esporte".

15 No Windows 10, ao clicar o botão direito do *mouse* sobre um bloco dinâmico, dependendo do tipo de atalho, serão exibidas opções que possibilitam ao usuário, por exemplo, desligar as notificações de informações e anúncios nos blocos dinâmicos.

16 O Windows 10 trouxe uma novidade que facilita o trabalho do usuário. Ele não possui a Tela de Bloqueio, recurso este presente nas versões anteriores. Ao ligar o computador e após o carregamento do sistema, o Windows já apresentará a área de trabalho para o usuário.

17 Ao realizar a classificação das redes de computadores em LANs, MANs ou WANs, algumas características, como, por exemplo, a sua abrangência geográfica, não podem ser consideradas, já que não interferem na capacidade de transmissão das redes.

Julgue os itens de **18 a 22** quanto ao programa de navegação Mozilla Firefox, em sua versão mais atual, ao programa de correio eletrônico MS Outlook 2016 e aos conceitos de organização e de gerenciamento de programas.

18 O Firefox, por meio do botão , permite ao usuário adicionar uma página aos Favoritos, bem como removê-la.

19 No *menu* Ações da página na barra de endereços, algumas ações, como, por exemplo, enviar um *link* por *e-mail*, não são permitidas, pois vão de encontro à política de segurança proposta pelo Firefox.

20 No MS Outlook 2016, é possível adicionar uma conta de *e-mail* POP ou IMAP.

- 21** Após se configurar o Outlook para enviar respostas automáticas de ausência temporária, ele não permitirá, posteriormente, que o envio seja desativado.
- 22** Um programa em execução pode ser finalizado por ação do usuário, por meio do gerenciador de tarefas do Windows.

2 tipos de senha para acesso a um *site* fechado podem ser produzidos. No primeiro tipo, a senha é feita por 8 algarismos e, no segundo tipo, por 5 caracteres alfanuméricos. Sabe-se que há 10 algarismos e 36 caracteres alfanuméricos disponíveis e que $3,6^5 \approx 605$.

Com base nesse caso hipotético, julgue os itens de **23 a 25**.

- 23** Existem menos possibilidades de senhas do primeiro tipo que do segundo tipo.
- 24** Se a senha do primeiro tipo for um número que não começa com o algarismo zero, mas que seja múltiplo de 2, então existem $36 \times 8!$ possibilidades de senhas.
- 25** Se, entre os 5 caracteres alfanuméricos da senha do segundo tipo, exatamente 2 deles forem algarismos e os demais caracteres forem letras, entre as 26 possibilidades restantes, então existem 260^3 possibilidades de senhas.

RASCUNHO

- P: O preço do combustível aumenta.
 Q: O salário mínimo aumenta ou a cotação do dólar diminui.
 R: A inflação está controlada.
 S: $R \rightarrow \sim P$.

Considerando as proposições lógicas acima, onde $\sim P$ significa a negação de P, julgue os itens de **26 a 28**.

- 26** A proposição $\sim Q$ é equivalente à proposição “O salário mínimo não aumenta ou a cotação do dólar não diminui”.
- 27** A proposição S é equivalente à proposição “Se o preço do combustível aumenta, então a inflação não está controlada”.
- 28** A proposição $\sim S$ é equivalente à proposição “A inflação está controlada e o preço do combustível aumenta”.

3 pedreiros constroem 4 muros em 5 dias.
 4 aprendizes de pedreiro constroem 3 muros em 6 dias.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens **29 e 30**.

- 29** A produtividade de um aprendiz de pedreiro é maior que a metade da produtividade de um pedreiro.
- 30** 15 pedreiros e 8 aprendizes de pedreiro constroem mais de 6 muros em um dia.

As medidas de um terreno retangular, em metros, são X e Y. A área é o produto dessas medidas e sabe-se que $X + Y = 60$ m.

Com base nesse caso hipotético, julgue os itens **31 e 32**.

- 31** Se $2X = Y$, então a área do terreno é maior que 7 hectômetros quadrados.
- 32** Se a área do terreno é igual a 900 m^2 , então $X = Y$.

RASCUNHO

Constituição 30 anos

Por G1 — Brasília
22/9/2018, 14h09

A Constituição Federal é um conjunto de regras que rege o ordenamento jurídico do País.

O texto atualmente em vigor foi aprovado em 22 de setembro de 1988 e promulgado em 5 de outubro do mesmo ano.

Desde a promulgação, o texto constitucional sofreu 105 emendas, que modificaram o conteúdo original.

Está dividido em três partes.

A primeira é o preâmbulo, que traz seus objetivos e finalidades.

A segunda parte é a dogmática, que vai do artigo 1.º até o 250 e abrange as normas centrais, explicitando, por exemplo, as regras sobre a organização do Estado e os direitos sociais.

A terceira parte dispõe sobre o Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, que é o conjunto de normas temporárias ou excepcionais.

Tendo o texto acima apenas como referência inicial, julgue os itens de **33 a 40**.

- 33** Ao afirmar que é livre o exercício de qualquer trabalho, ofício ou profissão, atendidas as qualificações profissionais que a lei estabelecer, a Constituição faz com que a exigência do registro nos Conselhos Profissionais de Educação Física torne-se dispensável para o exercício da profissão, mesmo existindo lei infraconstitucional que assim exija.
- 34** A proteção da reprodução da imagem e da voz humanas é assegurada, nos termos da lei, exceto em atividades desportivas.
- 35** Caso um grupo de profissionais decida pela criação de uma associação, essa criação independerá de autorização, sendo vedada a interferência estatal em seu funcionamento.
- 36** Para defesa de direitos e esclarecimento de situações de interesse pessoal, a obtenção de certidões em repartições públicas é assegurada, independentemente do pagamento de taxas.
- 37** É direito dos trabalhadores urbanos a igualdade de direitos entre o trabalhador com vínculo empregatício permanente e o trabalhador avulso.
- 38** É permitida a acumulação remunerada de dois ou mais cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas, quando houver compatibilidade de horários.
- 39** O regime geral de previdência social será aplicado, exclusivamente, ao servidor ocupante de cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.
- 40** Não é possível a declaração de perda de nacionalidade de brasileiro já naturalizado.

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

Com base no Decreto n.º 1.171/1994, julgue os itens de **41 a 45**.

- 41** A eficácia é primado que deve nortear o servidor não apenas no exercício do cargo, mas também fora dele.
- 42** A consolidação da moralidade no agir do servidor dá-se a partir de um equilíbrio entre finalidade e legalidade.
- 43** O servidor deve desempenhar suas funções com foco somente na sociedade, sem pensar em seu próprio bem-estar, direta ou indiretamente.
- 44** Tratar mal o contribuinte é causar-lhe dano moral.
- 45** É dever do servidor desempenhar suas funções com perfeição.

À luz do Decreto n.º 1.171/1994, julgue os itens de **46 a 50**.

- 46** Para fins de exame e apuração de comportamento ético, é considerado como servidor público somente aquele que preste serviços de natureza permanente.
- 47** As comissões de ética deverão ser criadas por todos os órgãos e entidades da Administração, obrigação essa que não alcança, contudo, pessoas jurídicas de direito privado que desempenhem atribuições administrativas por delegação.
- 48** As comissões de ética possuem atribuição essencialmente punitiva, fundamentando aplicação de sanções aos servidores faltosos.
- 49** A pena passível de aplicação pela comissão de ética é a de censura, sendo vedadas punições outras como suspensão ou demissão.
- 50** É vedado ao servidor público vincular seu nome a empreendimentos de cunho duvidoso.

Em relação ao Estatuto do Conselho Regional de Educação Física da 11.ª Região/Mato Grosso do Sul (CREF11/MS), julgue os itens de **51 a 54**.

- 51** São sanções disciplinares: advertência escrita, com ou sem aplicação de multa; censura pública; suspensão do exercício da profissão e cancelamento do registro profissional; e divulgação do fato.

- 52** A presidência do CREF11/MS será exercida por um presidente e dois vice-presidentes, eleitos para mandato igual ao da diretoria.
- 53** As comissões reúnem-se com maioria simples e só deliberam com maioria absoluta de seus membros.
- 54** Nenhum bem patrimonial poderá ser vendido ou penhorado, para suprir *deficit* financeiro, sem a aprovação dos votos de $\frac{2}{3}$ de seus membros efetivos eleitos.

De acordo com o Regimento Interno do CREF11/MS, julgue os itens de **55 a 58**.

- 55** O ex-presidente do CREF11/MS que tenha cumprido integralmente o mandato terá direito a voz e voto, permanecendo no plenário pelo mandato seguinte ao exercício, pelo período de três anos, com os mesmos direitos e deveres.
- 56** O plenário reunir-se-á ordinariamente a cada trimestre, de forma presencial ou virtual, em local e data a serem fixados pela diretoria.
- 57** O conselheiro poderá pedir a palavra e alterar o voto depois de proclamada a conclusão da votação pelo presidente.
- 58** Entende-se por renúncia a desistência voluntária do cargo de conselheiro, sendo passível de reconsideração.

Segundo as Resoluções do Conselho Federal de Educação Física (CONFEF) e do CREF11/MS, julgue os itens **59 e 60**.

- 59** O certificado de credenciamento é obrigatório e terá validade de dois anos, contados da data de sua solicitação.
- 60** Os pedidos de baixa de registro que forem protocolizados no Conselho Regional até 31 de março do ano corrente terão abatimento proporcional no pagamento de anuidade do exercício em curso.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Em relação aos princípios da Administração Pública, julgue os itens de **61 a 65**.

- 61** A atuação do agente público deve ser regida por honestidade, boa-fé e autonomia da vontade.
- 62** A avaliação de desempenho como condição para a aquisição da estabilidade pelo servidor público é consequência direta do princípio da eficiência.
- 63** A moralidade administrativa é baseada na concepção pessoal do agente público a respeito da conduta a ser praticada.
- 64** A vedação ao nepotismo é um exemplo de aplicação do princípio da moralidade pública e da impessoalidade.
- 65** O conceito de supremacia do interesse público é indeterminável.

Acerca do controle interno e do controle externo da Administração Pública, julgue os itens de **66 a 70**.

- 66** Não se admite controle judicial dos atos discricionários.
- 67** O controle finalístico realizado pela administração direta ao supervisionar a administração indireta depende de previsão legal.
- 68** É exemplo de controle interno da Administração Pública o realizado por intermédio de ações judiciais.
- 69** O direito de petição e a ação popular são instrumentos de controle administrativo.
- 70** O controle interno é realizado apenas no âmbito do Poder Executivo.

Quanto às espécies de ato administrativo, julgue os itens de **71 a 75**.

- 71** O ato administrativo ordinatório aplica punição aos servidores ou usuários do serviço público.
- 72** Dentro dos limites legais, o ato administrativo vinculado permite ao administrador fazer juízo de valor.
- 73** O ato administrativo composto estipula regras para dar fiel cumprimento à lei.
- 74** O ato administrativo negocial ocorre quando a manifestação de vontade da Administração Pública coincide com a do particular.
- 75** O ato administrativo enunciativo resulta da soma de vontades de dois ou mais órgãos para a formação de um único ato.

No que se refere à administração indireta, julgue os itens de **76 a 80**.

- 76** A exploração de atividade econômica pelo Estado será exercida por meio de empresa pública, de sociedade de economia mista e de suas subsidiárias.
- 77** A constituição de empresa pública ou de sociedade de economia mista independe de prévia autorização legal, em observância ao princípio da livre concorrência.
- 78** Empresa pública é a entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, com criação autorizada por lei e patrimônio próprio, cujo capital social é integralmente detido pela União, pelos estados, pelo Distrito Federal ou pelos municípios.

- 79** Sociedades de economia mista têm personalidade jurídica de direito privado e são criadas sob a forma de sociedades anônimas, cujas ações com direito a voto pertençam, em sua maioria, à União, aos estados, ao Distrito Federal, aos municípios ou à entidade da administração indireta.
- 80** Fundação pública é a entidade sem fins lucrativos, criada para o desenvolvimento de atividades que não exijam execução por órgãos de direito público, com autonomia administrativa e patrimônio próprio.

A respeito do ato administrativo punitivo, julgue os itens de **81 a 85**.

- 81** Não caracteriza ato punitivo a aplicação de multa ao usuário de serviço público que infrinja as normas administrativas.
- 82** É ato punitivo a interdição de estabelecimento comercial que viole regras de funcionamento.
- 83** Não é ato administrativo punitivo a cobrança de taxas e contribuições tributárias por parte de autarquias.
- 84** Caracteriza ato punitivo a aplicação de sanção ao servidor que infrinja dever funcional.
- 85** Não caracteriza ato punitivo a destruição de substâncias ou objetos nocivos ao consumo ou de uso proibido por lei apreendidos pela Administração Pública.

No que concerne a poderes administrativos e a abuso e desvio de poder, julgue os itens de **86 a 90**.

- 86** A execução de alguns atos decorrentes do poder de polícia pode ser delegada por lei.
- 87** O poder hierárquico permite que a Administração Pública edite atos que imponham obrigações além das hipóteses previstas em lei.
- 88** O desvio de poder quanto à finalidade ocorre quando o administrador age dentro dos limites de sua competência, mas o faz para alcançar fim diverso do previsto.
- 89** O excesso de poder é verificado quando o agente atua além dos limites legais da sua competência.
- 90** O poder de polícia permite a prática de atos vinculados e discricionários.

Julgue os itens de **91 a 95**, relativos à qualidade em prestação de serviços.

- 91** A qualidade técnica de um serviço pode ser analisada como o resultado de um atendimento ao cliente, o que foi entregue ao cliente.
- 92** A solução conforme a demanda do cliente e a entrega no prazo são exemplos de qualidade funcional do serviço.
- 93** Profissionalismo, boa vontade e respeito ao público são requisitos de um atendimento de boa qualidade.
- 94** Confiabilidade, cortesia, empatia, segurança, aparência do atendente e do ambiente e prontidão para resolver o problema são exemplos de qualidade funcional de um serviço.
- 95** Pode-se definir a qualidade funcional com base somente no usuário.

Acerca de gestão da qualidade: análise de melhoria de processos, julgue os itens de **96 a 100**.

- 96** O objetivo do diagrama de Pareto é mapear fatores que afetam um problema (efeito negativo) ou resultado desejado. Essa ferramenta contribui para determinar a causa mais provável de um problema ou o fator mais relevante de um resultado desejado.
- 97** O ciclo de melhoria contínua (PDCA) aprofunda a capacidade de planejamento da organização e induz a adoção de medidas preventivas. Sua utilização é simples, o que pode se tornar um perigo, pois as pessoas acham que o estão utilizando de forma eficaz e o adotam de qualquer maneira.
- 98** A normatização é considerada como a primeira etapa da melhoria de processos. Nessa fase, elaboram-se as normas e os fluxos, bem como a documentação de apoio. A definição das normas, a descrição da rotina e a elaboração dos fluxos e demais documentos de apoio propiciarão a operacionalidade do processo.
- 99** O fluxograma é a base para a garantia da padronização das tarefas, garantindo aos usuários um serviço ou produto livre de variações indesejáveis em sua qualidade final.
- 100** As etapas do método de análise e melhoria de processos (MAMP) envolvem: mapeamento dos processos; monitoramento dos processos e de seus resultados; identificação e priorização de problemas e suas causas; ações corretivas, preventivas e de melhoria; e sistema de documentação e procedimentos operacionais.

Julgue os itens de **101 a 110**.

- 101** O alicerce fundamental para o desenvolvimento de uma equipe é o desenvolvimento interpessoal. As habilidades interpessoais são facilitadoras de processos grupais básicos, tais como: comunicação; liderança; processo decisório; negociação; administração de conflitos; e análise de processo.
- 102** A teoria de motivação das necessidades de Maslow é uma abordagem da visão dicotômica de se encarar os funcionários de uma organização e a forma como esses funcionários se relacionam com seus colegas, com seus superiores, com seus subordinados e com o trabalho.
- 103** A premissa básica da teoria Y da motivação é que a pessoa pode se autodirigir, não necessitando de formas exteriores de controle ou das formas de controle que envolvam coerção.
- 104** Na negociação distributiva, há uma quantidade fixa dos recursos a serem divididos e a motivação primária é a de que o ganho de uma parte implica na perda para a outra e vice-versa.
- 105** O gestor deve se assegurar de que as pessoas a quem as designações foram delegadas têm autoridade suficiente para executar a tarefa e obter recursos e cooperação.
- 106** O objetivo da reunião deliberativa é efetuar comunicações diversas, disseminar informações e transmitir decisões superiores.

- 107** Na comunicação telefônica, o funcionário deve informar os procedimentos em andamento para que o cliente perceba o que está sendo feito e não fique pensando que o atendente não está mais na linha ou não está atendendo sua demanda. O nome dessa técnica é oferecer controle percebido.
- 108** Arquivos intermediários são conjuntos de documentos de valor histórico, probatório e informativo que devem ser definitivamente preservados.
- 109** Os arquivos privados são constituídos por informações sigilosas do órgão público e de seus servidores.
- 110** O modo de escrever o parecer técnico deve seguir um modelo preestabelecido, mas deve o parecerista, de toda forma, ser rico na exposição de seu conhecimento técnico e, sobretudo, das questões fáticas, desde que o cliente o entenda, seguindo a regra da coesão, da clareza e da objetividade do texto apresentado.

Com relação ao processo de planejamento e à gestão de recursos materiais, financeiros e humanos, julgue os itens de **111 a 120**.

- 111** O estabelecimento de metas de desempenho para os trabalhadores é um exemplo de planejamento de recursos humanos.
- 112** A cadeia de suprimentos inclui: fornecedores de matérias-primas e componentes; fabricantes; atacadista e distribuidores; varejistas; e clientes.
- 113** O ato de armazenar consiste simplesmente em guardar o recurso (material ou patrimonial) em determinados locais. Pode ser considerado também como uma guarda de curto prazo de tempo, ou seja, onde o recurso será alojado provisoriamente para, posteriormente, ter uma saída rápida.
- 114** O processo de provisão de recursos humanos é responsável pelas atividades de remuneração, benefícios e controle de pessoal.
- 115** A elaboração de orçamentos e a elaboração de projetos de investimento são exemplos de planejamento de finanças.
- 116** O propósito do planejamento estratégico é desenvolver processos, técnicas e atitudes administrativas que propiciem uma situação em que se possa avaliar implicações futuras de decisões presentes em função dos objetivos empresariais, permitindo-se, assim, estabelecer as melhores estratégias para atingir o fim desejado.
- 117** Recrutamento e seleção são um processo da área de recursos humanos. Escolher e classificar os candidatos adequados são responsabilidades apenas do processo de recrutamento.
- 118** A tesouraria, uma das funções do departamento financeiro, busca garantir o controle de contas de consumo e pagamento de fornecedores, evitando o esquecimento do pagamento de contas que possam acarretar multas devido aos atrasos.
- 119** O processo de planejamento caracteriza-se, principalmente, por ser um processo permanente, contínuo e voltado para o futuro.
- 120** Recursos materiais são bens permanentes do negócio, como, por exemplo, os móveis, o maquinário e o prédio onde funciona a empresa, se ele for próprio.

PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova, faça o que se pede, usando, caso deseje, o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a respectiva folha de texto definitivo da prova discursiva, no local apropriado, pois não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos.
- Qualquer fragmento de texto que ultrapassar a extensão máxima de **30 linhas** será desconsiderado. Também será desconsiderado o texto que não for escrito na folha de texto definitivo.
- O texto deverá ser manuscrito, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta **preta** ou **azul**. Em caso de rasura, passe um traço sobre o conteúdo a ser desconsiderado e prossiga o registro na sequência. Não será permitido o uso de corretivo.
- O espaço destinado à transcrição de texto da **folha de texto definitivo** não poderá ser assinado, rubricado nem conter nenhuma palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de anulação da prova. Será admitida a assinatura apenas no campo apropriado.
- A **folha de texto definitivo** será o único documento válido para avaliação da prova discursiva. A folha para rascunho neste caderno é de preenchimento facultativo e não servirá para avaliação.

O CREF11/MS é uma autarquia especial, sem fins lucrativos, que desempenha serviço público independente, representando, normatizando e fiscalizando os profissionais de educação física, bem como as pessoas jurídicas prestadoras de serviços nas áreas de atividades físicas, desportivas e similares, em prol da sociedade.

Estatuto do CREF11/MS (com adaptações).

Considerando que o texto acima tenha caráter exclusivamente motivador, redija um texto dissertativo acerca do tema a seguir.

Os atos administrativos praticados pelos conselhos profissionais

Ao elaborar seu texto, aborde, necessariamente, os seguintes aspectos:

- a) conceito de ato administrativo;
- b) elementos ou requisitos do ato administrativo;
- c) atributos ou características do ato administrativo; e
- d) hipóteses de anulação e revogação do ato administrativo.