



PREFEITURA DE GUARULHOS

ESTADO DE SÃO PAULO

CONCURSO PÚBLICO

001. PROVA OBJETIVA

ASSISTENTE DE GESTÃO PÚBLICA

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 40 questões objetivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração da prova.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado em sua carteira, para futura conferência.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

Nome do candidato _____

RG _____

Inscrição _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões de números **01** a **09**.

Estudos mostram os efeitos negativos que as obsessões tecnológicas podem ter sobre a saúde, a felicidade e a produtividade: as telas tensionam nossos olhos; a cultura de mensagens de trabalho vinte e quatro horas por dia nos deixa deprimidos e estressados; a internet ataca nossas tendências mais obsessivas e viciantes.

Em 2012, pesquisadores americanos analisaram o impacto do *e-mail*, talvez a distração tecnológica mais perniciososa e odiada do ambiente de trabalho do século 21. Eles colocaram monitores cardíacos em funcionários de escritório e descobriram que aqueles que acessavam o *e-mail* constantemente, alternando entre várias janelas e aplicativos do navegador, tiveram níveis cardíacos mais altos e mais estresse.

É claro que não há como sair completamente da rede. Trata-se de aprender a pegar atalhos ao longo do dia, ser mais consciente e liberar tempo para que a tecnologia seja tratada apenas como mais uma tarefa. O truque é parar de tentar executar várias tarefas ao mesmo tempo — principalmente entre dispositivos e aplicativos. “Neurocientistas mostraram claramente que o cérebro humano não é projetado para multitarefas, mas sim tarefas em série”, diz Sandra Sgoutas-Emch, da Universidade de San Diego. Seu cérebro precisa de tempo para recuperar o atraso e se concentrar em cada nova tarefa. E estudos mostram que o foco em uma tarefa de cada vez permite que sua atenção seja mantida e que a tarefa seja feita com mais eficiência e rapidez.

Especialistas sugerem uma série de estratégias. Separar uma hora por dia no trabalho que o afaste da rede digital é simplesmente uma questão de planejamento inteligente. Recomenda-se verificar seu *e-mail* apenas em determinados períodos do dia. O ideal é escolher duas ou três vezes por dia em que você abre sua caixa de entrada.

(Bryan Lufkin. www.bbc.com, 21.02.2019. Adaptado)

01. O conteúdo do texto é organizado da seguinte maneira:

- (A) indicam-se as situações comunicativas em que o *e-mail* é mais usado, depois se recomendam outras ferramentas para substituí-lo.
- (B) expõem-se as causas do uso excessivo da internet, depois se explica o impacto que esse uso tem sobre a formação do cérebro humano.
- (C) afirma-se o efeito negativo do uso excessivo da rede digital, depois se apresenta uma sugestão para usá-la de maneira mais saudável.
- (D) anunciam-se os resultados de uma pesquisa sobre o uso do *e-mail*, depois se analisam as limitações da pesquisa e suas causas.
- (E) elencam-se alguns hábitos relativos ao uso da internet no trabalho, depois se comparam esses hábitos, apontando suas vantagens e desvantagens.

02. Da leitura do texto, entende-se que conferir mensagens eletrônicas no ambiente profissional várias vezes ao longo do dia

- (A) resulta da ansiedade específica de quem tem tendência à depressão.
- (B) programa o cérebro humano para a realização eficaz de multitarefas.
- (C) aumenta o tempo gasto com lazer e reduz o tempo de trabalho.
- (D) provoca desentendimentos irreparáveis no ambiente de trabalho.
- (E) gera distração e compromete a produtividade no trabalho.

03. Estão empregadas como sinônimas as seguintes palavras do texto:

- (A) deprimidos; viciantes (1º parágrafo).
- (B) perniciososa; odiada (2º parágrafo).
- (C) principalmente; claramente (3º parágrafo).
- (D) foco; atenção (3º parágrafo).
- (E) trabalho; planejamento (4º parágrafo).

04. Consta-se a presença de sentido figurado no seguinte trecho do texto:

- (A) Eles colocaram monitores cardíacos em funcionários de escritório... (2º parágrafo)
- (B) Trata-se de aprender a pegar atalhos ao longo do dia... (3º parágrafo)
- (C) ... a tarefa seja feita com mais eficiência e rapidez. (3º parágrafo)
- (D) Especialistas sugerem uma série de estratégias. (4º parágrafo)
- (E) Recomenda-se verificar seu *e-mail* apenas em determinados períodos do dia. (4º parágrafo)

05. Assinale a alternativa em que o sentido expresso pelo vocábulo sublinhado está indicado entre colchetes.

- (A) ... a internet ataca nossas tendências mais obsessivas e viciantes. (1º parágrafo) [explicação]
- (B) ... analisaram o impacto do *e-mail*, talvez a distração tecnológica mais perniciososa... (2º parágrafo) [hipótese]
- (C) É claro que não há como sair completamente da rede. (3º parágrafo) [comparação]
- (D) ... liberar tempo para que a tecnologia seja tratada apenas como mais uma tarefa. (3º parágrafo) [adição]
- (E) ... o cérebro humano não é projetado para multitarefas, mas sim tarefas em série... (3º parágrafo) [condição]

06. Considere o seguinte trecho do 2º parágrafo:

Eles colocaram monitores cardíacos em funcionários de escritório e descobriram que aqueles que acessavam o e-mail constantemente, alternando entre várias janelas e aplicativos do navegador, tiveram níveis cardíacos mais altos e mais estresse.

Em relação à primeira parte do enunciado, o vocábulo sublinhado introduz uma

- (A) consequência.
- (B) ressalva.
- (C) contradição.
- (D) causa.
- (E) explicação.

07. Assinale a alternativa em que um trecho do texto está corretamente reescrito, com o acréscimo das vírgulas.

- (A) Estudos mostram os efeitos negativos, que as obsessões tecnológicas, podem ter sobre a saúde, a felicidade e a produtividade... (1º parágrafo)
- (B) É claro que não há, como sair completamente, da rede. (3º parágrafo)
- (C) Seu cérebro precisa de tempo, para recuperar o atraso e se concentrar, em cada nova tarefa. (3º parágrafo)
- (D) Separar uma hora por dia no trabalho que o afaste da rede digital é, simplesmente, uma questão de planejamento inteligente. (4º parágrafo)
- (E) O ideal é escolher, duas ou três vezes por dia, em que você abre sua caixa de entrada. (4º parágrafo)

08. Está em conformidade com a norma-padrão da língua a seguinte frase escrita a partir do texto:

- (A) Já foi realizado alguns estudos que mostram os efeitos negativos que as obsessões tecnológicas podem ter sobre a saúde, a felicidade e a produtividade.
- (B) Receber mensagens de trabalho vinte e quatro horas por dia são responsável por deixar os trabalhadores deprimidos e estressados.
- (C) A pesquisa permitiu observar que os níveis cardíacos do funcionário que acessava o e-mail constantemente eram mais altos.
- (D) Tornam-se essencial ser mais consciente e liberar tempo para que a tecnologia seja tratada apenas como mais uma tarefa.
- (E) Uma série de estratégias para evitar os efeitos negativos das obsessões tecnológicas é sugerido pelos especialistas.

09. O sinal indicativo de crase está empregado corretamente em:

- (A) Ficar constantemente conectado pode levar à um estado de depressão.
- (B) Um estudo conduzido por americanos em 2012 permitiu chegar à esta conclusão.
- (C) O cérebro humano não é projetado para se dedicar à muitas tarefas de uma vez.
- (D) O cérebro precisa de tempo para voltar à se concentrar em uma tarefa.
- (E) O ideal seria restringir o número de acessos à caixa de mensagens.

10. Assinale a alternativa que completa, respectivamente, as lacunas inseridas na charge conforme a norma-padrão da língua.



(M. Schulz. <https://cultura.estadao.com.br>, 21.08.2019. Adaptado)

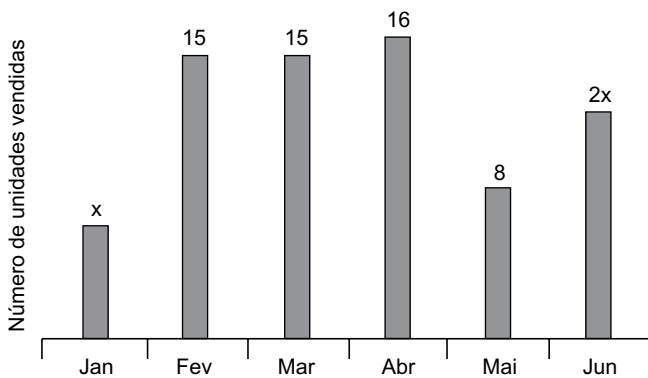
- (A) onde ... a
- (B) naonde ... a
- (C) onde ... lhe
- (D) aonde ... lhe
- (E) donde ... lhe

11. Carlos precisava encaminhar 60 memorandos. Na segunda-feira, ele encaminhou $\frac{1}{5}$ deles no período da manhã e $\frac{2}{15}$ no período da tarde. Os demais memorandos foram encaminhados na terça-feira, de modo que, tanto no período da manhã como no período da tarde, o número de memorandos encaminhados foi o mesmo. Em relação ao número total de memorandos que precisavam ser encaminhados por Carlos, aqueles que foram encaminhados no período da manhã da terça-feira, correspondem à fração
- (A) $\frac{1}{2}$
- (B) $\frac{1}{3}$
- (C) $\frac{1}{4}$
- (D) $\frac{1}{5}$
- (E) $\frac{1}{6}$
12. Uma empresa comprou um lote de pastas, sendo 60% delas na cor azul e as demais na cor verde. Após uma semana, 75% das pastas verdes já estavam em uso, restando ainda 36 pastas verdes daquele lote, sem usar. O número de pastas azuis desse lote era
- (A) 144.
- (B) 180.
- (C) 216.
- (D) 252.
- (E) 288.
13. Sobre a mesa de trabalho de uma pessoa, há canetas e lápis no total de 42 unidades. Se a razão entre o número de canetas e o número de lápis é $\frac{3}{4}$, então o número de lápis supera o número de canetas em
- (A) 2 unidades.
- (B) 3 unidades.
- (C) 4 unidades.
- (D) 5 unidades.
- (E) 6 unidades.
14. Mabel digita, em média, 3 ofícios em 46 minutos. Mantendo sempre essa mesma média, o tempo necessário para Mabel digitar 21 ofícios será de
- (A) 4 horas e 55 minutos.
- (B) 5 horas e 07 minutos.
- (C) 5 horas e 16 minutos.
- (D) 5 horas e 22 minutos.
- (E) 5 horas e 30 minutos.

15. Lucas foi a uma livraria e, ao ver o preço de um livro recém-lançado, percebeu que o dobro desse valor mais R\$ 15,00 era exatamente o valor de uma coleção de DVDs que ele queria comprar. Considerando que o valor da coleção de DVDs era R\$ 136,00, então o valor do livro recém lançado era
- (A) R\$ 60,50.
(B) R\$ 62,70.
(C) R\$ 65,00.
(D) R\$ 68,60.
(E) R\$ 70,00.

16. André e Bete organizaram o total de 21 planilhas na empresa onde trabalham. Sabendo-se que o número de planilhas organizadas por André foi igual à $\frac{3}{4}$ do número de planilhas organizadas por Bete, então o número de planilhas organizadas por Bete foi
- (A) 13.
(B) 12.
(C) 11.
(D) 10.
(E) 9.

17. O gráfico mostra algumas informações sobre o número de unidades vendidas de determinado produto nos 6 primeiros meses do ano de 2019.



Nesse período, foram vendidas, em média, 12 unidades desse produto por mês, e o preço de venda de cada unidade era R\$ 23,00. Então o valor obtido com a venda desse produto, no mês de junho, foi

- (A) R\$ 138,00.
(B) R\$ 174,00.
(C) R\$ 208,00.
(D) R\$ 244,00.
(E) R\$ 276,00.

18. Um terreno retangular ABCD, com 18 m de largura por 40 m de comprimento, foi dividido em 3 partes, I, II e III, conforme mostra a figura a seguir, cujas medidas indicadas estão em metros.

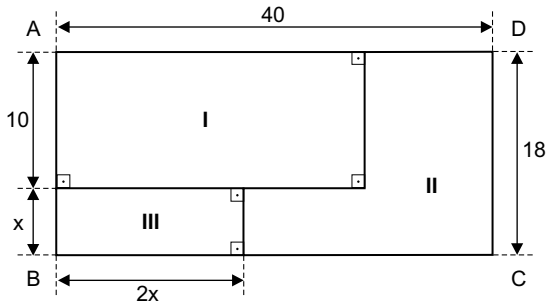
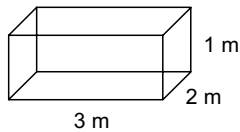


Figura fora de escala

Sabendo que a área da parte I é 250 m^2 , então o perímetro da parte II é

- (A) 84 m.
 (B) 82 m.
 (C) 80 m.
 (D) 78 m.
 (E) 76 m.
19. Um recipiente na forma de um prisma reto de base retangular, com 1 m de altura interna, está vazio, e suas medidas internas estão indicadas na figura.



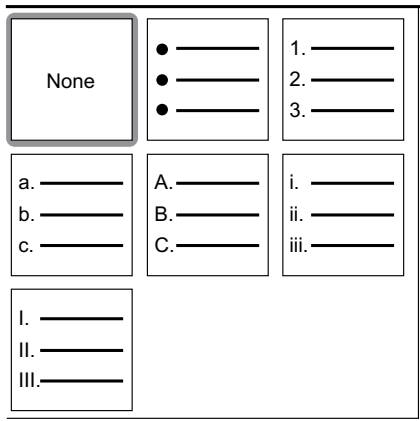
(Figura fora de escala)

Para encher esse recipiente, foi utilizada uma torneira que despeja constantemente 8 litros de água por minuto. Lembrando que $1 \text{ m}^3 = 1000 \text{ L}$, então, após deixar a torneira aberta durante 10 horas ininterruptas, a altura da água dentro do recipiente será de

- (A) 65 cm.
 (B) 70 cm.
 (C) 75 cm.
 (D) 80 cm.
 (E) 85 cm.
20. Sobre a mesa de um funcionário, há 2 pilhas de papéis, uma delas com 255 folhas com memorandos e a outra com 180 folhas com planilhas. Esse funcionário irá organizar todos esses papéis em pastas, cada pasta com o maior número de folhas possíveis. Sabendo que cada pasta deverá ter o mesmo número de folhas e que memorandos e planilhas não podem ficar juntos em uma mesma pasta, então, a diferença entre o número de pastas contendo somente memorandos e o número de pastas contendo somente planilhas é
- (A) 3.
 (B) 4.
 (C) 5.
 (D) 6.
 (E) 7.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

21. A imagem a seguir mostra algumas opções de um recurso de formatação do aplicativo acessório WordPad do MS-Windows 7, ambos em configuração original.



Assinale a alternativa que apresenta o ícone associado às opções exibidas na imagem.

- (A)
- (B)
- (C)
- (D)
- (E)

22. Um usuário, editando um documento por meio do MS-Word 2010, em sua configuração padrão, deparou-se com o trecho exibido a seguir, em que o tipo e o tamanho da Fonte de todo o trecho são os mesmos.

Assistente de Gestão Pública

Assinale a alternativa que apresenta corretamente uma palavra do trecho com as respectivas formatações aplicadas.

- (A) Assistente: negrito e sublinhado.
- (B) de: negrito e tachado.
- (C) Gestão: sublinhado e subscrito.
- (D) Gestão: tachado e sobrescrito.
- (E) Pública: subscrito e tachado.

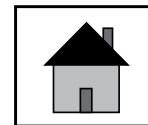
23. A planilha a seguir foi elaborada por meio do MS-Excel 2010, em sua configuração padrão, para controlar a quantidade de documentos recebidos e enviados, por cada respectivo tipo de documento.

	A	B	C
1	Documentos	Recebidos	Enviados
2	Memorandos	17	6
3	Ofícios	8	4
4	Cartas	6	11
5	Portarias	5	9
6			

Assinale a alternativa que apresenta o valor que será exibido na célula A6, após esta ser preenchida com a fórmula =MÉDIA(B2:B5)

- (A) 4
- (B) 5
- (C) 9
- (D) 11
- (E) 17

24. A imagem a seguir mostra um botão de ação do MS-PowerPoint 2010, em sua configuração padrão.



Assinale a alternativa que apresenta o *hiperlink* padrão do botão de ação exibido.

- (A) Primeiro slide.
- (B) Ultimo slide.
- (C) Finalizar apresentação.
- (D) Ultimo slide exibido.
- (E) Enviar por e-mail.

25. Um usuário do MS-Outlook 2010, em sua configuração padrão, aguardando um e-mail importante, deseja acionar manualmente o comando para receber e enviar mensagens em/de sua caixa de correio eletrônico. Para isso, pode utilizar o atalho por teclado:

- (A) F11
- (B) F9
- (C) F7
- (D) F5
- (E) F3

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

RELAÇÕES PESSOAIS NO AMBIENTE DE TRABALHO

26. Para entender os problemas colocados pelo cidadão que procura o órgão público para resolvê-los, o funcionário deve se colocar no lugar do outro, sendo essa uma das regras do atendimento, presencial ou não. O nome dessa "atitude" é
- (A) delicadeza.
 - (B) urbanidade.
 - (C) polidez.
 - (D) representatividade.
 - (E) empatia.
27. Uma resolução de conflito que resulta em uma negociação em que as partes entendem que o resultado de um confronto traz menos vantagens do que benefícios, leva a uma solução
- (A) ganha-perde.
 - (B) perde-perde.
 - (C) perde-ganha.
 - (D) nem perde-nem ganha.
 - (E) ganha-ganha.

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

28. Caio ingressou com requerimento perante a Secretaria de Saúde da Prefeitura, pleiteando o fornecimento de determinado medicamento, e teve seu pedido indeferido. Entendendo que a decisão foi ilegal e que teve direito líquido e certo seu violado, pretende ingressar com medida perante o Poder Judiciário. Consultado seu Advogado, foi corretamente orientado a ingressar com a ação prevista no artigo 5º da Constituição Federal de 1988, denominada
- (A) Mandado de Injunção.
 - (B) *Habeas Corpus*.
 - (C) Mandado de Segurança.
 - (D) Ação Civil Pública.
 - (E) *Habeas Data*.

29. Assinale a alternativa correta, de acordo com a Constituição Federal de 1988.
- (A) É permitida a cassação dos direitos políticos no caso de condenação criminal transitada em julgado, mas somente enquanto durarem seus efeitos.
 - (B) Os analfabetos e os inalistáveis são elegíveis.
 - (C) É condição de elegibilidade, dentre outras, para o cargo de vereador, possuir idade mínima de 21 anos.
 - (D) Pode o Prefeito concorrer à reeleição, mas deve renunciar ao respectivo mandato até seis meses antes do pleito.
 - (E) Não podem alistar-se como eleitores os estrangeiros e, durante o período do serviço militar obrigatório, os conscritos.
30. Segundo a disciplina prevista no artigo 5º da Constituição Federal de 1988 acerca da propriedade, assinale a alternativa correta.
- (A) A propriedade é direito absoluto, não havendo a previsão da possibilidade de desapropriação.
 - (B) Não há a previsão de hipótese de utilização da propriedade particular pelo poder público.
 - (C) Não há a proteção da pequena propriedade rural, assim definida em lei e trabalhada pela família, com relação à penhora para pagamento de débitos decorrentes de sua atividade produtiva.
 - (D) É garantido o direito de propriedade, estabelecendo a Constituição que ela atenderá a sua função social.
 - (E) No caso de iminente perigo público, a autoridade competente poderá usar de propriedade particular, não havendo previsão de indenização ao proprietário.

31. A Administração do Município de Guarulhos criou um novo programa de requerimentos digitais, visando a redução de gastos e uma resposta mais rápida aos administrados. Também houve determinação expressa no sentido de que a análise dos requerimentos deve ser pautada pela observância da legislação, não devendo ser guiada por simpatias ou animosidades pessoais. A conduta da Administração Pública, no caso narrado, atende aos seguintes princípios presentes na Constituição Federal de 1988:
- (A) eficiência, legalidade e impessoalidade.
 - (B) publicidade, moralidade e improbidade.
 - (C) eficiência, sigilo e pessoalidade.
 - (D) agilidade, pessoalidade e moralidade.
 - (E) legalidade, pessoalidade e transparência.

32. Assinale a alternativa correta sobre a conceituação do direito administrativo pátrio.

- (A) O direito administrativo, sob o ponto de vista científico, pode ser apresentado como um setor de estudo do direito, dotado de objetivos e princípios próprios.
- (B) Os atos administrativos não representam fontes de direito administrativo, posto que não são meios aptos à edição de preceitos gerais.
- (C) O direito administrativo é ramo do direito codificado, pois suas normas estão englobadas pelo ordenamento jurídico pátrio, principalmente pela Constituição Federal.
- (D) O Poder Judiciário tem como função a atuação do direito objetivo e a pacificação social, razão pela qual suas atividades não são regidas pelo direito administrativo.
- (E) O Poder Executivo é o poder estatal dotado da atribuição exclusiva de exercer atividade administrativa.

33. Quanto ao tema “Administração Pública”, assinale a alternativa que se coaduna com o ordenamento jurídico vigente.

- (A) Os órgãos públicos são dotados de personalidade jurídica própria, apresentando-se como sujeitos de direitos e de obrigações.
- (B) A Administração Pública direta é caracterizada pelo vínculo de hierarquia entre seus órgãos.
- (C) A Administração Direta Municipal, embora dotada de autonomia política, está hierarquicamente subordinada à Administração Estadual e Federal.
- (D) As Autarquias são serviços autônomos, criadas por ato do Poder Executivo, com personalidade jurídica e receitas próprios.
- (E) As empresas públicas, as sociedades de economia mista e as fundações públicas possuem personalidade jurídica de direito público.

34. Segundo a doutrina, ato administrativo constitui um dos modos de expressão das decisões tomadas por órgãos e autoridades da Administração Pública. Sobre a matéria, assinale a alternativa correta.

- (A) A edição de atos administrativos é de competência exclusiva dos órgãos do Poder Executivo.
- (B) A validade refere-se à produção de efeitos jurídicos, ou seja, à realização dos efeitos a que o ato administrativo visa.
- (C) Possuem competência exclusiva para a edição de atos administrativos as autoridades indicadas pela Constituição Federal.
- (D) O objeto do ato administrativo refere-se ao efeito pretendido com a edição do ato ou a modificação trazida por ele ao ordenamento jurídico.
- (E) O motivo não representa elemento do ato administrativo, posto que a Constituição Federal não consagra expressamente a exigência de motivar.

35. No que diz respeito aos “contratos administrativos”, é correto afirmar que

- (A) o ordenamento jurídico brasileiro não admite a realização de contratos verbais.
- (B) dentre as prerrogativas da Administração está a imposição de sanções ao contratado por atraso do contrato.
- (C) a Administração somente poderá encerrar a vigência do contrato mediante anuência do contratado.
- (D) se admite contratos por tempo indeterminado, desde que haja motivação razoável.
- (E) o ordenamento jurídico pátrio não admite a possibilidade de prorrogação contratual.

36. O desfazimento do processo licitatório pode operar-se por anulação ou por revogação. Sobre o tema, assinale a afirmativa correta.

- (A) Nos casos de anulação do procedimento licitatório, dispensa-se a motivação do ato.
- (B) No desfazimento do procedimento licitatório por revogação, dispensa-se contraditório e ampla defesa.
- (C) Cabe recurso nos casos de anulação da licitação, mas não nos de revogação.
- (D) A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade gera obrigação de indenizar.
- (E) A nulidade do procedimento licitatório induz a do contrato.

LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO

37. Acerca da organização da Administração Pública, conforme a Lei Orgânica do Município de Guarulhos, assinale a alternativa correta.

- (A) Há a previsão de descentralização administrativa, apenas em áreas superiores a 10% (dez por cento) do total dos habitantes do Município, constituindo a subdivisão em unidades orçamentárias autônomas.
- (B) Há a previsão da divisão territorial e administrativa em administrações regionais, distritais ou sub-prefeituras, a serem criadas por iniciativa do Executivo, com aprovação do Legislativo, as quais não constituirão unidades orçamentárias autônomas.
- (C) Há a previsão da nomeação dos dirigentes das regionais, por escolha do Prefeito, a partir de lista tríplice dos três candidatos melhores votados nas respectivas regiões.
- (D) Muito embora haja a previsão da descentralização administrativa, todo o material e equipamentos necessários para atenderem as necessidades regionais devem ser diariamente requisitados à administração central, nas respectivas Secretarias.
- (E) Há total independência técnica e operacional das Regionais e Distritais com relação às respectivas Secretarias Municipais, nas obras e serviços eventualmente executados.

38. Imagine que determinada Secretaria Municipal de Guarulhos, sem o conhecimento direto do Prefeito, divulgou, em órgãos de comunicação de alcance regional, um programa da Administração voltado à população carente, por meio de publicidade informativa e de orientação social, fazendo constar nos cartazes, além do conteúdo do programa, em conteúdo menor, os dizeres “governo do prefeito tal (nome do prefeito), sempre a favor dos necessitados”. Toda a publicidade foi custeada por entidades privadas, sem qualquer ônus para o erário público.

Acerca da conduta da Administração Pública e nos termos da Lei Orgânica do Município de Guarulhos, assinale a alternativa correta.

- (A) A conduta foi legal, uma vez que a divulgação teve como destaque principal o conteúdo do programa.
- (B) A conduta foi legal, vez que não houve prejuízo ao erário, tendo a publicidade sido custeada por entidades privadas.
- (C) A conduta foi ilegal, mesmo não tendo o Prefeito conhecimento direto acerca do ocorrido.
- (D) A conduta foi legal, uma vez que não houve a divulgação da imagem do Prefeito, mas apenas de seu nome.
- (E) A conduta foi ilegal unicamente pelo fato de ter sido a publicidade divulgada em órgão de alcance regional.

39. Assinale a alternativa correta, segundo o regime jurídico dos bens municipais previsto na Lei Orgânica do Município de Guarulhos.

- (A) A lei orgânica não permite a doação de bens imóveis, mas apenas de bens móveis.
- (B) Não há a previsão da utilização de bens municipais por terceiros.
- (C) Há a previsão da possibilidade de utilização de bens municipais por terceiros, mediante concessão, permissão ou autorização, conforme o caso e o interesse público exigir.
- (D) Pode haver a alienação de bens públicos, mas não há a necessidade de avaliação prévia.
- (E) O Município, preferencialmente à concessão de direito real de uso, procederá à venda dos bens imóveis, tendo em vista que esta última é mais vantajosa para a Administração Pública.

40. Acerca do regime jurídico aplicável aos servidores públicos do Município de Guarulhos, de acordo com a Lei Orgânica Municipal, é correto afirmar:

- (A) os acréscimos pecuniários percebidos pelos servidores municipais não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos ulteriores sob o mesmo título ou idêntico fundamento.
- (B) é permitida a participação de servidores no produto da arrecadação de multas, inclusive as da dívida ativa, a qualquer título.
- (C) são assegurados, ao servidor municipal, o contraditório e a ampla defesa nos processos administrativos, não havendo a mesma garantia nas sindicâncias, tendo em vista o caráter investigatório destas últimas.
- (D) é vedada a reunião em locais de trabalho aos servidores e suas entidades representativas.
- (E) servidor público licenciado não poderá ser diretor ou integrar conselho de empresa fornecedora do Município.

