



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ASSISTÊNCIA
ESTUDANTIL

CONCURSO PÚBLICO
Edital 024/2012

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

Instruções

1. Aguarde autorização para abrir o caderno de provas.
2. Este caderno contém 60 questões. Se houver qualquer falha de impressão, comunique ao fiscal, para que faça a substituição do caderno.
3. Use os espaços em branco para rascunho; não destaque folhas da prova.
4. Ao receber o cartão-resposta, verifique se o número impresso é o seu número de inscrição. Comunique ao fiscal se os números forem diferentes. Após a verificação, assine o cartão-resposta.
5. Use caneta esferográfica com tinta preta ou azul para preenchimento do seu cartão-resposta. Não dobre seu cartão-resposta, não o manche ou rasure, nem o amasse, pois ele passará por leitura ótica.
6. Marque cada resposta no cartão, preenchendo completamente o campo que contém a letra correspondente à alternativa de sua opção, conforme modelo:



7. Em cada uma das questões, só existe uma alternativa que responde adequadamente ao quesito proposto. Você deve marcar apenas uma alternativa para cada questão. Questões marcadas com duas ou mais alternativas ou deixadas em branco receberão pontuação zero.
8. Lembre-se de que o tempo máximo para a realização desta prova e para o preenchimento do cartão-resposta é de 4 (quatro) horas.
9. Não utilize nenhum material de consulta e nem calculadora. Nenhum rascunho será considerado.
10. Aguarde as instruções do fiscal quanto ao manuseio do digiselo no seu cartão resposta.
11. Entregue ao fiscal seu cartão-resposta. A não-devolução do mesmo implicará sua desclassificação imediata.

CARGO: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO - PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA – 10 QUESTÕES

Leia o anúncio a seguir e responda às questões 1 e 2:



(Disponível em: <http://www.criativa.com.br/arquivos/clientes/visualizacao/outdoor-dia-mundial-da-agua-2011>. Acesso em 07 de jun de 2012)

1ª QUESTÃO

“A água é um bem natural que, a cada dia, está se tornando mais escasso em nosso planeta. Várias são as campanhas de conscientização para o uso responsável desse precioso líquido essencial à vida. Entretanto, ainda é grande o desperdício”. Disponível em: <http://aqueimaroupa.com.br/2011/03/27/agua-para-vazar-a-vida/>. Acesso em 12 de jun de 2012.

No anúncio, a relação estabelecida entre “Nada pode substituir a água” e “Evite desperdício” é de:

- A) Consequência.
- B) Explicação.
- C) Contradição.
- D) Conclusão.
- E) Restrição.

2ª QUESTÃO - Ao lançar o anúncio em vias públicas, a empresa de publicidade valeu-se da frase “Evite o desperdício”, com o intuito de:

- A) Dar uma ordem a todos que lesem o anúncio.
- B) Apenas informar aos leitores que a água é um bem insubstituível.
- C) Buscar a adesão dos leitores para o uso racional da água.
- D) Convencer os leitores de que é necessário manter as torneiras fechadas.
- E) Ameaçar a toda a população, que desperdiça água.

3ª QUESTÃO

A manchete é o título principal, composto por letras garrafais e publicado com grande destaque, geralmente no alto da primeira página de um jornal ou revista. Indica o fato jornalístico de maior importância. Como todos sabem, os jornais criam as manchetes enfatizando um ou outro assunto, com vistas a chamar a atenção dos leitores. Suponha que no dia seguinte a um jogo entre Flamengo e Corinthians, dois jornais exibam as seguintes manchetes:

Jornal A: Corinthians vence o Flamengo no Engenhão.

Jornal B: Flamengo é vencido pelo Corinthians no Engenhão.

Leve em consideração que o termo Corinthians é o sujeito da primeira frase e que Flamengo é o sujeito da segunda, analise as respostas abaixo e assinale a opção CORRETA:

- A) O fato de o *Jornal B* dar destaque ao Flamengo permite-nos concluir que ele procura atrair a atenção dos leitores flamenguistas que, no Rio, provavelmente, são em maior número que os corinthianos.
- B) A manchete do *Jornal A* dá mais destaque ao time do Flamengo porque provavelmente seus funcionários torçam para esse time.
- C) O *Jornal B* usa essa estratégia com a forte intenção de ludibriar os flamenguistas.
- D) Os jornais *A* e *B*, ao utilizarem essa estratégia, mostram claramente a sua falta de comprometimento com a sessão de esporte.
- E) O *Jornal A* dá mais ênfase ao Corinthians para divulgar o potencial do time.

4ª QUESTÃO - A piada é um “texto que parece falar de uma coisa, mas fala de outra, ou melhor, fala das duas, colocando ora uma ora outra em primeiro plano” (POSSENTI, 2002, p. 48). A piada a seguir caracteriza-se como uma crítica ao ex-presidente Collor, mas que pode se estender a boa parte dos políticos:

“Assim que assumiu, encomendou a seu Ministro das Relações Exteriores uma pesquisa para saber o valor de uma sepultura em Jerusalém, pois gostaria de ser enterrado lá, quando morresse. Quinze dias depois, o ministro lhe informou o resultado da pesquisa: A sepultura custa 10 milhões de dólares, presidente. E ele, indignado, respondeu: O quê? Por três dias?” (POSSENTI, 2002, p. 50).

O efeito de humor pretendido está:

- A) No fato de o Ministro das Relações Exteriores só trazer a informação quinze dias depois.
- B) Na pergunta do presidente, que remete ao modo com que os políticos agem em relação às regras e como se consideram poderosos, acima dos demais mortais, sentindo-se como Deus.
- C) Na indignação do presidente ao saber que a sepultura custa 10 milhões de dólares.
- D) No comportamento de todos os políticos que agem sempre de forma corrupta.
- E) Na atitude presunçosa e arrogante dos políticos que se colocam de forma superior aos mais necessitados.

Leia a charge e responda às questões de 5 a 7:



(Disponível em: www.chargeonline.com.br. Acesso em 16 de jul de 2012.)

Segundo Rabaça e Barbosa (1978, p. 89), a charge tem como “objetivo a crítica humorística de um fato ou acontecimento específico, em geral de natureza política”. Para eles, uma boa charge deve procurar um assunto atual e ir direto onde estão centrados a atenção e o interesse do público leitor.

5ª QUESTÃO - Da leitura da charge, pode-se afirmar que o efeito de humor está:

- A) No fato de os dois personagens simbolizarem o povo brasileiro.
- B) Na fertilidade do coelhinho da Páscoa *versus* a infertilidade da anta.
- C) Está na utilização da expressão “à boca grande”.
- D) Tanto na fertilidade do coelho quanto na ingenuidade da anta, animal de grande porte.
- E) Na utilização da figura da anta, indivíduo muito tolo, que representa parcela do eleitorado brasileiro.

6ª QUESTÃO - A relação entre “ser coelhinho da Páscoa” e “simbolizar fertilidade” é intermediada pela conjunção **E**, que tem a função de:

- A) Opor as duas ideias.
- B) Adicionar as duas ideias.
- C) Explicar as duas ideias.
- D) Comparar as duas ideias.
- E) Negar as duas ideias.

7ª QUESTÃO - “Dizem, à boca grande, que simbolizo uma significativa parcela do eleitor brasileiro”. Em todas as opções abaixo o QUE tem a mesma função, EXCETO em:

- A) Quiseram Ana e Mara que eu comprasse o sorvete.
- B) Falaram, alto e em bom tom, que as duas candidatas chegaram atrasadas.
- C) Observaram, com muito critério, os professores, que as respostas dos alunos estavam corretas.
- D) Previram os economistas, que são mais pessimistas, o aumento da taxa de desemprego em 2012.
- E) Desejaram os professores que seus alunos obtivessem um bom resultado nas provas.

8ª QUESTÃO - Quem canta seus males espanta!!!

Raul Seixas cantou em sua *Metamorfose ambulante*: “Eu prefiro ser essa metamorfose ambulante do que ter aquela velha opinião formada sobre tudo”. Com isso, “maltratou a língua portuguesa”, diriam alguns gramáticos de plantão. Assinale a alternativa que está de acordo com a norma culta da língua portuguesa:

- A) O filme de que mais gostei vai passar no cinema.
- B) As sessões a que assisti foram muito importantes para mim.
- C) Não se esqueça de que a vida são opções.
- D) Há pessoas com quem não nos simpatizamos.
- E) Lembre-se de auxiliar-me em algumas tarefas.

9ª QUESTÃO - Leia as frases a seguir:

- (I) Os homens **cujos princípios não são sólidos** acabam se corrompendo.
- (II) Os homens, **cujos princípios não são sólidos**, acabam se corrompendo.

Marque **V** para a alternativa VERDADEIRA e **F** para a FALSA:

A diferença entre (I) e (II) está no fato de que em:

- () (I) está-se afirmando que determinados tipos de homens – aqueles que não tem princípios sólidos – são corruptíveis.
- () (I) está-se afirmando que o termo *homens* tem seu sentido especializado.
- () (II) está-se afirmando que nem todos os homens são corruptíveis.
- () (I) há um certo pessimismo diante do comportamento dos homens modernos, visto que só pensam em si próprios.
- () (II) está-se afirmando que todos os homens são corruptíveis, porque se considera a falta de solidez dos princípios uma característica comum a todo e qualquer homem.

Assinale a opção CORRETA:

- A) V – V – F – F – V
- B) F – F – V – V – F
- C) F – V – F – V – V
- D) F – V – V – V – F
- E) V – V – V – F – F

10ª QUESTÃO - Nas frases abaixo, a locução **SEM QUE** está empregada com diferentes valores semânticos. Assinale a alternativa em que ela introduz o valor **condicional**:

- A) Muitas águas irão rolar **sem que tenhamos saído desta situação**.
- B) Nada vai mudar **sem que tomem providências sérias**.
- C) Cheguei até a porta **sem que ninguém me visse**.
- D) Não vem aqui **sem que acabe arranjando encrenca**.
- E) Existe muita gente egoísta neste mundo, **sem que tenhamos que nos desesperar por causa disso**.

RACIOCÍNIO LÓGICO E QUANTITATIVO – 10 QUESTÕES

11ª QUESTÃO - Duas grandezas *X* e *Y* são inversamente proporcionais. Se *X* sofre um decréscimo de 60%, então *Y* sofre um acréscimo de:

- A) 120%
- B) 130%
- C) 140%
- D) 150%
- E) 160%

12ª QUESTÃO - Em 39 partidas jogadas, um time de futebol perdeu 4 jogos a menos do que empatou e empatou 10 jogos a menos do que venceu. O número de partidas que o time empatou é igual a:

- A) 11
- B) 13
- C) 15
- D) 17
- E) 19

13ª QUESTÃO - Há 10 anos, a idade de Pedro era igual ao triplo da idade de Marcos. Daqui a 25 anos, a idade de Pedro será igual a $\frac{4}{3}$ da idade de Marcos. Hoje, a soma das idades de Pedro e Marcos, em anos, é igual a:

- A) 40
- B) 42
- C) 44
- D) 46
- E) 48

14ª QUESTÃO - Dentre as afirmativas abaixo, nas quais x e y são números reais, assinale a que for FALSA.

- A) Para todo x racional e para todo y irracional, com $x \neq 0$, tem-se que xy é irracional.
- B) Para todo x irracional e positivo, tem-se que \sqrt{x} é irracional.
- C) Existem x inteiro e y não inteiro, com x e y não nulos, tais que xy é inteiro.
- D) Para todos x e y irracionais, tem-se que xy não é inteiro.
- E) Existem x e y irracionais tais que $x - y$ é inteiro não nulo.

15ª QUESTÃO – Num grupo de 750 pessoas, cada uma delas escolheu exatamente uma das seguintes opções como seu esporte preferido: futebol, natação, basquetebol ou voleibol. A distribuição das opções das pessoas do grupo foi indicada em um gráfico de quatro setores de um mesmo círculo. O ângulo do setor correspondente às pessoas que optaram por futebol é igual a 216° . O ângulo do setor correspondente às pessoas que optaram por voleibol é igual a $28,8^\circ$. Vinte por cento das pessoas do grupo optaram por natação. O ângulo do setor, em graus, correspondente às pessoas que optaram por basquetebol é igual a:

- A) 38,7
- B) 41,5
- C) 43,2
- D) 45,3
- E) 47,1

16ª QUESTÃO - Em um grupo de 160 pessoas,

- nenhuma das pessoas são leitoras de ambos os jornais B e C;
- 10 pessoas não são leitoras de nenhum dos jornais A, B e C;
- 50 pessoas são leitoras do jornal A, mas não são leitoras do jornal B;
- 20 pessoas são leitoras do jornal B.

O número de pessoas do grupo que são leitoras do jornal C, mas não são leitoras do jornal A, é igual a:

- A) 80
- B) 83
- C) 86
- D) 89
- E) 92

17ª QUESTÃO – Luciana comprou um aparelho de som, que custa 1.240 reais à vista, pagando em 2 parcelas mensais. O valor da segunda parcela foi igual à metade do valor da primeira parcela. A primeira parcela foi paga um mês após a data da compra. Se a taxa mensal de juros compostos praticada foi igual a 5%, o valor, em reais, da segunda prestação foi igual a:

- A) 397,00
- B) 408,00
- C) 419,00
- D) 430,00
- E) 441,00

18ª QUESTÃO - Pedro comprou certa quantidade de relógios, gastando um total de 1.050 reais. Todos os relógios tinham o mesmo preço unitário. Ele ficou com 12 dos relógios que comprou e vendeu os restantes pelo preço unitário igual a 10 reais a mais do que o preço unitário que pagou na compra dos relógios. Então, descobriu que, com essa venda, acabou recuperando o que tinha gasto com a compra dos relógios. A quantidade de relógios que Pedro comprou é:

- A) 34
- B) 36
- C) 38
- D) 40
- E) 42

19ª QUESTÃO – Um grupo de pessoas é formado de h homens e m mulheres. A média aritmética das idades das pessoas do grupo é igual a 68 anos. A média aritmética das idades dos homens do grupo é igual a 73 anos. A média aritmética das idades das mulheres do grupo é igual a 60 anos. A razão h/m é igual a:

- A) $8/5$
- B) $9/4$
- C) $7/4$
- D) $9/5$
- E) $7/3$

20ª QUESTÃO - Escolhe-se ao acaso um número inteiro positivo menor ou igual a 1.000. A probabilidade de que ele seja divisível por 3 ou por 7 é igual a:

- A) 0,428
- B) 0,512
- C) 0,574
- D) 0,612
- E) 0,627

INFORMÁTICA – 5 QUESTÕES

Todas as questões abaixo assumem que o sistema operacional é o Windows 7 Home Edition; o pacote Microsoft Office é o Microsoft Office 2007 e o pacote Open Office usado é o Libre Office 3.5.4. Todos os softwares são de versões oficiais, em Português do Brasil, devidamente licenciados e com todas as atualizações publicadas até junho de 2012.

As configurações do software são as existentes após a instalação. A configuração usada é para destros. Quando se mencionar clicar, deve-se entender clicar com o botão esquerdo do mouse. Quando for o caso de se clicar com o botão direito, isso será mencionado explicitamente. Em ambos os casos, o resultado esperado é o que ocorre na configuração padrão (para destros).

21ª QUESTÃO – Em um documento Word, há uma tabela como a apresentada abaixo:

Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor do Item
Livro Branco	3	30,00	90,00
Livro Azul	6	10,00	60,00
Valor Total			150,00

Deseja-se que os valores dos itens e o valor total sejam calculados pelo Word. Qual das afirmações alternativas abaixo está CORRETA?

- A) Não há maneira de se fazer isto em Word.
- B) Pode-se acrescentar a fórmula =B2*C2 na célula do *Valor do Item* para o Livro Branco e copiar a fórmula para a célula correspondente para o Livro Azul. Finalmente, pode-se inserir a fórmula =SUM(ABOVE) onde deve aparecer o Valor Total. Os valores passam a ser calculados automaticamente.
- C) Pode-se acrescentar a fórmula =B2*C2 na célula do *Valor do Item* para o Livro Branco e a fórmula =B3*C3 para a célula correspondente para o Livro Azul. Finalmente, pode-se inserir a fórmula =SUM(ABOVE) onde deve aparecer o Valor Total. Os valores passam a ser calculados automaticamente.
- D) Pode-se acrescentar a fórmula =B2*C2 na célula do *Valor do Item* para o Livro Branco e a fórmula =B3*C3 para a célula correspondente para o Livro Azul. Finalmente, pode-se inserir a fórmula =SUM(ABOVE) onde deve aparecer o Valor Total. Os valores NÃO são calculados automaticamente.
- E) Isso só é possível caso se insira uma planilha Excel como objeto no documento Word..

22ª QUESTÃO – Em uma planilha Excel, deseja-se alinhar os valores das células pelo ponto decimal, como mostrado abaixo:


12
12,3
12,34
123,456

Como está

12,
12,3
12,34
123,456

Como é desejado

Para isto, deve-se:

- A) Selecionar as células, clicar com o botão direito do *mouse* em algum ponto da área selecionada e escolher a opção *Alinhar pelo Ponto Decimal* no menu que surgir.
- B) Selecionar as células, clicar com o botão direito do *mouse* em algum ponto da área selecionada e, na régua, clicar no ícone *Tabulação por ponto* na posição desejada.
- C) Selecionar as células e entrar com o formato personalizado 0,###0.
- D) Selecionar as células e clicar sobre o botão  na barra de ferramentas *Início*, até que todos os números tenham a mesma quantidade de casas decimais.
- E) Selecionar as células e entrar com o formato personalizado 0,???

23ª QUESTÃO – Tem-se uma planilha Calc ou Excel com o conteúdo abaixo:

	A	B	C
1	Qte	Valor Unitário	Valor Total
2	2	R\$ 20,00	
3	5	R\$ 10,00	
4			

Deseja-se calcular o total na célula C4 usando-se apenas uma fórmula. Considere as operações abaixo:

- I. Entrar com fórmula =SOMARPRODUTO(A2:A3;B2:B3)
- II. Entrar com a fórmula =SOMA(A2:A3*B2:B3) e encerrar pressionando Control-Shift-Enter
- III. Entrar com a fórmula {=SOMA(A2:A3*B2:B3) }
- IV. Entrar com a fórmula =SOMA(PRODUTO(A2:A3;B2:B3))
- V. Entrar com a fórmula {=SOMA(PRODUTO(A2:A3;B2:B3))}

Qual delas fornece o resultado CORRETO?

- A) Apenas a operação I.
- B) Todas as operações.
- C) As operações I, III, IV e V, ou seja, todas menos a operação 2.
- D) As operações I e II.
- E) Nenhuma das operações. É necessário na coluna de Valor Total entrar com uma fórmula que calcule o valor por item como sendo o produto do Valor Unitário pela Quantidade. E na célula C4 usar uma fórmula com a função SOMA para se obter o valor desejado.

24ª QUESTÃO – Você enviou um documento Word para um colega revisar, mas ele modificou esse documento sem habilitar o registro das alterações. Para visualizar as alterações feitas é necessário, então:

- A) Usar um aplicativo específico do tipo WordCompare, que mostra duas janelas, uma com o documento original e outra com o documento revisado, destacando as alterações.
- B) Usar um aplicativo específico do tipo WordCompare, que abre os arquivos especificados e gera um documento novo com as alterações registradas.
- C) No Word, abrir o arquivo revisado. Repetir a operação para o arquivo original, mas, antes de clicar sobre o botão OK para efetuar a abertura do arquivo, selecionar a opção *Comparar* no tipo de abertura. Será gerado um novo documento com as alterações registradas.
- D) No Word, na barra de ferramentas *Revisão*, deve-se clicar sobre o botão *Comparar* e escolher a opção *Comparar...* Após, deve-se entrar com o caminho dos dois arquivos. Será gerado um novo documento com as alterações registradas.
- E) Abrir os dois arquivos, ajustar as duas janelas para que apareçam lado a lado e comparar os conteúdos. Neste caso, é possível usar a opção *Sincronizar Rolagem* na barra de ferramentas *Exibição*.

25ª QUESTÃO – No Excel, deseja-se que uma coluna da planilha somente possa assumir um dos valores abaixo:

Desktop	
Notebook	
Server	
Tablet	

Para isto, deve-se:

- A) Usar a fórmula =ACEITAR('Desktop','Notebook','Server','Tablet') em todas as células da coluna.
- B) Selecionar a coluna e clicar com o botão direito do mouse sobre ela. No menu que surgir, escolher a opção *Restringir...* . Após, na janela que surgir, entrar com os valores possíveis no campo *Valores*. Em seguida, clicar em OK.
- C) Selecionar a coluna e clicar com o botão direito do mouse sobre ela. No menu que surgir, escolher a opção *Validar...* . Após, na janela que surgir, selecionar a opção *Lista* e entrar com os valores possíveis no campo *Valores*. Em seguida, clicar em OK.
- D) Selecionar o primeiro elemento da coluna e clicar com o botão direito do mouse sobre ela. No menu que surgir, escolher a opção *Validar...* . Após, na janela que surgir, selecionar a opção *Lista* e entrar com os valores possíveis no campo *Valores*. Em seguida, copiar a formatação para as células nas linhas abaixo.
- E) Selecionar o primeiro elemento da coluna, e clicar no botão *Validação de Dados* da barra de ferramentas *Dados*. No menu que surgir, escolher a opção *Validar....* Na janela que surgir selecionar a opção *Lista* e preencher o campo *Fonte* com a referência a uma área com os valores ou então digitar neste campo os valores separados por ponto-e-vírgula (;). Copiar para as células nas linhas abaixo.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 35 QUESTÕES

26ª QUESTÃO - No que se refere à aposentadoria do servidor público, prevista na Constituição Federal, assinale a alternativa CORRETA:

- A) A lei não poderá estabelecer critérios diferenciados em relação aos demais servidores para concessão de aposentadoria em benefício daqueles portadores de deficiência.
- B) A lei não poderá estabelecer critérios diferenciados em relação aos demais servidores para concessão de aposentadoria em benefício daqueles servidores cujas atividades sejam exercidas sob condições especiais que prejudiquem à saúde ou à integridade física.
- C) A lei não poderá estabelecer critérios diferenciados em relação aos demais servidores para concessão de aposentadoria em benefício daqueles servidores que exerçam atividades de risco.
- D) O professor que atua na educação superior terá os requisitos de idade e de tempo de contribuição reduzidos em cinco anos em relação aos demais servidores públicos.
- E) A lei poderá estabelecer critérios diferenciados em relação aos demais servidores para concessão de aposentadoria em benefício daqueles portadores de deficiência.

27ª QUESTÃO - Assinale a alternativa que NÃO menciona uma forma de provimento de cargo público federal:

- A) Nomeação.
- B) Readaptação.
- C) Reversão.
- D) Cessão.
- E) Reintegração.

28ª QUESTÃO - No que tange a posse e exercício de cargo público federal, assinale a alternativa que NÃO é correta:

- A) A posse poderá dar-se mediante procuração específica.
- B) A posse e o exercício não podem ocorrer no mesmo dia.
- C) A posse ocorrerá no prazo de trinta dias, contados da publicação do ato de provimento.
- D) Só haverá posse nos casos de provimento de cargo por nomeação.
- E) Exercício é o efetivo desempenho das atribuições do cargo público ou da função de confiança.

29ª QUESTÃO - No que tange a provimento de cargo público federal, assinale a alternativa que NÃO é correta:

- A) Reversão é o retorno à atividade de servidor aposentado por invalidez, quando junta médica oficial declarar insubsistentes os motivos da aposentadoria.
- B) É possível a reversão no interesse da administração.
- C) A reintegração é a reinvestidura de servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.
- D) Recondição é o retorno de servidor estável ao cargo anteriormente ocupado e decorre de invalidação de sua demissão.
- E) O retorno à atividade de servidor em disponibilidade far-se-á mediante aproveitamento obrigatório em cargo de atribuições e vencimentos compatíveis com o anteriormente ocupado.

30ª QUESTÃO - No que tange a vacância de cargo público federal, assinale a alternativa que NÃO é correta:

- A) A readaptação de servidor é causa de vacância.
- B) A exoneração de servidor estável é causa de vacância.
- C) A demissão de servidor é causa de vacância.
- D) A exoneração de servidor não é causa de vacância.
- E) O falecimento do servidor é causa de vacância.

31ª QUESTÃO - No que se refere à remuneração do servidor público federal, assinale a alternativa que NÃO é correta:

- A) Salvo por imposição legal ou por mandado judicial, nenhum desconto incidirá sobre a remuneração ou provento.
- B) Mediante autorização do servidor, poderá haver consignação em folha de pagamento em favor de terceiros, a critério da administração e com reposição de custos, na forma definida em regulamento.
- C) O vencimento, a remuneração e o provento poderão ser objeto de arresto, sequestro ou penhora, inclusive nos casos de prestação de alimentos resultante de decisão judicial e débitos bancários.
- D) O servidor perderá a remuneração do dia em que faltar ao serviço, sem motivo justificado.
- E) O servidor em débito com o erário, que for demitido, exonerado ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade cassada, terá o prazo de sessenta dias para quitar o débito.

32ª QUESTÃO - O servidor público federal possui direito a afastamentos. Assinale a alternativa INCORRETA em relação aos afastamentos previstos na lei nº. 8.112/90 em favor do servidor:

- A) A cessão para ter exercício em outro órgão é hipótese de afastamento.
- B) O servidor do Poder Executivo, mediante autorização expressa do Presidente da República, poderá ter exercício em outro órgão da Administração Federal direta, que não tenha quadro próprio de pessoal, para fim determinado e prazo certo.
- C) O afastamento de servidor para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere dar-se-á com perda total da remuneração.
- D) O Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, com a finalidade de promover a composição da força de trabalho dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal, poderá determinar a lotação ou o exercício de empregado ou servidor.

E) Na hipótese de o servidor cedido a empresa pública ou sociedade de economia mista, nos termos das respectivas normas, optar pela remuneração do cargo efetivo ou pela remuneração do cargo efetivo acrescida de percentual da retribuição do cargo em comissão, a entidade cessionária efetuará o reembolso das despesas realizadas pelo órgão ou entidade de origem.

33ª QUESTÃO - Ao servidor público federal é proibido, EXCETO:

- A) Recusar fé a documentos públicos.
- B) Opor resistência injustificada ao andamento de documento e processo ou execução de serviço.
- C) Manter, sob sua chefia imediata, em cargo ou função de confiança, cônjuge, companheiro ou parente até o segundo grau civil.
- D) Valer-se do cargo para lograr proveito pessoal ou de outrem, em detrimento da dignidade da função pública.
- E) Tratar com urbanidade as pessoas.

34ª QUESTÃO - São deveres do servidor público federal, EXCETO:

- A) Zelar pela economia do material e a conservação do patrimônio público.
- B) Manter conduta compatível com a moralidade administrativa.
- C) Representar contra ilegalidade, omissão ou abuso de poder.
- D) Aliciar subordinados no sentido de filiarem-se a associação profissional ou sindical.
- E) Ser leal às instituições a que servir.

35ª QUESTÃO - No que se refere à responsabilidade do servidor público federal, assinale a alternativa que NÃO é correta:

- A) O servidor responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular de suas atribuições.
- B) A responsabilidade civil decorre de ato omissivo ou comissivo, doloso ou culposos, que resulte em prejuízo ao erário ou a terceiros.
- C) As sanções civis, penais e administrativas poderão cumular-se, sendo independentes entre si.
- D) A obrigação de reparar o dano não se estende aos sucessores do servidor, mesmo que tenham direito a herança.
- E) Nenhum servidor poderá ser responsabilizado civil, penal ou administrativamente por dar ciência à autoridade superior ou, quando houver suspeita de envolvimento desta, a outra autoridade competente para apuração de informação concernente à prática de crimes ou improbidade de que tenha conhecimento, ainda que em decorrência do exercício de cargo, emprego ou função pública.

36ª QUESTÃO - Assinale a alternativa que NÃO menciona uma penalidade disciplinar:

- A) Corte de ponto em razão de ausência injustificada ao serviço.
- B) Advertência.
- C) Demissão.
- D) Suspensão.
- E) Cassação de aposentadoria.

37ª QUESTÃO - Determinada comissão de sindicância constata, ao final da apuração dos fatos, a presença de indícios de materialidade e autoria de infração disciplinar cometida por certo servidor, sendo prevista na lei, para tal ilícito, a pena de demissão. Diante desse fato, em seu relatório e parecer, a comissão deverá:

- A) Determinar a abertura de processo administrativo disciplinar.
- B) Determinar o arquivamento da sindicância.
- C) Aplicar a pena de demissão.
- D) Recomendar à autoridade julgadora a abertura de processo administrativo disciplinar.
- E) Recomendar à autoridade julgadora a aplicação da pena de demissão.

38ª QUESTÃO - No que se refere ao processo administrativo disciplinar, assinale a resposta INCORRETA:

- A) Na fase do inquérito, a comissão promoverá a tomada de depoimentos, acareações, investigações e diligências cabíveis, objetivando a coleta de prova, recorrendo, quando necessário, a técnicos e peritos, de modo a permitir a completa elucidação dos fatos.
- B) Primeiramente, deverá ser interrogado o servidor acusado e somente depois serão ouvidas as testemunhas.
- C) O presidente da comissão poderá denegar pedidos considerados impertinentes, meramente protelatórios, ou de nenhum interesse para o esclarecimento dos fatos.
- D) Ao servidor acusado, é assegurado o direito de acompanhar o processo pessoalmente, ou por intermédio de procurador, arrolar e reinquirir testemunhas, produzir provas e contraprovas e formular quesitos, quando se tratar de prova pericial.
- E) O depoimento será prestado oralmente e reduzido a termo, não sendo lícito à testemunha trazê-lo por escrito.

39ª QUESTÃO - Segundo a Lei nº 9.784/99, que trata do Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, são direitos dos administrados, EXCETO:

- A) Ser tratado com respeito pelas autoridades e servidores, que deverão facilitar o exercício de seus direitos e o cumprimento de suas obrigações.
- B) Ter ciência da tramitação dos processos administrativos em que tenha a condição de interessado, ter vista dos autos, obter cópias de documentos neles contidos e conhecer as decisões proferidas.
- C) Obter deferimento de seus pedidos, ainda que sem amparo legal.
- D) Formular alegações e apresentar documentos, antes da decisão, os quais serão objeto de consideração pelo órgão competente.
- E) Fazer-se assistir, facultativamente, por advogado, salvo quando obrigatória a representação, por força de lei.

40ª QUESTÃO - No que se refere à anulação, revogação e convalidação dos atos administrativos, a Lei nº 9.784/99, que trata do Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública federal, possui alguns dispositivos disciplinando a matéria. Assinale a alternativa INCORRETA:

- A) A Administração deve anular seus próprios atos, quando eivados de vício de legalidade, respeitados os direitos adquiridos, se houver.
- B) A Administração pode revogar seus próprios atos por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, se houver.
- C) O direito que a Administração possui de anular os atos administrativos de que decorram efeitos favoráveis para os destinatários decai em cinco anos, contados da data em que foram praticados, salvo comprovada má-fé.
- D) A Administração não pode anular seus próprios atos, pois tal poder cabe exclusivamente ao Judiciário.
- E) Em decisão na qual se evidencie não acarretarem lesão ao interesse público nem prejuízo a terceiros, os atos que apresentarem defeitos sanáveis poderão ser convalidados pela própria Administração.

41ª QUESTÃO - Constitui ato de improbidade administrativa, EXCETO:

- A) Receber, para si ou para outrem, dinheiro, bem móvel ou imóvel, ou qualquer outra vantagem econômica, direta ou indireta, a título de comissão, percentagem, gratificação ou presente de quem tenha interesse direto ou indireto, que possa ser atingido ou amparado por ação ou omissão, decorrente das atribuições do agente público.
- B) Perceber vantagem econômica, direta ou indireta, para facilitar a aquisição, permuta ou locação de bem móvel ou imóvel, ou a contratação de serviços por uma autarquia federal por preço superior ao valor de mercado.
- C) Perceber vantagem econômica, direta ou indireta, para facilitar a alienação, permuta ou locação de bem público ou o fornecimento de serviço por ente estatal por preço inferior ao valor de mercado.
- D) Reconhecer direito aos administrados de maneira fundamentada, sem perceber vantagem econômica, direta ou indireta, para facilitar a aquisição, permuta ou locação de bem móvel ou imóvel, ou a contratação de serviços por uma autarquia federal por preço compatível com o de mercado.

E) Utilizar, em obra ou serviço particular, veículos, máquinas, equipamentos ou material de qualquer natureza, de propriedade ou à disposição de autarquia federal, bem como o trabalho de servidores públicos, empregados ou terceiros contratados por essas entidades.

42ª QUESTÃO - A legislação brasileira prevê penas para o servidor que pratica ato de improbidade administrativa. Assinale a alternativa que NÃO menciona uma dessas penas:

- A) Devolução do bem furtado pelo servidor público.
- B) Perda dos bens ou valores acrescidos ilicitamente ao patrimônio.
- C) Ressarcimento integral do dano que tenha sido causado à entidade pública.
- D) Proibição de contratar com o Poder Público.
- E) Suspensão dos direitos políticos, de cinco a oito anos.

43ª QUESTÃO - Os benefícios do Plano de Seguridade Social do servidor público federal favorecem ao servidor e seus dependentes. Assinale a alternativa que NÃO menciona benefício em favor dos dependentes:

- A) Pensão vitalícia por morte.
- B) Auxílio-funeral.
- C) Pensão temporária por morte.
- D) Aposentadoria.
- E) Auxílio-reclusão.

44ª QUESTÃO - São crimes contra a Administração Pública, EXCETO:

- A) Modificar ou alterar, o funcionário, sistema de informações ou programa de informática sem autorização ou solicitação de autoridade competente.
- B) Constranger alguém, mediante violência ou grave ameaça, a exercer, ou não exercer, arte, ofício, profissão ou indústria, ou a trabalhar, ou não trabalhar, durante certo período, ou em determinados dias.
- C) Apropriar-se de dinheiro ou qualquer utilidade que, no exercício do cargo, recebeu por erro de outrem.
- D) Apropriar-se o funcionário público de dinheiro, valor ou qualquer outro bem móvel, público ou particular, de que tem a posse em razão do cargo, ou desviá-lo, em proveito próprio ou alheio.
- E) Extraviar livro oficial ou qualquer documento, de que tem a guarda em razão do cargo; sonegá-lo ou inutilizá-lo, total ou parcialmente.

45ª QUESTÃO - Assinale a alternativa que NÃO menciona crime contra a Administração Pública:

- A) Dar às verbas ou rendas públicas aplicação diversa da estabelecida em lei.
- B) Exigir, para si ou para outrem, direta ou indiretamente, ainda que fora da função ou antes de assumi-la, mas em razão dela, vantagem indevida.
- C) Facilitar, com infração de dever funcional, a prática de contrabando ou descaminho.
- D) Deixar o funcionário, por indulgência, de responsabilizar subordinado que cometeu infração no exercício do cargo ou, quando lhe falte competência, não levar o fato ao conhecimento da autoridade competente.
- E) Ameaçar alguém, por palavra, escrito ou gesto, ou qualquer outro meio simbólico, de causar-lhe mal injusto e grave.

46ª QUESTÃO - Segundo o Código de Ética do Servidor Público Federal, o servidor deve observar certos comportamentos éticos. Assinale a alternativa que NÃO menciona uma das regras deontológicas prevista nesse Código:

- A) O interesse do Estado deve ser preservado por todos os meios e formas, não se admitindo a concessão de direitos, aos administrados, que possam vir a se contrapor aos interesses de seus agentes e autoridades, devendo o servidor comportar-se de acordo com o que se espera de um agente a serviço dos direitos patrimoniais das autoridades, em especial daqueles que compõe a alta Administração Pública federal.
- B) A dignidade, o decoro, o zelo, a eficácia e a consciência dos princípios morais são primados maiores que devem nortear o servidor público, seja no exercício do cargo ou função, ou fora dele, já que refletirá o exercício da vocação do próprio poder estatal. Seus atos, comportamentos e atitudes serão direcionados para a preservação da honra e da tradição dos serviços públicos.
- C) A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida a ideia de que o fim é sempre o bem comum. O equilíbrio entre a legalidade e a finalidade, na conduta do servidor público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo.
- D) O trabalho desenvolvido pelo servidor público perante a comunidade deve ser entendido como acréscimo ao seu próprio bem-estar, já que, como cidadão, integrante da sociedade, o êxito desse trabalho pode ser considerado como seu maior patrimônio.
- E) Toda pessoa tem direito à verdade. O servidor não pode omiti-la ou falseá-la, ainda que contrária aos interesses da própria pessoa interessada ou da Administração Pública. Nenhum Estado pode crescer ou estabilizar-se sobre o poder corruptivo do hábito do erro, da opressão ou da mentira, que sempre aniquilam até mesmo a dignidade humana quanto mais a de uma Nação.

47ª QUESTÃO - De acordo com o Código de Ética do Servidor Público Federal, assinale a alternativa que NÃO menciona proibição aos servidores:

- A) Deixar de utilizar os avanços técnicos e científicos ao seu alcance ou de seu conhecimento para atendimento dos seus encargos funcionais.
- B) Permitir que perseguições, simpatias, antipatias, caprichos, paixões ou interesses de ordem pessoal interfiram no trato com o público, com os jurisdicionados administrativos ou com colegas hierarquicamente superiores ou inferiores.
- C) Ligar o seu nome a empreendimentos de cunho duvidoso.
- D) Apresentar-se embriagado fora do serviço habitualmente.
- E) Facilitar a fiscalização de todos os atos ou serviços por quem de direito.

48ª QUESTÃO - Aplica-se a pena de demissão ao servidor público federal nas seguintes hipóteses, EXCETO:

- A) Crime contra a administração pública.
- B) Inassiduidade habitual.
- C) Insubordinação grave em serviço.
- D) Ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato.
- E) Acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas.

49ª QUESTÃO - Segundo a Lei nº 9.784/99, que trata do Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, servidores e autoridades estão impedidos de atuar em processo administrativo em algumas situações. Assinale a alternativa que contém situação que permite a atuação, ou seja, em que NÃO há impedimento nem suspeição para o servidor ou a autoridade atuarem no processo, nele proferindo decisões:

- A) Quando possuir interesse direto na matéria.
- B) Quando tenha participado do processo como perito.
- C) Quando esteja litigando judicialmente com o interessado (requerente).
- D) Quando seja amigo íntimo do cônjuge do interessado (requerente).
- E) Quando possuir conhecimento sobre a matéria debatida no processo.

50ª QUESTÃO - Ao servidor público da administração direta que exercer o mandato de Prefeito, aplicam-se certas regras. Assinale a alternativa que contém a resposta CORRETA:

- A) Permanecerá no cargo, que será exercido cumulativamente com o mandato de Prefeito.
- B) Será afastado do cargo, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.
- C) Será afastado do cargo, passando obrigatoriamente a receber o subsídio (remuneração) relativo ao cargo de Prefeito.
- D) Servidor público federal não pode ser Prefeito.
- E) Seu tempo de serviço como Prefeito somente será contado para promoção por merecimento.

51ª QUESTÃO - Com relação às formas de tratamento, de acordo com as normas da correspondência oficial, analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa CORRETA.

I - "Doutor" e "Professor" são formas de tratamento utilizadas na correspondência oficial.

II - "Digníssimo" (DD.), "Mui Digno" (MD.) e "Ilustríssimo" (Ilmo.) são formas de tratamento utilizadas na correspondência oficial.

III - Vocativo ou invocação é a expressão pela qual se chama a atenção da pessoa a quem se escreve ou o qualificativo que indica a expressão de tratamento a ser empregada no texto do expediente.

IV - Na correspondência oficial é permitido o uso de siglas. Elas devem vir entre parêntesis ou entre travessões, na primeira vez em que aparecerem no texto, e logo após a expressão escrita, por extenso.

V - Na correspondência oficial, as datas seguem o mesmo padrão, independente de ser o primeiro dia do mês.

- A) Somente as afirmativas I, III e V são verdadeiras.
- B) Somente as afirmativas I, II e V são falsas.
- C) Somente as afirmativas I, III e V são falsas.
- D) Somente as afirmativas IV e V são verdadeiras.
- E) Somente as afirmativas I, II e IV são verdadeiras.

52ª QUESTÃO - Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa CORRETA.

I - De acordo com a Portaria nº 4, de 6 de março de 1992, há apenas dois tipos de fechos para todas as modalidades de comunicação oficial: "respeitosamente" e "atenciosamente".

II - Todas as comunicações oficiais devem conter, digitado ou datilografado, o nome e o cargo da autoridade que as expede, logo abaixo do local de sua assinatura.

III - Há três tipos de expedientes que se diferenciam tanto pela forma quanto pela finalidade: a exposição de motivos, o aviso e o ofício.

IV - O local e a data em que o expediente foi assinado devem ser datilografados ou digitados por extenso, à direita do texto.

V - Nos documentos do padrão ofício, pode ser utilizada qualquer tipo de fonte, não existe um padrão determinado.

- A) Somente as afirmativas I, II e IV são verdadeiras.
- B) Somente afirmativas I, II, III e V são falsas.
- C) Somente as afirmativas I, III e V são verdadeiras.
- D) Somente as afirmativas I e IV são verdadeiras.
- E) Somente as afirmativas II e III são falsas.

53ª QUESTÃO - Com relação à comunicação organizacional, marque a alternativa INCORRETA.

A) Existem três processos preliminares fundamentais para a perfeita compreensão da comunicação. São eles: dados, informação, comunicação (transmissão).

B) Dado é um registro ou anotação a respeito de determinado evento ou ocorrência e informação é um conjunto de dados com um determinado significado.

C) A comunicação pode ser definida como "transmissão e compreensão da informação" de mensagens e só ocorre mediante o uso de símbolos comuns verbais.

D) Comunicação é o processo de transferência e de compreensão da mensagem entre duas ou mais pessoas.

E) Um sistema de comunicação define como as comunicações são transmitidas e recebidas dentro das organizações.

54ª QUESTÃO - Com relação ao relacionamento interpessoal, marque a alternativa INCORRETA.

- A) Empatia significa a tendência de alguém sentir o que se sentiria caso estivesse na situação e circunstâncias experimentadas por outra pessoa.
- B) Simpatia é a faculdade de compartilhar as alegrias ou tristezas de outrem.
- C) Comunicação é o processo de se relacionar com outras pessoas por meio de ideias, fatos, pensamentos, valores e mensagens.
- D) A comunicação apresenta um forte componente de controle no comportamento da organização, dos grupos e das pessoas.
- E) A comunicação nas empresas, dentro dos grupos, não pode ser utilizada para as pessoas expressarem seus sentimentos de satisfação ou insatisfação.

55ª QUESTÃO - Com relação aos clientes internos e externos, marque a alternativa INCORRETA.

- A) Quando o funcionário de uma empresa de serviços está insatisfeito, ele tende a ser descortês com os clientes internos, induzindo-os a procurar outro fornecedor.
- B) Quando os clientes internos são sedutores, eles se tornam mestres na área de bem servir. Muitas vezes, um sorriso pode compensar parte de um serviço que é fraco ou inexistente.
- C) Clientes internos têm os mesmos valores e necessidades que os clientes externos.
- D) Clientes externos são pessoas ou organizações que não fazem parte da empresa prestadora de serviços ou produtora de bens, mas são impactadas por suas atividades.
- E) Um cliente interno é alguém de dentro da sua organização que pode ou não servir a clientes externos.

56ª QUESTÃO - A organização é um elemento fundamental no ambiente de trabalho. Marque a alternativa INCORRETA.

- A) A dor é um fenômeno subjetivo e está associada a fatores da personalidade e ao ambiente onde o indivíduo está inserido.
- B) LER é uma sigla utilizada para designar a expressão "Lesão por esforço repetitivo".
- C) DORT é uma sigla utilizada para designar a expressão "Doenças Ósseas e Reumáticas Oriundas das Relações de Trabalho"
- D) O ruído é considerado como o agente físico nocivo à saúde mais frequente no ambiente de trabalho.
- E) A Organização Mundial de Saúde define o limite de 75 dB (A) como o início de desconforto auditivo.

57ª QUESTÃO - Um conjunto de nove processos precisa ser arquivado em ordem alfabética. Cada processo recebe o nome da pessoa interessada. Marque a alternativa que apresenta a sequência numérica CORRETA.

1	Pedro Paulo Silva
2	Xerxes de Oliveira
3	Cyntia Nasimento
4	Mariana Fernandes
5	Beatriz Castanheira
6	Gilda Gomes
7	Viviane Goulart
8	Karla Cristina Menezes
9	Watson Souza
10	Wellington Gimenez
11	Zilda Castanheira
12	Yasmin Dornelas
13	Gilceia Medeiros
14	Martha Helena de Oliveira
15	Cynara Monteiro
16	Pedro Paulino Rodrigues

Alternativa A)

5	3	15	3	13	8	4	14	16	1	7	9	10	2	12	11
---	---	----	---	----	---	---	----	----	---	---	---	----	---	----	----

Alternativa B)

5	3	15	3	13	8	4	14	16	1	7	9	10	2	11	12
---	---	----	---	----	---	---	----	----	---	---	---	----	---	----	----

Alternativa C)

5	15	3	13	6	8	4	14	16	1	7	9	10	2	12	11
---	----	---	----	---	---	---	----	----	---	---	---	----	---	----	----

Alternativa D)

5	15	3	13	6	8	4	14	16	1	9	10	7	2	12	11
---	----	---	----	---	---	---	----	----	---	---	----	---	---	----	----

Alternativa E)

5	15	3	13	6	8	4	14	16	1	7	9	10	12	2	11
---	----	---	----	---	---	---	----	----	---	---	---	----	----	---	----

58ª QUESTÃO - Com relação aos contratos e convênios, analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa CORRETA.

I – O convênio é o acordo em que são partes órgãos, entidades da Administração e organizações particulares, sendo seus objetivos recíprocos, podendo haver cooperação mútua ou interesses divergentes.

II – No contrato, o interesse das partes é diverso.

III – No contrato, a Administração objetiva a realização do objeto contratado e, ao particular, interessa o valor do pagamento correspondente.

IV – No convênio, os interesses das partes são opostos e, no contrato, são convergentes.

V – O convênio é o acordo em que são partes órgãos, entidades da Administração e organizações particulares, sendo seus objetivos recíprocos e a cooperação mútua.

- A) Somente as afirmativas I e IV são verdadeiras.
- B) Somente a afirmativa V é verdadeira.
- C) Somente as afirmativas II e III são verdadeiras.
- D) Somente a afirmativa I é falsa.
- E) Somente as afirmativas I e IV são falsas.

59ª QUESTÃO – Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa CORRETA.

I – Fluxogramas são gráficos que representam os problemas encontrados para executar uma tarefa.

II – Fluxogramas são gráficos que caracterizam analiticamente as tarefas ou operações executadas, seja por órgãos ou por ocupantes de cargos.

III – No fluxograma horizontal, a sequência da rotina ocorre da direita para a esquerda.

IV – Fluxograma vertical é um gráfico destinado à representação de rotinas simples dentro de uma unidade administrativa ou de um centro de produção.

V – Para elaboração de fluxogramas são utilizados alguns símbolos como, por exemplo, o círculo, o quadrado e o triângulo.

- A) Somente as afirmativas II, IV e V são verdadeiras.
- B) Somente as afirmativas I, III e V são verdadeiras.
- C) Somente as afirmativas III e IV são falsas.
- D) Somente as afirmativas III e IV são verdadeiras.
- E) Somente as afirmativas I e V são falsas.

60ª QUESTÃO - Os cinco sentidos, os quais nomeiam o Programa 5S, têm sua origem nas iniciais das palavras japonesas *seiri*, *seiton*, *seiso*, *seiketsu*, *shitsuke*, que estão implícitos, ou não, nas afirmativas propostas no enunciado. Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa CORRETA.

I – Cada pessoa deve saber diferenciar o útil do inútil.

II – Cada coisa tem possíveis lugares nos quais deveria estar.

III – Cada pessoa na organização deve saber a importância de estar em um ambiente limpo, dando o devido fim ao lixo produzido.

IV – A higiene e a manutenção da limpeza são elementos importantes não só para a pessoa como também para a organização e os clientes. A responsabilidade pela higiene e manutenção da limpeza é somente das pessoas que tem essa atribuição na descrição do cargo que ocupam.

V – A disciplina está relacionada à rotina das melhorias alcançadas nos procedimentos das organizações.

A) Somente as afirmativas I, IV e V são verdadeiras.

B) Somente a afirmativa IV é falsa.

C) Somente a afirmativa II é falsa.

D) Somente as afirmativas I, III e V são verdadeiras.

E) Todas as afirmativas são verdadeiras.