



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA

ESTADO DE SÃO PAULO

CONCURSO PÚBLICO

006. PROVA OBJETIVA

ENCARREGADO DE RECURSOS HUMANOS

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 60 questões objetivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta esferográfica de tinta preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas e 30 minutos, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração da prova.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado em sua carteira, para futura conferência.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

Nome do candidato _____

RG _____

Inscrição _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia a tira, para responder às questões de números 01 e 02.



(Orlandeli, Grump. *Diário da Região*, 22.04.2018)

01. À vista dos elementos textuais da tira, é correto concluir que,

- (A) mesmo em situação de inferioridade, um dos lutadores encara a luta com uma motivação prática bem definida.
- (B) contando com a sorte, o grandalhão poderá impor-se ao adversário e garantir sua vitória e o prêmio.
- (C) se conseguir vencer a luta, o grandalhão fará jus ao prêmio financeiro, conforme divulgado no cartaz.
- (D) quando a luta começar, o pequeno lutador terá de desistir, sob pena de ser desmoralizado pelo público.
- (E) lutando em igualdade de condições físicas, os contendores veem na luta uma forma de ganhar dinheiro fácil.

02. Assinale a alternativa que emprega corretamente as formas verbais presentes no texto, preenchendo as lacunas do seguinte enunciado.

Para que _____ Killer Joe com chance de sucesso, seria necessário que o pequeno Grump também _____ o grandalhão. Mas o público considera pouco provável que ele o _____ ou _____.

- (A) encare ... destrua ... quebrasse ... massacrasse
- (B) encarasse ... destruisse ... quebre ... massacre
- (C) encare ... destruisse ... quebra ... massacra
- (D) encarasse ... destrua ... quebre ... massacra
- (E) encarasse ... destrua ... quebre ... massacrasse

Leia o texto, para responder às questões de números 03 a 09.

Uma história literária do fanatismo

A palavra “fanático” nem sempre foi um insulto ou uma acusação: até onde se sabe, pode ter começado como uma espécie de elogio. O termo latino *fanaticus* vem de *fanus* – um altar ou um santuário. Designava o benfeitor de um templo, ou um indivíduo diretamente inspirado pelos deuses; um mecenas das artes sacras ou um artista invulgarmente talentoso poderiam ser, a sua maneira, fanáticos.

Cícero, no século I a.C., talvez tenha sido o primeiro a usar a palavra de forma pejorativa – numa de suas orações, o termo vira sinônimo de supersticioso.

Centenas de anos depois, Voltaire chegou a uma definição mais próxima daquela que usamos hoje. “O fanatismo é uma doença da mente, que se transmite da mesma forma que a varíola”, escreve no *Dicionário Filosófico*, de 1764. “Não se transmite tanto por livros quanto por discursos e reuniões. Raramente nos sentimos exaltados quando estamos lendo sozinhos, com a mente tranquila e sedada.”

Não sei até que ponto concordo com a indulgência plenária que Voltaire concede aos livros: poderíamos encher uma razoável biblioteca com obras que inspiraram paixões sangrentas. Mas o iluminista francês parece aproximar-se de uma verdade atemporal ao apontar a **natureza gregária** e contagiosa do fanatismo. Como uma força da natureza, essa praga mental se propaga pela **ânsia exacerbada** de unanimidade e pelo horror ao pensamento independente. Um contágio mais propenso a afetar manadas do que eremitas.

(José Francisco Botelho. *Veja*, 25.04.2018. Adaptado)

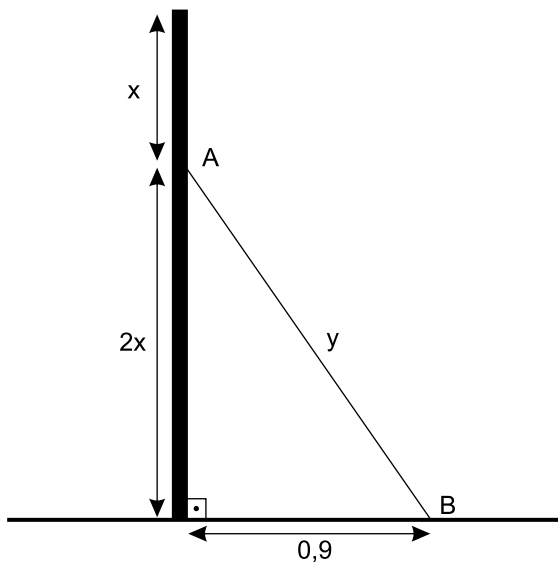
03. É correto deduzir do texto que,

- (A) apesar de reconhecer certa razão em Voltaire, o autor se recusa a atribuir sentido pejorativo à palavra “fanático”.
- (B) desde a antiguidade, a ideia de fanatismo carrega o sentido pouco abonador de doença do espírito.
- (C) segundo Voltaire, é necessário reconhecer a influência dos livros na formação de ideias de violência.
- (D) quando a mente se despe de ideias preconcebidas, a tendência ao fanatismo pode ser mais contagiosa.
- (E) do ponto de vista do autor, a concepção de fanatismo é associada à ideia de irracionalidade e de transmissibilidade por influência.

04. De acordo com informações do texto, é correto afirmar que o sentido que Cícero atribui à palavra “fanático”
- (A) coincide com a definição de Voltaire quanto à ideia de transmissibilidade.
 - (B) também se caracteriza pela ideia de desejo intenso de unanimidade.
 - (C) deriva da aceção do termo no latim, no que diz respeito ao mecenato.
 - (D) mantém vínculo com a concepção atual quanto à carga pejorativa.
 - (E) poderá ser retomado em textos produzidos pelos adeptos do Iluminismo.
05. No contexto das expressões destacadas no último parágrafo, os adjetivos **gregária** e **exacerbada** significam, correta e respectivamente,
- (A) propensa a isolar-se ... acumulada
 - (B) independente de motivações ... assoberbada
 - (C) tendente a agrupar-se ... intensificada
 - (D) carente de coerência ... aumentada
 - (E) aderente a mitos ... desmedida
06. Na passagem – Não sei até que ponto concordo com a indulgência plenária que Voltaire concede aos livros: poderíamos encher uma razoável biblioteca com obras que inspiraram paixões sangrentas. – os dois-pontos introduzem uma sequência contendo
- (A) uma retificação e poderiam ser substituídos pela conjunção “mas”.
 - (B) uma conclusão e poderiam ser substituídos pela conjunção “portanto”.
 - (C) um adendo e poderiam ser substituídos pela conjunção “e”.
 - (D) uma contestação e poderiam ser substituídos pela conjunção “nem”.
 - (E) uma justificativa e poderiam ser substituídos pela conjunção “pois”.
07. Assinale a alternativa que substitui, respectivamente e de acordo com a norma-padrão de regência, as expressões destacadas nas passagens – a indulgência plenária que Voltaire **concede aos** livros / Mas o iluminista francês parece **aproximar-se de** uma verdade atemporal / Um contágio mais **propenso a** afetar manadas do que eremitas.
- (A) outorga aos / chegar-se a / tendente para
 - (B) confere nos / avizinhar-se a / inclinado em
 - (C) outorga nos / avizinhar-se em / inclinado a
 - (D) outorga dos / chegar-se em / tendente de
 - (E) confere aos / avizinhar-se por / inclinado em
08. A passagem do texto em que o(s) termo(s) destacado(s) imprime(m) ao contexto ideia de comparação é:
- (A) ... poderíamos encher uma razoável biblioteca com obras **que** inspiraram paixões sangrentas.
 - (B) Designava o benfeitor de um templo, **ou** um indivíduo diretamente inspirado pelos deuses.
 - (C) “Não se transmite **tanto** por livros **quanto** por discursos e reuniões.”
 - (D) “Raramente nos sentimos exaltados **quando** estamos lendo sozinhos, com a mente tranquila e sedada.”
 - (E) **Mas** o iluminista francês parece aproximar-se de uma verdade atemporal...
09. A alternativa em que o pronome destacado pode ser colocado depois do verbo, sem contrariar a norma-padrão é:
- (A) Até onde **se** sabe...
 - (B) ... doença da mente, que **se** transmite da mesma forma que a varíola...
 - (C) Não **se** transmite tanto por livros...
 - (D) Raramente **nos** sentimos exaltados...
 - (E) ... essa praga mental **se** propaga pela ânsia exacerbada...
10. A concordância nominal e verbal está de acordo com a norma-padrão em:
- (A) Vocês mesmo podem responder ao questionário e enviá-lo às pessoas que o elaborou.
 - (B) É necessário cautela ao votar, para não se eleger candidatos que só promete mas não cumpre.
 - (C) Ficou gravado em sua mente, por muitos anos, aquela cena deplorável envolvendo as amigas e o rapaz que as agrediram.
 - (D) Penso em remeter-lhes, anexas ao relatório, as fotos do local, que entendo serem bastante esclarecedoras.
 - (E) Foram escolhidos os candidatos melhores classificados para assumir as vagas que se divulgou no edital.

11. Duas funcionárias de uma Câmara Municipal trabalham na digitação de certo projeto de lei, cabendo a cada uma digitar exatamente a metade do número total de páginas desse projeto. Sabe-se que uma delas já digitou $\frac{2}{5}$ e que a outra já digitou $\frac{2}{3}$ do número de páginas que deveriam digitar, e que ambas já digitaram, juntas, 32 páginas. Desse modo, para a conclusão desse trabalho, será necessário digitar mais uma quantidade de páginas igual a
- (A) 30.
(B) 28.
(C) 26.
(D) 25.
(E) 20.
12. Um encarregado de Recursos Humanos recebeu 420 blocos de formulários do tipo A, 720 blocos do tipo B e 300 blocos do tipo C. Pretende distribuí-los em pacotes, sem misturar tipos, de modo que não haja sobras. Todos os pacotes devem ter a mesma quantidade de blocos, sendo essa quantidade a maior possível. Nessas condições, o número de pacotes contendo blocos de formulários do tipo A será igual a
- (A) 12.
(B) 10.
(C) 8.
(D) 7.
(E) 5.
13. Do grupo de vereadores que integram uma Câmara Municipal, sabe-se que $\frac{2}{5}$ são mulheres, todas reeleitas para a atual legislatura, e que $\frac{5}{6}$ dos homens também foram reeleitos. Nesse grupo de vereadores, a razão entre o número de mulheres e o de homens que foram reeleitos para a atual legislatura é
- (A) $\frac{4}{5}$
(B) $\frac{3}{4}$
(C) $\frac{2}{3}$
(D) $\frac{3}{5}$
(E) $\frac{1}{2}$

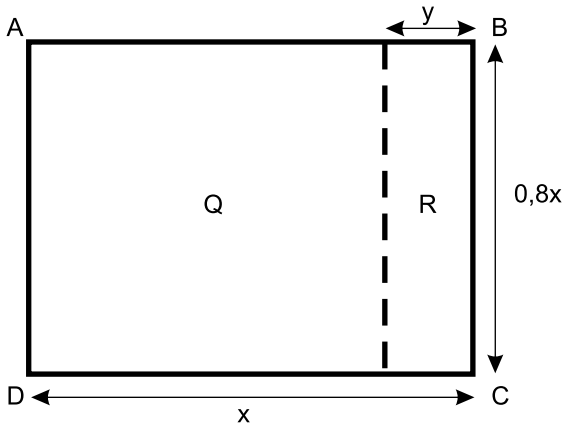
14. Uma prova de um processo seletivo foi realizada para um grupo de candidatos em que havia 10 mulheres a mais que o número de homens. A média aritmética das notas dos homens nessa prova foi 7 e a das mulheres foi 8. Se a média aritmética das notas de todo o grupo foi 7,6, então o número de mulheres nesse grupo era igual a
- (A) 20.
(B) 25.
(C) 30.
(D) 35.
(E) 40.
15. Um atacadista vende o produto de limpeza L em garrações, com 8 litros em cada um, e o produto de limpeza M em garrações, com 5 litros em cada um. Um pedido, para ambos os produtos, continha um total de 70 garrações e 470 litros. Desse modo, o número de litros do produto L entregues nesse pedido foi igual a
- (A) 150.
(B) 195.
(C) 230.
(D) 275.
(E) 320.
16. Uma barra metálica retilínea tem uma das extremidades posicionada no solo (ponto B) e a outra extremidade apoiada em um muro (ponto A), conforme mostra a figura, cujas dimensões estão indicadas em metros.



Se o muro tem 1,8 m de altura, então o comprimento da barra metálica é igual a

- (A) 1,5 m.
(B) 1,4 m.
(C) 1,3 m.
(D) 1,2 m.
(E) 1,1 m.

17. Uma incorporadora comprou um terreno retangular R, anexo a um terreno quadrado Q, que já possuía, formando o terreno retangular ABCD, conforme mostra a figura, cujas dimensões indicadas estão em metros.



Se a área do terreno ABCD é 1280 m^2 , então $\frac{y}{0,8x}$ é igual a

- (A) 0,20.
 (B) 0,25.
 (C) 0,30.
 (D) 0,35.
 (E) 0,40.
18. Em uma promoção, certo produto recebeu um desconto de 40% sobre o preço de etiqueta (P_E) e passou a ser vendido por P. Sabendo-se que P é igual ao preço de custo (P_C) desse produto acrescido em 50%, é correto afirmar que o preço de etiqueta é igual ao preço de custo desse produto acrescido em
- (A) 90%
 (B) 100%
 (C) 120%
 (D) 125%
 (E) 150%
19. Em um recipiente havia, inicialmente, n litros de certo produto. Se a quantidade total fosse dividida igualmente entre os 40 frascos previstos, cada frasco receberia x mililitros. Porém, como 5 frascos estavam quebrados, a divisão foi feita entre os frascos restantes e, desse modo, cada frasco recebeu $(x+40)$ mililitros. Sabe-se que o preço de um litro desse produto é R\$ 36,00. Se o preço de venda for diretamente proporcional ao volume vendido, então o preço de venda de um frasco que contiver $(x+40)$ mililitros será igual a
- (A) R\$ 10,08.
 (B) R\$ 11,52.
 (C) R\$ 12,20.
 (D) R\$ 13,50.
 (E) R\$ 13,64.

20. Uma empresa produz, comercializa no mercado interno e também exporta determinado produto. A tabela a seguir, com alguns números substituídos por letras, relaciona o número de unidades desse produto vendidas no mercado interno e externo nos anos de 2016 e 2017.

	2016	2017
Mercado Externo (nº de unidades)	x	1,24x
Mercado Interno (nº de unidades)	0,8x	0,92x

De acordo com os dados da tabela, é correto afirmar que o número total de unidades vendidas em 2017 teve, em relação ao número total de unidades vendidas em 2016, um crescimento de

- (A) 8%
- (B) 16%
- (C) 20%
- (D) 22%
- (E) 25%

R A S C U N H O

LEGISLAÇÃO

21. A Lei Orgânica do Município de São Joaquim da Barra estabelece, acerca da organização Municipal, entre outras previsões, o seguinte:
- (A) são poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o Legislativo, o Executivo e o Judiciário e são símbolos do Município a Bandeira, o Hino e o Brasão.
 - (B) o Município de São Joaquim da Barra é uma pessoa jurídica de direito público interno no pleno uso de sua autonomia pública, administrativa e financeira.
 - (C) ao Município compete suplementar a legislação estadual, no que couber e disser respeito ao seu peculiar interesse, o que não se aplica à legislação federal.
 - (D) o Município deve estabelecer diferença tributária entre bens e serviços, de qualquer natureza, em razão de sua procedência ou destino.
 - (E) ao Município compete exercer o poder de polícia, estabelecendo limitações ao tráfego de pessoas ou bens, por meio de tributos, excetuadas as tarifas de pedágio.
22. Considere a seguinte situação hipotética. Um agente público denuncia a um Vereador da Câmara Municipal de São Joaquim da Barra, um fato, supostamente ilícito, que teria ocorrido na repartição em que trabalha, no Setor de Educação, o qual poderia constituir desvio de dinheiro público. Diante da denúncia, o Vereador toma as medidas que são de sua competência, o que faz com que os fatos cheguem ao conhecimento da Prefeitura Municipal, que exige que o Vereador revele a identidade do agente público do Setor de Educação, responsável pela denúncia. Nesse caso, a Lei Orgânica do Município de São Joaquim da Barra prevê que o Vereador
- (A) não é obrigado a testemunhar sobre as informações recebidas no caso, mas é obrigado a comunicar, por escrito, qualquer tipo de denúncia à Comissão Apuratória da Prefeitura.
 - (B) é obrigado a declinar o nome da pessoa que lhe contou as informações e todos os dados obtidos, pois não lhe cabe invocar inviolabilidade nesta hipótese.
 - (C) não é obrigado a testemunhar sobre as informações recebidas no caso, mas deve informar a identidade do denunciante, porque é vedado o anonimato.
 - (D) é obrigado a repassar todas as informações obtidas à Prefeitura, por escrito, sob pena de incorrer em obstrução da investigação das supostas irregularidades.
 - (E) não é obrigado a testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício do mandato, nem sobre as pessoas que lhe contarem informações.

23. Julgue o seguinte caso hipotético. A Câmara de Vereadores de São Joaquim da Barra se depara com a necessidade de apurar supostas infrações político-administrativas do Prefeito no desempenho de suas funções. Nos termos da Lei Orgânica do Município e do Regimento Interno, essa apuração, que deve verificar se houve ou não a suposta infração, deve ser realizada por uma Comissão

- (A) Especial de Inquérito, precedida de requerimento subscrito por 3/5 (três quintos) dos membros da Casa.
- (B) de Representação que tem por finalidade representar a Câmara em atos externos de caráter relevante ou estudos sobre assuntos de interesse público.
- (C) Processante instituída para tal finalidade, obedecidos, no que couber, os ritos processuais de uma cassação de mandato.
- (D) Temporária, constituída para essa finalidade especial e que se extingue com o término da legislatura ou quando atingidos o fim para o qual foi criada.
- (E) de Assuntos Relevantes, pois ela se destina à elaboração e apreciação de estudos e à tomada de posição da Câmara em matérias de reconhecida relevância.

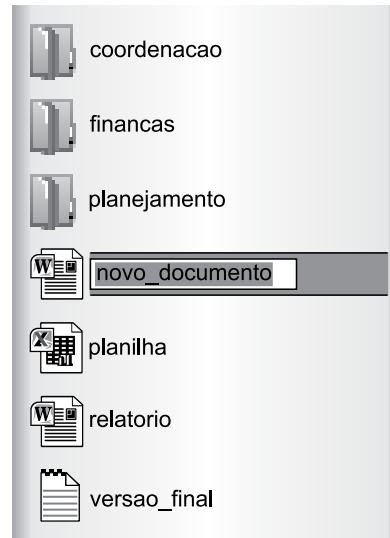
24. As proposições, segundo o Regimento Interno da Câmara de Vereadores de São Joaquim da Barra, deverão ser estruturadas em 3 (três) partes básicas:

- (A) parte preliminar, parte normativa e parte final.
- (B) epígrafe, ementa e preâmbulo.
- (C) parte preambular, parte dispositiva e parte conclusiva.
- (D) objeto da lei, âmbito de aplicação da lei e disposições transitórias.
- (E) parte introdutória, parte desenvolvimento e parte final.

25. Assinale a alternativa que corretamente traz a disciplina do Regimento Interno da Câmara dos Vereadores de São Joaquim da Barra sobre o processo de julgamento de contas do Prefeito Municipal.

- (A) Proposta a rejeição das contas, o Presidente da Câmara deverá enviar o ofício ao Prefeito para que se apresente no prazo de 10 (dez) dias úteis a defesa oral.
- (B) A Câmara tem o prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar do recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado, para julgamento das contas do Prefeito Municipal.
- (C) Parecer do Tribunal de Contas somente poderá ser rejeitado por decisão da maioria absoluta dos membros da Câmara, quando a deliberação for efetivada em até 180 (cento e oitenta) dias do recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
- (D) Encaminhadas cópias aos vereadores do parecer do Tribunal de Contas do Estado, o processo será enviado à Comissão Permanente, que terá o prazo de 60 (sessenta) dias para manifestação, opinando sobre a aprovação, a rejeição, ou a devolução do parecer do Tribunal de Contas.
- (E) Rejeitadas as contas pela Câmara Municipal de São Joaquim da Barra, deverá ser enviado ofício ao Ministério Público, a fim de que este verifique se a Câmara possui elementos para punir o Prefeito com a perda do mandato.

26. A imagem a seguir mostra um arquivo sendo renomeado no Windows Explorer do MS-Windows 7, em sua configuração padrão.



O usuário proprietário dos arquivos digitará “versao_final” e em seguida apertará a tecla Enter, na intenção de renomear o arquivo atualmente de nome “novo_documento”.

Assinale a alternativa que apresenta corretamente o resultado da ação descrita.

- (A) Aparecerá um aviso negando a ação por já existir um arquivo com o mesmo nome.
- (B) Aparecerá uma janela para confirmar a ação antes de trocar o nome atual.
- (C) O tipo do arquivo será alterado.
- (D) O nome do arquivo aparecerá como “versao_final1”.
- (E) O arquivo será renomeado sem problemas.

27. Observe as imagens exibidas a seguir, de nomes ANTES e DEPOIS, que apresentam uma tabela sendo editada no MS-Word 2010, em sua configuração padrão.

ANTES

1	4	5	8	9
2	3		7	0
3	5	6	6	1

DEPOIS

1	4	5	8	9
2	3		7	0
3	5	6	6	1

A diferença entre as duas imagens é que sobre a tabela ANTES, o usuário selecionou a linha _____, clicou com o botão secundário do mouse sobre a primeira célula da linha selecionada e, em seguida, escolheu a opção Inserir e depois _____, de modo que o resultado é visível na tabela DEPOIS.

Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do enunciado.

- (A) 1 ... Inserir Linhas Acima
 (B) 1 ... Inserir Linhas Abaixo
 (C) 1 ... Inserir Colunas à Direita
 (D) 2 ... Inserir Linhas Acima
 (E) 2 ... Inserir Linhas Abaixo
28. A planilha a seguir foi editada por meio do MS-Excel 2010, em sua configuração padrão.

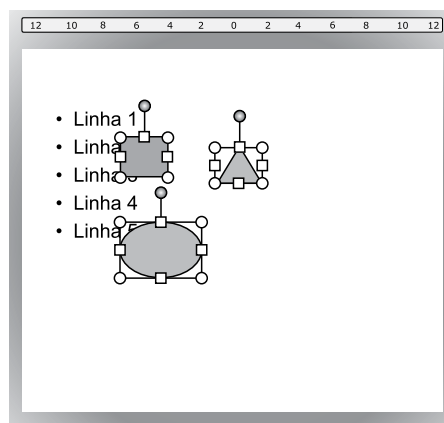
	A	B	C
1	4	3	4
2	5	7	5
3	9	6	2
4	1	2	8
5			

Assinale a alternativa que apresenta corretamente o valor na célula C5, após ser aplicada sobre essa célula, a fórmula =CONT.SE(A1:C4;">6")

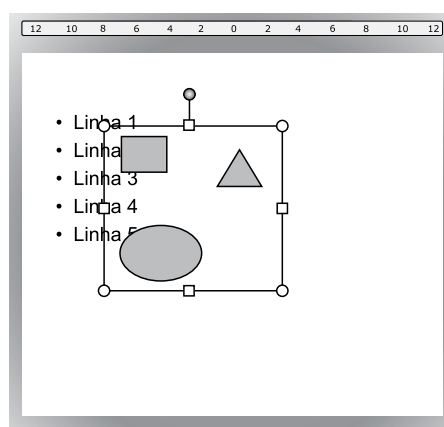
- (A) 1
 (B) 3
 (C) 4
 (D) 6
 (E) 8

29. As figuras a seguir mostram o mesmo slide sendo editado por meio do MS-PowerPoint 2010, em sua configuração padrão, em momentos distintos, ANTES e DEPOIS de uma ação.

ANTES



DEPOIS



Por meio da visualização das figuras, é possível perceber que a ação executada foi

- (A) agrupar objetos.
 (B) trazer para frente.
 (C) enviar para trás.
 (D) avançar.
 (E) recuar.
30. Os ícones a seguir pertencem ao MS-Outlook 2010, em sua configuração padrão.



Assinale a alternativa que apresenta corretamente o recurso a que se referem os ícones exibidos.

- (A) Encaminhamento.
 (B) Anexo.
 (C) Prioridade.
 (D) SPAM.
 (E) Assinatura.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

RECURSOS HUMANOS

31. Entre os tipos de mudanças que as ações de treinamento devem produzir no comportamento de trabalhadores, estão:
- (A) aumentar o conhecimento; ampliar atitudes; desenvolver motivação; aperfeiçoar habilidades e destrezas.
 - (B) desenvolver ou alterar comportamentos; melhorar habilidades e destrezas; ampliar o nível de abstração; aumentar o conhecimento.
 - (C) melhorar habilidades e destrezas; aumentar o autoconhecimento; desenvolver ou alterar comportamentos; ampliar atitudes.
 - (D) aumentar o autoconhecimento e disciplina; ampliar o nível de abstração; desenvolver o senso de responsabilidade; capacitar a performance profissional.
 - (E) aumentar o conhecimento; ampliar atitudes; desenvolver o senso de performance profissional; aperfeiçoar habilidades.
32. No modelo das 5 Forças de Porter, as barreiras de saída estão ligadas
- (A) aos fornecedores e aos consumidores, dado que a relação entre a eficiência de compras relaciona-se diretamente com as possibilidades de consumo por clientes.
 - (B) aos consumidores e aos novos entrantes, dado que os primeiros podem passar a contar com oportunidades trazidas por novas empresas.
 - (C) aos fornecedores, dado que estes produzem inovações que podem trazer efeitos negativos em relação aos estoques existentes por uma empresa.
 - (D) ao setor e suas empresas, dado que questões como passivos existentes ou investimentos realizados em tecnologia dificultam estratégias de mudança.
 - (E) aos produtos substitutos, dado que, com sua introdução ao mercado, se passa a ofertar novas possibilidades de compra, dificultando a manutenção de vendas previstas.
33. Há três tipos de orientação ética: a da finalidade, a do princípio e a da consequência. As seguintes afirmações de discursos da administração pública – (1) “devemos perseguir nosso propósito, a não ser que isto trate as pessoas somente como meio, ou que decorram mais males do que bem”, e (2) “devemos fazer o que causa mais bem e menos mal a todos, a não ser que isto trate algumas pessoas como um meio e a praticar atos que não possam ser universalizados, ou a menos que isto destrua nosso potencial para sermos o que devemos nos tornar” – relacionam-se, respectivamente, às seguintes orientações éticas:
- (A) A (1) privilegia uma ética de finalidade, considerando as demais orientações com mesma relevância. A (2) privilegia uma ética de consequência, sem perder de vista as demais orientações em sua importância.
 - (B) A (1) valoriza uma ética de finalidade, e considera também a ética de princípio em sua formulação. A (2) privilegia uma ética de princípio, focando, também, a ética de finalidade que se sobrepõe à de consequência.
 - (C) A (1) difunde preceitos da ética de princípio, que se sobrepõe aos demais tipos de orientação. A (2) privilegia também os preceitos da ética de princípio, e valoriza, em sequência, a ética de finalidade e de consequência.
 - (D) Ambas as afirmações, (1) e (2), indicam o privilégio da ética de princípio sobre as demais, embora leve em consideração as demais orientações como secundárias, em relação à importância que possuem para a gestão pública.
 - (E) A (1) difunde uma ética de princípio, sem perder de vista as demais orientações éticas. A (2) prioriza uma ética de finalidade, valorizando igualmente uma ética de princípio e de consequência.
34. Os Sistemas de Informações Gerenciais caracterizam-se por
- (A) oferecer o relato e resumo das operações básicas de uma organização, transformar dados coletados em relatórios, não sendo geralmente flexíveis e tendo capacidade analítica reduzida.
 - (B) oferecer relatórios e indicadores quantitativos de uma área ou da organização, fazer a leitura de dados coletados, possuir flexibilidade como sistema e oferecer capacidade analítica reduzida.
 - (C) atender a problemas comuns e não estruturados de uma organização ou áreas, transformar dados em relatórios, trazer flexibilidade na geração de relatórios apesar de limitações na capacidade analítica.
 - (D) atender a problemas corriqueiros e outros que exigam modelagem mais complexa, a partir de dados e informações coletadas, podendo ser flexíveis em relação às necessidades de análise demandadas.
 - (E) oferecer a integração de sistemas múltiplos que se comunicam, utilizando informações coletadas na organização, oferecer flexibilidade de análise sistêmica e oportunizando melhorias na capacidade de análise.

35. Entre as técnicas de negociação usuais, encontram-se algumas táticas duras, que possuem vantagens e também pontos fracos. Entre elas, há a famosa tática de “mocinho/bandido”, na qual negociadores da outra parte assumem dois papéis, para obter concessões e pressionar (papéis do mocinho e do bandido, respectivamente). Há também a tática da “intimidação”, que se vale de pressão de uma parte sobre a outra, utilizando-se de um estratagema emocional pelo qual se força a outra parte a conceder.

As formas indicadas para combater o uso dessas táticas são:

- (A) a do mocinho/bandido pode ser combatida ao revelar que a tática está sendo utilizada, mesmo que a outra parte negue sua aplicação; a da intimidação, pode ser rebatida ao se colocar a forma justa e respeitosa de condução da negociação, ou simplesmente ignorá-la, já que ela só tem efeito se a outra parte permitir.
- (B) a do mocinho/bandido pode receber ressalvas em relação ao comportamento agressivo, postergando a negociação para outro momento; a da intimidação pode ser combatida pelo uso de formas mais assertivas em resposta, ou colocar outros pontos na pauta da negociação, pulverizando a atenção da outra parte.
- (C) a do mocinho/bandido pode ser combatida ao dizer que será necessário adiar as decisões impreterivelmente, postergando a negociação; a da intimidação deve se valer da afirmação de que há formas mais indicadas de se negociar, de forma a criar um pacto para a sua sequência.
- (D) a do mocinho/bandido deve seguir o tom agressivo da outra parte, de forma a alterar a tática usada por pressão; a da intimidação pode ser esvaziada ao se oferecer poucas alternativas possíveis a negociar, e, após algum tempo, afirmar que essas alternativas serão passíveis de melhor avaliação.
- (E) a do mocinho/bandido deve procurar atenuar o tom da agressividade, demonstrando entendimento e realizando pequenas concessões à outra parte; a da intimidação, pode ser rebatida ao ignorar a pressão, cadenciando o tempo e utilizando-se de um tom amistoso na comunicação com a outra parte.

36. Entre as diversas ferramentas de Gestão da Qualidade, como o SPC – Controle Estatístico de Processo, o *Benchmarking*, o Plano de Ação, encontra-se o ciclo PDCA, ou ciclo de *Deming/Shewhart*. Este ciclo é utilizado para promover

- (A) avaliações de desempenho, em que as etapas consistem em planejar, dirigir, controlar e avaliar.
- (B) controles administrativos, em que as etapas consistem em planejar, dirigir, coordenar e avaliar.
- (C) melhorias, em que as etapas consistem em planejar, executar, verificar, implementar.
- (D) avaliações de processos, em que as etapas consistem em planejar, dirigir, controlar e avaliar.
- (E) racionalizações, em que as etapas consistem em planejar, dirigir, controlar e organizar.

37. Os Programas de Desenvolvimento de RH – Recursos Humanos atendem ao desenvolvimento de pessoas para que tenham, em suas performances profissionais, qualidade e foco nos clientes, e são definidos por

- (A) oferecer experiências organizadas de aprendizagem intencionais e propositais, dentro de uma gama de tempo específica, oferecendo melhorias de desempenho e/ou crescimento humano, por meio de treinamento, educação e desenvolvimento pessoal.
- (B) oferecer atividades internas e externas, planejadas e dentro de um período específico de tempo, oferecendo crescimento humano e perspectivas de ascensão profissional, com planejamento orçamentário e incluindo educação e desenvolvimento cultural.
- (C) oferecer atividades organizadas pela organização ou investimentos em cursos, congressos, palestras e workshops, oferecendo melhorias de desempenho técnico e cultural, dentro de um período específico de tempo e incluindo atividades com níveis hierárquicos de nível mais elevado.
- (D) oferecer experiências organizadas de aprendizagem em temas de qualidade total, *e-government*, *balanced scorecard* (bsc) e outros atuais, com planejamento orçamentário e cronogramas de ação, oferecendo oportunidade de crescimento humano e perspectivas de carreira.
- (E) oferecer experiências em educação e treinamento, que sejam atualizadas e intencionais, em um período de tempo específico, proporcionando ascensão cultural e técnica em competências e habilidades, por meio de atividades internas e externas.

38. Entendida a cultura organizacional como a organização em si, sua crítica aborda aspectos importantes para o trabalho de RH e de outras áreas. Nesse sentido, uma crítica relevante e comum à cultura organizacional é

- (A) a inexistência de heróis e de histórias efetivas de seu heroísmo, que mostram um lado lúdico e não concreto em termos de ações humanas de colegas ou superiores no trabalho.
- (B) a inexistência de regras não escritas, posto que diretrizes, normas e comportamentos profissionais são previstos em estatutos e normativas legais das organizações.
- (C) considerá-la como instrumento de poder, que expressa condutas aceitáveis e modos de pensar em relação a ambientes internos e externos.
- (D) a impossibilidade de progresso profissional concreto, dada que a ascensão profissional é limitada a determinadas carreiras em uma organização.
- (E) a de não superar as referências sociais, culturais e religiosas de um indivíduo ou de grupos existentes na organização.

39. A estatística descritiva faz uso de variáveis, que são classificadas como quantitativas ou qualitativas.
- Assinale a alternativa correta em relação a essas variáveis.
- (A) Quantitativas referem-se às variáveis ordinal ou discreta; as qualitativas referem-se às variáveis nominal ou contínua.
 - (B) Quantitativas referem-se às variáveis ordinal ou contínua; as qualitativas referem-se às variáveis nominal ou discreta.
 - (C) Quantitativas referem-se às variáveis nominal ou contínua; as qualitativas referem-se às variáveis discreta ou ordinal.
 - (D) Quantitativas referem-se às variáveis contínua ou discreta; as qualitativas referem-se às variáveis nominal ou ordinal.
 - (E) Quantitativas referem-se às variáveis nominal ou ordinal; as qualitativas referem-se às variáveis contínua ou discreta.
40. Em relação ao trabalho noturno expresso na CLT brasileira, é correto afirmar:
- (A) a hora noturna é computada como tendo 52 min e 30 seg e deve ser remunerada com valor até 30% superior ao valor da hora normal.
 - (B) a hora noturna é computada como tendo 58 min e 30 seg e deve ser remunerada com valor 20% superior ao valor da hora normal.
 - (C) o adicional noturno é computado das 22h00 até às 5h00, e deve ser remunerado de acordo com a hora normal, nunca inferior a 20% de acréscimo sobre o valor da hora diurna.
 - (D) o adicional noturno é computado a partir das 22h00, e suas horas devem ser computadas como tendo 54 min e 30 seg.
 - (E) o adicional noturno é computado das 22h00 às 6h00, e sua remuneração deve ser superior a ordem de 20% do valor da hora normal.
41. O fato da motivação ser vista como algo pragmático e extrínseco, que leve em conta a antecipação das recompensas desejadas pelos indivíduos, é um modo simplificado de entender o fenômeno motivacional. Essa crítica pressupõe que a motivação
- (A) deve considerar aprofundamentos para conhecer as recompensas a serem destinadas aos indivíduos, para satisfazê-los.
 - (B) deve envolver uma psicodinâmica que considere fatores intrínsecos às pessoas e não somente as recompensas possíveis.
 - (C) ao ser extrínseca, não deve se confundir com aspectos ligados ao cargo em si, ou aos resultados que o trabalho possa oferecer.
 - (D) deve considerar todos os elementos para enriquecimento do cargo e as formas criativas para recompensar.
 - (E) ao ser extrínseca envolve tanto a criatividade nas formas de recompensar, como o acompanhamento do nível de satisfação obtido.
42. Entre as características que definem uma organização de aprendizagem, é correto afirmar:
- (A) organizações de aprendizagem referem-se ao aprendizado desenvolvido na organização que a afeta com maior profundidade.
 - (B) organizações de aprendizagem expressam o *single-loop* ou aprendizado reativo, que afeta a organização de maneira estratégica.
 - (C) organizações de aprendizagem são todas as organizações, ressaltando-se as mais desenvolvidas pelo alcance de suas capacitações.
 - (D) organizações de aprendizagem referem-se a um modelo de gestão reativo, focado na estratégia e na tática organizacional.
 - (E) organizações de aprendizagem são entidades que atuam no desenvolvimento humano, como escolas e empresas de treinamento e desenvolvimento.
43. O estudo da liderança é importante para que se entendam seus fenômenos e possam ser aplicados na gestão das organizações. Dentre os diversos modelos existentes, a grade gerencial de *Blake e Mouton* e a régua dos estilos de liderança permitem afirmar que
- (A) a grade gerencial permite inferir que a administração do tipo “gerência de equipes” é realizada com ênfase alta na produção e nas pessoas; enquanto a régua dos estilos tem como polos a liderança orientada para os subordinados ou para o chefe.
 - (B) a grade gerencial permite inferir que a administração do tipo “autoridade e obediência” é alcançada por meio do equilíbrio entre a necessidade de trabalho e a força da autoridade; enquanto a régua dos estilos tem como polos o uso da autoridade pelo gerente e a autoridade dos subordinados.
 - (C) a régua dos estilos de liderança enfoca em seus polos a necessidade de flexibilidade da autoridade e a da satisfação pela autonomia dos subordinados; enquanto a grade gerencial trata das variáveis de tarefas e relacionamento e suas dimensões de comando, de participação e de delegação de atividades.
 - (D) a régua de estilos propõe um eixo existente entre os polos da liderança situacional e da transacional, classificando diferentes estilos de liderança entre esses polos; enquanto a grade gerencial infere que a administração do tipo “autoridade e obediência” é alcançada por meio do equilíbrio entre a necessidade de trabalho e a força da autoridade.
 - (E) os modelos apontam para mesmas conclusões, a saber: a forma como o líder se comporta é influenciada principalmente por sua formação, valores, experiência e conhecimento e que funcionários motivados requerem pouca liderança, podendo gozar de autonomia.

44. Os benefícios servem como instrumento para atrair e reter pessoal, servindo para melhorar a qualidade de vida das pessoas e recompensá-las. Quanto a seus objetivos, os planos de benefícios podem ser classificados como assistenciais, recreativos e supletivos. São exemplos de benefícios supletivos:
- (A) refeições subsidiadas e atividades comunitárias.
 - (B) gratificações e serviço social.
 - (C) restaurante no local de trabalho e seguro de vida em grupo.
 - (D) estacionamento privativo e convênio com supermercados.
 - (E) agência bancária no local de trabalho e áreas de lazer.
45. As avaliações de desempenho atendem à gestão de desempenho dos recursos humanos de uma organização. Sua aplicação serve para
- (A) indicar os pontos fracos de funcionários, promover e explicitar punições por faltas graves de funcionários, promover a integração de pessoas, monitorar avaliações de competências.
 - (B) fortalecer a cultura organizacional, indicar informações de desempenho irregular de chefes a pares, promover e recompensar pessoas, monitorar avaliações de competências.
 - (C) indicar informações de desempenho irregular de chefes a pares, monitorar e desenvolver pessoas, promover a integração de pessoas, indicar os pontos críticos de competências em grupos de trabalho.
 - (D) indicar pontos fortes e fracos de cada funcionário, identificar necessidades e resultados de treinamento, promover e recompensar pessoas, monitorar e desenvolver pessoas.
 - (E) monitorar as ações dos órgãos de uma organização, indicar informações de desempenho irregular de chefes e pares, fortalecer a cultura organizacional.
46. Para o escalonamento dos cargos, vários métodos são úteis, como os de categorias predeterminadas, o escalonamento simples, a comparação de fatores. Neste último, é comum a utilização de 5 fatores de avaliação, que são:
- (A) iniciativa, requisitos mentais, requisitos físicos, comprometimento, dedicação.
 - (B) responsabilidade, requisitos físicos, requisitos mentais, habilidades, condições de trabalho.
 - (C) requisitos mentais, dedicação, habilidades, desempenho, comprometimento.
 - (D) requisitos físicos, comprometimento, condições de trabalho, habilidades, desempenho.
 - (E) iniciativa, requisitos mentais, habilidades, comprometimento, condições de trabalho.
47. Para o recrutamento de pessoas, seja no mercado privado ou para a área pública, a descrição e análise dos cargos da organização têm grande utilidade, e têm como foco
- (A) obter as características e os requisitos necessários do cargo e alterar o escalonamento de salários.
 - (B) obter as características e os requisitos mínimos necessários do cargo e monitorar desempenhos.
 - (C) suportar a seleção e monitorar desempenhos.
 - (D) suportar a seleção e alterar o escalonamento de salários.
 - (E) suportar a seleção e obter as características dos cargos.
48. A CLT dispõe em relação à remuneração que
- (A) trabalho de igual valor é aquele feito com igual produtividade e com a mesma perfeição técnica, entre pessoas cuja diferença de tempo de serviço para o mesmo empregador e a diferença de tempo na função não sejam superiores a dois anos.
 - (B) havendo pessoal organizado em quadro de carreira ou ao adotar, por meio de norma interna ou de negociação coletiva, plano de cargos e salários, a remuneração deve ser organizada em faixas distintas entre cargos, não devendo ultrapassar a 20% a variação de valor entre as faixas.
 - (C) trabalho de igual valor é aquele feito com mesma produtividade e perfeição técnica, entre pessoas, cuja diferença de tempo de serviço para o mesmo empregador não seja superior a quatro anos e a diferença de tempo na função não seja superior a dois anos.
 - (D) as promoções devem ser feitas preponderantemente pelo critério de mérito, podendo ser considerada a antiguidade como complemento, desde que o tempo de serviço na empresa seja superior a dois anos e a diferença de tempo na função seja de pelo menos um ano.
 - (E) as promoções devem ser feitas pelos critérios de merecimento ou por antiguidade, de forma a não ferir eventuais distinções em carreiras pelo paradigma de antiguidade ou tempo de serviço.

49. Numa rescisão por demissão sem justa causa, conforme a CLT, em seu art. 478, deve-se considerar como correto:

- (A) o primeiro ano de duração do contrato por prazo indeterminado é considerado como período de experiência, e, ocorrendo rescisão nesse período, sua indenização é correspondente a 20 (vinte) dias de remuneração a cada mês trabalhado.
- (B) o período de experiência para os servidores da administração pública é de um ano, cabendo, em casos de rescisão, o equivalente a 1(um) mês de remuneração a cada período de 6 (seis) meses trabalhados.
- (C) a indenização devida pela rescisão de contrato por prazo indeterminado será de 1 (um) mês de remuneração por ano de serviço efetivo, e fração igual a 1/15 do valor mensal da remuneração, pelo período intermediário trabalhado, até que se complete mais um ano de serviço.
- (D) os primeiros 90 (noventa) dias de um contrato de trabalho por prazo indeterminado são considerados como período de experiência, e, após esse prazo, haverá indenização proporcional aos meses trabalhados, em rescisões que ocorram após um 1(um) ano de serviço.
- (E) uma indenização de um contrato de trabalho por prazo indeterminado será de 1 (um) mês de remuneração por ano de serviço efetivo, ou por ano, e fração igual ou superior a 6 (seis) meses.

50. As faltas ao serviço, conforme dispõe a CLT, podem implicar em reduções no gozo de férias do empregado. Dessa forma, é correto afirmar que as férias terão

- (A) 30 dias corridos, no caso de haver a ocorrência de não mais que 10 faltas.
- (B) 18 dias corridos, no caso de haver a ocorrência de 24 a 32 faltas no período de contagem das férias.
- (C) 22 dias corridos, no caso de haver a ocorrência de 15 a 23 faltas.
- (D) 18 dias corridos, no caso de haver a ocorrência de 33 a 48 faltas.
- (E) 24 dias corridos, no caso de haver a ocorrência de 6 a 14 faltas no período de contagem das férias.

51. Assinale a alternativa que contempla um fundamento e um princípio que devem reger as relações internacionais, ambos da República Federativa do Brasil.

- (A) Pluralismo político e repúdio ao terrorismo e ao racismo.
- (B) Soberania e dignidade da pessoa humana.
- (C) Defesa da paz e solução pacífica dos conflitos.
- (D) Cidadania e valores sociais do trabalho.
- (E) Erradicação da pobreza e da marginalidade e a não intervenção.

52. De acordo com a Constituição Federal, no que tange aos direitos e garantias fundamentais, assinale a alternativa correta.

- (A) A assistência religiosa é direito objetivo, porém não oferecida aos que se encontram internos em estabelecimentos coletivos.
- (B) A garantia constitucional da inviolabilidade de domicílio não abrange consultórios, casas de veraneios ou complementos de uma moradia como pátios, jardins ou garagens.
- (C) A liberdade de expressar o pensamento, pelo exercício de atividade intelectual, artística, científica ou de comunicação, é própria do Estado Democrático de Direito, não se sujeitando a qualquer tipo de censura ou licença prévia.
- (D) São invioláveis o sigilo de correspondência, comunicações telegráficas, telefônicas e telemáticas, excetuando-se o sigilo das comunicações de dados bancários ou fiscais, sendo as liberdades públicas absolutas.
- (E) O reconhecimento à instituição do Tribunal do Júri, com a organização que lhe der a lei, assegurando a plenitude da defesa, o sigilo das votações, a soberania dos veredictos e a competência para julgar os crimes culposos e dolosos contra a vida.

53. A Administração Pública somente pode impor aquilo que a lei autorizar, tratando-se de uma projeção das liberdades públicas, que dirige o regime administrativo dos órgãos governamentais, evitando o arbítrio e o abuso de poder.

Tal afirmativa traduz o princípio administrativo da

- (A) moralidade.
- (B) eficácia.
- (C) publicidade.
- (D) legalidade.
- (E) impessoalidade.

54. Nos termos do que dispõe a Constituição Federal, compete aos Ministros de Estado

- (A) editar medidas provisórias.
- (B) vetar os atos e decretos expedidos pelo Presidente da República, quando eivados de vícios.
- (C) declarar guerra quando o Presidente da República estiver impossibilitado de fazer.
- (D) apresentar ao Presidente da República relatório mensal de sua gestão no Ministério.
- (E) expedir instruções para a execução das leis, decretos e regulamentos.

55. Na hipótese de o Presidente da República não apresentar ao Congresso Nacional, no prazo de sessenta dias após a abertura da sessão legislativa anual, a prestação de contas referente ao exercício anterior, a tomada das contas é de competência

- (A) comum da Câmara dos Deputados e do Senado Federal.
- (B) privativa da Câmara dos Deputados.
- (C) privativa do Senado Federal.
- (D) da Câmara dos Deputados com o auxílio do Tribunal de Contas.
- (E) do Congresso Nacional com o auxílio do Tribunal de Contas.

56. A Constituição Federal expressa cinco princípios básicos do Direito Administrativo. No entanto, a doutrina reconhece outros princípios implícitos, quando se afirma que “todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza, garantindo-se aos brasileiros e aos estrangeiros residentes no País a inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade”, referindo-se ao princípio implícito da

- (A) autotutela.
- (B) ampla defesa ou contraditório.
- (C) segurança jurídica ou controle jurídico.
- (D) proporcionalidade ou razoabilidade.
- (E) igualdade ou isonomia.

57. Em relação aos poderes administrativos, assinale a alternativa correta.

- (A) Quando um agente público atua nos limites da competência legalmente definida, mas visando uma finalidade diversa daquela que estava prevista inicialmente, não está agindo com abuso ou excesso de poder.
- (B) A faculdade da Administração Pública de explicitar a lei é decorrente do poder discricionário.
- (C) Deriva do poder hierárquico o dever de fiscalizar os atos de seus subordinados, anulando-os se ilegais, ou revogando-os se forem inconvenientes ou inoportunos.
- (D) Dentro do poder regulamentar cabe à Administração Pública ampliar a lei.
- (E) O poder disciplinar é exercido como faculdade punitiva interna e externa da Administração Pública.

58. Contrato Administrativo é um ajuste entre a Administração Pública e uma pessoa física ou jurídica, para que determinada atividade de interesse da Administração Pública seja desempenhada. Dessa forma, é correto afirmar que todo contrato administrativo será

- (A) comutativo, que gera direitos e deveres previamente estabelecidos para ambas as partes, não havendo a submissão a álea por parte dos contratantes.
- (B) de adesão, que admite a rediscussão de cláusulas contratuais pelas partes contratantes e contratadas.
- (C) oneroso, como regra, admitindo-se, também como regra, contratos gratuitos firmados com o poder público e o particular.
- (D) personalíssimo, como regra, devendo ser celebrado com o vencedor do procedimento licitatório, podendo ser transferido a terceiros.
- (E) formal, como regra, podendo ser definido de outra forma não prevista em lei, que seja mais vantajosa para a Administração Pública.

- 59.** A contratação de atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse da Administração, como, por exemplo, publicidade, demolição, locação de bens, trata-se de uma espécie de contrato de
- (A) fomentação de serviços.
 - (B) permissão de serviços.
 - (C) concessão de serviços públicos.
 - (D) prestação de serviços.
 - (E) gestão de serviços.
- 60.** De acordo com a Lei Orgânica do Município de São Joaquim da Barra, os atos administrativos de competência do Prefeito devem ser expedidos de acordo com várias normas. Assinale o(s) ato(s) administrativo(s) que deve(m) ser expedido(s) por meio de Portaria.
- (A) Aprovação de regulamento ou regimento.
 - (B) Autorização para contrato e dispensa de servidores sob o regime de legislação trabalhista.
 - (C) Abertura de créditos especiais e suplementares, até o limite autorizado por lei, assim como de créditos extraordinários.
 - (D) Declaração de utilidade ou necessidade pública, ou de interesse social, para efeito de servidão administrativa.
 - (E) Criação, extinção, declaração ou modificação de direitos administrativos não previstos em lei.

