

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, no cartão-resposta, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use o cartão-resposta, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 10.

1 A grande maioria das espécies que habitam nosso planeta se comunicam de alguma forma. Mas não há nada que se pareça com a linguagem humana, que é bastante difícil de definir, já que apresenta, por exemplo, expressões transitórias que não deixam rastros, nunca é inerte, muda com o tempo, é infinitamente flexível e globalmente presente. O fato é que a complexidade da nossa linguagem, independentemente do tipo que usamos, nos torna únicos: permite-nos interagir com os nossos pares e falar sobre o passado, presente ou futuro, e transmitir conhecimento.

No entanto, apesar de ser nossa ferramenta mais preciosa — seja escrita, oral, por sinais, assobios ou em qualquer uma de suas formas —, ainda sabemos muito pouco sobre como a linguagem dos seres humanos surgiu. “Sabemos muito mais sobre o Big Bang da física do que sobre o Big Bang humano”, diz Morten Christiansen, professor de psicologia e codiretor do Programa de Ciências Cognitivas da Universidade de Cornell, em Nova York.

10 Acredita-se que a linguagem tenha pelo menos 50 mil anos, mas a maioria dos linguistas crê que seja bem mais antiga — alguns estimam que possa ter até meio milhão de anos.

Também é possível que, apesar da diversidade de idiomas existentes no mundo, todos descendam de um antepassado comum. Isso é respaldado em parte pela evolução biológica. De acordo com nossa genética, viemos de uma população relativamente pequena na África. Embora outras línguas possam ter surgido fora desse grupo, as que conhecemos agora provavelmente descendem de modificações da usada por aquele grupo.

16 Os fósseis dos nossos ancestrais nos dão algumas pistas de quando começamos a falar. “Respiramos com enorme controle para emitir sons”, afirma Robert Foley, antropólogo da Universidade de Cambridge, no Reino Unido. Para fazer isso, devemos ter controle muscular de nosso diafragma, que tem muito mais nervos do que o diafragma de nossos parentes mais próximos, os macacos — que não falam. Todos esses nervos fazem com que nossa medula espinhal seja um pouco mais espessa nessa área — e a coluna vertebral, um pouco mais larga. Os neandertais de cerca de 600 mil anos atrás têm essa expansão na coluna. Mas, ao retroceder um milhão de anos, observamos que essa expansão não existe no *Homo erectus*, espécie anterior de humano primitivo.

Segundo Foley, isso nos dá uma pista de quando os humanos começaram a usar a linguagem.

Há um certo consenso na comunidade científica a respeito de alguns passos preliminares necessários para o surgimento da linguagem.

Especificamente, fala-se em “pré-adaptações”, conforme indica o estudo “Evolução da linguagem: consensos e controvérsias”, publicado pela revista *Trends in Cognitive Science*, em 2003.

28 Essas pré-adaptações somam-se às questões físicas mencionadas anteriormente e apontam, por exemplo, para a capacidade de seguir a direção do olhar ou dirigir a atenção de outra pessoa para um objeto específico para conseguir uma comunicação bem-sucedida.

31 Outras pré-adaptações cognitivas podem ter pavimentado o caminho para a linguagem, incluindo-se a capacidade para o aprendizado hierárquico de informação apresentada sequencialmente e o aumento da memória para sequências de sons, ambos importantes para o aprendizado e processamento da linguagem, indicam os especialistas no estudo.

34 Há várias teorias acerca de como a linguagem da nossa espécie se originou. Mas nenhuma ainda é conclusiva. “Nossas chances de saber a verdadeira origem da linguagem são relativamente baixas”, afirma Morten Christiansen.

Analia Llorente. **Por que a origem da linguagem ainda é uma incógnita para a ciência.** Hay Festival Digital Colombia@BBC Mundo, 14/3/2021. Internet: <bbc.com> (com adaptações).

Considerando o texto e seus aspectos linguísticos, julgue os itens de 1 a 8.

- 1 O texto, estruturado em forma dissertativa, tem como tema central a origem da linguagem humana.
- 2 De acordo com o texto, a linguagem humana é única e sua complexidade não se compara a nenhum outro sistema de comunicação.
- 3 As palavras “possível”, “fósseis” e “língua” são acentuadas graficamente de acordo com a regra de acentuação gráfica que diz respeito às palavras paroxítonas.
- 4 Estariam mantidas a correção gramatical e a coerência das ideias do texto caso se suprimisse a vírgula empregada após o termo “humana” (linha 2).

- 5 Na linha 10, estariam preservadas a correção gramatical do texto e a ortografia oficial caso se flexionasse a forma verbal “crê” na terceira pessoa do plural – **crêem** –, dada a previsão gramatical de concordância com “linguistas”.
- 6 Os vocábulos “genética” (linha 13) e “ancestrais” (linha 16) classificam-se gramaticalmente, conforme seu emprego no texto, como substantivos.
- 7 A conjunção “Embora” (linha 14), que significa ‘em boa hora’, introduz oração subordinada que expressa circunstância de tempo e requer o emprego do verbo no modo subjuntivo.
- 8 Na linha 32, estaria preservada a coerência do texto caso o vocábulo “sequencialmente” fosse deslocado para imediatamente depois da palavra “informação”.

Julgue os itens **9** e **10**, que consistem em propostas de reescrita para trechos destacados do texto, no que se refere à correção gramatical e à coerência do texto.

- 9** “Também é possível que, apesar da diversidade de idiomas existentes no mundo, todos descendam de um antepassado comum. Isso é respaldado em parte pela evolução biológica.” (linhas 12 e 13): **À despeito da diversidade de idiomas existente no mundo, há também a possibilidade que todos descendam de um antepassado comum, o que é respaldado, em parte, pela evolução biológica.**
- 10** “Há várias teorias acerca de como a linguagem da nossa espécie se originou. Mas nenhuma ainda é conclusiva.” (linha 34): **Existem diversas teorias acerca da origem da linguagem humana, mas nenhuma, ainda, conclusiva.**

Com relação à correção gramatical dos trechos apresentados e à adequação da linguagem à correspondência oficial, julgue os itens **11** e **12**.

- 11** Viemos encaminhar, por meio deste, denúncia à cerca do exercício profissional de Fonoaudiólogo praticado na Clínica VXZ, que não consta o devido registro para funcionar no âmbito da saúde vocal, podendo vir causar prejuízo aos pacientes atendidos.
- 12** Solicitamos que Vossa Senhoria preste informações atualizadas sobre a aplicação dos recursos repassados para aí quanto a aquisição de equipamentos novos e material de apoio, sob pena de ter de responder a esfera superior por desvio de recursos.

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clique**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e teclar corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Acerca dos conceitos de *hardware*, do Microsoft Word 2013 e do programa de navegação Google Chrome, em sua versão mais recente, julgue os itens de **13** a **17**.

- 13** Os computadores descartáveis são aqueles que são compostos por um único *chip*, que realiza uma única função.
- 14** Os microcontroladores são computadores que possuem processador, memória e capacidade de entrada/saída.
- 15** No Word 2013, uma seção pode ter uma orientação (retrato/paisagem) diferente de outra seção dentro de um mesmo documento.
- 16** Por meio da guia *Design* > Tabela, do Word 2013, é possível inserir uma tabela básica com apenas um clique do *mouse*.

- 17** No Google Chrome, o usuário poderá abrir um arquivo após o seu *download*. Para isso, ele deve clicar no nome do arquivo, exibido na parte inferior da janela do Chrome.

Quanto aos conceitos de organização e de gerenciamento de arquivos, aos aplicativos para segurança, às noções de vírus, *worms* e pragas virtuais e aos procedimentos de *backup*, julgue os itens de **18** a **22**.

- 18** No processo de compactação de arquivos, os binários possuem alta taxa de compressão dos arquivos de textos.
- 19** No Windows 10, os atributos de um arquivo não podem ser alterados nem mesmo pelo seu proprietário.
- 20** Os *sniffers* são programas extremamente seguros. Portanto, jamais podem ser utilizados de forma maliciosa.
- 21** Um vírus de *script* é um vírus que é recebido quando o usuário abre um *e-mail*, e não quando ele acessa uma página *web*.
- 22** Um *backup* é uma cópia de segurança dos dados, inclusive dos armazenados em disco rígido, que deve ser realizada com determinada frequência, de acordo com a especificidade de cada caso.

Um grupo de amigos está tentando marcar um dia para se encontrar. Sabe-se que 5 estão disponíveis na sexta-feira, 6 podem marcar um encontro no sábado e 5 estão livres no domingo. Além disso, 2 estão disponíveis na sexta-feira e no sábado, 2 estão livres na sexta-feira e no domingo e 3 estão disponíveis no sábado e no domingo. Apenas 1 amigo está livre nos 3 dias e ninguém do grupo tem disponibilidade para o restante da semana.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens de **23** a **25**.

- 23** Há 10 amigos nesse grupo.
- 24** Mais de 20% dos amigos estão disponíveis apenas no sábado.
- 25** A probabilidade de se selecionar um amigo que esteja livre em exatamente 2 dias é de $\frac{2}{5}$.



RASCUNHO



Uma pizzaria emprega 10 cozinheiros que, juntos, produzem 30 pizzas em uma hora e meia. Será realizado, nessa pizzaria, um evento de duas horas para 150 convidados, que comem, cada um, $\frac{1}{3}$ de pizza. Todos os cozinheiros do estabelecimento apresentam a mesma produtividade.

Com base nesse caso hipotético, julgue os itens de **26 a 29**.

- 26** Serão necessárias 50 pizzas para a realização do evento.
- 27** Há 90 formas diferentes de se selecionar uma dupla de cozinheiros desse estabelecimento.
- 28** A pizzaria consegue realizar com sucesso o evento contratando mais 2 cozinheiros com a mesma produtividade dos atuais.
- 29** Se pelo menos 20% dos convidados não comparecerem ao evento, então haverá pizza suficiente para todos os convidados presentes.

Um número da forma $F_n = 2^{2^n} + 1$, em que n é um número inteiro não negativo, é chamado de número de Fermat. Considerando essa informação, julgue os itens de **30 a 32**.

- 30** Os três primeiros números de Fermat são 5, 17 e 257.
- 31** $F_3 = F_2^2 - 2(F_1 - 1)^2$.
- 32** F_{10} é um número par.

O mundo de hoje apresenta elevado grau de complexidade. As mudanças se sucedem com extrema rapidez. Uma verdadeira revolução tecnológica está na base do novo cenário econômico e antigas concepções e práticas políticas tornaram-se ultrapassadas, tudo isso em meio a profundas alterações ambientais. No que se refere aos aspectos marcantes do mundo atual, julgue os itens de **33 a 40**.

- 33** Apesar de eventuais dificuldades, a União Europeia é exemplo de um bloco de países que busca integração econômica, política, social e cultural.
- 34** Ao se afastar oficialmente do Mercosul, o Brasil não participa de qualquer bloco regional.
- 35** A covid-19 se alastrou por muitos países, mas não chegou a constituir uma pandemia.
- 36** A Organização Mundial da Saúde (OMS) integra o conjunto de agências especializadas da Organização das Nações Unidas (ONU) e sua atuação no enfrentamento da covid-19 tornou-a ainda mais conhecida.
- 37** A Internet é uma das faces mais visíveis da revolução tecnológica que o mundo atualmente conhece.
- 38** O conceito de desenvolvimento sustentável pressupõe, entre outros aspectos, o uso ilimitado dos recursos naturais.
- 39** Secas prolongadas, guerras civis e fome são importantes fatores para a existência de milhares de refugiados no mundo atual.
- 40** Ações terroristas deixaram de existir em escala global após o ataque às Torres Gêmeas e ao Pentágono, há vinte anos, nos Estados Unidos da América.

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

A respeito da regulação e dos procedimentos para a garantia do acesso à informação e para a classificação das informações sob restrição de acesso, no âmbito do Poder Executivo Federal, julgue os itens de **41 a 50**.

- 41** Os órgãos e as entidades do Poder Executivo Federal assegurarão às pessoas naturais e jurídicas o direito de acesso à informação, que será proporcionado mediante procedimentos objetivos e ágeis, de forma transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão, sendo desnecessária a observância dos princípios da Administração Pública.
- 42** Considera-se como informação sigilosa a submetida à restrição definitiva de acesso público.
- 43** É absolutamente vedada a isenção de ressarcimento dos custos dos serviços e dos materiais utilizados para o fornecimento de informações.
- 44** A divulgação de informações de empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades controladas pela União que atuem em regime de concorrência ocorrerá de forma absolutamente independente das disposições estabelecidas pela Comissão de Valores Mobiliários.
- 45** É dever dos órgãos e das entidades promover, independentemente de requerimento, a divulgação, em seus sítios na Internet, de informações de interesse coletivo ou geral por eles produzidas ou custodiadas.
- 46** Compete ao serviço de informações ao cidadão receber os pedidos de acesso à informação.
- 47** Nas unidades descentralizadas em que não houver serviço de informações ao cidadão, não haverá a obrigatoriedade de oferecimento de serviço de recebimento e registro dos pedidos de acesso à informação.
- 48** Não serão atendidos os pedidos de acesso à informação genéricos.

- 49** Recebido o pedido de acesso e estando a informação disponível, o acesso será imediato.
- 50** O prazo para a resposta ao pedido de acesso poderá ser prorrogado por dez dias, mediante justificativa encaminhada ao requerente antes do término do prazo inicial de vinte dias.

Quanto à regulamentação da Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro, julgue os itens de **51 a 55**.

- 51** As autoridades públicas atuarão com vistas a aumentar a segurança jurídica na aplicação das normas, inclusive por meio de normas complementares, orientações normativas, súmulas, enunciados e respostas a consultas.
- 52** A edição de atos normativos por autoridade administrativa poderá ser precedida de consulta pública para manifestação de interessados, preferencialmente por meio eletrônico.
- 53** O agente público federal que tiver que se defender, judicial ou extrajudicialmente, por ato ou conduta praticada no exercício regular de suas atribuições institucionais, poderá solicitar à Advocacia-Geral da União que avalie a verossimilhança de suas alegações e a consequente possibilidade de realizar sua defesa.
- 54** O agente público somente poderá ser responsabilizado por suas decisões ou opiniões técnicas se agir ou se omitir com dolo direto, prejudicando a Administração Pública.
- 55** É vedada a celebração de termo de ajustamento de gestão entre os agentes públicos e os órgãos de controle interno da Administração Pública.

Acerca do conceito de constituição, das classificações das constituições e dos princípios fundamentais previstos na Constituição Federal de 1988, julgue os itens **56 e 57**.

- 56** São fundamentos da República Federativa do Brasil, entre outros, a soberania, a cidadania e a independência nacional.
- 57** A Constituição da República Federativa do Brasil pode ser classificada, entre outras classificações, como analítica, formal, rígida e reduzida.

Os direitos e deveres individuais e coletivos não se restringem ao art. 5.º da Constituição Federal de 1988, sendo encontrados ao longo do texto constitucional, expressos ou decorrentes do regime e dos princípios adotados pela Constituição.

Pedro Lenza. **Direito Constitucional Esquematizado**. 22.ª ed. São Paulo: Saraiva, 2018. p. 1.173 (com adaptações).

Com relação aos direitos e às garantias individuais e coletivos e aos princípios fundamentais previstos na Constituição Federal de 1988, julgue os itens de **58 a 63**.

- 58** O rol de penas previsto no art. 5.º da Constituição Federal de 1988 é exemplificativo.
- 59** No caso de iminente perigo público, o Estado poderá desapropriar imóvel privado, desde que pague justa e prévia indenização em dinheiro.
- 60** Suponha-se que João tenha praticado o crime de racismo contra Caio. Nesse caso, é correto afirmar que, segundo a Constituição Federal de 1988, o crime praticado por João é inafiançável, imprescritível e insuscetível de graça e anistia.
- 61** Nos termos do que prevê a Carta Política de 1988, o mandado de segurança coletivo pode ser impetrado pelo Ministério Público, por partido político com representação no Congresso Nacional, por associação sindical, por entidade de classe ou por associação legalmente constituída e em funcionamento há pelo menos um ano, em defesa dos interesses de seus membros e associados.
- 62** Os direitos sociais e os direitos econômicos são direitos de segunda geração.
- 63** Dentro dos chamados direitos sociais, prevê a Constituição Federal que a relação de emprego deve ser protegida contra a despedida arbitrária ou sem justa causa, nos termos de lei complementar.

À luz da Constituição Federal de 1988, julgue o item **64**, relativo aos direitos políticos.

- 64** Com base na Constituição Federal, é correto afirmar que os analfabetos e os inalistáveis são inelegíveis.

De acordo com a Carta Política de 1988, julgue o item **65**.

- 65** O cargo de ministro das Forças Armadas somente pode ser preenchido por brasileiro nato.

Conforme a Constituição Federal de 1988, julgue os itens de **66 a 70** a respeito da Administração Pública e dos servidores públicos.

- 66** Segundo a Constituição Federal, as áreas de atuação das fundações públicas devem ser definidas por meio de lei complementar.
- 67** Extinto o cargo ou declarada a sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade, com remuneração proporcional ao tempo de serviço, até seu adequado aproveitamento em outro cargo.
- 68** A Administração Pública deve agir pautada pelo bom-senso, como determina o princípio da razoabilidade, expresso no *caput* do art. 37 da Constituição da República.
- 69** Suponha-se que Luiz seja servidor efetivo da Secretaria de Saúde do município onde mora e, por ser muito conhecido na cidade, tenha se candidatado ao cargo de prefeito e vencido as eleições. Nesse caso, é correto afirmar que, para que Luiz exerça o cargo de chefe do Poder Executivo municipal, ele deverá ser afastado do cargo efetivo, podendo optar pela remuneração de prefeito ou pela remuneração de servidor efetivo.
- 70** As “funções de confiança” não devem ser exercidas, exclusivamente, por servidores ocupantes de cargos efetivos, ao contrário do que ocorre com os “cargos em comissão”.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

No que concerne ao atendimento ao cliente, julgue os itens de **71 a 75**.

- 71** A satisfação do cliente é influenciada por diversos aspectos, entre eles o ambiente físico onde ocorre o atendimento, a aparência dos profissionais e as formas como estes interagem com os clientes.
- 72** Assim como ocorre com outras atividades organizacionais, o atendimento ao público, com o tempo, torna-se rotineiro, fato que implica maior eficiência na utilização de recursos financeiros, humanos e materiais.
- 73** Durante uma interação profissional, não se considera o fato de o atendente falar mais que o cliente como uma quebra das boas práticas relativas à excelência no atendimento, mas sim como uma forma de mais bem se relacionar com o público.
- 74** Durante o atendimento telefônico, o atendente deverá ser cordial e, para tanto, é adequada a utilização de expressões não formais, como “você” e “querido”.
- 75** No atendimento ao público por telefone, deve ser evitado o uso de palavras no diminutivo, tais como na frase “ele deu uma saidinha”.

Considerando os serviços de arquivo e de protocolo e as atividades a eles inerentes, julgue os itens de **76 a 90**.

- 76** A palavra arquivo pode ser adequadamente utilizada para designar o órgão governamental ou institucional que tem como objetivo a guarda e a conservação dos documentos.
- 77** Os arquivos, em relação à amplitude de atuação, são classificados como setoriais e gerais ou centrais.
- 78** Na escolha de um método de arquivamento institucional, dificilmente será empregado um método único, ocorrendo, na verdade, a definição de um método principal e de métodos auxiliares.
- 79** Em um arquivo, quando ocorre o empréstimo de algum documento, utiliza-se uma notação chamada “guia-fora”, também chamada de “ficha-fantasma”, que indica a ausência temporária do documento.
- 80** No que se refere à entidade criadora e mantenedora, os arquivos são classificados como públicos, institucionais, comerciais, familiares e pessoais, sendo que, de acordo com essa classificação, os arquivos produzidos em uma igreja são considerados como públicos.
- 81** Entre as atividades de protocolo, destaca-se a identificação do destino e da procedência das correspondências, que podem ser classificadas como internas, ou seja, aquelas trocadas apenas entre instituições, e externas, que são as trocadas entre os setores de uma mesma instituição.
- 82** Uma correspondência que contenha, em seu envelope, a identificação da instituição recebedora e o nome do colaborador a que se destina deve ser considerada, pelo setor de protocolo, caso não haja menção ao cargo do colaborador, como uma correspondência particular.

- 83** A palavra protocolo possui mais de uma denominação, podendo designar o próprio número de registro atribuído ao documento, o setor encarregado pelo recebimento, pelo registro, pela distribuição e pela movimentação de documentos e, ainda, um livro de registro de documentos recebidos e(ou) expedidos.
- 84** No contexto arquivístico, a avaliação corresponde à análise e à identificação do conteúdo dos documentos, o que possibilita a categorização dos assuntos e a atribuição de códigos.
- 85** Na escolha de mobiliários para o arquivo, alguns requisitos devem ser considerados, tais como a economia de espaço, a capacidade de expansão, a segurança, a resistência e a conveniência do serviço, mas não o tipo e o tamanho dos documentos.
- 86** O método de arquivamento numérico simples é aquele que utiliza a data, além da ordem numérica, e que, ao ser autuado, passa a ser denominado processo.
- 87** A organização de documentos de arquivo deve estar fundamentada no princípio do respeito à ordem original, que corresponde ao modo como os documentos devem ser dispostos no acervo.
- 88** A atividade de classificação de documentos com base em um código de classificação adotado pode ser compreendida em duas partes: a intelectual, que abarca o estabelecimento de classes; e a ordenação, que diz respeito à organização dos documentos de acordo com a codificação de classe estabelecida.
- 89** No método de arquivamento dígito-terminal, os documentos são numerados sequencialmente, sendo os números dispostos em três grupos de dois dígitos cada um, que são lidos da direita para a esquerda, estabelecendo pares.
- 90** Os métodos de arquivamento mais indicados para filmes, discos, fitas de áudio e fitas videomagnéticas são o numérico simples e o unitermo.

Em relação à administração (conceitos e funções), julgue os itens de **91 a 101**.

- 91** As funções administrativas (planejamento, organização, direção e controle) constituem o chamado processo administrativo, o qual se caracteriza por ser interativo, sistêmico, cíclico e iterativo.
- 92** A função administrativa que envolve a influência e a motivação de pessoas para a execução de tarefas essenciais, de modo a alcançar os objetivos organizacionais, é a direção.
- 93** O controle, cuja finalidade é assegurar que os resultados obtidos estejam em conformidade com os objetivos previamente estabelecidos, somente pode ser feito após a execução das atividades propostas no planejamento.
- 94** Pelo princípio da homogeneidade, a departamentalização agrupa, em unidades organizacionais, as funções especializadas e as diferentes atividades, com vistas a tornar as operações mais eficientes e econômicas.

- 95** Entre as desvantagens associadas à departamentalização por clientela, figura a dificuldade de redução de incertezas provenientes do ambiente externo, o que compromete o planejamento do negócio, uma vez que o processo decisório da empresa fica dependente das decisões do cliente.
- 96** Com a finalidade de alcançar significativas melhorias no desempenho e na qualidade, a reengenharia de processos consiste em uma reestruturação drástica dos processos organizacionais, visando à substituição da departamentalização funcional pela departamentalização por processos.
- 97** Visando à melhoria contínua, os processos organizacionais devem ser monitorados e avaliados, de modo a viabilizar a identificação de oportunidades de melhorias e, se necessário, o redesenho desses processos, cuja representação gráfica do sequenciamento lógico das atividades pode ser visualizada no organograma.
- 98** No desenho do organograma institucional, estão evidentes as estruturas formal e informal de uma organização, as quais surgem de modo espontâneo no contexto organizacional.
- 99** Os níveis de gestão estão entre os aspectos da estrutura organizacional que são passíveis de visualização no organograma.
- 100** Uma das características do desenho organizacional é a diferenciação, que pode ser feita no sentido vertical, quando há o desdobramento em departamentos por meio da departamentalização, e no sentido horizontal, que corresponde ao desdobramento em níveis hierárquicos.
- 101** As organizações cuja configuração seja alta, com longas cadeias de comando, são caracterizadas por grande amplitude de controle.

Quanto às técnicas de redação e à elaboração de correspondências oficiais, julgue os itens de **102 a 105**.

- 102** Na redação de expedientes oficiais, deve-se priorizar a construção de períodos prolixos, evitando-se, assim, a fragmentação das ideias apresentadas ao longo do texto.
- 103** No que diz respeito à redação de correspondências oficiais, o emprego da primeira pessoa do singular ou do plural não fere o princípio da impessoalidade, já que tal uso não implica, necessariamente, a interferência de individualidade no texto.
- 104** O predomínio de orações na ordem indireta, de intercalações e do emprego da voz passiva estão em conformidade com a exigência do uso do padrão culto da língua na redação de expedientes oficiais.
- 105** Ao se redigir uma correspondência oficial, caso a assinatura fique isolada em uma página, é indicado que se transfira para essa página ao menos a última frase anterior ao fecho.

Acerca da administração de materiais e de almoxarifado, julgue os itens de **106 a 110**.

- 106** O fichário de estoques e a classificação ABC são ferramentas administrativas que auxiliam o planejamento e o controle de estoques.
- 107** A compra, o recebimento e a entrega de materiais são três das principais funções do almoxarifado.

- 108** Em um almoxarifado, a armazenagem de materiais baseada na frequência de saídas facilita a realização das entregas, na medida em que os itens mais movimentados ficam próximos à área de expedição.
- 109** O recebimento de materiais em um almoxarifado compreende algumas etapas. Entre elas, está a fase de regularização, momento em que se verifica a adequação do material recebido à finalidade a que ele se destina.
- 110** O almoxarifado armazena os produtos processados, ou seja, as matérias-primas utilizadas no princípio do processo produtivo.

A respeito da regulamentação da profissão de fonoaudiólogo, julgue os itens de **111 a 115**.

- 111** O fonoaudiólogo é o profissional, com graduação plena em fonoaudiologia, que atua em pesquisa, prevenção, avaliação e terapia fonoaudiológicas na área da comunicação oral e escrita, da voz e da audição, bem como no aperfeiçoamento dos padrões da fala e da voz.
- 112** Os Conselhos Regionais de Fonoaudiologia são autarquias estaduais.
- 113** Compete ao Conselho Federal de Fonoaudiologia examinar e aprovar os regimentos dos Conselhos Regionais, modificando o que se fizer necessário para assegurar a unidade de orientação e a uniformidade de ação.
- 114** A renda do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais de Fonoaudiologia só poderá ser aplicada na organização e no funcionamento de serviços úteis à fiscalização do exercício profissional e em serviços de caráter assistencial, quando solicitados pelas entidades sindicais.
- 115** As empresas cujas finalidades estejam ligadas à fonoaudiologia ficarão dispensadas do registro no respectivo Conselho Regional se forem dirigidas por ao menos dois profissionais fonoaudiólogos.

No que se refere às disposições do Código de Ética da Fonoaudiologia, julgue os itens de **116 a 120**.

- 116** O respeito à dignidade humana e aos direitos humanos constitui um dos princípios gerais éticos e bioéticos adotados pela fonoaudiologia.
- 117** Requerer desagravo junto ao Conselho Regional de sua jurisdição, quando atingido no exercício da atividade profissional, é um dos direitos gerais do fonoaudiólogo.
- 118** Não é exigível que o fonoaudiólogo, quando no exercício de suas funções, porte a carteira ou a cédula de identificação profissional.
- 119** Define-se como cliente a pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza serviços de fonoaudiologia, a quem o fonoaudiólogo presta serviços profissionais e em benefício da qual deverá agir com o máximo zelo e o melhor de sua capacidade profissional.
- 120** Uma vez iniciado o atendimento do cliente pelo fonoaudiólogo, este não poderá ser interrompido.