

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE**  
**SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS DE**  
**TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**



**12 de junho de 2016**

**AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO**

**RECOMENDAÇÕES IMPORTANTES**

- Este caderno contém 50 (cinquenta) questões todas de **múltipla escolha**. Confira a numeração das questões e o número de páginas, antes de responder a prova. Em caso de falhas na impressão ou falta de alguma questão, solicite imediata substituição do Caderno.
- Cada questão de **múltipla escolha** contém apenas uma alternativa correta.
- **Preencha, na Folha de Respostas, o espaço correspondente à alternativa escolhida, utilizando preferencialmente caneta esferográfica de tinta azul ou preta.**
- Não é permitida a utilização de **nenhum** material para anotação do GABARITO que não seja o fornecido pela COMPROV.
- Durante a prova o candidato não deverá **comunicar-se** com outros candidatos.
- A duração da prova é de **4 (quatro) horas**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da Folha de Respostas.
- O candidato será avisado de que o tempo de prova estará chegando ao final, **quando faltarem 30 (trinta) minutos**.
- Permanecer na sala onde realiza a prova por, **no mínimo, 3 (três) horas**.
- **Deixar o local de prova com seu gabarito, no mínimo, após 3 (três) horas e 30 (trinta) minutos** do início da prova;
- **A desobediência** a qualquer uma das determinações constantes nas presentes instruções ou na folha de respostas poderá implicar na **anulação da prova** do candidato.

**BOA PROVA !**

**COMISSÃO DE PROCESSOS VESTIBULARES - COMPROV**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE**  
**SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS**  
**DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**

**AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO**

**GABARITO DO CANDIDATO**

01	11	21	31	41
02	12	22	32	42
03	13	23	33	43
04	14	24	34	44
05	15	25	35	45
06	16	26	36	46
07	17	27	37	47
08	18	28	38	48
09	19	29	39	49
10	20	30	40	50

**Português**

Leia o texto 1 e responda às questões 01 a 06.

Texto 1

**Hospitais universitários vão intensificar ações contra o *Aedes aegypti***

A Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh) assinou um pacto com outras 21 instituições públicas e privadas para desenvolver ações de combate contra o *Aedes aegypti*. A iniciativa abrange 22 Estados e 110 municípios. O pacto pretende usar o alcance das redes federal, distrital, estaduais e municipais de educação para levar informações sobre as formas de extermínio do mosquito e identificação da doença.

Segundo a vice-presidente da Ebserh, Jeanne Michel, a rede também vai atender casos mais complexos das doenças, contribuir em pesquisas nos hospitais universitários e buscar qualificar ainda mais a rede de atenção à saúde.

Os hospitais filiados à Ebserh já vêm atuando diariamente na identificação de casos suspeitos de microcefalias e na prestação de assistência às gestantes e bebês acometidos pela doença.

O ministro da Educação, Aloizio Mercadante, destacou a importância da mobilização e da informação para o enfrentamento do mosquito que, além do zika vírus, pode transmitir dengue e febre chikungunya. "A universidade pode ser um grande centro para formar multiplicadores para combater o mosquito, um centro de pesquisa, de buscar tratamento, de investir na vacina, de conhecer mais a fundo tudo o que diz respeito a esse vírus", disse.

As unidades da rede Ebserh, assim como outros órgãos do governo federal, estão realizando mutirões para vistoriar suas instalações, com o objetivo de eliminar os focos do mosquito, além de conscientizarem seus colaboradores, pacientes, acompanhantes, visitantes, fornecedores e comunidade acadêmica a atuarem ativamente na campanha.

(Disponível em <<http://www.brasil.gov.br/saude/2016/02/hospitais-universitarios-vaio-intensificar-acoes-contra-o-aedes-aegypti>> Acesso em 23/03/2016).

**01** O objetivo do texto é:

- a) Opinar sobre o reconhecimento das universidades como centro de investigação das principais doenças causadas pelo mosquito.
- b) Descrever o perfil das instituições públicas e privadas para desenvolver ações de combate ao *Aedes aegypti*.
- c) Argumentar sobre a importância de se desenvolver ações em rede de educação.
- d) Relacionar as causas da microcefalia em bebês com a identificação do zika vírus.
- e) Informar sobre as ações da Ebserh em relação ao combate ao mosquito *Aedes aegypti*.

**02** O que motivou a circulação da notícia sobre a ação de combate ao mosquito em rede hospitalar?

- a) A investigação das causas da microcefalia em 22 Estados e 110 municípios.
- b) A assinatura de um pacto com outras 21 instituições públicas e privadas.
- c) O enfrentamento do mosquito transmissor da dengue e febre chikungunya.
- d) A identificação de casos suspeitos de microcefalias.
- e) O investimento em vacinas para combater o zika vírus.

**03** O termo *doença*, no fragmento do texto *na prestação de assistência às gestantes e bebês acometidos pela doença* (3º parágrafo), é sinônimo de:

- a) Dengue.
- b) Zika vírus.
- c) Febre chikungunya.
- d) Microcefalia.
- e) *Aedes aegypti*.

**04** A mobilização em rede é uma evidência de que a ação em combate ao mosquito é de alcance:

- a) Nacional.
- b) Estadual.
- c) Municipal.
- d) Domiciliar.
- e) Privado.

05 Assinale o tipo de frase que pode ser identificado em *A população deseja saber se essas medidas de combate ao mosquito serão eficazes*:

- a) Declarativa.
- b) Interrogativa.
- c) Optativa.
- d) Imperativa.
- e) Exclamativa.

06 No fragmento *As unidades da rede Ebserth, assim como outros órgãos do governo federal, estão realizando mutirões para vistoriar suas instalações* (5º parágrafo), qual palavra exigiu a forma verbal *estão*?

- a) Unidades.
- b) Rede Ebserth.
- c) Órgãos.
- d) Mutirões.
- e) Instalações.

Leia o infográfico que segue e responda às questões 07 a 10:



(Disponível em < [http://www.brasil.gov.br/saude/2010/03/ciclo\\_da\\_dengue](http://www.brasil.gov.br/saude/2010/03/ciclo_da_dengue)> Acesso em 23/03/2016).

07 Assinale a informação INCORRETA dada sobre o texto 1 e o infográfico:

- a) Ambos têm propósitos diferenciados e o registro linguístico de cada um deles é uma evidência disso.
- b) Eles foram publicados pelo mesmo endereço eletrônico.
- c) Ambos tratam do mesmo assunto e com igual forma de apresentação.
- d) O infográfico prioriza a informação sobre as fases de existência do mosquito: do depósito de ovos das fêmeas à contaminação.
- e) O texto 1 prioriza a informação sobre as ações de Governo para exterminar o mosquito.

08 Qual palavra do fragmento *Água parada e limpa são ambientes ideais para a fêmea do mosquito da dengue depositar seus ovos* contém ditongo e hiato?

- a) Água.
- b) Ambientes.
- c) Fêmea.
- d) Ideais.
- e) Mosquito.

09 A respeito do fragmento *Água parada e limpa são ambientes ideais para a fêmea do mosquito da dengue depositar seus ovos*, todas as alternativas estão corretas, EXCETO:

- a) Há palavras que contêm ditongos.
- b) Há palavras que contêm tritongos.
- c) Há palavras que contêm hiatos.
- d) Há palavras que contêm encontros consonantais.
- e) Há palavras que contêm dígrafos.

10 Se colocarmos no plural *o mosquito contrai o vírus*, a alternativa correta é:

- a) Os mosquito contrai o vírus.
- b) Os mosquitos contraem o vírus
- c) Os mosquitos contraem os víruses.
- d) Os mosquitos contrai os vírus.
- e) Os mosquitos contraem os vírus.

**Conhecimentos Básicos de Informática**

11) São exemplos de programas de navegação na Internet (Browser), EXCETO:

- a) Google Chrome
- b) Mozilla Firefox
- c) Safari
- d) Opera
- e) HTML

12) Sobre o pacote LibreOffice, caso o usuário queira fazer uso de um editor de apresentação, o aplicativo mais indicado da suite é:

- a) Writer
- b) Calc
- c) Impress
- d) Draw
- e) Math

13) No LibreOffice Writer 3.5, o atalho que corresponde a ação de localizar e substituir é:

- a) Ctrl + H
- b) Ctrl + M
- c) Ctrl + J
- d) Ctrl + Shift + B
- e) Ctrl + R

14) O mecanismo que permite a transformação reversível da informação de forma a torná-la ininteligível a terceiros, é conhecido por:

- a) Certificação
- b) Criptografia
- c) Assinatura Digital
- d) *Phishing*
- e) Spam

15) Os periféricos permitem interação do processador com o homem, possibilitando entrada e saída dos dados. São exemplos de dispositivos de saída, EXCETO:

- a) Monitor
- b) Plotters
- c) Projetores de Vídeo
- d) Scanners
- e) Caixa de som

**Legislação**

**16** Não integra a composição da estrutura acadêmica e administrativa da UFCG, todas as alternativas estão corretas, EXCETO

- a) Conselho Social Consultivo.
- b) Unidade Acadêmica.
- c) Órgãos da Administração Superior.
- d) Centro.
- e) Extensão Universitária.

**17** Quanto ao Regime Disciplinar constante do Regimento da UFCG são sanções disciplinares aplicáveis ao pessoal docente e técnico- administrativo, EXCETO:

- a) Multa.
- b) Repreensão.
- c) Destituição de função.
- d) Prisão.
- e) Exoneração.

**18** São considerados requisitos básicos para a investidura em cargo público de acordo com a Lei nº 8.112/90, com EXCEÇÃO de:

- a) a nacionalidade brasileira.
- b) a quitação com as obrigações militares e eleitorais.
- c) a idade mínima de 16 anos.
- d) aptidão física e mental.
- e) o nível de escolaridade exigido para o cargo.

**19** A competência constitui um dos requisitos do ato administrativo. Assim, a competência é:

- a) Modificável por vontade do agente.
- b) Transferível.
- c) Irrenunciável.
- d) Prescritível.
- e) De exercício não obrigatório.

**20** Não fazem parte dos direitos sociais assegurados constitucionalmente:

- a) A assistência aos desamparados.
- b) O lazer.
- c) A segurança.
- d) A vida.
- e) A previdência social.

**21** Constituem objetivos fundamentais da República Federativa do Brasil previstos na CF de 1988, EXCETO:

- a) Garantir o desenvolvimento nacional.
- b) Construir uma sociedade livre, justa e solidária.
- c) Erradicar a pobreza e a marginalização e reduzir as desigualdades sociais e regionais.
- d) Assegurar os valores sociais do trabalho e da livre iniciativa.
- e) Promover o bem de todos, sem preconceitos de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação.

**22** Constitui crime inafiançável e imprescritível, segundo a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, a /o(s)

- a) Prática da tortura.
- b) Tráfico ilícito de entorpecentes e drogas afins.
- c) Terrorismo.
- d) Crimes hediondos.
- e) Prática do racismo.

23 O retorno do servidor público aposentado aos serviços denomina-se:

- a) Reingresso.
- b) Readmissão.
- c) Reintegração.
- d) Reversão.
- e) Exoneração.

24 Não integra o rol dos Fundamentos da República Federativa do Brasil, segundo a CF de 1988, a/ os

- a) Soberania.
- b) Dignidade da pessoa humana.
- c) Valores sociais do trabalho e da livre iniciativa.
- d) Filiação partidária.
- e) Cidadania.

25 A República Federativa do Brasil rege-se nas suas relações internacionais pelos seguintes princípios, exceto:

- a) A soberania.
- b) Solução pacífica dos conflitos.
- c) Concessão de asilo político.
- d) Não intervenção.
- e) Independência nacional.

**Política Pública de Educação**

**26** Segundo a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei n. 9394/96):

- a) A educação é o único caminho para o desenvolvimento econômico e social.
- b) A educação pode ocorrer em diferentes espaços e não somente nas escolas.
- c) A educação é um processo formativo que ocorre exclusivamente nas escolas.
- d) A educação escolar deve garantir emprego e renda para todos.
- e) A educação escolar ocorre nas famílias, na convivência humana e no trabalho, entre outros locais.

**27** De acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei n. 9394/96), os níveis que compõem a educação brasileira são:

- a) Primário, Secundário e Terciário.
- b) Ensino de 1º e 2º graus.
- c) Infantil, Básico e Superior.
- d) Educação Básica e Educação Superior.
- e) Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio.

**28** Considerando as consequências do neoliberalismo para o campo da educação, pode-se defini-lo como um ideário político e econômico que

- a) defende a interferência mínima do Estado nas políticas sociais, inclusive na educação.
- b) surge na década de 1970 e que defende que o Estado assuma a educação como prioridade.
- c) defende que a educação seja mais aberta e inclusiva.
- d) é considerada progressista, pois foi inspirada pelo Manifesto dos Pioneiros da Educação Nova de 1932.
- e) propõe uma educação que possibilite maior liberdade, inovação e criatividade.

**29** Segundo a lei que instituiu o Plano Nacional de Educação (PNE Lei 13.005/2014), são diretrizes do mesmo:

- I- Erradicação do analfabetismo.
- II- Universalização do atendimento escolar.
- III- Superação das desigualdades sociais e de todas as formas de injustiça.
- IV- Melhoria da qualidade da educação.
- V- Promoção do princípio de gestão gerencial da educação pública.

São corretas as afirmativas:

- a) II, III e IV.
- b) I, III e V.
- c) II, IV e V.
- d) III, IV e V
- e) I, II e IV.

**30** Considerando aquilo que está previsto na legislação educacional brasileira com relação ao financiamento da educação, pode-se afirmar que:

- a) Os recursos públicos podem ser destinados apenas às escolas públicas.
- b) Os recursos públicos podem ser destinados às escolas públicas e privadas de maneira indiscriminada, pois todas contribuem para o avanço da educação no país.
- c) Os recursos públicos podem ser destinados às escolas públicas, comunitárias, confessionais e/ou filantrópicas que comprovem finalidade não-lucrativa.
- d) Os recursos públicos podem ser destinados às escolas públicas, comunitárias, confessionais e/ou filantrópicas, desde que distribuam resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcela de seu patrimônio.
- e) Os recursos públicos podem ser destinados às escolas privadas, desde que estas comprovem carência e dificuldades de financiamento.

**Conhecimentos Específicos**

31 Redação oficial é a maneira pela qual o Poder Público,

- a) redige atos normativos e comunicações.
- b) publica atos normativos e comunicações.
- c) pronuncia a normatização e regras na comunicação oficial.
- d) dar publicidade e impessoalidade dos atos.
- e) atende os princípios da formalidade das comunicações oficiais.

32 Em relação à forma de tratamento preconizada na redação oficial, é correto afirmar:

- a) O endereçamento das comunicações dirigidas às autoridades tratadas por vossa excelência terá a seguinte forma: A Vossa Excelência o Senhor.
- b) O tratamento Vossa Magnificência, empregado por força da tradição, sempre em comunicações dirigidas a reitores e pró-reitores de universidades.
- c) O tratamento Vossa Reverência é empregado para sacerdotes, clérigos e arcebispos.
- d) A forma de tratamento Doutor deve ser dirigida indiscriminada às autoridades, incluindo os bacharéis.
- e) O vocativo a ser empregado em comunicações dirigidas aos chefes de poder é Excelentíssimo Senhor, seguido do cargo respectivo.

33 A política nacional de arquivos deve ser consolidada e emanada pelo(a)(s),

- a) Arquivo Nacional do Ministério da Justiça.
- b) Conselho Nacional de Arquivos.
- c) Sistema Nacional de Arquivos.
- d) Entidades Custodiadoras de Acervos Arquivísticos.
- e) Poder Executivo.

34 Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística define *Apostila*, como

- a) documento ou processo juntado a processo sem, contudo, passar a integrá-lo.
- b) juntada, em caráter temporário, com o objetivo de elucidar ou subsidiar a matéria tratada, conservando cada processo a sua identidade e independência.
- c) nota ou aditamento feito oficialmente em documento.
- d) documento ou processo juntado, em caráter definitivo, a outro documento ou processo, eventualmente de mesma procedência, por afinidade de conteúdo.
- e) juntada, em caráter definitivo, de documento ou processo a outro processo, na qual prevalece, para referência, o número do processo mais antigo.

35 A UFCG, a exemplo de vários órgãos públicos, tem documentos que requerem ser unidos definitivamente a outros documentos ou processos, fazendo parte deles, prevalecendo como referência, o número do processo mais antigo. Essa atividade arquivística é conhecida como:

- a) Apensação.
- b) Arquivamento.
- c) Dação.
- d) Anexação.
- e) Protocolo.

36 Com relação às correspondências é correto afirmar que:

- a) Ofício é um tipo de correspondência externa.
- b) Ofício é um tipo de correspondência interna.
- c) Circular é um tipo de correspondência externa.
- d) Correspondência Oficial é um tipo de correspondência que trata de assuntos de interesse pessoal de servidores públicos.
- e) Correspondência Particular trata de interesse específico das atividades de uma instituição.

37) Conjunto de ações técnicas de caráter intervencionista nos suportes dos documentos, referente à conservação e à preservação, que se propõe a executar a atividade de reversão de danos físicos ou químicos que tenham ocorrido nos documentos ao longo do tempo, atribui-se a denominação de:

- a) Conservação reparadora.
- b) Conservação preventiva.
- c) Preservação conservativa e reparadora.
- d) Restauração.
- e) Higienização.

38) O servidor público não poderá jamais desprezar o elemento ético de sua conduta. As regras definidoras dos deveres éticos são:

- a) Regras de moralidade.
- b) Regras deontológicas.
- c) Regras etnológicas.
- d) Regras teleológicas.
- e) Regras profissionais.

39) A cortesia, a boa vontade, o cuidado e o tempo dedicados ao serviço público caracterizam o(a),

- a) conduta de atenção ao cidadão.
- b) zelo pelos equipamentos e instalações.
- c) esforço pela disciplina.
- d) atenção às ordens legais dos superiores.
- e) Conduta ético-profissional.

40) O patrimônio público compreende:

- I- Os bens e direitos tangíveis e intangíveis adquiridos por compra, doação ou comodato monetariamente mensurável.
- II- O conjunto de bens e direitos tangíveis ou não, por aquisição, doação ou comodato, considerado ativos que possam ser mensurados monetariamente.
- III- O conjunto de bens e direitos tangíveis ou não, por aquisição, doação ou comodato, com exceção dos ativos que possam ser mensurados monetariamente.

Está correta a alternativa:

- a) I e III, apenas.
- b) II e III, apenas.
- c) I, apenas.
- d) I, II e III.
- e) I e II, apenas.

41) Qual dos descritos abaixo, não está entre os princípios fundamentais da administração pública, previstos de forma expressa, no artigo 37 da Constituição Federal:

- a) Moralidade.
- b) Proporcionalidade.
- c) Publicidade.
- d) Legalidade.
- e) Eficiência

42) A exigência constitucional de provimento de cargos públicos efetivos através concurso público tem seu fundamento jurídico doutrinário no princípio da:

- a) Publicidade.
- b) Finalidade.
- c) Isonomia.
- d) Legalidade.
- e) Razoabilidade.

43 De acordo com o descrito no artigo 2º da lei 8.027/1990, são deveres dos servidores públicos civis, EXCETO:

- a) Observar as normas legais e regulamentares.
- b) Exercer com zelo e dedicação as atribuições legais e regulamentares inerentes ao cargo ou função.
- c) Ser leal às instituições a que servir.
- d) Cumprir as ordens superiores, ainda que manifestamente ilegais.
- e) Guardar sigilo sobre assuntos da repartição, desde que envolvam questões relativas à segurança pública e da sociedade.

44 De acordo com o descrito na lei 8.027/1990, é passível de demissão no serviço público:

- a) Ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do superior imediato.
- b) Recusar fé a documentos públicos.
- c) Retirar, sem prévia autorização, por escrito, da autoridade competente, qualquer documento ou objeto da repartição.
- d) Revelação de segredo de que teve conhecimento em função do cargo ou emprego.
- e) Opor resistência ao andamento de documento, processo ou à execução de serviço.

45 De acordo com o disposto na lei 8.027/1990, que Dispõe sobre normas de conduta dos servidores públicos civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas, e dá outras providências. É correto afirmar, EXCETO:

- a) Servidor público é a pessoa legalmente investida em cargo ou em emprego público na administração direta, nas autarquias ou nas fundações públicas.
- b) É considerada falta administrativa, punível com advertência por escrito, à revelação de segredo de que teve conhecimento em função do cargo ou emprego.
- c) Constitui infração grave, passível de aplicação da pena de demissão, a acumulação remunerada de cargos, empregos e funções públicas, vedada pela Constituição Federal, estendendo-se às autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e fundações mantidas pelo Poder Público.
- d) Os servidores públicos civis são obrigados a declarar, no ato de investidura e sob as penas da lei, quais os cargos públicos, empregos e funções que exercem, abrangidos ou não pela vedação constitucional, devendo fazer prova de exoneração ou demissão, na data da investidura, na hipótese de acumulação constitucionalmente vedada.
- e) Pelo exercício irregular de suas atribuições o servidor público civil responde civil, penal e administrativamente, podendo as cominações civis, penais e disciplinares cumular-se, sendo umas e outras independentes entre si, bem assim as instâncias civil, penal e administrativa.

46 É de trinta dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse. Esta afirmativa condiz com as condições corretas sobre a(o):

- a) Posse.
- b) Exercício.
- c) Nomeação.
- d) A apresentação.
- e) Posse e o exercício do servidor público da união.

47 A clareza deve ser a qualidade básica de todo texto oficial. Para ela concorrem a (o):

- I– Impessoalidade, que evita a duplicidade de interpretações que poderia decorrer de um tratamento personalista dado ao texto;
- II– Uso do padrão culto de linguagem, em princípio, de entendimento geral e por definição avesso a vocábulos de circulação restrita, como a gíria e o jargão;
- III– Formalidade e a padronização, que possibilitam a imprescindível uniformidade dos textos;
- IV– Concisão, que faz desaparecer do texto os excessos lingüísticos que nada lhe acrescentam.

Está correta a alternativa:

- a) II, III e IV, apenas.
- b) II e IV, apenas.
- c) I, II, III e IV.
- d) I, III e IV, apenas.
- e) III e IV, apenas.

48 O vocativo a ser empregado em comunicações dirigidas aos Chefes de Poder é Excelentíssimo Senhor, seguido do cargo respectivo:

- I - Excelentíssimo Senhor Presidente da República,
- II - Excelentíssimo Presidente do Congresso Nacional,
- III - Excelentíssimo Senhor Ministro Presidente do Supremo Tribunal Federal.

Está correta a alternativa:

- a) I, apenas.
- b) I e III, apenas.
- c) I e II, apenas.
- d) III, apenas.
- e) I, II e III.

49 Quanto a sua forma, aviso e ofício seguem o modelo do padrão ofício com

- a) a supressão do vocativo, que invoca o destinatário seguido de vírgula.
- b) o acréscimo do vocativo que invoca o destinatário.
- c) a supressão do vocativo, que invoca o destinatário.
- d) acréscimo do vocativo, que invoca o destinatário seguido de vírgula.
- e) acréscimo do vocativo, que invoca o destinatário e facultativamente seguido de vírgula.

50 O memorando segue o modelo do padrão ofício, com a diferença de que o seu destinatário deve ser mencionado pelo cargo que ocupa, conforme está correto o exemplo a seguir:

- a) Ao Subchefe para Assuntos Jurídicos.
- b) Ao Sr. Chefe do Departamento de Administração.
- c) Ao Ilustríssimo Sr. Chefe de Gabinete.
- d) Ao Excelentíssimo Senhor Chefe do Gabinete do Reitor.
- e) Ao Chefe do Departamento de Administração.

RASCUNHO

**IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

Nome: \_\_\_\_\_ Carteira nº \_\_\_\_\_